Proiect

DECIZIE nr. __

din 12 decembrie 2014

Cu privire la executarea

bugetului raional pe 9 luni ale anului 2014

În temeiul art. 43, 46 ale Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art. 28, 29 ale Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se ia act de raportul şefului Direcției finanțe privind executarea bugetului raional pe 9 luni ale anului 2014.

2. Se aprobă raportul privind executarea bugetului raional pe 9 luni ale anului 2014 la venituri în sumă de 96582,7 mii lei şi la cheltuieli în sumă de 88564,9 mii lei (anexele 1-3).

3. Se propune Inspectoratului Fiscal teritorial Străşeni (dl I. Țurcan) să intensifice controlul asupra realizării sarcinii de colectare a veniturilor la buget şi diminuării restanțelor contribuabililor față de bugetul local.

4. Direcției finanțe (dna V. Manoli):

- va înainta preşedintelui raionului propuneri privind asigurarea finanțării cheltuielilor aprobate în bugetul raional pe anul 2014 în strictă conformitate cu repartizările lunare, ținîndu-se cont de prioritățile stabilite şi de posibilitățile bugetului în funcție de executarea părții de venituri;

- va analiza mersul executării bugetului şi va lua măsuri întru achitarea datoriilor creditoare cu termenul de achitare şi prescripție expirat, formate în limita alocațiilor aprobate/rectificate pe anul 2014;

- va asigura finanțarea ritmică a necesităților curente prioritare a bugetului.

5. Executorii de buget vor asigura:

- contractarea şi utilizarea mijloacelor publice în limita alocațiilor aprobate şi conform destinației în strictă conformitate cu legislația în vigoare;

- controlul riguros asupra utilizării eficiente a alocațiilor publice şi întreprinderea măsurilor de economisire a acestora;

- întreprinderea măsurilor concrete în scopul achitării datoriilor creditoare formate la 01.10.2014 din contul mijloacelor financiare economisite din planul de finanțare pe anul 2014.

6. Se numesc responsabili de executarea prevederilor prezentei decizii şefii direcțiilor şi secțiilor Consiliului raional.

7. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

VIZAT:

Vicepreşedintele raionului S. Nicula

Vicepreşedintele raionului P. Porcescu

Direcția finanțe V. Manoli

Direcția învățămînt Iu. Certan

Direcția agricultură, dezvoltare

economică și a teritoriului N. Sîrbu

Direcția asistență socială și

protecție a familiei C. Cobzac

Contabil - șef al Aparatului

președintelui raionului	E. Robu
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. din 12 decembrie 2014

Executarea bugetului raional
pe 9 luni ale anului 2014

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea indicilor	Bugetul raionului				inclusiv:							
						Bugetele unităților administrativ-teritoriale de primul nivel				Bugetul raional			
		Aprobat pe an	Precizat în per. de gestiune	Executat în per. de gestiune	% execut.	Aprobat pe an	Precizat în per. de gestiune	Executat în per. de gestiune	% execut.	Aprobat pe an	Precizat în per. de gestiune	Executat în per. de gestiune	% execut.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Total general la compartimentul venituri, inclusiv:	**219027,8**	**211710,7**	**186631,9**	**88**	**93526,6**	**114590,0**	**90049,2**	**79**	**125501,2**	**97120,7**	**96582,7**	**99**
1	**Transferuri**	**158983,8**	**148193,0**	**136447,4**	**92**	**50102,1**	**65091,3**	**53863,5**	**83**	**108881,7**	**83101,7**	**82583,9**	**99**
1.1	Transferurile de susținere financiară a teritoriului (311)	140855,9	109611,2	109611,2	100	35722,1	27886,1	27886,1	100	105133,8	81725,1	81725,1	100
1.2	Transferurile pentru cheltuielile capitale de la bugetele da alte nivele (320)	15380,0	16820,0	5074,4	30	14380,0	15420,0	5074,4	33	1000,0	1400,0	-	-
1.3	Transferurile cu destinație spe-cială de la bugetul de stat (330)	-	6736,8	6736,8	100	-	8653,4	7771,2	90	-	-1916,6	-1034,4	54
1.4	Transferuri de susținere finan-ciară a populației de la bugetul de stat şi transferuri pe proiectele finanțate (360)	2747,9	15025,0	15025,0	100	-	13131,8	13131,8	100	2747,9	1893,2	1893,2	100
2	**Venituri proprii, inclusiv:**	**60044,0**	**63517,7**	**50184,5**	**79**	**43424,5**	**49498,7**	**36185,7**	**73**	**16619,5**	**14019,0**	**13998,8**	**100**
2.1	111.01; 111.05; 111.09 – Impozitul pe venitul din salariu şi alte venituri pe venit	23000,0	18203,2	16560,1	91	16491,0	13126,4	12023,0	92	6509,0	5076,8	4537,1	89
2.2	111.20 – 111.22 - Impozitul pe venitul din activitatea de întreprinzător şi reținut la sursa de plată; dividentelor achitate	16600,0	13815,5	15868,8	115	11174,5	9800,6	11939,3	122	5425,5	4014,9	3929,5	98
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
2.3	114.01 – 114.07 – Impozitul	2600,0	1836,5	1756,0	96	2600,0	1836,5	1756,0	96	-	-	-	-

	funciar												
2.4	114.10 – 114.14 – Impozitul pe bunurile imobiliare	1665,0	1180,2	1335,6	113	1665,0	1180,2	1335,6	113	-	-	-	-
2.5	115.00-Impozite interne, mărfuri, servicii	3846,0	3749,5	4443,7	119	196,0	192,0	224,9	117	3650,0	3557,5	4218,8	119
2.5.1	115.44-Taxa de folosire a drumurilor	3000,0	2950,0	3378,2	115	-	-	-	-	3000,0	2950,0	3378,2	115
2.5.2	115.51-54 – Taxa pentru resurse naturale	650,0	607,5	840,6	138	-	-	-	-	650,0	607,5	840,6	138
2.6	120.00-Încasările nefiscale, inclusiv:	6749,0	5409,6	4609,7	85	6624,0	5239,1	4411,7	84	125,0	170,5	198,0	116
2.6.1	121.32-Plata pentru arenda terenurilor cu destinație agricolă	285,0	199,6	113,5	57	285,0	199,6	113,5	57	-	-	-	-
2.6.2	121.33-Plata pentru arenda terenurilor cu o alta destinație decit cea agricola	209,0	210,1	346,1	165	209,0	210,1	346,1	165	-	-	-	-
2.6.3	121.37-Taxa p-u patenta de întreprinzător	405,0	334,6	263,6	79	405,0	334,6	263,6	79	-	-	-	-
2.6.4	122.28-Taxa pentru amenajarea teritoriului	961,5	727,7	661,3	91	961,5	727,7	661,3	91	-	-	-	-
2.6.5	122.30-Taxa pentru unitățile comerciale si/sau de prestări servicii	2532,0	1899,6	1907,0	100	2532,0	1899,6	1907,0	100	-	-	-	-
2.7	151.01-Încasările mijloacelor speciale	5346,0	6768,7	4987,0	74	4636,0	5923,4	4192,8	71	710,0	845,3	794,2	94
2.8	161.01-Veniturile fondurilor speciale	50,0	8,0	50,6	633	-	-	-	-	50,0	8,0	50,6	633
2.9	Granturi interne, externe	188,0	12546,5	573,0	5	38,0	12200,5	302,4	2	150,0	346,0	270,6	78

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. din 12 decembrie 2014

Executarea bugetului raional
la partea de cheltuieli pe 9 luni ale anului 2014

(mii lei)

Nr. d/r	Denumirea grupei principale	Nr. gr. prin.	Total pe raion					Bugetul raional					Bugetele unităților administrativ-teritoriale de primul nivel				
			Aprobat	Precizat pe per.	Executat	Devieri		Aprobat	Precizat pe per.	Executat	Devieri		Aprobat	Precizat pe per.	Executat	Devieri	
						mii lei	%				mii lei	%				mii lei	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Servicii de stat cu destinație generală	1	15803,9	16582,3	13427,9	-3154,4	81,0	3255,0	2826,3	2279,3	-547,0	80,6	12548,9	13756,0	11148,6	-2607,4	81,0
2	Apărarea națională	3	450,3	384,8	333,6	-51,2	86,7	400,0	337,9	316,6	-21,3	93,7	50,3	46,9	17,0	-29,9	36,2
3	Menținerea ordinii publice și securitatea națională	5		4,3	4,3	0	100,0				0,0		0	4,3	4,3	0,0	100,0
4	Învățământul	6	147018,0	135943,5	106524,4	-29419,1	78,4	94838,3	87384,5	67305,2	-20079,3	77,0	52179,7	48559,0	39219,2	-9339,8	80,8
5	Cultura, arta, sport și acțiuni pentru tineret	8	16683,5	15934,4	10926,2	-5008,2	68,6	5881,2	5260,4	3941,5	-1318,9	74,9	10802,3	10674,0	6984,7	-3689,3	65,4
6	Ocrotirea sănătății	9	400,0	678,5	594,8	-83,7	87,7	400,0	486,5	463,3	-23,2	95,2	0	192,0	131,5	-60,5	68,5
7	Asigurare si asistența socială	10	14732,7	12885,3	10474,6	-2410,7	81,3	12936,7	11269,0	9206,9	-2062,1	81,7	1796,0	1616,3	1267,7	-348,6	78,4
8	Agricultura, gospodăria silvică, gospodăria piscicolă și gospodăria apelor	11	1000,0	993,6	657,4	-336,2	66,2	1000,0	855,6	543,7	-311,9	63,5	0	138,0	113,7	-24,3	82,4
9	Protecția mediului și hidrometeorologia	12		14469,7	13737,5	-732,2	94,9				0,0		0	14469,6	13737,5	-732,1	94,9
10	Industrie și construcții					0					0,0					0,0	
11	Transporturi, gospodăria drumurilor, comunicații și informatică	14	7490,0	16729,5	9862,6	-6866,9	59,0	3000,0	5845,3	2832,0	-3013,3	48,4	4490,0	10884,2	6850,6	-4033,6	62,9
12	Gospodăria comunală și gospodăria de exploatare a fondului de locuințe	15	10651,0	25988,6	16978,3	-9010,3	65,3	1000,0	330,0	130,0	-200,0	39,4	9651,0	25658,6	16848,3	-8810,3	65,7
13	Complexul pentru combustibil și energie	16				0					0,0					0,0	
14	Alte servicii legate de activitatea economică	19	180,0	166,2	116,4	-49,8	70,0	180,0	166,2	116,4	-49,8	70,0				0,0	
15	Cheltuieli neatribuite la alte grupuri principale	20	8018,4	8697,6	5705,0	-2992,6	65,6	2610,0	3064,1	1498,7	-1565,4	48,9	5408,4	5633,5	4206,3	-1427,2	74,7
16	Creditarea netă	23			-16,3	-16,3		-298,0		-2,6	-2,6				-13,7	-13,7	
	Total cheltuieli		**222427,8**	**249458,2**	**189146,7**	**-60311,5**	**75,8**	**125501,2**	**116804,5**	**88564,9**	**-28239,6**	**75,8**	**96926,6**	**132653,7**	**100581,8**	**-32071,9**	**75,8**

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

Executarea
planului de finanțare a executorilor de buget finanțați
din bugetul raional pe 9 luni ale anului 2014
(mii lei)

Nr. d/r	Denumirea instituției	Aprobat 2014	Precizat pe perioadă de gestiune	Executat	Devieri	
					%	mii lei
1	2	3	4	5	6	7
1.	Aparatul preşedintelui	2162,5	1933,2	1452,8	75,2	-480,4
2.	Direcția finanțe	1092,5	873,1	826,5	94,7	-46,6
3.	Centrul militar teritorial	400,0	337,9	316,7	93,7	-21,2
4.	Instituțiile preşcolare	800,0	213,9	22,9	10,7	-191,0
5.	Şcoli primare	750,0	662,9	568,8	85,8	-94,1
6.	Învățămînt primar	543,5	420,4	398,5	94,8	-21,9
7.	Şcoala internat pentru copii cu deficiențe mintale	3586,5	2654,5	2523,2	95,1	-131,3
8.	Gimnaziile	29104,0	28714,5	22535,1	78,5	-6179,4
9.	Gimnaziul Mihai Viteazu	5878,7	5315,1	4188,1	78,8	-1127,0
10.	Liceul Lozova	4088,1	4016,3	3161,2	78,7	-855,1
11.	Liceul Micleuşeni	2644,0	2397,5	2006,8	83,7	-390,7
12.	Liceul Românești	1636,2	1523,6	1190,8	78,2	-332,8
13.	Liceul Scoreni	2810,0	3010,0	2758,0	91,6	-252,0
14.	Liceul Sireți	4629,7	4075,3	3735,1	91,7	-340,2
15.	Liceul Vorniceni	3595,5	3035,8	2960,8	97,5	-75,0
16.	Liceul Zubreşti	2803,5	2403,4	2173,7	90,4	-229,7
17.	Liceul Ion Vatamanu	4195,0	3273,8	3041,3	92,9	-232,5
18.	Liceul Mihai Eminescu	6432,7	5288,0	4905,6	92,8	-382,4
19.	Liceul N. Necrasov	1728,3	2066,1	1740,2	84,2	-325,9
20.	Liceul Cojuşna	2893,4	2682,9	2632,5	98,1	-50,4
21.	Componenta raională	8745,2	86,5	0	0,0	-86,5

22.	**Tabăra de odihnă „Dolna”**	**126,7**	**107,5**	**88,5**	**82,3**	**-19,0**
23.	**Tabăra de odihnă „Codru”**	**1523,3**	**2368,7**	**1445,3**	**61,0**	**-923,4**
24.	**Centrul de creație al elevilor**	**989,4**	**816,5**	**595,6**	**72,9**	**-220,9**
25.	**Centrul tinerilor tehnicieni**	**479,7**	**360,3**	**269,8**	**74,9**	**-90,5**
26.	**Centrul metodic**	**735,0**	**561,3**	**513,4**	**91,5**	**-47,9**
27.	**Contabilitatea centralizată a Direcției învățământ**	**400,0**	**338,0**	**319,0**	**94,4**	**-19,0**
28.	**Cadrul de sprijin educație incluzivă**	**1379,0**	**274,1**	**0**	**0,0**	**-274,1**
29.	**Serviciul psihopedagogic**	**943,7**	**813,0**	**542,6**	**66,7**	**-270,4**
30.	**Foile de odihnă la tabără**	**300,0**	**497,2**	**437,0**	**87,9**	**-60,2**
31.	**Transportarea elevilor**	**0**	**2537,3**	**633,3**	**25,0**	**-1904,0**
32.	**Aparatul Direcției învățământ**	**896,9**	**832,8**	**772,5**	**92,8**	**-60,3**
33.	**Aparatul preşedintelui, investiții capitale grădinițe, gimnazii şi licee**	**0**	**4999,5**	**493,3**	**9,9**	**-4506,2**
34.	**Direcția învățământ, burse, olimpiade**	**80,3**	**94,1**	**70,7**	**75,1**	**-23,4**
35.	**Direcția învățământ, desfăşurarea examenelor de absolvire (bac)**	**120,0**	**161,9**	**160,7**	**99,3**	**-1,2**
36.	**Şcoala sportivă pentru copii Străşeni**	**2058,0**	**1841,4**	**1138,7**	**61,8**	**-702,7**
37.	**Biblioteca publică raională „Mihail Sadoveanu”**	**1039,0**	**891,2**	**766,7**	**86,0**	**-124,5**
38.	**Casa raională cultură**	**1820,0**	**1574,1**	**1429,1**	**90,8**	**-145,0**
39.	**Servicii de televiziune**	**100,0**	**75,1**	**0**	**0,0**	**-75,1**
40.	**Aparatul preşedintelui investiții capitale case de cultură, stadioane, monumente**	**0**	**0**	**0**		**0,0**
41.	**Consiliul raional, activități sportive**	**200,0**	**180,0**	**66,0**	**36,7**	**-114,0**
42.	**Consiliul raional, activități pentru tineret**	**300,0**	**365,0**	**279,9**	**76,7**	**-85,1**
43.	**Secția cultură, aparatul administrativ**	**364,2**	**332,5**	**261,1**	**78,5**	**-71,4**
44.	**Ocrotirea sănătății bugetul raional**	**400,0**	**486,5**	**463,3**	**95,2**	**-23,2**
45.	**Casele de copii de tip familial**	**347,0**	**342,0**	**291,4**	**85,2**	**-50,6**
46.	**Serviciul de asistență parentală profesionistă**	**267,3**	**75,8**	**44,8**	**59,1**	**-31,0**
47.	**Serviciul de asistență socială comunitară**	**2065,8**	**1755,4**	**1031,8**	**58,8**	**-723,6**

48.	**Biroul comun**	**21,4**	**21,4**	**4,7**	**22,0**	**-16,7**
49.	**Serviciul de deservire socială la domiciliu pe lîngă Direcția asistență socială şi protecție a familiei**	**1790,0**	**1482,4**	**1203,8**	**81,2**	**-278,6**
50.	**Centrul de reabilitare şi plasament Micleuşeni**	**877,5**	**840,3**	**637,6**	**75,9**	**-202,7**
51.	**Serviciul specializat asist. socială**	**1286,7**	**1023,5**	**459,8**	**44,9**	**-563,7**
52.	**Centrul de asistență socială de plasament pentru copii**	**777,7**	**1106,3**	**684,2**	**61,8**	**-422,1**
53.	**Centrul de zi „Bunvolentia”**	**446,4**	**262,0**	**217,6**	**83,1**	**-44,4**
54.	**Comisia de expertiză medicală**	**32,6**	**28,4**	**14,1**	**49,6**	**-14,3**
55.	**Direcția asistență socială şi protecție a familiei**	**645,5**	**570,4**	**503,2**	**88,2**	**-67,2**
56.	**Direcția agricultură, dezvoltare economică şi a teritoriului**	**1000,0**	**855,6**	**543,6**	**63,5**	**-312,0**
57.	**Susținerea tinerilor specialişti**	**140,6**	**146,0**	**66,1**	**45,3**	**-79,9**
58.	**Compensații transport urban, invalizii grupa I, II**	**1184,1**	**767,4**	**736,2**	**95,9**	**-31,2**
59.	**Compensații transport aparatul locomotor**	**256,2**	**332,5**	**332,4**	**100,0**	**-0,1**
60.	**Fondul de susținere a populației**	**2797,9**	**1960,7**	**1824,2**	**93,0**	**-136,5**
61.	**Reparația şi întreținerea drumurilor**	**3000,0**	**5845,3**	**2832,0**	**48,4**	**-3013,3**
62.	**Protecția mediului**	**-**	**0,2**	**0**	**0,0**	**-0,2**
63.	**Amenajarea teritoriului**	**1000,0**	**330,0**	**130,0**	**39,4**	**-200,0**
64.	**Cadastru (Alte servicii)**	**180,0**	**166,2**	**116,4**	**70,0**	**-49,8**
65.	**Dobînda creditul Energetic II**	**34,0**	**17,0**	**0**	**0,0**	**-17,0**
66.	**Serviciul auxiliar pe lîngă Aparatul preşedintelui raionului**	**1538,0**	**1200,0**	**970,6**	**80,9**	**-229,4**
67.	**Alte cheltuieli**	**538,0**	**425,7**	**263,0**	**61,8**	**-162,7**
68.	**Aparatul preşedintelui ajutoare materiale**	**500,0**	**453,2**	**252,2**	**55,6**	**-201,0**
69.	**Direcția asistență socială şi protecție a familiei, reabilitarea represaților**	**0**	**1155,1**	**1155,1**	**100,0**	**0,0**
70.	**Creditarea netă**	**-298,0**	**-149,0**	**-367,7**	**75,6**	**-28455,6**
	TOTAL	**125501,2**	**116804,5**	**88564,9**	**75,8**	**-28239,6**

RAPORT

privind executarea bugetului

raionului Străşeni pe 9 luni 2014

Bugetul raionului pe anul 2014 a fost stabilit iar bugetul raional adoptat de către Consiliul raional la 29 noiembrie 2013. Conform acestei decizii indicatorii bugetului pe toate componentele au fost stabiliți:

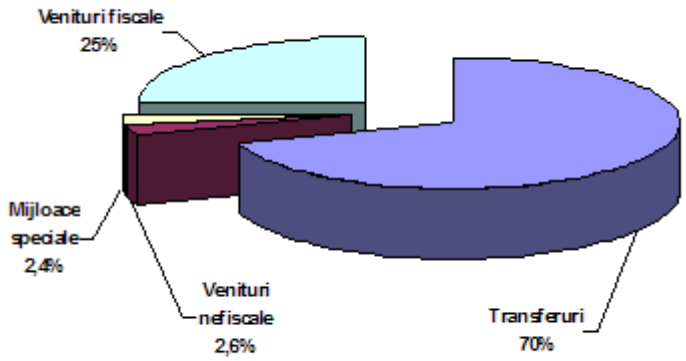
- la venituri - în sumă de 219027,8 mii lei;
- la cheltuieli - 222427,8 mii lei;
- cu un deficit de 3500,0 mii lei.

