

**RAPORTUL SEMESTRIAL DE ACTIVITATE
al Direcției Finanțe pentru semestrul II, anul 2015**

Obiectivul nr. 1: Asigurarea funcționării instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional						
<i>Acțiuni</i>	<i>Subacțiuni</i>	<i>Indicator de produs/rezultat</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Nivelul de realizare* /Descriere succintă</i>	<i>Punctaj Autoevaloare</i>
1.1. Dirijarea metodologică a planificării bugetare	1.1.1. Acordarea asistenței metodologice și practice contabililor șefi la întocmirea modificărilor repartizării lunare a cheltuielilor de întreținere a instituțiilor publice finanțate din buget.	- numărul de persoane consultate; - numărul de consultații oferite.	Permanent	Specialiștii Secției elaborarea și administrare a bugetului	Realizat: Au fost consultate peste 35 persoane. S-au oferit peste 100 consultații pe chestiunea întocmirii modificărilor repartizării lunare a cheltuielilor instituțiilor publice	2
1.2. Asigurarea efectuării modificărilor repartizărilor lunare. Propuneri de rectificare a bugetului raional. Finanțarea cheltuielilor	1.2.1. Efectuarea modificărilor în repartizările lunare a veniturilor și cheltuielilor a bugetului raional și a bugetelor UAT de nivelul I.	- numărul de modificări introduse în sistemul informațional trezorerial al Ministerului Finanțelor.	Iulie-decembrie	Specialiștii Secției elaborarea și administrare a bugetului	Realizat: În semestrul II au fost înregistrate toate modificările prezentate Direcției finanțe și transmise prin sistemul informațional trezorerial Ministerului Finanțelor.	2
	1.2.2. Finanțarea continuă a activității instituțiilor publice finanțate din bugetul raional conform necesităților și în limita alocațiilor aprobate.	- nivelul de finanțare în mediu pe semestru – 80%	-//-	Contabilitatea bugetară	Realizat parțial: Nivelul mediu de finanțare a cheltuielilor din bugetul raional a constituit 90,1%	2
	1.2.3. Întocmirea materialelor și înaintarea propunerilor de rectificare a bugetului raional.	- proiecte de decizii, dispoziții întocmite.	Trimestrul III-IV	Vera Manoli, șef Direcție	Realizat: În II semestru au fost întocmite 4 proiecte de decizii de rectificare a bugetului raional.	2
					Media aritmetică:	2,0
Obiectivul nr. 2: Executarea și raportarea bugetului raionului și bugetului raional						
2.1. Monitorizarea executării bugetului raionului și a	2.1.1. Întocmirea și prezentarea informației privind achitarea internizațiilor unice pentru construcția sau procurarea spațiului locativ	- număr de informații întocmite.	Lunar	R. Delimarschi, contabilitatea bugetară	Realizat: Au fost prezentate lunar în termenul stabilit	2

bugetului raional	2.1.2. Efectuarea controalelor tematice asupra stării evidenței contabile ale instituțiilor publice finanțate de la bugetele UAT de nivelul I și II.	- numărul de controale efectuate	Conform planului semestrial de activitate al secțiilor din cadrul direcției	Contabilitatea bugetară	Realizat: Au fost realizate 11 controale tematice	2
2.2. Recepționarea rapoartelor privind executarea bugetelor satelor (comunelor) orașului și a devizelor de cheltuieli ale instituțiilor finanțate de la bugetul raional.	2.2.1. Acordarea asistenței metodologice și practice contabililor șefi în probleme ce țin de evidența contabilă și întocmirea dărilor de seamă privind executarea bugetelor.	- număr de persoane consultate. - număr de consultații oferite.	Permanent	Specialiștii contabilității bugetare.	Realizat: Consultate 49 persoane. Consultații oferite 55	1,5
	2.2.2. Prezentarea de către executori de buget a rapoartelor privind executarea bugetului pe 9 luni 2015	- prezentarea în termenul stabilit de Direcția finanțe.	Semestrul II	Specialiștii contabilității bugetare	Realizat: Din 27 de primării, n-a prezentat în termen raportul pe 9 luni primăria Lozova. Din 20 de ordonatori de credite unul n-a prezentat rapoartele în termenii stabiliți (Direcția asistența socială și protecția familiei)	1
	2.2.3. Verificarea corectitudinii întocmirii rapoartelor privind executarea bugetelor UAT de nivelul I și ale executorilor de buget trimestriale și anuale, generalizarea și prezentarea acestora M.F.	- numărul de rapoarte verificate și prezentate. - termenul stabilit de Ministerul Finanțelor	Iulie-octombrie	Specialiștii direcției	Realizat: Au fost verificate 49 de rapoarte. Raportul semestrial a fost prezentat în termenul stabilit de Ministerul Finanțelor.	2
2.3. Raportarea executării bugetului raional.	2.3.1. Întocmirea informației privind executarea bugetului raional pe 9 luni 2015, examinarea materialelor privind executarea bugetului raional la ședința Consiliului raional și aprobarea acestuia.	- note informative, informații întocmite. - număr de decizii aprobate.	Semestrul II	V. Manoli, șef Direcția finanțe	Realizat: S-a întocmit 1 notă informativă privind executarea bugetului raional pe 9 luni 2015. Prin decizia Consiliului raional nr.7/10 din 27.11.2015 a fost aprobată executarea bugetului raional pe 9 luni 2015.	2
Media aritmetică:						1,75