Pe parcursul anului 2014 la decizia menționată au fost operate modificări. Ca urmare a acestora, indicatorii precizați ai bugetului raionului pe perioada de gestiunea au constituit:

- la venituri 211710,7 mii lei;
- la cheltuieli 249458,2 mii lei.

Conform raportului operativ privind executarea bugetului raionului pe parcursul perioadei de gestiune au fost acumulate venituri în sumă totală de 186631,9 mii lei, inclusiv venituri proprii 50184,5 mii lei sau cu 13333,2 mii lei mai puțin decît suma precizată, astfel constituind 79 % față de prevederile perioadei de gestiune.

Totodată, în comparație cu anul 2013, la buget au fost acumulate venituri cu 955,1 mii lei mai mult. Informația privind executarea bugetului la partea de venituri este reflectată în anexa nr. 1 la prezenta decizie.



În diagramă se reflectă structura veniturilor în volumul total.

În structura veniturilor proprii ponderea cea mai mare – 84 la sută o constituie veniturile fiscale ce alcătuiesc – **39964,3** mii lei. Veniturile nefiscale în structură alcătuiesc – 10 la sută fiind încasată suma de 1300,3 mii lei. Mijloacele speciale şi fondurilor speciale extrabugetare în structură alcătuiesc **5** la sută şi constituie în total **5037,6** mii lei.

Analiza bugetului raionului denotă că o sursă importantă a veniturilor constituie transferurile de la bugetul de stat, ponderea cărora în veniturile totale au atins 70%. Totodată în perioada menționată ponderea veniturilor proprii din totalul veniturilor a întruchipat 30%.

Urmează de menționat că în perioada de gestiune din bugetul de stat au fost alocate raionului în total 136447,4 mii lei dintre care transferurile de susținere financiară a teritoriului – 109611,2 mii lei. În baza Hotărîrilor Guvernului bugetului raionului i-au fost alocate mijloace financiare pentru cheltuieli curente – 953,5 mii lei, pentru fondul de susținere financiară a populației – 1977,6 mii lei, pentru cheltuieli capitale – 5874,4 mii lei.

Analizînd achitarea plăților de bază în bugetul local de către agenții economici din teritoriul raionului s-a constatat că unii agenți economici nu-şi asumă obligațiunile şi responsabilitatea față de bugetul local creînd datorii pe impozite şi taxele locale calculate. Menționăm că restanțele la plățile de bază pe impozite şi taxe în bugetele locale a agenților economici care activează în teritoriul raionului la situația din 01.10.2014 alcătuiesc 5723,1 mii lei, inclusiv:

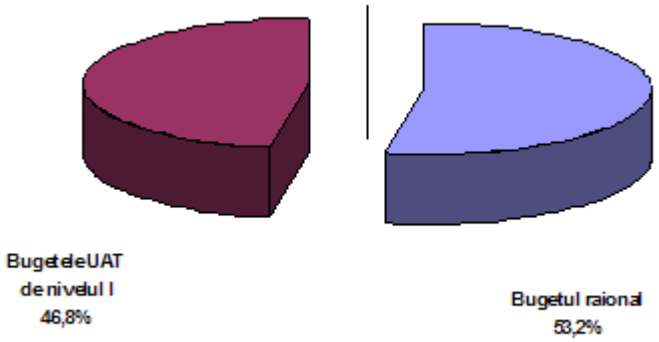
- impozitul pe venit 2169,5 mii lei;
- impozitul pe venit din activitate 895,9 mii lei;
- impozitul pe proprietate (impozitul funciar imobil) 1509,1 mii lei;
- taxa amenajarea teritoriului 225,1 mii lei
- taxa pentru unitățile comercială şi/sau prestarea serviciilor de deservire socială 227,5 mii lei ş. a.

Despre acțiunile întreprinse pentru micşorarea restanțelor la plăți în buget veți fi informat de către Inspectoratul fiscal teritorial.

Bugetul raionului în anul 2014 la partea de cheltuieli pe toate componentele a fost aprobat inițial în sumă de 222427,8 mii lei, care pe parcursul anului a fost majorată cu 27030,4 mii lei. Volumul cheltuielilor s-a modificat în legătură cu revizuirea cadrului de resurse disponibile. Realizarea cheltuielilor bugetului raionului pe 9 luni ale anului 2014 comparativ cu prevederile anuale se prezintă în Anexa nr. 2 la proiectul de decizie. Cheltuielile bugetului au fost executate sub nivelul prevăzut cu 60311,5 mii lei, aceste devieri revenind în special pe seama neutilizării mijloacelor prevăzute pentru:

- Servicii de stat cu destinație generală – 3154,4 mii lei;
- Învățămînt – 29419,1 mii lei;
- Cultura, arta, sportul şi activitatea pentru tineret – 5008,2 mii lei;
- Asigurarea şi asistența socială – 2410,7 mii lei;
- Transporturi, gospodăria drumurilor – 7046,9 mii lei;
- Gospodăria comunală şi gospodăria de exploatare a fondului de locuințe – 9010,3 mii lei.

Din suma totală a cheltuielilor bugetului raionului, partea preponderentă revine cheltuielilor destinate sectoarelor sociale – circa 68%, care au fost realizate la nivel de 76% față de prevederile anuale. Comparativ cu anul 2013 cheltuielile totale ale bugetului raionului în valoare nominală pe ramuri au înregistrat majorări cu 35916,3 mii lei.



Din suma totală a cheltuielilor bugetului circa 46,8 % sau 88564,9 mii lei reprezintă cheltuielile finanțate din bugetul raional. **În diagramă** este arătată ponderea cheltuielilor bugetului raional şi bugetelor UAT de nivelul I în cheltuielile bugetului raionului.

Cheltuielile curente ale bugetului raionului aprobate inițial în sumă de 201464,9 mii lei pe parcursul anului au fost majorate cu 14195,6 mii lei. Potrivit rezultatelor executării bugetului pe 9 luni 2014 acestea au atins nivelul de 68,5 % sau cu 65174,8 mii lei mai puțin decît prevederile anuale.

Cheltuielile de personal au fost aprobate inițial în sumă de 96798,4 mii lei fiind precizate pe parcursul anului pînă la 104296,9 mii lei şi executate în sumă de 74542,1 mii lei ce constituie 40% din suma cheltuielilor bugetului raionului.

În anul 2014 pentru finanțarea investițiilor capitale conform anexei nr. 4 „Alocații de la Bugetul de stat pentru autoritățile administrației publice locale, destinate finanțării cheltuielilor capitale" la Legea Bugetului de stat pe anul 2014 au fost aprobate mijloace în sumă de 15380,0 mii lei. Pe parcursul perioadei de gestiune alocațiile în cauză au fost modificate şi suma precizată constituie 17900,0 mii lei şi finanțate 5783,4 mii lei sau la nivel de 32,3%. Comparativ cu anul 2013, în anul 2014 cheltuielile pentru investiții capitale din toate sursele s-au majorat cu 17394,7 mii lei. Marea parte a alocațiilor pe investiții capitale (59% sau 25519,0 mii lei din totalul cheltuielilor) a fost utilizată pentru reabilitarea instituțiilor de învățămînt 2680,0 mii lei pentru reparația Caselor de cultură, 19780,0 mii lei pentru reparația drumurilor.

Luînd în considerație că în ultimul timp legislația şi actele normative sunt într-o permanentă modificare şi în scopul sporirii profesionalismului şi evitării admiterii încălcărilor financiare, cu specialiştii din domeniu au fost organizate instruiri pentru monitorizarea executării actelor legislative şi normative.

Pe parcursul anului de către specialiştii Direcției finanțe a fost acordat ajutor metodologic în problemele ce țin de evidența contabilă în primăriile Onești, Lozova, Negreşti, Recea, Scoreni, Rădeni, Țigăneşti, Direcția asistență socială şi protecție a familiei, Liceul Mihai Eminescu, Liceul Cojuşna şi Vorniceni.

O problemă majoră în sistemul bugetar este existența permanentă a datoriilor creditoare. Cu toate că au fost depuse eforturi, datoriile creditoare ale bugetului raionului la situația din 01 octombrie 2014 constituie circa 14736,9 mii lei.

Totodată conducătorii unor subdiviziuni nu întotdeauna se implică operativ în procesul de soluționare a problemelor abordate, de aceea sarcina de bază pe anul 2014 rămîne de a îmbunătăți şi în continuare managementul financiar.

Stimați consilieri.

Succint am relatat informația cu privire la executarea bugetului raionului pe 9 luni 2014 exercițiul căruia constituie la venituri 186631,9 mii lei şi la cheltuieli 189146,7 mii lei ce urmează a fi aprobat deliberativ la Consiliul raional

Manoli Vera,

Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr. __

din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea bugetului

raional pe anul 2015 în prima lectura

În temeiul prevederilor art. 43 al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 68 din 05 aprilie 2012 pentru aprobarea Strategiei naționale de descentralizare şi Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei naționale de descentralizare pentru anii 2012-2015, art. 21 al Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, examinînd nota informativă la proiectul bugetului raional în prima lectură, Consiliul raional DECIDE:

1. Se stabileşte bugetul raionului pe anul 2015 la venituri în sumă de 246818,7 mii lei şi la cheltuieli în sumă de 247968,7 mii lei cu o depăşire a cheltuielilor asupra veniturilor de 1150,0 mii lei, determinată din veniturile încasate de la privatizarea terenurilor proprietate publică.

2. Se aprobă bugetul raional pe anul 2015, la venituri în sumă de 151004,5 mii lei şi la cheltuieli în sumă de 151004,5 mii lei.

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

VIZAT:

Vicepreședintele raionului	S. Nicula
Vicepreședintele raionului	P. Porcescu
Direcția finanțe	V. Manoli
Direcția învățămînt	Iu. Certan
Direcția agricultură, dezvoltare economică și a teritoriului	N. Sîrbu
Direcția asistență socială și Protecție a familiei	C. Cobzac
Contabil - șef al Aparatului președintelui raionului	E. Robu
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul bugetului raional pe anul 2015 în prima lectură

Proiectul bugetului pe anul 2015 este elaborat conform Legii nr. 847 din 24 mai 1996 privind sistemul bugetar şi procesul bugetar, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare şi altor acte legislative ce reglementează aspectele bugetar-fiscale. La elaborarea proiectului s-a ținut cont de resursele disponibile ale raionului.

Proiectul bugetului raionului pe anul 2015 a fost elaborat conform noului sistem de formare a bugetelor unităților administrativ-teritoriale în baza Legii nr. 267 din 01 noiembrie 2013 privind modificarea şi completarea unor acte legislative, prin care au fost operate modificări şi completări la Legea nr. 397 din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale şi Codul fiscal nr. 1163-XII din 24 aprilie 1997. Sistemul nou de formare a bugetelor UAT diferă de sistemul existent prin următoarele:

- Sistemul de transferuri cu destinație generală (de echilibrare bugetară) către bugetele UAT este bazat pe venituri şi nu pe costuri medii normative de cheltuieli pe cap de locuitor;

- Normativele de defalcare de la impozite sunt stabilite prin lege pe tipuri de bugete;

- Transferurile cu destinație generală vor fi alocate direct pe bază de formulă distinctă pentru UAT de nivelul întîi şi pentru cele de nivelul al doilea

Prin urmare, reieşind din potențialul economic al raionului, pe anul 2015 se preconizează venituri proprii în sumă de 46219,5 mii lei, inclusiv mijloace speciale 7322,5 mii lei.

Baza fiscală a bugetului raionului pe anul 2015 a fost estimată reieşind din dinamica încasării veniturilor în anii precedenți, corelată cu parametrii macroeconomici principali ai dezvoltării economiei naționale.

Potrivit prevederilor proiectului Legii bugetului de stat pe anul 2015 se prevede aprobarea de către Parlament pentru bugetele unităților administrativ-teritoriale atît de nivelul întîi cît şi de nivelul al doilea a defalcărilor de la impozitul pe venitul persoanelor fizice după cum urmează:

- pentru sate, comune – 75%;

- pentru oraşe reşedință – 20%;

- pentru bugetele raionale – 25%.

Urmează de menționat că începînd cu anul 2015 impozitul pe venitul persoanelor juridice va fi vărsat 100% în Bugetul de stat.

De la taxa pentru folosirea drumurilor, percepută de la posesorii mijloacelor de transport înmatriculate în Republica Moldova, defalcarea în bugetul raional va constitui 50% şi respectiv se prevede de a majora cotele taxelor rutiere cu 50%.

Astfel, aportul fiecărei unități administrativ – teritoriale la formarea bugetului raionului este divers.

În baza celor menționate a fost estimată baza fiscală a fiecărei unități administrativ-teritoriale de care s-a ținut cont la stabilirea transferurilor ce urmează a fi alocate din contul Bugetului de stat.

Conform Proiectului Legii bugetului de Stat, bugetul raionului urmează a fi suplimentat la partea de venituri cu transferuri în mărime de 200599,2 mii lei, ceea ce constituie 82 la sută din volumul cheltuielilor preconizate pe anul 2015.

Estimările bugetului raionului la cheltuieli pe anul 2015 au fost efectuate în conformitate cu obiectivele strategice ale politicii bugetare ale Guvernului.

Cheltuielile globale ale bugetului pe anul 2015 se estimează în sumă de 247968,7 mii lei, cu circa 23540,9 mii lei sau 10 la sută mai mult față de cheltuielile pe anul 2014.

Creşterea este condiționată de majorarea salariilor angajaților din sistemul bugetar începînd cu 1 septembrie 2014.

În scopul prelungirii implementării noii metodologii de finanțare în modul stabilit de Guvern pentru instituțiile de învățămînt primar şi secundar general, în vederea sporirii eficienței şi autonomiei financiare a acestora şi în temeiul art. 9 din Legea nr. 435-XVI din 26 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă şi în anul 2015 se prevede finanțarea în baza de cost standard per elev, cu utilizarea coeficienților de ajustare.

Ponderea majoră în cheltuielile bugetului îi revine învățămîntului – 70% şi suma constituie 169685,3 mii lei. Pentru anul 2015 bugetul raionului se estimează cu un deficit în sumă de 1150,0 mii lei. Deficitul în cauză revine unităților administrativ-teritoriale, acoperit din vînzările terenurilor şi patrimoniului.

În componența bugetului raionului la venituri şi cheltuieli este inclus şi bugetul raional cu volumul de 151004,5 mii lei.

Descifrarea veniturilor şi cheltuielilor incluse în proiect detaliat vor fi prezentate în lectura a două.

Vera Manoli,

Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la asigurarea şcolarizării şi alimentaţiei

copiilor în instituţiile de învăţământ din raion

În temeiul prevederilor Codului educaţie nr.152 din 17 iulie 2014, Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, cu modificările ulterioare, Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.434 din 23 iulie 1996 „Pentru aprobarea Instrucţiunii cu privire la evidenţa copiilor şi adolescenţilor cu vîrste între 5-16 ani", Hotărîrii Guvernului nr. 527 din 23 august 1993 „Cu privire la crearea fondului învăţământului general şi asigurării sociale a elevilor", Hotărîrii Guvernului nr. 198 din 16 aprilie 1993 „Cu privire la protecţia copiilor şi familiilor socialmente vulnerabile", Hotărîrii Guvernului nr. 234 din 25 februarie 2005 „Cu privire la alimentarea elevilor", Ordinului Ministerului Educaţiei şi Ministerului Finanţelor nr. 1220 din 30 decembrie 2013 "Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru alimentaţia copiilor (elevilor) din instituţiile instructiv-educative" , examinînd nota informativă privind asigurarea şcolarizării şi alimentaţiei copiilor în instituţiile de învăţământ din raion, Consiliul raional DECIDE:

1. Se ia act de nota informativă cu privire la asigurarea şcolarizării şi alimentaţiei copiilor în instituţiile de învăţământ din raion.

2. Se pune în sarcina Direcţiei învăţământ, administraţiilor instituţiilor educaţionale:

- să asigure evidenţa copiilor şi completarea documentaţiei respective în conformitate cu prevederile instrucţiunilor în vigoare;

- să întreprindă, în regim de urgenţă, acţiuni de şcolarizare integrală şi prevenire a abandonului şcolar în instituţiile de învăţământ din subordine;

- să creeze parteneriate educaţionale cu administraţiile publice locale, Inspectoratul de Poliţie Străşeni, părinţii în vederea soluţionării problemelor de şcolarizare şi abandon şcolar;

- să întreprindă acţiuni de responsabilizare a managerilor şcolari, privind respectarea normelor financiare de asigurare cu hrană gratuită a copiilor claselor I – IV, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare;

- să monitorizeze prin angajaţii săi procesul de organizare a alimentaţiei copiilor în instituţiile din subordine.

3. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul unu :

- să respecte prevederile Hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova nr. 434 din 23 iulie 1996 „Pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența copiilor şi adolescenților cu vîrste între 5-16 ani" şi nr. 198 din 16 aprilie 1993 „Cu privire la protecția copiilor şi familiilor socialmente vulnerabile" ;

- să elaboreze şi să prezinte anual, către 01 august, instituțiilor de învățămînt din teritoriu listele de contingentare pe ani de naştere a copiilor cu vîrste cuprinse între 5-16 ani conform „ Instrucțiunii cu privire la evidența copiilor şi adolescenților cu vîrste între 5 şi 16 ani " aprobată prin Hotărîrea de Guvern nr. 434 din 23.07.1996;

- să examineze pe parcursul trimestrului unu, al anului 2015 în cadrul şedințelor consiliilor locale problemele ce țin de şcolarizarea obligatorie a tuturor copiilor din teritoriu, asigurarea alimentației calitative a copiilor din instituțiilor preşcolare conform normativelor;

- să identifice surse financiare pentru asigurarea cu hrană gratuită a copiilor din familiile socialmente vulnerabile din localitate;

4. Se desemnează responsabili de controlul executării prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula) şi şeful Direcției învățămînt (I. Certan).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Vicepreşedintele raionului S. Nicula

Direcția învățămînt Iu. Certan

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Notă informativă
la proiectul de decizie ”Cu privire la asigurarea şcolarizării şi alimentației copiilor în instituțiile de învățămînt din raion”

I. Evidența copiilor de vîrsta între 5–16 ani şi şcolarizarea lor de către instituțiile educaționale şi administrațiile publice locale.

În conformitate cu Codul Educației nr.152 din 17 iulie 2014, articolul 13 alin. (1) şi (2), privind obligativitatea frecventării învățămîntului obligatoriu pina la vîrsta de 18 ani se va pune în aplicare nu mai tîrziu de anul 2018. Pînă la intrarea în vigoare a art. 13 alin. (1) şi (2), obligativitatea frecventării învățămîntului obligatoriu încetează la vîrsta de 16 ani, la nivelul învățămîntului gimnazial.

Şcolarizarea copiilor cu vîrste între 7–16 ani se realizează în conformitate cu:

- Instrucțiunea cu privire la evidența copiilor şi adolescenților cu vîrste între 5 şi 16 ani;
- listelor de contingentare pe anii de naştere, întocmite şi prezentate de administrațiile publice locale.

Evidența copiilor se organizează de către administrațiile publice locale, care poartă răspundere directă de încadrarea în pregătirea obligatorie către şcoală a copiilor de 5-6 ani în grădinițe şi de şcolarizarea integrală a copiilor de 7-16 ani.

Copii cu deficiențe fizice şi mintale sînt instituționalizați începînd cu luna septembrie în baza concluziilor evaluării efectuate de Serviciul de asistență psihopedagogică.

1. Pregătirea obligatorie către instruirea în şcoală a copiilor de 5-7 ani

Pentru executarea actelor normativ-legislative ce țin de instituționalizarea copiilor cu vîrsta de 5 - 7 ani şi îmbunătățirea calității pregătirii lor pentru şcoală în raion au fost întreprinse un şir de acțiuni. În urma acțiunilor întreprinse au fost instituționalizați 1716 copii din1780, ceia ce constituie 97 % (în anul precedent – 94 %).

Vîrsta copiilor	Nr. de copii	Nr. total de grupe	Nr. de grupe din incinta instituțiilor preşcolare	Nr. de grupe din incinta şcolilor
5-6 ani	892	38	36	2
6-7 ani	824	35	31	4
TOTAL	**1716**	**73**	**67**	**6**

Majoritatea grupelor activează cu un program de activitate de 10,5 ore cu excepția grădinițelor de copii: Roşcani şi Sireți care au regim prescurtat de 6 ore. Grupele pregătitoare de pe lîngă şcoală (Micleuşeni, Stejăreni, Căpriana) activează cu regim de 4 ore.

2. Şcolarizarea copiilor de 7-16 ani

Conform datelor prezentate de administrațiile instituțiilor, contingentul de elevi cu vîrsta între 7-16 ani constituie –8391 şi este în descreştere față de 2013 (8 441) elevi.

Situația privind elevii neşcolarizați pe parcursul lunilor septembrie - noiembrie 2014:

- către 02.09.2014 erau 17 copii neşcolarizați, ceea ce constituia 0,12 % din numărul total de elevi de 7-16 ani (1 elev din cl. I - IV, 3 elevi din cl. V

- IX);

- către 08.09.2014/01.10.2014 - 4 elevi neşcolarizaţi - 0,04 % din localităţile: Zubreşti, Străşeni, Cojuşna, Pănăşeşti (1 elev din cl. I - IV, 3 elevi din cl. V - IX)

Cauzele neşcolarizării: - situaţia precară, refuzul categoric al părinţilor - 2 copii;
- fugari, plecat de acasă, vagabondaj - 2 copii.

- în urma acţiunilor întreprinse la începutul lunii octombrie 3 elevi au fost şcolarizaţi,

- la moment sînt **neşcolarizaţi - 1 elev**

Nr.	**Numele prenumele**	**Instituţia**	**Anul naşterii**	**clasa**	**Cauzele neşcolarizări**	**Acţiuni întreprinse**
1	Calancea Vladislav	LT Zubreşti	20.04.2000	VI	Plecat din teritoriu	Vizite la domiciliu Demers Poliţie Demers primărie Este în căutare

Pe parcursul lunilor septembrie-noiembrie au abandonat procesul educaţional 2 elevi.

Lista elevilor cu abandon şcolar

Nr	**Numele prenumele**	**Instituţia**	**Anul naşterii**	**clasa**	**Cînd a abandonat**	**Cauzele**	**Acţiuni întreprinse**
1	Bîrsan Marcu	Gimnaziul internat	16.09.2001	VII	octombrie	Fugar, cerşeşte, vagabondează împreună cu mama	Demers primărie, poliţie, este în căutare generală
2	Sulga Cristina	LT Universul	09.12.1999	VIII	octombrie	Refuz, iresponsabilitatea părinţilor	Vizite la domiciliu Demers Poliţie Demers primărie

Elevi neşcolarizaţi / abandon pe instituţii:

Nr.	Instituţia	Neşcolarizaţi	%	Abandon	%
	TOTAL	***1***	**0,01 %**	***2***	***0,02***
1	Gimnaziul internat Străşeni			1	0,93 %
2	LT Zubreşti	1	0,37 %		
3	LT „Universul” Scoreni			1	0,37 %

Rata şcolarizării pe trepte de învăţământ:
(învăţământul obligatoriu)

	Elevi învăţ. primar	**Elevi învăţ. gimnazial**	**TOTAL cl. I-IX**
Nr. de elevi	3816	4575	**8391**
neşcolarizaţi	0	1	**1**
Procent şcolarizare	**100 %**	**99,98 %**	**99,99%**
Abandon şcolar	0	2	**2**
Procentul abandonului	0	0,044 %	0,024%

În ultimii ani rata de cuprindere în învăţământul primar şi gimnazial (învăţământul obligatoriu) a înregistrat indici relativ constanţi. În anul de studii 2014/2015 indicele de cuprindere are valoarea de 99,99 % şi este în creştere faţă de 2013-2014 (99,96 %,)
Elevii neşcolarizaţi sînt preponderent din clasele gimnaziale.

Rata neşcolarizarii/ abandonului şcolar pe trepte de învăţământ:
(învăţământul obligatoriu)

Nr.	**Treapta de învăţământ**	**Neşcolarizaţi**	**%**	**Abandon**	**%**
	Treapta primară	0	0 %	0	0
	Treapta gimnazială	1	0,02 %	2	0,044 %
	TOTAL	**1**	**0,01 %**		**0,024 %**

La nivelul anului şcolar 2014-2015 rata neşcolarizării/abandonului şcolar este mai ridicată în mediul rural, atît în ansamblu, cît şi pentru fiecare treaptă de învățămînt în parte. În ceea ce priveşte situația după criteriul gen se observă o tendință mai redusă la nivelul populației feminine.

Acţiuni realizate în vederea şcolarizării integrale, diminuării abandonului şcolar şi absenteismului:

În scopul realizării prevederilor actelor legislative ce țin de evidența și instituționalizarea copiilor cu vărste între 7 – 16 ani s-au realizat un şir de acțiuni de către administrațiile şcolare, administrațiile publice locale, Direcția învățămînt, Direcția asistență socială și protecție a familiei.

- Direcția Învățămînt a emis ordinul nr. 286 din 02.09.2014 „Cu privire la şcolarizarea elevilor în anul de studii 2014-2015 ” prin care s-a constituit Comisia raională de monitorizare a activității de şcolarizare, s-a aprobat Planul de acțiuni.

- S-a realizat inspecția privind activitatea de şcolarizare a copiilor în instituțiile din subordine verificînd documentele şcolare ce țin de evidența copiilor cu vărste între 7 şi 16 ani şi acțiunile întreprinse la nivel local;

- S-au efectuat vizite la domiciliu de către diriginții de clasă, membrii administrației, asistenți sociali, colaboratori a Inspectoratul de Poliție Strășeni, a membrilor administrației, însă nu întotdeauna confirmate prin actele respective;

- Au fost întocmite demersuri la Inspectoratul de Poliție Strășeni, s-au intentat dosare în instanța de judecată părinților, copii cărora frecventează rău şcoala şi au un comportament delicvent;

- Problema şcolarizării se discută periodic în cadrul consiliilor locale pentru protecția drepturilor copiilor din primării, consiliilor de administrație, Consiliul raional pentru protecția drepturilor copiilor din 17 octombrie 2014;

- S-au acordat ajutoare financiare în sumă de 371,7 mii lei pentru 1062 de beneficiari cîte 350 lei pentru procurarea rechizitelor şcolare, îmbrăcămintei şi încălțămintei din Fondul de susținere socială a populației.

Conlucrarea permanentă cu factorii de decizie în problemele şcolarizării, în special cu Inspectoratul de Poliție Strășeni, organele administrației publice locale, direcțiile instituțiilor de învățămînt, va avea drept urmare îmbunătățirea indicilor de şcolarizare.

II . Alimentația copiilor din instituțiile preşcolare şi preuniversitare

1. Alimentația în instituțiile preşcolare.

Pentru copiii din instituțiile preşcolare s-au stabilit următoarele norme financiare:

Anii	2013	2014
Numărul ore/zi	10,5 ore	10,5 ore
Norma lei/zi	15,45	**16,05**
Mijloace bugetare (lei/zi)	10,30	10,70
Plata părinților (lei/zi)	5,15	5,35

În tabelul de mai jos sunt prezentate cheltuielile pentru alimentația copiilor pe parcursul lunilor septembrie-octombrie 2014 în instituțiile preşcolare din raion.

Nr. d/0	Denumirea instituției	septembrie 2014 (lei)	octombrie 2014 (lei)
1	Bucovăț	14,54	14,06
2	Chirianca "Guguță"	15,33	11,86
3	Ciobanca	16,25	16,29
4	Codreanca	15,31	15,37
5	Cojuşna nr.1"Poienița"	15,50	16,10
6	Cojuşna nr.2"Floricica"	15,08	16,62
7	Drăguşeni	Reparație	R
8	Făgureni	16,63	15,94
9	Găleşti	15,22	16,08
10	Ghelăuza	R	R
11	Grebleşti	14,42	14,42
12	Lozova	16,11	16,76
13	Micăuți	15,86	15,92
14	Oneşti	15,30	16,06
15	Recea	13,96	12,41
16	Roşcani	14,78	14,45
17	Romaneşti	16,06	15,91
18	Rădeni	R	R
19	Scoreni	R	R
20	Sireți	17,48	17,59
21	Străşeni nr.1"Albinuța"	14,43	15,08
22	Străşeni nr.2"Mugurel"	15,36	15,92
23	Străşeni nr.3"Ghiocel"	13,89	16,05
24	Străşeni nr.4"Licurici"	13,28	14,73
25	Străşeni nr.5	15,27	15,66
26	Tătărăşti	14,23	13,72
27	Țigăneşti	14,87	15,46
28	Voinova	15,45	15,45
29	Vorniceni "Stupul vesel"	13,83	15,20

30	Zubreşti „Ghiocel”	14,50	14,95
31	Negreşti	16,61	16,06
32	Zămcioji	R	R
33	Lupa-Recea	16,48	16,69
34	Pănăşeşti	17,15	17,60
35	Dolna	15,64	15,81
36	Saca	16.15	16,45
	Media în raion	**14,80**	**15,50**

Actualmente, în instituțiile preşcolare din raion beneficiază de alimentație 3991 copii.
Aprovizionarea cu produse alimentare a instituțiilor preşcolare se efectuează prin intermediul mai multor agenți economici, ce livrează direct produsele alimentare în conformitate cu normele băneşti stabilite, certificatele de calitate şi conformitate.

2. Alimentația elevilor

Asigurarea alimentației gratuite a copiilor, elevilor din instituțiile de învățământ preuniversitar din raion pe parcursul lunilor ianuarie - octombrie 2014 se organizează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare ce reglementează organizarea alimentării copiilor din instituțiile preşcolare, clasele primare şi a celor din familiile vulnerabile:

- Hotărîrii de Guvern nr. 198 din 16 aprilie 1993 „Cu privire la protecția copiilor şi familiilor socialmente vulnerabile”,
- Hotărîrii de Guvern nr. 234 din 25 februarie 2005 „Cu privire la alimentarea elevilor”,
- Ordinului comun al Ministerului Educației şi Ministerului Finanțelor nr. 1220 din 30.12.2013 „Cu privire la aprobarea normelor financiare pentru alimentarea copiilor (elevilor) din instituțiile instructiv-educative” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 24-26 (4663-4665) din 31.01.2014)

Eforturile depuse de Direcția învățământ, administrațiile instituțiilor, alte servicii au permis în anul 2014 organizarea alimentației gratuite pentru toți elevii din clasele primare şi doar parțial pentru elevii din familiile social vulnerabile.
De micul dejun gratuit, la prețul de circa 7,00 lei, beneficiază 3967 copii din gimnazii, licee, dintre care:

- 3820 elevi din cl. I – IV (100 % din numărul total al elevilor claselor I – IV);
- 52 elevi din clasele V – IX, din familiile social vulnerabile;
- 107 copii din grupele pregătitoare ce activează în incinta instituțiilor preuniversitare.

Monitorizarea asigurării cu hrană gratuită a elevilor claselor I – IV permite a face următoarele constatări:

1. Executarea bugetului de către instituțiile din subordine la articolul 113/09 pentru perioada ianuarie – septembrie pentru anii 2013/2014 a fost :

Perioada	*Anii*	*Cheltuieli planificate (113/09)*	*Cheltuieli efective*	*% realizării*
Ianuarie	**2013**	426,600 lei	254,573 lei	**60%**
	2014	479,800 lei	345,086 lei	**72%**
Februarie	**2013**	443,300 lei	380,163 lei	**86%**
	2014	491,400 lei	428,561 lei	**87%**
Martie	**2013**	422,600 lei	341,860 lei	**81%**
	2014	481,400 lei	471,637 lei	**98%**
Aprilie	**2013**	446,200 lei	507,378 lei	**114%**
	2014	469,300 lei	432,677 lei	**92%**
Mai	**2013**	432,700 lei	351,730 lei	**81%**
	2014	483,100 lei	432,677 lei	**90%**
Septembrie	**2013**	434,000 lei	340,925 lei	**79%**
	2014	492,800 lei	423,296 lei	**86%**
Octombrie	**2013**	403,800 lei	435,246 lei	**108%**
	2014	487,800 lei	455,387 lei	**93%**
Total raion 7 luni :	**2013**	**3,009,200 lei**	**2,611,875 lei**	**87%**
	2014	**3,385,600 lei**	**3,125,831 lei**	**92%**

Din cele prezentate se constată că pe parcursul ultimilor doi ani (2013/2014) cheltuielile lunare la articolul 113/09 sînt în creştere. Astfel pentru perioada de şapte luni realizarea lunară a bugetului la articolul 113/09 a crescut de la 87% în 2013 pînă la 92 % în 2014.

2. Cheltuielile medii la un elev din clasele primare pe parcursul perioadei ianuarie – septembrie a anilor 2013/2014 se prezintă :

Perioada	**Anii**	**Media lunară**	**% realizării**
Ianuarie	2013	4.32 lei	64%

	2014	5.10 lei	73%
Februarie	2013	4.97 lei	73%
	2014	5.26 lei	75%
Martie	2013	5.87 lei	86%
	2014	7.45 lei	106%
Aprilie	2013	6.41 lei	94%
	2014	7.66 lei	109%
Mai	2013	6.52 lei	96%
	2014	8.33 lei	119%
Septembrie	2013	4.93 lei	73%
	2014	5.81 lei	83%
Octombrie	2013	5.85 lei	86%
	2014	7.28 lei	104%
Media raion	2013	5.55 lei	82%
	2014	6.70 lei	96%

Din informațiile lunare stabilim că pe parcursul a patru luni ale anului 2014 media lunară la un elev a fost mai mare decît cea planificată de 7,00 lei. Constatăm de asemenea că şi alocarea medie lunară la un elev a crescut de la 82 % în 2013 la 96 % în 2014. Această creştere se datorează în primul rînd faptului că managerii şcolari sunt responsabili direct de gestionarea surselor financiare alocate pentru alimentația gratuită a elevilor ciclului primar.

Problema asigurării cu hrană gratuită a elevilor din familiile social vulnerabile rămîne a fi în continuare una nesoluționată. Doar un număr de circa 52 elevi din familiile social vulnerabile, clasele (V – IX), sunt asigurați cu hrană gratuită. Aceasta constituie 1,1 % din numărul total de elevi ai claselor date (4531 elevi) sau 3,9 % din numărul de copii din familiile social vulnerabile (circa 1340 elevi). Putem remarca activitatea eficientă a managerilor şcolari din instituțiile: gimnaziul Bucovăț – 17 elevi, sursele financiare sunt alocate de administrația publică locală (2000 lei lunar); gimnaziul Pănăşeşti – 10 elevi, din sursele proprii; gimnaziul „M. Viteazul”, or. Străşeni – 10 elevi, din sursele proprii; LT Sireți – 15 elevi, din sursele proprii.

Iulia Certan,
Șef al Direcției învățămînt

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la derularea executării deciziilor

Consiliului raional adoptate în trimestrul III, 2014

În conformitate cu prevederile Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, în scopul eficientizării executării prevederilor deciziilor Consiliului raional, examinînd nota informativă prezentată de Secția administrație publică, Consiliul raional DECIDE:

1. Se ia act de informația privind derularea executării deciziilor Consiliului raional adoptate în trimestrul III, 2014.

2. Direcțiile, secțiile Consiliului raional şi subdiviziunile subordonate acestuia în colaborare cu autoritățile administrației publice de nivelul întîi:

- să intensifice eforturile în vederea ținerii sub control şi executării integrale a deciziilor Consiliului raional;

- să prezinte Secției administrație publică informații desfăşurate despre executarea deciziilor pe fiecare punct în parte, iar în cazul neexecutării acestora să se indice motivele.