Obiectivul nr. 3: Asigurarea elaborării proiectului bugetului raionului pe anul 2016						
3.1. Organizarea și asigurarea elaborării pronosticului bugetului	3.1.1. Informarea executorilor de buget cu indicii de prognoză pe anul 2016	Toate primăriile și subdiviziunile Consiliului raional	Către 30.10.2015	Secția elaborarea și administrarea bugetului	Realizat: Toate primăriile și subdiviziunile Consiliului raional au fost informați cu indicii de prognoză pe anul 2016.	2
	3.1.2. Generalizarea proiectului de buget pe anul 2016	În termenii stabiliți	Către 01.11.2015	Secția elaborarea și	Realizat: Proiectul de buget pentru anul 2016 a fost generalizat	2

raionului.				administrarea bugetului		
	3.1.3. Publicarea pe pagina web a proiectului de buget pe anul 2016		Noiembrie 2015		Realizat: Pe anul 2016 a fost publicată pe pagina web a Consiliului raional	2
	3.1.4. Elaborarea proiectului de decizie și prezentare Consiliului raional spre examinare și aprobare	În termenii stabiliți	Către 01.11.2015	Manoli V. Șef Direcția finanțe	Realizat: Proiectul de decizie elaborat și prezentat Consiliului raional spre aprobare. Bugetul aprobat prin Decizia nr. 7/10 din 27.11.2015	2
Media aritmetică						2,0

Obiectivul nr. 4: Asigurarea prezentării Ministerului Finanțelor a Raportului nr. 8 privind statele de personal în instituțiile publice						
4.1. Informarea Ministerului Finanțelor cu privire la numărul statelor de personal în instituțiile publice.	4.1.1. Recepționarea și examinarea raporturilor privind numărul statelor de personal de la contabilitățile primăriilor și instituțiilor publice	Să fie prezentate lunar	Pînă la data de 10 lunar	Klassen E. Schirliu V.	Realizat: Au fost recepționate lunar 213 rapoarte privind numărul statelor de personal și prezentate Ministerului Finanțelor în termenul stabilit	2
	4.1.2. Înregistrarea și completarea bazei de date a IS „Fintehinform” a numărului de state a instituțiilor publice din teritoriul UAT IS „Fintehinform”	Să fie asigurată plasarea informației în baza de date	Permanent	Klassen E. Schirliu V.	Realizat: Au fost înregistrate și completate în baza de date a IS „Fintehinform” 213 rapoarte	1,75
Media aritmetică:						1,87

Obiectivul nr. 5: Formarea și dezvoltarea profesională a resurselor umane în sistemul financiar						
5.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, ședințelor de lucru privind aplicarea actelor normative în domeniul finanțelor publice.	5.1.1. Organizarea la nivel local a seminarelor, ședințelor de lucru cu contabilii din primării și a instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional.	- număr de seminare, ședințe organizate. - număr de participanți	Tr. III-IV	R. Delimarschi, E. Klassen	Realizat: În semestrul II a anului 2015 au fost organizate 4 ședințe de lucru cu contabilii șefi din primării și a instituțiilor finanțate de la bugetul raional. Au participat cîte 53 de persoane.	1

* Nivelul de realizare: realizat (2), realizat parțial (1), nerealizat (0).

Media aritmetică:

1,0

- **Comentarii generale ale șefului subdiviziunii structurale** (probleme, dificultăți și bariere în realizarea obiectivelor, cauzele acestora, soluțiile aplicate pentru depășirea acestora, propuneri pentru eficientizarea activității etc.).

Punctajul final calculat din suma mediilor aritmetice obținute la evaluarea îndeplinirii obiectivelor împărțit la numărul de obiective:	1,72	Calificativul de evaluare propus: Bine
<p><u>Probleme/cauze</u> Acces limitat al conducătorilor de instituții publice finanțate de la bugetul local la bugetul instituției, din cauza deciziilor individuale ale primarilor în gestionarea bugetului; Acces limitat al primarilor, contabililor șefi la informația privind obligațiunile fiscale față de buget a agenților economici din teritoriul satului, comunei, orașului; Achiziționarea mărfurilor, serviciilor, lucrărilor în datorii; Stabilirea priorităților de finanțare a cheltuielilor; Disciplina executivă în prezentarea informațiilor solicitate de Direcția finanțe și a rapoartelor trimestriale, anuale privind executarea bugetelor.</p> <p><u>Soluții aplicate:</u> Familiarizarea primarilor și contabililor în managementul finanțelor publice; Elaborarea și aprobarea bugetelor anuale proprii în limita resurselor financiare disponibile, necesitatea aplicării unui regim de economie, un accent deosebit fiind pus pe îmbunătățirea procedurilor de achiziții publice, lărgirea bazei fiscale.</p> <p><u>Propuneri pentru eficientizare:</u> Responsabilizarea ordonatorilor de buget în gestionarea bugetului, organizarea corectă a procesului achizițiilor publice; dezvoltarea profesională a contabililor șefi din primării și școli atât prin instruire internă cât și participarea la cursuri de instruire externă la Academia de Administrație publică de pe lângă Președintele Republicii. Utilizarea banilor publici conform necesităților strict necesare.</p>		

Șef al Direcție Finanțe

Vera MANOLI