3. Secția administrație publică, în baza informațiilor recepționate de la șefii direcțiilor, secțiilor Consiliului raional va elabora raportul generalizat privind executarea deciziilor.

4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina secretarului Consiliului raional (N. Rusu).

Preşedinte al şedinței,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Anexă
la Nota informativă
„Cu privire la derularea executării deciziilor
Consiliului raional adoptate în trimestrul III, 2014”

Numărul Deciziei	Denumirea	În curs de executare	Neexecutat	Cauza neexecutării	Responsabili de executare
4/1	Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ pentru activitate în anul de studii 2014-2015	**executată**			Certan Iulia, şef al Direcţiei învăţământ, Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/2	Cu privire la pregătirea economiei şi a sferei sociale din raion pentru activitate în perioada toamna-iarna 2014-2015	**în curs de executare**			Sîrbu Nicolae, şef al Direcţiei agricultură, dezvoltare economică şi a teritoriului, Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/3	Cu privire la executarea bugetului raional pe I semestru anul 2014	**executată**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe,
4/4	Cu privire la derularea executării deciziilor Consiliului raional adoptate în trimestrul III, 2014	**executată**			Rusu Nina, Secretar al Consiliului
4/5	Cu privire la aprobarea Strategiei raionale de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2014-2018	**executată**			Cobzac Cleopatra, şef al Direcţiei asistenţă socială şi protecţie a familiei
4/6	Cu privire la încorporarea în serviciul militar în termen şi serviciul civil în toamna anului 2014	**în curs de executare**			Nicula Sergiu, vicepreşedinte al raionului, Igor Arnăut, Comandant al Centrului militar teritorial Străşeni
4/7	Cu privire la privatizarea locuinței	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului
4/8	Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului raional în instanța de judecată	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului
4/9	Cu privire aprobarea Regulamentului Comisiei speciale	**în curs de executare**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului, Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/10	Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului raional Străşeni pentru trimestrul IV al anului 2014	**executată**			Rusu Nina, Secretar al Consiliului
4/11	Cu privire la rezultatele auditului conformității cu elemente de performanță „Există probleme majore în	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului,

	implementarea mecanismului de restituire a bunurilor şi achitare a compensaţiilor persoanelor supuse represiunilor politice, care necesită soluţionare stringentă”				Manoli Vera , şef al Direcţiei finanţe
4/12	Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale	**executată**			Certan Iulia, şef al Direcţiei învăţământ
4/13	Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională	**în curs de executare**			Nicula Sergiu, vicepreşedinte al raionului, Certan Iulia, şef al Direcţiei învăţământ, Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/14	Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 1/33 din 24 februarie 2012	**executată**			Certan Iulia, şef al Direcţiei învăţământ, T. Bictaghirov, şef al Serviciului raional de asistenţă psihopedagogică
4/15	Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului raional	**executată**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/16	Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2014	**executată**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/17	Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă	**executată**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe, Elena Robu, contabil şef al Aparatului preşedintelui
4/18	Cu privire la rectificarea bugetului raional	**în curs de executare**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe
4/19	Cu privire la racordarea la gazoductul de presiune înaltă a SRL „AGRO MORĂRIŢA	**în curs de executare**			Vera Manoli, şef al Direcţiei finanţe
4/20	Cu privire la darea în locaţiune, prin licitaţie, a patrimoniului public	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului
4/21	Cu privire la instituirea Zilei rîului Bîc	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului,
4/22	Cu privire la propunerea candidaturilor membrilor Consiliului electoral de circumscripţie de nivelul doi	**executată**			Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului,
4/23	Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/2 din 11 aprilie 2014	**executată**			Manoli Vera, şef al Direcţiei finanţe

Proiect

DECIZIE nr.____

din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea listei elevilor instituțiilor

de învățământ preuniversitar şi extraşcolare din raion

pentru acordarea Bursei Consiliului raional întru

ușținerea copiilor dotați în anul de studii 2014-2015

În temeiul prevederilor art. 43, 46 ale Legii nr. 436- XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art.141 din Codul educației nr. 152 din 17 iulie 2014, Regulamentului cu privire la susținerea copiilor dotați, aprobat prin Decizia Consiliului raional Străşeni nr.6/20 din 25 decembrie 2012, examinînd materialele prezentate de Consiliulul coordonator de selectare a elevilor cu situația academică de excelență şi performanțe obținute în cadrul diverselor concursuri la nivel raional şi republican, Consiliul raional DECIDE:

1. Se stabileşte mărimea unei Burse a Consiliului raional întru susținerea copiilor dotați pentru anul de studii 2014-2015 în mărime de 300 lei lunar.

2. Se aprobă lista elevilor instituțiilor de învățământ preuniversitar şi extraşcolare din raion cărora li se acordă bursa Consiliului raional pentru susținerea copiilor dotați pentru anul de studii 2014-2015, conform anexei 1.

3. Direcția învățământ (Iu. Certan) va asigura achitarea burselor pentru copiii dotați în limitele alocațiilor bugetare aprobate.

4. Se desemnează responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula)

Preşedinte al şedinţei, _______

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, N.Rusu.

Vizat:

Vicepreşedintele raionului	S. Nicula
Direcţia învăţământ	Iu. Certan
Direcţia finanţe	V. Manoli
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Anexă
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

Lista elevilor instituțiilor de învățământ preuniversitar şi extraşcolare din raion cărora li se acordă bursa Consiliului raional pentru copii dotați în anul de studii 2014– 2015.

Nr. d/r	Numele, prenumele	Instituția	Clasa	Media şcolară	Performanțe şcolare (locuri, mențiuni) la nivel de:		
					instituție	raion	Republică şi internaționale
1.	**Dîrul Daniel**	L/T ,,Ion Vatamanu”	XI	**9,50**	Loc. I – l. engleză Loc. II- chimie	Loc. I – chimie Loc. III - engleză	Mențiune – fizică, România
2.	**Pahomi Tatiana**	L/T ,,Ion Vatamanu”	XI	**9,58**	Loc. I- l. Franceză Loc. II – fizica Loc. II - istoria	Loc. I – l. franceză Mențiune - istorie	Mențiune – l. franceză
3.	**Iordachi Vitalie**	L/T ,,Ion Vatamanu”	X	**9,15**	Loc. I – matematica Loc. II - chimie	Loc. II – chimie Loc. I – Concursul ,,Mărțişor”	Loc I – Concursul internațional ,,Kangorou – 2014”
4.	**Trifan Cătălin**	L/T ,,Ion Vatamanu”	IX	**9,64**			Mențiune Concursul ,,Galileo” fizica 2014 Mențiune Ministerul Educației Olimpiada ştiințe 2014
5.	**Țîrdea Nicoleta**	L/T ,,Ion Vatamanu”	X	**9,41**	Loc. I – ed. tehnologică loc. II – fizica loc. II - chimie	Loc. II – ed. tehnologică	Mențiune Concursul ,,Tinere talente” 2014
6.	**Lazăr Olga**	L/T ,,Ion Vatamanu”	X	**10**	Loc. I – fizică Loc. I – informatică Loc. I I – l. rusă	Loc. I – fizică Loc. II – informatică Loc. III - matematică	Mențiune Concursul de fizică ,,Galileo” 2014
7.	**Munteanu Mihaiela**	L/T ,,Ion Vatamanu”	X	**10**	Loc. I – biologie Loc. II – l. engleză	Loc. I – chimie Loc. I - biologie	Mențiune - chimie
8.	**Balan Denis**	L/T ,,Ion Vatamanu”	XII	**8,85**	Loc. I – informatica Loc. III - matematica	Loc. I – informatica Diploma de excelență a Direcției învățământ	Mențiune - informatica
9.	**Stratulat Ştefan**	L/T ,,Ion Vatamanu”	XI	**9,54**	Loc. I – chimie Loc. II – fizică Loc. II – informatica Loc. II - matematica	Loc. II – informatica Loc. II - chimie	Mențiune – informatica Mențiune – Olimpiada de fizică ,,Galileo” 2014

10.	**Gaidău Mihai**	L/T ,,Ion Vatamanu”	XI	**9,23**	Loc. I – matematica Loc. I – fizica Loc. I- informatica	Loc. I – informatica Loc. III - matematica	Loc. III – informatica Mențiune – Olimpiada de fizică ,,Galileo” 2014
11.	**Micleuşanu Daniela**	L/T Micleuşeni	IX	**10**	Loc. I – fizica Loc. I – chimie Loc. I - biologie	Loc. II – ed. tehnologică Mențiune – ed. plastică	Mențiune – Proiectul Energetic şi Biomasă în RM
12.	**Zelinschi Nica**	L/T ,,N. Nekrasov”	X	**8.55**		Diploma de Excelență a Direcției învățămînt la limba şi lit. română	Loc. III – limba şi lit. română
13.	**Cujbă Mihaiela**	L/T ,,N. Nekrasov”	XI	**8,62**		Diploma de Excelență a DÎ la limba şi lit. română	Loc. III – limba şi lit. română
14.	**Iațco Eugen**	L/T ,,N. Nekrasov”	IX	**9,92**		Loc. I – limba şi lit. română Loc. I – limba şi lit. rusă Loc. II - istorie	Loc. III – limba şi lit. română
15.	**Nastas Adriana**	L/T ,,A. Russo” Cojuşna	XI	**9,92**	Învingătoare Concursul ,,Top celor 10”	Loc. I – Concursul ,,Cantons, amis” Loc. II – chimie Mențiune - fizică	Mențiune Concursul ,,Cantons, amis”
16.	**Nani Sergiu**	L/T ,,A. Russo” Cojuşna	XI	**9,46**		Loc. I – fizică Loc. II - matematică	loc. I - Campionatul la caiac-canoe la .
17.	**Mileşco Lenuța**	L/T ,,A. Russo” Cojuşna	XI	**9,92**	Învingătoare Concursul ,,Top celor 10”	Loc. I – matematică Loc. I - biologie	Mențiune – biologie Laureat a Concursului de eseuri ,,Toleranța este democrație”
18.	**Marian Mariana**	L/T ,,A. Russo” Cojuşna	XI	**9,78**	Învingătoare Concursul ,,Top celor 10”	Loc. I – limba şi lit. română Loc. I – l. engleză Loc. I - baschet	Loc. III – limba şi lit. română Laureat a Concursului de eseuri ,,Toleranța este democrație”
19.	**Buzurnîi Diana**	L/T,,A. Russo” Cojuşna	XII	**9,71**	Învingătoare Concursul ,,Top celor 10”	Loc. I – istorie Loc. I – ed. fizică Loc. III - chimie	Locul II - ed. fizică
20.	**Cheptene Ion**	L/T ,,M. Eminescu”	XII	**9,58**	Loc. I – geografie Loc. I - istorie	Loc. I – geografie Mențiune - istorie	
21.	**Ciobanu Dorin**	L/T ,,M. Eminescu”	XII	**9,50**	Loc. I – biologie Loc. I - chimie	Loc. II – chimie Mențiune - biologie	

22.	**Staver Romina**	L/T ,,Universul" Scoreni	XII	**9,10**		Loc. I – Concursul ,,Potop de stele în miez de ghenar" Loc. I – Concursul ,,Chantons, amis"	Diploma de onoare Asociațiunea pentru lit. rom şi cultura poporului Român
23.	**Burghilă Ecaterina**	L/T ,,I. Inculeț" Vorniceni	XI	**9,06**	Loc. I – limba şi lit. română Loc. I – l. engleză Loc. I – săptămîna limbii și lit. române	Loc. II – limba şi lit. română Loc. II – l. engleză Loc. II – Concursul ,,Potop de stele în miez de ghenar"	Loc III – Concursul internațional de poezie Grigore Vieru Diploma de onoare Asociațiunea pentru lit. rom şi cultura poporului Român
24.	**Luța Marcela**	L/T ,,I. Inculeț" Vorniceni	XI	**9,46**	Loc. I – chimie Loc. I – săptămîna limbii și lit. române	Loc. III – chimie Loc. III – Concursul ,,Potop de stele în miez de ghenar"	Mențiune – Centrul Național al Mediului
25.	**Lupu Nadejda**	L/T ,,I. Inculeț" Vorniceni	XII	**9,14**	Loc. I – limba şi lit. română Loc. I – săptămîna limbii și lit. române Loc. II – l. engleză	Diploma de Excelență a Direcției învățămînt la limba și lit. română Loc. III – Concursul ,,Potop de stele în miez de ghenar"	
26.	**Rusu Victoria**	Școala Sportivă Străşeni	VII	**8,66**	Loc. III – tenis de masă	Loc. III – tenis de masă	Loc. II – Festivalul sportului Școlar ,,Tenis de masa" Loc III – Turneul Ligii Europei ,,Tenis de masă"
27.	**Troian Ana**	Școala Sportivă Străşeni	XII	**9,28**	Loc. I – tenis de masă	Loc. I – tenis de masă	Loc. II – tenis de masă, etapa zonală Loc. III – Campionatul RM tenis de masă
28.	**Sclifos Tamara**	Școala de Arte Gimnaziul Cojuşna	IX	**9,07**	Mențiune Școala de Arte	Loc. III – Festivalul-concurs ,,Doi aştri".	Loc. III – Festivalul internațional de interpretare vocală.
29.	**Sîrcu Daniela**	Școala de Arte L/T ,,I. Vatamanu"	VIII	**9,46**	Mențiune Școala de Arte	Loc. I – Concursul declamatorilor Loc. II – Concursul Eminesciana 2014	Loc. I – Festivalul internațional cîntec şi poezie ,,Dumitru Matcovschi"
30	**Pleşca Daniela**	Școala de Arte L/T ,,M. Eminescu"	III	**10**		Loc. I – Concursul ,,Ornamente pianistice"	Loc. I – Festivalul internațional cîntec popular Baia Mare, România

Notă informativă

la proiectul de Decizie „Cu privire la aprobarea listei elevilor instituțiilor

de învățămînt preuniversitar şi extraşcolare din raion pentru acordarea Bursei Consiliului raional întru susținerea copiilor dotați în anul de studii 2014-2015”

În conformitate cu Regulamentul cu privire la susținerea copiilor dotați, aprobat prin Decizia Consiliului raional Străşeni nr. 6/20 din 25 decembrie 2012, au fost prezentate pentru concurs 39 dosare din instituțiile de învățămînt şcolar şi complementar.

La baza selectării au fost criteriile expuse în Regulamentul nominalizat, prioritare fiind:

- situația academică;

- performanțele şcolare la nivel de raion, republică şi internațional;

- realizări în domeniul artelor şi sportului la nivel de raion, republică şi internațional;

Ca rezultat al examinării dosarelor s-au selectat 30 de dosare şi se propune comisiilor consultative de specialitate şi Consiliului raional aprobarea candidaturilor, conform anexei 1.

Iulia Certan,

Şef al Direcției învățămînt

Proiect

DECIZIE nr. __

din 12 decembrie 2014

Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

din Fondul pentru educație incluzivă

În conformitate cu prevederile art. 46 al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, Deciziei Consiliului raional nr. 5/15 din 29 noiembrie 2013 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional pe anul 2014”, Consiliul raional DECIDE:

1. Se alocă 130,0 mii lei din contul mijloacelor Fondului pentru educație incluzivă prevăzut în bugetul raional la compartimentul „Învățământ” pentru deschiderea Centrelor de resurse pentru educație incluzivă, inclusiv

- 65,0 mii lei Gimnaziului Micăuți;
- 65,0 mii lei Gimnaziului Căpriana

2. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreședintele raionului (S. Nicula), șeful Direcției învățământ (Iu. Certan) și șeful Direcției finanțe (V. Manoli).

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii președintele raionului (P. Voloșciuc).

Preşedinte al şedinţei,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Avizat:

Direcţia învăţământ Iu. Certan

Direcţia finanţe V. Manoli

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

din Fondul pentru educație incluzivă”

În scopul realizării Programului de educație incluzivă în Republica Moldova pentru anii 2011-2020, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 523 din 11 iulie 2011, la propunerea Serviciului de asistență psihopedagogică (instituit pe lîngă Direcția învățămînt) și la solicitarea managerilor instituțiilor preuniversitare, în legătură cu existența elevilor cu cerințe educaționale speciale, care necesită acordarea asistenței din partea cadrului didactic de sprijin și a specialiștilor Serviciului de asistență psihopedagogică, care este posibil doar în centrele de resurse, dotate cu materiale și echipamentul necesar pentru asigurarea organizării activităților specifice de abilitare/reabilitare a dezvoltării lor specifice se propune alocarea mijloacelor financiare, în sumă totală de 130,0 mii lei din contul mijloacelor Fondului pentru educație incluzivă prevăzut în bugetul raional la compartimentul „Învățămînt” pentru deschiderea și dotarea Centrelor de Resurse pentru Educație Incluzivă, inclusiv:

- 65,0 mii lei gimnaziului Micăuți
- 65,0 mii lei gimnaziului Căpriana

Reieșind din cele expuse, proiectul de decizie se propune spre avizare comisiilor consultative de specialitate și aprobare în cadrul ședinței Consiliului raional.

Iulia CERTAN,

Şef al Direcției Învățămînt

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la alocarea mijloacelor

financiare din componenta raională

În conformitate cu prevederile art. 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, Hotărîrii Guvernului nr. 728 din 02 octombrie 2012 „Cu privire la finanțarea în bază de cost standard per elev cu utilizarea coeficienților de ajustare în modul stabilit de Guvern pentru instituțiile de învățămînt primar şi secundar general, finanțate din bugetele unităților administrativ-teritoriale”, în scopul protecției împotriva efectelor negative ale aplicării formulei, Consiliul raional DECIDE:

1. Se alocă Direcții învățămînt 235,0 mii lei din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor curente suplimentare în legătură cu finanțarea în bază de cost standard per elev a gimnaziului Stejăreni cu titlu de școală mică care nu poate fi închisă.

2. Se alocă Direcții învățămînt 465,0 mii lei din contul componentei raionale pentru achiziționarea serviciilor de transport a elevilor la instituțiile de învățămînt de circumscripții.

3. Se alocă L.T. „A. Russo” s. Cojușna 18,5 mii lei din contul componentei raionale pentru achiziționarea serviciilor de transportare a elevilor din L.T. Sireți la L.T. „A. Russo” s. Cojușna.

4. Se alocă L.T „N. Vornicescu”, s. Lozova 18,5 mii lei din contul componentei raionale pentru achiziționarea serviciilor de transportare a elevilor liceeni din s. Dolna și s. Micleușeni la Liceul Teoretic ” N. Vornicescu”, s. Lozova.

5. Se alocă L.T „Ion Vatamanu” or. Strășeni 15,5 mii lei din contul componentei raionale pentru achiziționarea a 15 seturi de mese și 30 de scaune.

6. Se alocă Direcției învățămînt 50,0 mii lei din contul componentei raionale pentru reparația curentă în trei săli de clasă și schimbarea lavoarelor la Gimnaziul Dolna.

7. Se alocă 75,4 mii lei L.T. „N. Nekrasov” or. Strășeni din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a instituției în legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult.

8. Se alocă 75,0 mii lei Direcției învățămînt din componenta raională pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a instituției în legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult a Gimnaziului Codreanca.

9. Se alocă 65,0 mii lei Direcția de învățămînt din componenta raională pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a instituției în legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % a Gimnaziului Rădeni.

10. Se alocă 70,0 mii lei Gimnaziului „Mihai Viteazu”, or Strășeni din componenta raională pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere a instituției în legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult.

11. Se alocă 30,0 mii lei Direcției de învățămînt din contul componentei raionale petru finisarea lucrărilor de reparație a sălii sportive Gimnaziul Micăuți.

12. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula), şeful Direcției învățămînt (I. Certan) şi şeful Direcției finanțe (V. Manoli).

13. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe V. Manoli

Direcția învățămînt Iu. Certan

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul de decizie a Consiliului raional

„Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională”

În legătură cu neacoperirea de către mijloacele financiare a tuturor cheltuielilor aferente activității gimnaziului Stejăreni, care are titlu de școală mică care nu poate fi închisă, se propune alocarea Direcției învățământ a 235,0 mii lei din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor curente suplimentare în legătură cu finanțarea în bază de cost standard per elev.

În scopul achiziționării serviciilor de transportare a elevilor la instituțiile de învățământ de circumscripții, se propune alocarea Direcției învățământ a sumei de 465,0 mii lei din contul componentei raionale.

În scopul achiziționarea serviciilor de transportare a elevilor din L.T. Sireți la L.T. „A. Russo”, s. Cojușna se propune alocarea L.T. „A. Russo” s. Cojușna a sumei de 18,5 mii lei din contul componentei raionale.

În scopul achiziționării serviciilor de transportare a elevilor din s. Dolna și s. Micleușeni la liceul din s. Lozova se propune alocarea L.T „N. Vornicescu”, s. Lozova a sumei de 18,5 mii lei din contul componentei raionale.

În scopul achiziționării a 15 seturi de mese și 30 de scaune pentru necesitățile L.T „Ion Vatamanu” din or. Strășeni, se propune alocarea sumei de 15,5 mii lei din contul componentei raionale.

În scopul executării lucrărilor de reparație curentă în trei săli de clasă și schimbarea lavoarelor la Gimnaziul s. Dolna, se propune alocarea Direcției învățământ a sumei de 50,0 mii lei din contul componentei raionale.

În legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult la L.T. „N. Nekrasov” or. Strășeni, se propune alocarea a 75,4 mii lei instituției menționate din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere.

În legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult la Gimnaziul Codreanca, se propune alocarea a 75,0 mii lei Direcției de învățământ din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere.

În legătură cu majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult la Gimnaziul Rădeni, se propune alocarea a 65,0 mii lei Direcției de învățământ din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere.

În legătură majorarea numărului de elevi cu 5 % și mai mult la Gimnaziul ”Mihai Viteazu”, or. Strășeni, se propune alocarea a 70,0 mii lei instituției menționate din contul componentei raionale pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere.

În scopul finisării lucrărilor de reparație a sălii sportive a Gimnaziului Micăuți, se propune alocarea a 30,0 mii lei Direcției de învățământ din contul componentei raionale.

Se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Manoli Vera,

Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni

anticorupție la nivel local pe anii 2015-2016

În temeiul art. 43, 46 ale Legii nr. 436-XVI privind administrația publică locală, Hotărîrii Parlamentului nr.154 din 21 iulie 2011 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015, Hotărîrii Parlamentului nr.76 din 16 mai 2014 ”Pentru aprobarea Planului de acțiuni pe anii 2014-2015 privind implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015”, Legii nr.325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale, Hotărîrii Guvernului nr.767 din 19 septembrie 2014 ”Pentru implementarea Legii nr.325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale”, ținînd cont de recomandarea Centrului Național Anticorupție, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni anticorupție la nivel local pe anii 2015-2016, conform anexei.

2. Se pune în sarcina preşedintelui raionului, şefilor direcțiilor, secțiilor,

serviciilor din subordinea Consiliului raional, realizarea acțiunilor din Planul nominalizat.

3. Implementarea Planului de acțiuni se va efectua în limita mijloacelor

financiare prevăzute în buget pe anul respectiv.

4. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului (P. Voloșciuc).

Preşedinte al şedinţei, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Anexă
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr.5/ din 12 decembrie 2014

Plan de acțiuni anticorupție la nivel local pe anii 2015-2016

Nr.d/o	Obiectivul strategic/ Acțiuni în vederea realizării obiectivului	Actul normativ care reglementează obligativitatea	Termen de realizare	Responsabil de realizare	Indicatori de verificare trimestrială
I. Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție					
1.	Elaborarea şi aprobarea Regulamentului intern privind avertizorii de integritate. Ținerea la control a Registrului de evidență a avertizorilor despre posibilele ilegalități comise în cadrul entității publice	Hotărîrea Guvernului nr. 707/2013 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind avertizorii de integritate; Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupției; Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public	2015	Președintele raionului Persona responsabilă de ținerea Registrului desemnată prin actul administrativ al conducătorului	Regulamente interne elaborate, aprobate şi puse în aplicare Registrul de evidență a avertizorilor elaborat Persoana responsabilă de ținerea Registrului Numărul de informații (avertizări) înscrise Deciziile adoptate în urma examinării avertizării

2.	Activitatea Comisiei de evaluare şi evidenţă a cadourilor	Hotărîrea Guvernului nr. 134/2013 privind stabilirea valorii admise a cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol şi aprobare a Regulamentului cu privire la evidenţa, evaluarea, păstrarea, utilizarea şi răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol	2015	Preşedintele raionului Şefii direcţiilor din subordinea Consiliului raional cu statut de persoană juridică Comisia de evaluare şi evidenţă a cadourilor	Comisia de evaluare şi evidenţă a cadourilor constituită prin act administrativ Numărul de decizii aprobate de către Comisie Numărul de cadouri ţinute la evidenţă de către Comisie Numărul de cadouri evaluate, returnate beneficiarilor de către Comisie Numărul de cadouri propuse de către Comisie a fi păstrate în gestiunea autorităţii publice, transmise către o instituţie publică de profil sau cu titlu gratuit în scopuri de caritate
3.	Elaborarea şi ţinerea la control a Registrului de evidenţă a cadourilor, numirea persoanei responsabile de ţinerea registrului	Hotărîrea Guvernului nr. 134/2013 privind stabilirea valorii admise a cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol şi aprobare a Regulamentului cu privire la evidenţa, evaluarea, păstrarea, utilizarea şi răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupţiei Persoana responsabilă de păstrarea cadourilor	2015	Secretarul comisiei de evaluare şi evidenţă a cadourilor	Registrul de evidenţă a cadourilor elaborat Persoană responsabilă de ţinerea Registrului desemnată
4.	Publicarea anuală pe pagina web a Consiliului raional Străşeni a listei cadourilor şi beneficiarilor acestora	Hotărîrea Guvernului nr. 134/2013 privind stabilirea valorii admise a cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol şi aprobare a Regulamentului cu privire la evidenţa, evaluarea, păstrarea, utilizarea şi răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupţiei	2016	Comisia de evaluare şi evidenţă a cadourilor	Informaţia privind lista cadourilor şi beneficiarii acestora publicată pe pagina web, pînă la data de 15 ianuarie a anului următor

5.	Evidența şi examinarea informațiilor cu privire la conflictele de interese declarate de către funcționarii Aparatului președintelui, direcțiilor, secțiilor, serviciilor din subordinea Consiliului raional Ținerea la control a Registrului privind conflictele de interese	Legea nr. 16/2008 cu privire la conflictul de interese; Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupției	2015	Președintele raionului Șefii direcțiilor din subordinea Consiliului raional cu statut de persoană juridică Persoana responsabilă de lucrul cu personalul	Numărul conflictelor de interese declarate de către funcționarii AAPL Numărul de informații cu privire la conflictele de interese examinate şi soluționate Registrul de evidență a conflictelor de interese elaborat Persoana responsabilă de ținerea Registrului
6.	Informarea contra semnătură, la numirea în funcție a noilor angajați, despre posibilitatea de a fi supuşi testului de integritate profesională	Legea nr. 325/2013 privind testarea integrității profesionale; Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupției; Hotărîrea Guvernului cu privire la implementarea Legii nr. 325 din 23.12.2013 privind testarea integrității profesionale;	2015	Președintele raionului Șefii direcțiilor din subordinea Consiliului raional cu statut de persoană juridică Persona responsabilă de lucrul cu personalul	Numărul angajaților informați contra semnătură în baza Avizului de informare
7.	Evidența informațiilor cu privire la cazurile de influență necorespunzătoare în cadrul entității publice Elaborarea şi ținerea la control a Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Legea nr. 325/2013 privind testarea integrității profesionale; Legea nr. 90/2008 privind prevenirea şi combaterea corupției; Hotărîrea Guvernului cu privire la implementarea Legii nr. 325 din 23.12.2013 privind testarea integrității profesionale;	2015	Președintele raionului Șefii direcțiilor din subordinea Consiliului raional cu statut de persoană juridică Persona responsabilă de ținerea Registrului desemnată prin actul administrativ al conducătorului	Numărul de influențe necorespunzătoare declarate de către funcționarii AAPL Numărul cazurilor cu privire la influențe necorespunzătoare examinate şi soluționate Registrul privind declararea influențelor necorespunzătoare elaborat Persoana responsabilă de ținerea registrului desemnată Numărul de informații înscrise
8.	Promovarea liniilor telefonice anticorupție prin desfăşurarea unor	Legea nr. 252/2013 pentru aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului liniilor telefonice	2015	Conducătorii instituțiilor din subordinea Consiliului	Numărul campanii sociale de informare desfăşurate

	campanii sociale de informare, utilizând diverse mijloace de informare: materiale tipărite (afişe, broşuri, pliante etc.), bannere, spoturi video/audio, paginile web ale autorităţilor	anticorupție; Hotărîrea Pariam n tului nr. 154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe anii 2011-2015		raional	
II. Îmbunătățirea calității serviciilor prin asigurarea unui Management eficient al resurselor umane					
9.	Implementarea acțiunilor de prevenire a corupției în procesul de recrutare, selectare, angajare şi promovare a personalului în funcțiile publice	Legea nr. 436 /2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 90 /2008 privind prevenirea şi combaterea corupției; Hotărîrea Parlamentului nr. 154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe anii 2011-2015.	2015	Comisiile de concurs pentru funcțiile publice de conducere şi de execuție vacante, din Aparatul Preşedintelui raionului, direcțiile, din subordinea Consiliului raional Persona responsabilă de lucrul cu personalul	Numărul funcțiilor publice vacante scoase la concurs raportat la numărul total de funcții publice vacante din autoritate Numărul de concursuri de angajare desfăşurat Numărul de concursuri repetate pentru una şi aceeaşi funcție publică Numărul de persoane promovate pe bază de merit.
10.	Monitorizarea calității serviciilor prestate prin instalarea camerelor de supraveghere video	Legea nr, 436 /2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 90 /2008 privind prevenirea şi combaterea corupției	2016	Preşedintele raionului Şefii direcțiilor din cadrul Consiliului raional	Numărul de camere de supraveghere video instalate Numărul de încălcări constatate
III. Creşterea eficienței mecanismelor de prevenire a corupției în domeniul achizițiilor publice					
11.	Asigurarea desfăşurării achizițiilor publice în cadrul AAPL în mod echitabil, imparțial, transparent şi eficace, inclusiv prin asigurarea concurenței/combaterii concurenței neloiale	Legea nr. 96/2007 privind achizițiile publice; Legea nr. 90 /2008 privind prevenirea şi combaterea corupției; Hotărîrea Parlamentului nr. 154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe anii 2011-2015	2015-2016 2015-2016	Şeful Direcției agricultură ,dezvoltare economică şi a teritoriului Specialistul principal (în problemele achizițiilor publice)	Numărul de achiziții planificate, realizate, anulate, amînate Numărul de oferte prezentate, respinse, cîştigate Numărul de operatori economici participați la procedura de atribuire a contractului de achiziții Numărul de încălcări stabilite/Măsurile întreprinse în vederea înlăturării neajunsurilor constatate
IV. Dezvoltarea sistemului de management financiar public şi control intern					

12.	Punerea în aplicare a Legii nr. 229/210 privind controlul financiar public intern	Legea nr. 229/210 privind controlul financiar public intern, Hotărîrea Parlamentului nr. 154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naţionale Anticorupţie pe anii 2011-2015, Hotărîrea Guvernului nr. 1041/2013 cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a controlului financiar public intern pe anii 2014-2017	2016	Preşedintele raionului Şeful Direcţiei finanţe	Riscuri (inclusiv riscuri de corupţie) identificate şi controlate de AAPL Unităţile de audit intern create şi suplinite cu personal
V. Sporirea capacităţilor de informare şi comunicare ale APL					
13.	Asigurarea respectării transparenţei în procesul decizional în cadrul autorităţilor publice locale	Legea nr. 239/2008 privind transparenţa în procesul decizional; Hotărîrea Parlamentului nr.154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naţionale Anticorupţie pe anii 2011-2015; Hotărîrea Guvernului nr.96 din 16.02.2010 cu privire la acţiunile de implementare a Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparenţa în procesul decizional;	2015	Secretarul Consiliului raional Şeful direcţiei, secţiei - autor al proiectului de decizie	Decizii consultate cu publicul/Decizii adoptate/Dezbateri /şedinţe publice organizate/Recomandări recepţionate / Recomandări implementate
14.	Consolidarea transparenţei în administraţia publică locală prin plasarea informaţiilor pe paginile web, şi a bazelor de date	Legea nr. 239/2008 privind transparenţa în procesul decizional; Hotărîrea Parlamentului nr.154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naţionale Anticorupţie pe anii 2011-2015; Hotărîrea Guvernului nr.96 din 16.02.2010 cu privire la acţiunile de implementare a Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparenţa în procesul decizional;	2015	Secretarul Consiliului raional Şeful Secţiei administraţie publică Persoana responsabilă de pe pagina web	Numărul de informaţii, baze de date plasate pe pagina web
15.	Promovarea dreptului de acces la informaţie prin stabilirea şi consolidarea parteneriatelor cu mass- media şi cu societatea civilă	Hotărîrea Parlamentului nr. 154/2011 pentru aprobarea Strategiei Naţionale Anticorupţie pe anii 20112015	2016	Serviciul juridic	Concepţii de comunicare publică elaborate şi puse în aplicare.

16.	Elaborarea, publicarea şi diseminarea materialelor promoționale privind etapele, modalitatea şi procedura de obținere a ajutoarelor sociale în parteneriat cu ONG-urile de profil	Legea nr. 436 /2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 133/2008 cu privire la ajutorul social	2016	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei	Numărul de informații elaborarea, publicarea şi diseminarea în parteneriat cu ONG-urile de profil
17.	Monitorizarea acordării ajutorului social prin întocmirea unor rapoarte anuale şi publicarea lor pe pagina web	Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legea nr. 436 /2006 privind administrația publică locală; Hotărîrea Guvernului nr.96 din 16.02.2010 cu privire la acțiunile de implementare a Legii nr.239-XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional;	2016	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei	Rapoarte de monitorizare anuale elaborate şi publicate pe pagina web pînă la data de 15 ianuarie a anului următor

Notă informativă

la proiectul de decizie ”Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni anticorupție la nivel local pe anii 2015-2016”

Întru implementarea Strategiei naționale anticorupție pe anii 2011-2015 , aprobată prin Hotărîrea Parlamentului nr.154 din 21 iulie 2011, ținînd cont de recomandarea Centrului Național Anticorupție nr.06/3941 din 13.10.2014 privind aprobarea la nivel local al unui Plan de acțiuni anticorupție, de către autoritatea publică locală în calitatea sa de executor a acțiunilor prevăzute în Strategie precum și ca subiect supus monitorizării, se propune adoptarea deciziei în acest sens, ce va servi drept instrument de bază în implementarea Strategiei naționale anticorupție.

Planul reprezintă un document de politici anticorupție la nivel local, prin realizarea căruia vor fi atinse obiectivele Strategiei în lupta contra corupției și a fraudelor conexe precum și va servi drept temei pentru întreprinderea acțiunilor de sensibilizare și de instruire a funcționarilor privitor la îndatoririle ce le revin conform cadrului normativ anticorupție.

Proiectul deciziei se propune spre examinare în cadrul comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru adoptare în ședință.

Zabunov Iulia,

şef Serviciul juridic

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la trecerea în evidența militară a recruților

Întru executarea art. 12 al Legii nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei, Legii nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Hotărîrii Guvernului nr. 631 din 23 mai 2003 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența militară”, examinînd nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1.Centrul Militar Teritorial Străşeni, autoritățile publice locale de nivelul I, să organizeze în perioada 02 – 27 februarie 2015, trecerea în evidența militară a tinerilor născuți în anul 1999 şi cei de vârstă mai înaintată, care din diferite motive nu au fost anterior trecuți în evidența militară.

2. Se aprobă componența nominală a Comisiei de recrutare :

NICULA Sergiu, vicepreşedinte al raionului, preşedinte al Comisiei;

ARNĂUT Igor, comandant al Centrului Militar Teritorial Străşeni, vicepreşedinte al Comisiei;

ŞEVCIUC Elena, specialist principal, Secția recrutare-încorporare, secretar al Comisiei. Membrii Comisiei:

GNIP Ludmila, inspector superior al biroului siguranță copii , Inspectoratul de Poliție Străşeni;

SANDU Mihail, preşedintele Comisiei medicale.

Comisia de rezervă:

PORCESCU Petru, vicepreşedinte al raionului, preşedinte al Comisiei;

ISAC Alexei, locțiitor comandant, Centrul Militar Teritorial Străşeni, vicepreşedinte al Comisiei;

MÎNDRILĂ Gheorghe, specialist, secția recrutare-încorporare, secretar al Comisiei.

Membrii Comisiei:

MALIC Viorel, şef-adjunct al Secției ordine publică, Inspectoratul de Poliție Străşeni;

SANDU Mihail, preşedintele Comisiei medicale;

3. Se aprobă componența nominală a comisiilor medicale :

SANDU Mihail, dermatolog, preşedinte al Comisiei;

ROȘCA Tudor, chirurg;

POSTICA Dorina, terapeut;

JARDAN Constantin, neurolog;

TOPOR Ina, oftalmolog;

GAVRIILUC Valentina, psihiatru;

TOPOR Iurie, otolaringolog;

MURA Doina, dermatolog;

CIAGLEI Olga, cardiolog;

ADAMCIUC Tatiana, psiholog;

Asistente medicale – 4 persoane.

Comisia de rezervă:

SANDU Mihail, dermatolog, preşedinte al Comisiei;

ZAHARCIUC Pavel, chirurg;

CARAMAN Victoria, terapeut;

SÎRBU Vera, neurolog;

PERELOMOVA Elena, oftalmolog;

GAVRIILUC Valentina, psihiatru;

TOPOR Iurie, otorinolaringolog;

GUȚU Galina, dermatolog;

Asistente medicale – 4 persoane.

4. Primarii oraşelor, comunelor, satelor din raion să organizeze înştiinţarea persoanelor ce urmează a fi trecute în evidenţa militară, să întocmească şi să perfecteze documentele necesare, să asigure prezenţa tinerilor la comisia medicală (deplasarea lor cu transport) conform graficului elaborat de Centru Militar Teritorial Străşeni.

5. Directorul Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul raional Străşeni (A. Tuchilă), medicul-şef al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni (A. Iaţişin), medicii-şefi ai centrelor de sănătate din comunele, satele raionului:

- să contribuie la organizarea activității Comisiei medicale (Centrul Militar Teritorial Străşeni) în perioada 02 februarie 2015 – 27 februarie 2015;

- să organizeze efectuarea investigațiilor medicale în instituțiile medicale la locul de trai al tinerilor ce urmează a fi recrutați;

- să contribuie la perfectarea fişelor medicale, forma 25-IU, listelor de semnalizare a tinerilor ce se află la evidenţă în dispanserele psiho-neurologice, narcologice, ftiziatrice, dermato-venerologice şi să le prezinte la Centrul Militar Teritorial Străşeni până la 20.12.2014;

- să asigure 20 loc paturi în staționar în scopul examinării şi tratării recruților;

- să elibereze de la serviciul de bază, în perioada 02 februarie 2015 – 27 februarie 2015 medicii şi asistentele medicale antrenați în activitatea Comisiei, cu păstrarea locului de muncă şi a salariilor lunare.

6. Inspectoratul de Poliție Strășeni să acorde ajutor, primăriilor, Centrului Militar Teritorial Străşeni în căutarea tinerilor ce se eschivează de la trecerea în evidența militară.

7. Direcția asistență socială şi protecție a familiei să prezinte informația privind recruții născuți în 1999 cu hanticap la Centrul Militar Teritorial Străşeni pînă la 20.12.2014.

8. Directorul școlii internat pentru copii cu deficiențe mentale (D. Botea) să prezinte caracteristicele medico-pedagogice ale tinerilor cu retard mintal la Centrul Militar Teritorial Străşeni pînă la 20.12.2014.

9. Comandantul Centrului Militar Teritorial Străşeni să informeze săptămînal președintele raionului despre desfăşurarea activității privind trecerea în evidența militară a tinerilor.

10. Controlul asupra executării prevederilor prezenței decizii se pune în seama vicepreşedintelui raionului (S. Nicula) şi comandantului Centrului Militar Teritorial Străşeni

(I. Arnăut).

Preşedinte al şedinței,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Vicepreşedintele raionului S. Nicula

Centrului Militar Teritorial Străşeni I. Arnăut

Serviciului Juridic Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la trecerea în evidența militară a recruților"

Întru executarea art. 11 - 12 al Legii nr. 1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei, Legii nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Hotărîrilor Guvernului nr. 631 din 23 mai 2003 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența militară", nr.864 din 17 august 2005 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus", Centrul militar teritorial Străşeni propune organizarea trecerii în evidența militară a tinerilor născuți în anul 1999 şi cei de vârstă mai înaintată, care din diferite motive nu au fost anterior trecuți în evidența militară, aprobarea componenței nominale a Comisiei de recrutare şi aprobarea componenței nominale a Comisiei medicale.

Proiectul de decizie se propune pentru examinare şi avizare comisiei consultative de specialitate şi Consiliului raional pentru dezbateri şi aprobarea deciziei.

Arăut Igor,

Comandantul Centrului militar teritorial Străşeni

Proiect

DECIZIE nr. __

din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea bugetului

raional pe anul 2015

În temeiul prevederilor art.43 al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 68 din 05 aprilie 2012 pentru aprobarea Strategiei naționale de descentralizare şi Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei naționale de descentralizare pentru anii 2012-2015, art. 21 al Legii 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, art. 5 (1) al Legii Fondului republican şi a fondurilor locale de susținere socială a populației nr. 827-XIV din 18 februarie 2000, examinînd nota informativă la proiectul bugetului în lectura a doua, Consiliul raional DECIDE:

1. Se stabileşte sinteza veniturilor şi cheltuielilor bugetului raionului pe anul 2015 (anexa nr. 1).

2. Se aprobă sinteza veniturilor şi cheltuielilor bugetului raional pe anul 2015 (anexa nr. 2).

3. Se aprobă cuantumul transferurilor alocate de la bugetul de stat bugetului raional în sumă de 130312,6 mii lei, inclusiv:

- transferuri cu destinație generală - 18136,8 mii lei;
- transferuri cu destinație specială – 111700,2 mii lei;
- transferuri de echilibrare – 475,6 mii lei.

4. Se aprobă Sinteza bugetului raional fundamentat pe programe în bază de performanțe pentru anul 2015 (anexa. nr. 3).

5. Se aprobă efectivul limită al statelor de personal şi fondul remunerării muncii din instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional (anexa nr. 4).

6. Se aprobă limita numărului unităților de personal din instituțiile publice finanțate din mijloacele speciale ale bugetului raional (anexa nr. 5).

7. Se aprobă mijloacele speciale preconizate spre încasare de instituțiile publice finanțate de la bugetul raional din executarea lucrărilor, serviciilor prestate contra plată (în anexa nr. 7).

8. Se stabilesc, ca prioritate cheltuielile bugetare pentru plata salariilor, alimentației, medicamentelor, resurselor energetice şi transferurile la bugetul asigurărilor sociale.

9. Se aprobă cuantumul Fondului de rezervă al bugetului raional în mărime de 500,0 mii lei, care va fi utilizat în conformitate cu Regulamentul aprobat.

10. Se aprobă Fondul de susținere socială a populației în sumă de 2886,5 mii lei, care va fi utilizat pentru acordarea ajutorului material persoanelor socialmente vulnerabile (anexa nr. 6).

11. Se aprobă componenta raională pentru protecția împotriva efectelor negative ale aplicării formulei precum şi sporirii interesului pentru consolidarea rețelei şcolare în sumă de 6728,7 mii lei.

12. Se aprobă lista instituțiilor de învățămînt primar şi secundar general cu suma mijloacelor financiare prevăzute în buget pentru anul 2015 pe bază de formulă (anexa nr. 8).

13. Datoriile creditoare, existente la 01 ianuarie 2015, ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional vor fi achitate de acestea din contul şi în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea lor în anul 2015.

14. Contractarea de mărfuri, lucrări şi servicii, precum şi efectuarea de cheltuieli de către executorii de buget se fac numai în limita alocațiilor prevăzute instituțiilor respective, reduse cu suma datoriilor creditoare existente la 01 ianuarie 2015 a instituției.

15. Se stabileşte că la situaţia din 31 decembrie 2015, datoria de stat nu va depăşi 29800,0 mii lei.

16. Direcția finanțe (V. Manoli) se abilitează cu dreptul de a preciza planurile de finanțare a ordonatorilor secundari de credite, în limita alocațiilor anuale, cu aprobarea în prealabil a preşedintelui raionului.

17. Direcția finanțe (V. Manoli) să analizeze situaţia financiară şi să prezinte Consiliului raional rapoarte privind executarea bugetului raional pe semestrul întîi, nouă luni ale anului în curs şi pe anul de gestiune, să întreprindă acţiuni concrete privind consolidarea disciplinei financiare.

18. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii Comisia consultativă de specialitate pentru planificare, finanțe, buget.

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

VIZAT:

Vicepreşedintele raionului S. Nicula

Vicepreşedintele raionului P. Porcescu

Direcția finanțe V. Manoli

Direcția învățămînt	Iu. Certan
Direcția agricultură, dezvoltare economică și a teritoriului	N. Sîrbu
Direcția asistență socială și protecție a familiei	C. Cobzac
Contabil - șef al Aparatului președintelui raionului	E. Robu
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

VENITURILE BUGETULUI RAIONULUI PE ANUL 2015

(mii lei)

I. IMPOZITE PE VENIT		**18608,0**
1.1	Impozitul pe venitul din salariu	18608,0
II. IMPOZITE PE PROPRIETATE		**4207,4**
2.1	Impozit funciar pe terenurile cu destinaţie agricolă	1726,0
2.2	Impozit funciar pe terenurile cu altă destinaţie decît cea agricolă	165,5
2.3	Impozit funciar încasat de la persoanele fizice	585,0
2.4	Impozit funciar pe păşuni	83,5
2.5	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	115,8
2.6	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	261,0
2.7	Impozit pe bunurile imobiliare cu destinaţie comercială şi industrială	516,0
2.8	Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetăţeni, din valoarea estimată (de piaţă) a bunurilor imobiliare	754,6
III. IMPOZITE INTERNE PE MĂRFURI ŞI SERVICII		**8258,5**
3.1	Impozitul privat	30,0
3.2	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto pe teritoriul oraşelor	126,0
3.3	Taxa de amplasare a publicităţii	-
3.4	Taxa pentru folosirea drumurilor de către autovehiculele înmatriculate în RM	7000,0
3.5	Taxa pentru apă	40,0
3.6	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	1000,0
3.7	Taxa de organizare a licitaţiilor si loteriilor pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale	52,0
3.8	Plăţile pentru certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire	10,5
IV. INCASĂRI NEFISCALE		**5369,9**
4.1	Plata pentru arenda terenurilor cu destinaţie agricolă	169,3
4.2	Plata pentru arenda terenurilor cu o altă destinaţie decît cea agricolă	550,5
4.3	Chiria/arenda bunurilor proprietate publică	197,5
4.4	Alte venituri din proprietate	65,0
4.5	Taxa pentru patent de întreprinzător	352,4
4.6	Taxa de piaţă	160,0
4.7	Taxa pentru amenajarea teritoriului	936,9
4.8	Taxa p-u unităţile comerciale şi/sau de prestări servicii de deservire socială	2567,6
4.9	Taxa pentru parcare	10,0
4.10	Alte încasări	170,7
4.11	Taxa pentru evacuarea deşeurilor	75,0
4.12	Taxa pentru dispozitivele publicitare	115,0
4.13		

V. AMENZI ŞI SANCŢIUNI ADMINISTRATIVE		**2403,2**
5.1	Amenzi şi sancţiuni administrative	403,2
5.2	Amenzi aplicate de subdiviziunile Inspectoratului General al Poliţiei pentru încălcarea traficului rutier constatate cu ajutorul mijloacelor audio-foto-video	2000,0
VI. MIJLOACE SPECIALE ALE INSTITUŢIILOR PUBLICE		**7322,5**
6.1	Încasări a mijloacelor speciale ale instituţiilor publice	7322,5
VII. VENITURILE FONDURILOR SPECIALE		**50,0**
7.1	Veniturile fondurilor speciale	50,0
VIII. VENITURI ÎN TOTAL		**46219,5**
IX. TRANSFERURI		**200599,2**
9.1	Transferuri cu destinaţie generală	32191,9
9.2	Transferuri de la Fondul Republican de susţinere socială a populaţiei	2886,5
9.3	Transferuri cu destinaţie specială grupa 6	156738,1
9.4	Transferuri cu destinaţie specială grupa 8	2217,1
9.5	Transferuri cu destinaţie specială grupa 10	4808,7
9.6	Transferuri de compensare	1756,9
X. TOTAL GENERAL LA VENITURI		**246818,7**

CHELTUIELILE BUGETULUI RAIONULUI PE ANUL 2015

Nr. d/r	Denumirea grupei	**Suma, (mii lei)**
1	**Serviciile de stat cu destinaţie generală**	17317,2
2	Apărarea naţională	478,1
3	Învăţământul	169685,3
4	Cultura, arta, sportul şi acţiunile pentru tineret	15493,3
5	Ocrotirea sănătăţii	400,0
6	Asigurarea şi susţinerea socială	16189,2
7	Agricultura, gospodăria silvică, gospodăria piscicolă şi gospodăria apelor	1050,0
8	Gospodăria drumurilor	11907,7
9	Gospodăria comunală şi gospodăria de exploatare a locuinţelor	4648,5
10	Complexul pentru combustibil şi energie	-
11	Alte servicii legate de activitatea economică	180,0
12	Activităţile şi serviciile neatribuite la alte grupe principale	10619,4

	Total cheltuieli	**247968,7**

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

VENITURILE BUGETULUI RAIONAL PE ANUL 2015

(mii lei)

I. IMPOZITE PE VENIT		**6775,0**
1.1	Impozitul din venit pe salariu	6775,0
1.2	Impozitul pe venit din activitatea de întreprinzător	-
II. IMPOZITE INTERNE PE MĂRFURI ŞI SERVICII		**8040,0**
2.1	Taxa pentru apă	40,0
2.2	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	1000,0
2.3	Taxa pentru folosirea drumurilor de către autovehiculele înmatriculate în RM	7000,0
III. INCASĂRI NEFISCALE		
3.1	Dobînzile de la depunerile mijloacelor băneşti	-
IV. MIJLOACE SPECIALE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE		**900,4**
4.1	Încasări a mijloacelor speciale a instituțiilor publice	900,4
V. VENITURILE FONDURILOR SPECIALE		**50,0**
5.1	Veniturile fondurilor speciale	50,0
VI. AMENZI ŞI SANCȚIUNI ADMINISTRATIVE		**2040,0**
6.1	Amenzi aplicate de poliția rutieră	40,0
6.2	Amenzi aplicate de subdiviziunile Inspectoratului General al Poliției pentru încălcarea traficului rutier constatate cu ajutorul mijloacelor audio-foto-video	2000,0
VII. VENITURI ÎN TOTAL		**17805,4**
VIII. TRANSFERURI		**133199,1**
8.1	Transferuri cu destinație generală	18136,8
8.2	Transferuri de la Fondul Republican de susținere socială a populației	2886,5
8.3	Transferuri cu destinație specială grupa 6	104674,4
8.4	Transferuri cu destinație specială grupa 8	2217,1
8.5	Transferuri cu destinație specială grupa 10	4808,7
8.6	Transferuri de compensare	475,6
IX. TOTAL GENERAL VENITURI		**151004,5**

CHELTUIELILE BUGETULUI RAIONAL PE ANUL 2015

Nr. grupei	Denumirea grupei	Suma, (mii lei)
01	Serviciile de stat cu destinație generală	3563,8
03	Apărarea națională	430,0
06	Învățămîntul	110431,4
08	Cultura, arta, sportul şi acțiunile pentru tineret	6851,1
09	Ocrotirea sănătății	400,0
10	Asigurarea şi protecția socială	15938,7
11	Agricultura, gospodăria silvică, gospodăria piscicolă şi a apei	1050,0
14	Gospodăria drumurilor	7000,0
15	Gospodăria comunala şi gospodăria de exploatare a fondului de locuințe	-
16	Complexul pentru combustibil şi energie	-
19	Alte servicii legate de activitatea economică	180,0
20	Activitățile şi serviciile neatribuite la alte grupe principale	5159,5
	Total	**151004,5**

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. din 12 decembrie 2014

Efectivul limită
al statelor de personal şi de cheltuieli din instituțiile publice finanțate de la bugetul raional
(mii lei)

Nr. d/o	INSTITUȚIILE	Personalul angajat	Total cheltuieli
1	**2**	**3**	**4**
I	**Serviciile de stat cu destinație generală, total**	**33**	**3563,8**
1	Aparatul preşedintelui	19	2455,4
2	Direcția finanțe	14	1108,4
II	**Apărarea națională, total**	**6,5**	**430,0**
	Centrul militar	6,5	430,0
III	**Învățămînt, total**	**1448,9**	**110431,4**
1	Direcția învățămînt	13,0	1020,0
2	Centrul de creație al elevilor	18,5	1253,0
3	Centrul tinerilor tehnicieni	9,5	774,0
4	Centrul metodic	6,0	820,0
5	Contabilitatea centralizată	9,0	550,0
6	Tabăra de odihnă „Codru”	5,5	3890,6
7	Tabăra de odihnă „Dolna”	5,0	138,5
8	Burse şi tineri specialişti	-	87,0
9	Desfăşurarea examenelor de absolvire	-	120,0
10	Alte cheltuieli	3,0	
11	Olimpiade	-	20,3
12	Instituții preşcolare	15,0	1276,0
13	Licee şi gimnazii total, compon, educație incluzivă	1290,4	95702,0
14	Serviciul de asistență psihopedagogică	10,0	880,0
15	Şcoala internat pentru copii arieraţi mintal	64,0	3900,0
IV	**Cultura, arta, sportul şi acțiunile pentru tineret, total**	**107,0**	**6851,1**
1	Casa raională Cultură Strășeni	43	2244,0
2	Biblioteca Publică Raională „Mihail Sadoveanu”	27,5	1410,0

3	Secția cultură, turism, tineret și sport	5,0	380,0
4	Servicii de televiziune locală	-	-
5	Școala sportivă	31,5	2217,1
6	Măsuri în domeniul sportului	-	200,0
7	Activități pentru tineret	-	400,0
V	**Ocrotirea sănătății**	**-**	**400,0**
VI	**Asigurare şi susținere socială**	**164,0**	**13002,2**
1	Direcția asistență socială și protecție a familiei	10,0	693,0
2	Casele de copii	4,0	405,0
3	Serviciul de deservire socială la domiciliu	45,0	1829,0
4	Serviciul de protezare și ortopedie	1,0	20,0
5	Centrul de reabilitare şi plasament Micleușeni	15,0	975,0
6	Compensație pentru călătorie în transport urban	-	1480,5
7	Centrul de zi „Bunvolentia”	7,0	305,0
8	Serviciul de asistență socială comunitară	31,0	1591,5
9	Compensarea cheltuielilor de transport a persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor	-	292,8
10	Serviciul de asistență parentală Codreanca	1,0	74,0
11	Serviciul de asistență parentală (proiect)	-	200,0
12	Centrul de plasament	15,0	950,0
13	Serviciul de mediatori	-	35,0
14	Biroul comun de informare	-	21,0
15	Serviciul de asistență personală	35,0	1095,0
16	Cheltuieli pentru întreținerea tinerilor specialişti din învățământ	-	1313,4
17	Tutela	-	1722,0
VII	**Agricultura, gospodărie silvică, total**	**13,0**	**1050,0**
	Direcția agricultură, dezvoltare economică și a teritoriului	13,0	1050,0
VIII	**Gospodăria drumurilor**	**-**	**7000,0**
IX	**Alte servicii legate de activitatea economică**	**2,0**	**180,0**
	Serviciul relații funciare şi cadastru	2,0	180,0
X	**Alte cheltuieli, total**	**15,0**	**3159,5**
1	**Serviciul auxiliar**	15,0	2107,0
2	**Fondul de rezervă al CR**	-	500,0
3	**Proiectul Energetic II**	-	332,5
4	**Euroregiunea Siret-Prut-Nistru**	-	60,0
5	**Susținerea echipei sanitare**	-	10,0

6	**Alte cheltuieli**	-	1150,0
	Achitarea retribuției parvenite din achitarea amenzilor	-	1000,0
	Fondul Republican de susținere socială a populației	-	**2886,5**
	Veniturile fondurilor speciale	-	**50,0**
	TOTAL GENERAL	**1789,4**	**151004,5**

Anexa nr. 4
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. din 12 decembrie 2014

Sinteza bugetului raional fundamentat pe programe în bază de performanțe pentru anul 2015

(mii lei)

Program/subprogram	Autoritatea publică	Program	Subprogram	2015	Bază	M/s	F/s
Cheltuieli total general	086			**151004,5**	**147167,6**	**900,4**	**2936,5**
Cheltuieli curente				139590,4	135753,5	900,4	2936,5
Cheltuieli capitale				9414,1	9414,1		
Servicii cu destinație generală	**086**	**03**		**2455,4**	**2450,0**	**5,4**	**-**
Cheltuieli curente				2405,4	2400,0	5,4	
Cheltuieli capitale				50,0	50,0		
Executivul şi serviciile de suport	086	03	01	2455,4	2450,0	5,4	-
Exercitarea guvernării	**086**	**05**		**1108,4**	**1108,4**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				1078,4	1078,4		
Cheltuieli capitale				30,0	30,0		
Politici şi management în domeniul bugetar-fiscal	086	05	01	1108,4	1108,4	-	-
Apărarea Națională	**086**	**31**		**430,0**	**430,0**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				430,0	430,0		
Cheltuieli capitale							
Servicii de suport în domeniul Apărării Naționale	086	31	04	430,0	430,0	-	-
Învățământ public şi serviciile de educație	**086**	**88**		**110431,4**	**109931,4**	**500,0**	**-**
Cheltuieli curente				108217,3	107717,3	500,0	
Cheltuieli capitale				2214,1	2214,1		
Politici şi management în domeniul educației	086	88	01	1020,0	1020,0	-	-

Educație timpurie	086	88	02	1226,0	1226,0	-	-
Învățământ primar	086	88	03	642,4	592,4	50,0	-
Învățământ gimnazial	086	88	04	41993,8	41993,8	-	-
Învățământ special	086	88	05	3900,0	3900,0	-	-
Învățământ liceal	086	88	06	53202,8	53202,8	-	-
Servicii generale în educație	086	88	13	2250,0	2250,0	-	-
Educație extrașcolară	086	88	14	6076,4	5626,4	450,0	-
Curriculum școlar	086	88	15	120,0	120,0	-	-
Cultura, cultele şi odihna	**086**	**85**		**4034,0**	**3924,0**	**110,0**	**-**
Cheltuieli curente				3939,0	3829,0	110,0	
Cheltuieli capitale				95,0	95,0		
Politici şi management în domeniul culturii	086	85	01	380,0	380,0	-	-
Dezvoltarea culturii	086	85	02	3654,0	3544,0	110,0	-
Susținerea televiziunii şi radiodifuziunii publice	086	85	05	-	-	-	-
Tineret şi sport	**086**	**86**		**2817,1**	**2817,1**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				2817,1	2817,1		
Cheltuieli capitale							
Sport	086	86	02	2417,1	2417,1	-	-
Tineret	086	86	03	400,0	400,0	-	-
Sănătate publică şi serviciile medicale	**086**	**80**		**400,0**	**400,0**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				400,0	400,0		
Cheltuieli capitale							
Programe naționale şi speciale în domeniul ocrotirii sănătății	086	80	18	400,0	400,0	-	-
Protecția socială	**086**	**90**		**15938,7**	**12717,2**	**285,0**	**-**
Cheltuieli curente				15938,7	12717,2	285,0	
Cheltuieli capitale							
Politici şi management în domeniul protecției sociale	086	90	01	693,0	693,0	-	-
Protecția familiei şi copilului	086	90	06	1934,0	1749,0	185,0	-
Asistență socială cu necesități speciale	086	90	10	5545,5	5445,5	100,0	-
Protecția socială în cazuri	086	90	12	2936,5	-	-	2936,5

excepționale							
Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați	086	90	13	21,0	21,0	-	-
Protecția socială a unor categorii de cetățeni	086	90	19	4808,7	4808,7	-	-
Dezvoltarea agriculturii	**086**	**51**		**1050,0**	**1050,0**	-	-
Cheltuieli curente				1035,0	1035,0		
Cheltuieli capitale				15,0	15,0		
Politici și management în domeniul agriculturii	086	51	01	1050,0	1050,0	-	-
Dezvoltarea transportului	**086**	**64**		**7000,0**	**7000,0**	-	-
Cheltuieli curente				500,0	500,0		
Cheltuieli capitale				6500,0	6500,0		
Dezvoltarea drumurilor	086	64	02	7000,0	7000,0	-	-
Geodezia, cartografia și cadastrul	**086**	**69**		**180,0**	**180,0**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				170,0	170,0		
Cheltuieli capitale				10,0	10,0		
Politici și management în domeniul geodeziei, cartografiei și cadastrului	086	69	01	180,0	180,0	-	-
Domenii generale de stat	**086**	**8**		**500,0**	**500,0**	**-**	**-**
Cheltuieli curente				500,0	500,0		
Cheltuieli capitale							
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	086	8	02	500,0	500,0		
Executivul și serviciile de suport	**086**	**03**		**4659,5**	**4659,5**	-	-
Cheltuieli curente				3159,5	3159,5		
Cheltuieli capitale				1500,0	1500,0		
Exercitarea guvernării	086	03	01	4659,5	4659,5	-	-

Anexa nr. 5
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

LIMITELE

numărului de personal din instituțiile publice

finanțate din mijloacele speciale ale bugetului raional

(mii lei)

Nr. d/r	**INSTITUȚIILE**	**Personalul angajat**	**Cheltuieli total**
1	**2**	**3**	**4**
I	Casa Raională Cultură Străşeni	3,0	100,0

Anexa nr. 6
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. din 12 decembrie 2014

Sinteza veniturilor şi cheltuielilor

Fondului de susținere socială a populației

(mii lei)

Indicatorii	**Capitolul**	**Suma**
1	**2**	**3**
Total venituri, dintre care:	**x**	**2936,5**
- transferuri din Fondul republican de susținere a populației		2886,5
- transferuri de la casele de schimb valutar		50,0
Total cheltuieli	**x**	**2936,5**

Anexa nr. 7
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

MIJLOACE SPECIALE

încasate de instituțiile publice finanțate de la bugetul raional

din executarea lucrărilor şi prestarea serviciilor contra plată

Nr. d/r	**Instituțiile publice**	**Suma anuală, (mii lei)**
1	**2**	**3**
1	Biblioteca Publică Raională „Mihail Sadoveanu”	10,0
2	Realizarea foilor de odihnă la tabere	450,0
3	Consiliu raional	5,4
4	Mijloace de la plata părinților şcoala-primară grădiniță	50,0

5	Casa Raională Cultură	100,0
6	Centrul de reabilitare Micleuşeni	100,0
7	Centrul de zi pentru copii ”Bunvolentia” Cojuşna	185,0
	Total	**900,4**

Anexa nr. 8
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

Lista
instituţiilor de învăţământ primar şi secundar general
cu suma mijloacelor financiare prevăzute în buget
pentru anul 2015 pe bază de formulă
(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituţiei	Volumul
1.	Liceul Teoretic ”Alecu Russo”, s. Cojuşna	3534,4
2.	Liceul Teoretic „Nistor Vornicescu”, s. Lozova	4991,3
3.	Liceul Teoretic „Ion Creangă”, s. Micleuşeni	3139,5
4.	Liceul Teoretic „Universul”, s. Scoreni	3188,5
5.	Liceul Teoretic Sireţi	5346,7
6.	Liceul Teoretic ”I. Inculeţ”, s. Vorniceni	4506,4
7.	Liceul Teoretic Zubreşti	3174,1
8.	Liceul Teoretic Romăneşti	1736,0
9.	Liceul Teoretic „M. Eminescu”, or. Străşeni	7978,2
10.	Liceul Teoretic „N. Necrasov”, or. Străşeni	2633,1
11.	Liceul Teoretic „Ion Vatamanu”, or. Străşeni	5477,4
12.	Gimnaziul „M. Viteazu”, or. Străşeni	7811,2
13.	Gimnaziul Căpriana	2375,0
14.	Gimnaziul Codreanca	2614,7
15.	Gimnaziul Cojuşna	2786,3
16.	Gimnaziul Găleşti	2221,7
17.	Gimnaziul Stejăreni	783,3
18.	Gimnaziul Micăuţi	2474,2
19.	Gimnaziul Oneşti	1087,6
20.	Gimnaziul Pănăşeşti	2657,3
21.	Gimnaziul Rădeni	2527,2
22.	Gimnaziul Drăguşeni	1276,8
23.	Gimnaziul Recea	2464,0
24.	Gimnaziul Voinova	1791,2

25.	Gimnaziul Chirianca	1128,0
26.	Gimnaziul Dolna	1329,2
27.	Gimnaziul Roşcani	1456,0
28.	Gimnaziul Tătăreşti	1411,6
29.	Gimnaziul Țigăneşti	1508,6
30.	Gimnaziul Bucovăț	1632,7
31.	Școala-grădiniță Negreşti	581,4
	TOTAL	87623,6

Notă informativă
la proiectul bugetului raional Străşeni pe anul 2015 în lectura a doua

Proiectul bugetului raionului pe anul 2015 este elaborat conform prevederilor Legii privind sistemul bugetar şi procesul bugetar, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice, cu modificările şi completările ulterioare, şi Legii finanțelor publice şi responsabilității bugetar - fiscale nr.181 din 25 iulie 2014.
La baza proiectului bugetului stau politicile derivate din Programul de guvernare pe anii 2012-2015 „Integrare Europeană : Libertate, Democrație, Bunăstare", alte programe şi strategii naționale.
Proiectul bugetului raionului pe anul 2015 a fost elaborat conform noului sistem de formare a bugetelor unităților administrativ - teritoriale în baza Legii nr. 267 din 01 noiembrie 2013 privind modificarea şi completarea unor acte legislative, prin care au fost operate modificări şi completări la Legea nr. 397 din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale şi Codul fiscal nr. 1163-XII din 24 aprilie 1997. Sistemul nou de formare a bugetelor UAT diferă de sistemul existent prin următoarele :

- Sistemul de transferuri cu destinație generală (de echilibrare bugetară) către bugetele UAT este bazat pe venituri şi nu pe costuri medii normative de cheltuieli pe cap de locuitor;

- Normativele de defalcare de la impozite sunt stabilite prin lege pe tipuri de bugete;

- Transferurile cu destinație generală vor fi alocate direct pe bază de formulă distinctă pentru UAT de nivelul întîi şi pentru cele de nivelul al doilea.

Pentru anul 2015 proiectul bugetului de nivelul al doilea a fost elaborat pe bază de programe şi performanțe unde accentul este pus pe legăturile dintre politicile şi strategiile naționale şi locale cu alocarea resurselor şi desemnarea clară a modalităților de atingere a obiectivelor dorite prin stabilirea unor rezultate măsurabile ale acțiunilor.
Implementarea reformei menționate în sistemul de planificare are drept obiectiv eficientizarea cheltuielilor publice locale, precum şi realocarea resurselor disponibile pentru prioritățile comunității.
Principalele caracteristici ale bugetării pe programe sunt :

- se bazează pe perspectiva multianuală şi integrarea planurilor şi a cheltuielilor strategice;

- intensifică gradul de responsabilitate şi raportare pentru utilizarea fondurilor publice;

- responsabilitatea şi raportarea sunt transferate la toate instituțiile, aceste nu mai sunt sarcini ale unității financiare;

- permite un control mai bun asupra calității serviciilor oferite;

- împreună cu bugetarea pe programe este introdus un sistem de monitorizare şi evaluare a obiectivelor realizate.

Rolul cheie al acestei reforme este de a îmbunătăți gestionarea finanțelor publice. Bugetarea pe programe este structurată pe programe. Programele reprezintă activități grupate menite să contribuie la realizarea scopurilor ți obiectivului programului, precum şi indicatorilor de performanță. În afară de cheltuieli bugetarea pe programe include informații despre produsele sau rezultatele ce urmează a fi obținute.
Bugetarea pe program nu substitue şi nu înlocuieşte bugetarea liniară. Bugetarea bazată pe program va fi implementată în anul 2015 la nivelul administrației publice locale de nivelul doi şi în anul 2016 la nivelul întîi. (Sinteza bugetului raional fundamentată pe program în bază de performanțe pentru anul 2015 se anexează).

Estimarea bugetului la partea de venituri pentru anul 2015.

Veniturile globale ale bugetului pe anul 2015 se estimează în sumă de 246818,7 mii lei, sau cu 10 % mai mult față de anul 2014.
Din suma totală a veniturilor, 18 la sută sau 46219,5 mii lei revin veniturilor proprii a raionului şi 82 la sută sau 200599,2 mii lei - transferurile de la bugetul de stat.
În suma veniturilor proprii preconizate, pe primul loc se plasează impozitul pe venitul persoanelor fizice, suma căruia constituie după defalcări, conform cotelor procentuale 18608,0 mii lei sau 42 %.
Pronosticul încasărilor impozitului pe venitul din salariu se axează pe fondul de remunerare a muncii pe economia națională, numărul mediu de salariați luat ca bază pentru calcularea salariului, cîştigul salarial mediu lunar pe economie prognozat pe anul 2015, scutirile personale şi pentru persoanele întreținute, scutirile pentru contribuțiile individuale în bugetul asigurărilor sociale de stat şi fondurilor obligatorii de asistență medicală şi cotele pentru venitul impozabil stabilite prin Codul Fiscal.
Estimările încasărilor impozitului funciar şi impozitului pe bunurile imobiliare s-au efectuat în conformitate cu prevederile Titlului VI din Codul fiscal precum şi datele Cadastrului funciar pe unitățile administrativ - teritoriale. Suma impozitelor menționate pentru anul 2015 constituie 4207,7 mii lei.
Pe alte impozite, taxe şi încasări prognoza s-a efectuat în baza cotelor şi tarifelor stabilite, analizei încasărilor pe anii 2011 – 2014, contractelor încheiate din darea în locațiune a bunurilor proprietate publică.
Mijloacele speciale reprezintă o sursă de venit puțin semnificativă, ponderea acestora în volumul veniturilor proprii alcătuieşte 16,6 la sută. Ca volum nominal, această categorie de venituri însumează 7322,5 mii lei.
Suma totală a veniturilor fondurilor speciale vor constitui 2936,5 mii lei. Partea preponderentă o deține Fondul Republican pentru susținerea socială a populației cu suma de 2886,5 mii lei.
În condițiile cadrului de resurse financiare se impune ca estimările de cheltuieli ale autorităților publice locale să fie în limita volumului de resurse disponibile. În acest context se impune necesitatea optimizării angajării şi cheltuielilor de personal, precum şi aplicarea unui regim strict de economii la cheltuielile pentru mărfuri şi servicii.
Ca şi în anii precedenți, bugetul pe anul 2015 are un caracter social pronunțat.
Prin urmare, cheltuielile globale pe anul 2015 se estimează în sumă de 247968,7 mii lei cu 23540,9 mii lei sau cu 10 % mai mult față de cheltuielile aprobate pe anul 2014.
Creşterea este condiționată de majorările salariale ale angajaților din sistemul bugetar din 01 septembrie 2014.
Cu toate acestea, e necesar de menționat că necesitățile sau cererile de cheltuieli suplimentare ale autorităților publice depăşesc cu mult posibilitățile bugetului.
Practic pe majoritatea ramurilor din sectorul social se atestă o creştere a cheltuielilor. În cheltuielile totale ale bugetului, ponderea majoră de 82 la sută sau 201496,0 revine cheltuielilor de ordin social.
Astfel pentru finanțarea învățămîntului în anul 2015 vor fi alocate 169685,3 mii lei sau 70% din volumul total al bugetului.
În anul 2015 din buget vor fi finanțate 39 instituții preşcolare cu 186 grupe şi 4298 copii, 1 şcoală primară - grădiniță, 19 gimnazii, 11 licee, cu numărul total de clase de 426 şi 9161 elevi, 2 şcoli de arte, 1 şcoală specială şi alte instituții.
În anul 2015 pentru şcoli, gimnazii şi licee se prelungeşte implementarea metodei de finanțare pe bază de formulă per elev la nivel național, în componența transferurilor cu destinație specială a bugetului raional fiind prevăzute transferuri categoriale.

Pentru transferuri categoriale pe anul 2015 se prevăd mijloace financiare în sumă de 87623,6 mii lei. Pentru transferuri categoriale complementare, care vor fi incluse în componenta raională, se propun 6728,7 mii lei.
Transferurile categoriale reprezintă mijloace financiare, calculate în bază de formulă, alocate cu titlu definitiv şi în sumă absolută, de la bugetul de stat la bugetele raionale în scopul finanțării instituțiilor de învățămînt.
Cuantumul normativului valoric pentru un „elev ponderat "şi a normativului valoric pentru instituție, luat în calcul la stabilirea transferurilor categoriale, constituie 8771 lei şi, respectiv, 428982,0 lei.

În scopul îmbunătățirii bazei didactico - materiale, în cheltuielile acestui tip de instituții sunt incluse 371 lei pentru fiecare elev din teritoriu.

Totodată, prin Hotărîrea Guvernului nr. 351 din 29 mai 2012 în cheltuielile pentru instituțiile preşcolare cît şi pentru gimnazii şi licee sunt prevăzute resurse financiare pentru educație incluzivă în sumă de 1735,7 mii lei

Pentru acordarea *dejunurilor calde* elevilor claselor I-IV, în calcul s-a luat numărul elevilor la situația din 1 octombrie 2014, numărul de 171 zile alimentație şi norma de alimentație de 7,0 lei.

În anul 2015 vom continua practica de stimulare a tinerilor specialişti care activează în domeniul învățămîntului. Pentru acest scop în buget sunt prevăzute 1313,4 mii lei.
În scopul îmbunătățirii condițiilor de odihnă a copiilor în anul 2015 se prevede a prelungi renovarea Taberei de odihnă pentru copii „Codru". În aceste scopuri se planifică de a aloca inițial mijloace financiare în sumă de circa 3579,1 mii lei. Pentru odihna copiilor în sezonul estival sînt prevăzute mijloace financiare în volum de 1000,0 mii lei, pentru construcție 2154,1 mii lei. La fel se prevede de a îmbunătăți condițiile de lucru şi în instituțiile extraşcolare.
De asemenea în anul 2015, o creştere semnificativă atestăm şi la cheltuielile pentru cultură, turism şi sport, în aceste scopuri fiind îndreptate 15493,3 mii lei.
Prin urmare, în anul 2015 se prevede de a finanța :

- 32 Case de cultură în localitățile rurale;
- 1 Casă raională de cultură;
- 33 biblioteci;
- 1 bibliotecă raională;
- 2 muzee;
- 1 Centru de tineret or. Bucovăț;
- 39 de colective cu titlul model;
- Măsuri sportive şi culturale;
- Şcoala sportivă.

La fel pentru asigurarea cu medicamente a unor categorii de bolnavi, care sînt stipulați în Programul național în mărime de 50 la sută şi pentru reparația capitală a instituțiilor medico-sanitare publice sînt prevăzute alocații din bugetul raional în sumă de 400,0 mii lei.
O cotă semnificativă în capitolul de cheltuieli a bugetului raionului o dețin cheltuielile pentru „Asigurări şi asistența socială". Astfel în buget pentru anul 2015 sînt prevăzute mijloace financiare în sumă de circa 16189,2 mii lei, care includ cheltuielile pentru :
- Serviciul de deservire la domiciliu 1829,0 mii lei.
- Centrul de reabilitare c. Micleuşeni 875,0 mii lei.
- Centrul de zi pentru 55 copii - 555,5 mii lei.
- Indemnizațiile lunare pentru copiii înfiați şi cei aflați sub tutelă 1722,0 mii lei;
- Centrul de plasament – 950,0 mii lei;
- Serviciul de asistență socială comunitară – 1591,5 mii lei;
- Serviciul de asistență parentală – 274,0 mii lei;
- Serviciul de protezare şi ortopedie – 20,0 mii lei;
- Case de copii de tip familial – 405,0 mii lei;
- Compensarea cheltuielilor de deservire cu transport a persoanelor cu disabilități ale aparatului locomotor – 292,8 mii lei;
- Biroul comun de informații – 21,0 mii lei;
- Serviciul de asistență personală – 1095,0 mii lei;
- Serviciul de mediatori – 35,0 mii lei.

Întru executarea prevederilor art.41 al Legii 821-XII din 24 decembrie 1991, privind protecția socială a invalizilor, se preconizează mijloace pentru plata compensației la călătorie în transportul urban, suburban şi interurban pentru invalizii de gr. I şi II şi persoanele ce însoțesc un invalid de gr.1 în sumă de 1480,5 mii lei pentru 5366 beneficiari.
În proiectul bugetului pe anul 2015 potrivit Legii Fondului Republican sunt prevăzute mijloace financiare în sumă de 2886,5 mii lei.
Pentru anul 2015sunt prevăzute transferuri de la bugetul de stat în sumă totală de 200599,2 mii lei, dintre care :

- 32191,9 mii lei transferuri cu destinație generală;
- 163763,9 mii lei transferuri cu destinație specială;
- 1756,9 mii lei transferuri de compensare.

Sumele transferurilor cu destinație generală sunt calculate pe bază de formulă distinctă pe fiecare UAT de nivelul întîi şi nivelul al doilea în baza datelor din ultimul an în funcție de următorii indicatori : capacitatea fiscală pe locuitor din impozitul pe venitul persoanelor fizice, populație şi suprafața.
Transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat se alocă bugetelor UAT pentru finanțarea :

- învățămîntului preşcolar primar secundar-general, special şi complimentar;
- competențelor delegate autorităților APL

Competențele în efectuarea cheltuielilor bugetelor UAT pe domenii de activitate sunt delimitate prin legislația privind administrația publică locală şi descentralizarea administrativă. Resursele financiare disponibile urmează să fie direcționate la programe de importanță vitală, care ar putea permite soluționarea programelor stringente fără admiterea de datorii creditoare şi blocaje financiare.
La fel la compartimentul „Gospodăria drumurilor" au fost estimate cheltuieli în volum de 7000,0 mii lei, care urmează a fi obținute de la încasarea taxei de folosire a drumurilor percepută de la posesorii de autovehicule înmatriculate în Republica Moldova.

Şi în final pentru „Alte cheltuieli” ale bugetului raionului, sînt estimate alocații bugetare în volum nominal de 10619,4 mii lei, care includ cheltuieli pentru :

- Activitatea serviciilor de deservire a clădirii Consiliului raional şi a primăriilor în sumă de 4931,1 mii lei.

- Constituirea fondurilor de rezervă a autorităților publice locale de ambele nivele 1259,5 mii lei.

- Achitarea creditului şi dobînda proiectului „Energetic II” - 332,5 mii lei.

- Achitarea retribuției parvenite din achitarea amenzilor - 1000,0 mii lei.

- Alte cheltuieli – 3096,3 mii lei.

În scopul atribuirii unui grad mai mare de transparență, proiectul bugetului raional pe anul 2015 este prezentat printr-un şir de anexe atît la partea de venituri, cît şi la cheltuieli. Considerăm, că structurarea proiectului bugetului în aşa mod redă mult mai detaliat şi mai desfăşurat indicatorii proiectului bugetului şi face mai accesibilă înțelegerea acestor indicatori de către contribuabili şi beneficiarii de mijloace de la buget, inclusiv şi de către populație.
Necesitățile de cheltuieli depăşesc cu mult cadrul de resurse disponibile. Însă ceea ce se cuprinde în proiectul bugetului pe anul viitor, propus pentru discuție este maximum pe care ni-l putem permite. Avînd în vedere că proiectul bugetului se examinează concomitent în prima şi a doua lectură, se propune ca bugetul raional pe anul 2015 să fie aprobat la venituri şi cheltuieli în sumă de 151004,5 mii lei.

Vera MANOLI,
Şef al Direcției finanțe

Anexa la Notă informativă la
proiectul bugetului raional Strășeni
pe anul 2015 în lectura a doua

Sinteza bugetului raional fundamentat pe programe în bază de performanțe pentru anul 2015 și estimările pe anii 2016-2017

(mii lei)

Program/subprogram	Autoritatea publică	Program	Subprogram	2015	2016	2017
Cheltuieli total general	086			**151004,5**	**152468,3**	**158651,8**
Servicii cu destinație generală	**086**	**03**		**2455,4**	**3487,5**	**2555,4**
Exercitarea guvernării	**086**	**05**		**1108,4**	**1151,3**	**1209,0**
Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	086	05	01	1108,4	1151,3	1209,0
Apărarea Națională	**086**	**31**		**430,0**	**451,0**	**473,6**
Servicii de suport în domeniul Apărării Naționale	086	31	04	430,0	451,0	473,6
Învățământ public şi serviciile de educație	**086**	**88**		**110431,4**	**111922,6**	**115895,4**
Politici şi management în domeniul educației	086	88	01	1020,0	1040,0	1090,0
Educație timpurie	086	88	02	1226,0	1300,0	1500,0
Învățământ primar	086	88	03	642,4	750,0	900,0
Învățământ gimnazial	086	88	04	41993,8	44374,2	44374,2
Învățământ special	086	88	05	3900,0	4678,9	4842,7
Învățământ liceal	086	88	06	53202,8	51196,3	54577,5
Servicii generale în educație	086	88	13	2250,0	2362,2	2470,3
Educație extrașcolară	086	88	14	6076,4	6101,0	6020,7
Curriculum școlar	086	88	15	120,0	120,0	120,0
Cultura, cultele şi odihna	**086**	**85**		**4034,0**	**4280,6**	**4511,8**
Politici şi management în domeniul culturii	086	85	01	380,0	383,0	402,0
Dezvoltarea culturii	086	85	02	3654,0	3827,6	4009,8
Susținerea televiziunii şi radiodifuziunii publice	086	85	05		70,0	100,0
Tineret şi sport	**086**	**86**		**2817,1**	**3056,3**	**3166,9**

Sport	086	86	02	2417,1	2686,3	2778,9
Tineret	086	86	03	400,0	370,0	388,0
Sănătate publică şi serviciile medicale	**086**	**80**		**400,0**	**1117,4**	**400,0**
Programe naţionale şi speciale în domeniul ocrotirii sănătăţii	086	80	18	400,0	1117,4	400,0
Protecţia socială	**086**	**90**		**15938,7**	**15309,4**	**15759,8**
Politici şi management în domeniul protecţiei sociale	086	90	01	693,0	695,7	730,5
Protecţia familiei şi copilului	086	90	06	1934,0	1695,3	1766,6
Asistenţă socială cu necesităţi speciale	086	90	10	5545,5	6021,4	6317,6
Protecţia socială în cazuri excepţionale	086	90	12	2936,5	2682,0	2714,0
Asigurarea egalităţii de şanse între femei şi bărbaţi	086	90	13	21,0	22,0	23,1
Protecţia socială a unor categorii de cetăţeni	086	90	19	4808,7	4193,0	4208,0
Dezvoltarea agriculturii	**086**	**51**		**1050,0**	**1049,0**	**1101,0**
Politici şi management în domeniul agriculturii	086	51	01	1050,0	1049,0	1101,0
Dezvoltarea transportului	**086**	**64**		**7000,0**	**5000,0**	**7928,3**
Dezvoltarea drumurilor	086	64	02	7000,0	5000,0	7928,3
Geodezia, cartografia şi cadastrul	**086**	**69**		**180,0**	**162,6**	**170,0**
Politici şi management în domeniul geodeziei, cartografiei şi cadastrului	086	69	01	180,0	162,6	170,0
Domenii generale de stat	**086**	**8**		**500,0**	**500,0**	**500,0**
Gestionarea fondurilor de rezervă şi de intervenţie	086	8	02	500,0	500,0	500,0
Executivul şi serviciile de suport	**086**	**03**		**4659,5**	**4980,6**	**4980,6**
Exercitarea guvernării	086	03	01	4659,5	4980,6	4980,6

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la acordarea suportului

social tinerilor specialişti

În temeiul art. 46 al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, cu modificările ulterioare, art. 7,8 al Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanţele publice locale, cu modificările ulterioare, întru executarea prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 542 din 03 mai 2002 „Cu privire la susţinerea studenţilor şi elevilor instituţiilor din învăţământul superior şi mediu de specialitate de stat cu profil pedagogic şi tinerilor specialişti care activează în domeniul învăţământului", în scopul susţinerii tinerilor specialişti, angajaţi în instituţiile de învăţământ din raion, Consiliul raional DECIDE:

1. Se alocă primăriilor satelor, comunelor, oraşelor, liceelor, gimnaziilor 14,4 mii lei, din contul mijloacelor prevăzute centralizat în planul de finanţare a Direcţiei învăţământ, pentru acordarea suportului social în mărime de 200 lei lunar tinerilor specialişti, care activează în instituţiile de învăţământ, pentru perioada septembrie – decembrie 2014, conform anexei.

2. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula), şeful Direcţiei finanţe (V. Manoli), şeful Direcţiei învăţământ (Iu. Certan) şi primarii satelor, comunelor, oraşelor nominalizate în anexa prezentei decizii.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinţei,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Avizat:

Direcţia finanţe V. Manoli

Direcţia învăţământ Iu. Certan

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Anexa

la Decizia Consiliului raional Strășeni

nr. din 12 decembrie 2014

Lista

primăriilor, liceelor, gimnaziilor căror li se alocă mijloace financiare pentru acordarea suportului social tinerilor specialiști care activează în domeniul învățământului în anul de studii 2014-2015

Nr. d/o	Beneficiar	Denumirea instituției	Nr. d/o	Numele, prenumele	Suma totală, lei
1	Instituția publică Liceul Teoretic "Mitropolit Nestor Vornicescu" s. Lozova	LT"M. N. Vornicescu", Lozova	1	Darii Mariana	800,00
2	Instituția publică Liceul Teoretic Romanești	LT Romanești	2	Costenco Lilia	800,00
3	Instituția publică Liceul Teoretic "Universul" s. Scoreni	LT"Universul", Scoreni	3	Rusu Inga	800,00
4	Instituția publică Liceul Teoretic "Alecu Russo" s. Cojușna	LT "A. Russo", Cojuşna	4	Țopa Eugenia	800,00
	Total licee				***3200,00***
5	Primăria Sireți	Grădinița de copii s. Sireţi	5	Heghea Angela	800,00
6	Primăria Vorniceni	Grădinița de copii s. Vorniceni	6	Morari Doina	800,00
7	Primăria Pănășești	Grădinița de copii s. Pănășești	7	Vacari Evelina	800,00
			8	Sprîncean Dina	800,00
	Total primării				***3200,00***
8	Direcția învățămînt Strășeni	Gimnaziul Cojuşna	9	Barbuța Elena	800,00
		Gimnaziul Găleşti	10	Razmerița Victoria	800,00
		Gimnaziul Oneşti	11	Busuioc Daniela	800,00

		Gimnaziul Ţigăneşti	12	Vieru Larisa	800,00
		Gimnaziul Pănăşeşti	13	Draguțan Maria	800,00
		Gimnaziul Drăguşeni	14	Lisnic Ana	800,00
		Gimnaziul Recea	15	Donici Ina	800,00
		Gimnaziul Voinova	16	Zgardan Tatiana	800,00
			17	Lupu Olesea	800,00
		Gimnaziul Căpriana	18	Odobescu Diana	800,00
	Total Direcția învățămînt				***8000,00***
	TOTAL				**14400,00**

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la acordarea suportului social

tinerilor specialiști”

În scopul susținerii tinerilor specialiști, angajați în instituțiile de învățământ din raion, se propune alocarea primăriilor satelor, comunelor, orașelor, liceelor, gimnaziilor 14,4 mii lei, din contul mijloacelor prevăzute centralizat în planul de finanțare a Direcției învățământ, pentru acordarea suportului social în mărime de 200 lei lunar tinerilor specialiști, pe perioada septembrie – decembrie 2014 (4 luni), conform anexei la proiectul de decizie.

Reieșind din cele expuse, proiectul de decizie se propune spre avizare comisiilor consultative de specialitate și aprobare în cadrul ședinței Consiliului raional.

Iulia CERTAN,

Şef al Direcției Învățământ

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la stabilirea indemnizației de conducere

pentru conducătorii instituțiilor de învățământ

preuniversitar pentru anul de studii 2014-2015

În temeiul prevederilor Legii nr. 355 – XVI din 23 decembrie 2005 „Cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar”, cu modificările ulterioare, Codului educației nr. 152 din 17 iulie 2014, Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se stabileşte mărimea indemnizației de conducere pentru directorii, directorii adjuncți ai instituțiilor de învățământ preuniversitar din raion, pentru anul de studii 2014-2015, conform anexei.

2. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina şefului Direcției învățământ (I. Certan).

Preşedinte al şedinței,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția învățămînt	Iu. Certan
Direcția finanțe	V. Manoli
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Anexa

la Decizia Consiliului Raional Strășeni

nr. din 12 decembrie 2014

Nr. d/o	Denumirea instituției	Localitatea	Cod	Tip	Total nr. elevi	Categoria instituției	Grad managerial		Indemnizaţia de conducere, în % din salariul lunar, corespunzător funcţiei didactice	
							pentru ...	pentru directori	pentru directori	pentru directori
1	LT"N. Vornicescu", Lozova	s. Lozova	2116	338	552	II	-	-	40	25
2	LT"I. Creangă", Micleuşeni	s. Micleuşeni	2135	338	311	III	-	-	30	20
3	LT Romăneşti	s. Romăneşti	2184	338	160	IV	-	-	25	15
4	LT"Universul", Scoreni	s. Scoreni	2218	338	344	III	I	II	40	25
5	LT Sireţi	s. Sireţi	2227	338	613	II	II	II	45	35
6	LT"I. Inculeţ", Vorniceni	s. Vorniceni	2250	338	491	II	-	-	40	25
7	LT Zubreşti	s. Zubreşti	2260	338	341	III	-	-	30	20

8	LT"I. Vatamanu", Străşeni	or. Străşeni	2286	338	552	II	I	I	50	35
9	LT"M. Eminescu", Străşeni	or. Străşeni	2287	338	905	I+k	-	-	60	40
10	LT"N. Necrasov", Străşeni	or. Străşeni	2288	338	246	IV	II	-	30	15
11	LT "A. Russo", Cojuşna	s. Cojuşna	8861	338	361	III	I	II	40	25
12	Gimnaziul "M. Viteazul"	or. Străşeni	2289	337	950	I+k	-	-	50	40
13	Gimnaziul Codreanca	s. Codreanca	2097	337	277	IV	-	-	20	15
14	Gimnaziul Găleşti	s. Găleşti	2108	337	229	IV	-	-	20	15
15	Gimnaziul Stejăreni	s. Stejăreni	2115	337	61	IV	-	-	20	-
16	Gimnaziul Micăuţi	s. Micăuţi	2130	337	261	IV	-	-	20	15
17	Gimnaziul Dolna	s. Dolna	2134	337	117	IV	-	-	20	15
18	Gimnaziul Oneşti	s. Oneşti	2159	337	91	IV	-	-	20	-
19	Gimnaziul Ţigăneşti	s. Ţigăneşti	2160	337	140	IV	-	-	20	15

20	Gimnaziul Pănăşeşti	s. Pănăşeşti	2171	337	285	III	-	-	25	20
21	Gimnaziul Drăguşeni	s. Drăguşeni	2182	337	109	IV	-	-	20	15
22	Gimnaziul Rădeni	s. Rădeni	2183	337	268	IV	-	-	20	15
24	Gimnaziul Recea	s. Recea	2201	337	260	IV	-	-	20	15
25	Gimnaziul Roşcani	s. Roşcani	2226	337	132	IV	-	-	20	15
26	Gimnaziul Voinova	s. Voinova	2237	337	175	IV	-	-	20	15
27	Gimnaziul Chirianca	s. Chirianca	2238	337	94	IV	-	-	20	15
28	Gimnaziul Bucovăţ	or. Bucovăţ	2268	337	147	IV	-	-	20	15
29	Gimnaziul Tătăreşti	s. Tătăreşti	2269	337	127	IV	-	-	20	15
31	Gimnaziul Căpriana	s. Căpriana	8858	337	222	IV	II	I	25	25
32	Gimnaziul Cojuşna	s. Cojuşna	8860	337	301	III	-	II	20	20
33	Şcoală primară/grădiniţă Negreşti	s. Negreşti	2147	6.2.102	39	VI	-	-	5	-

34	Şcoala sportivă Străşeni	or. Străşeni	2151	125	x	I	-	-	25	15
35	Centrul de creaţie Străşeni	or. Străşeni	2547	70	x	V	-	-	15	-
36	Centrul de creaţie tehnico-aplicativă pentru copii și tineret	or. Străşeni	2551	70	x	V	-	-	15	-
37	T/o "Codru"	or. Străşeni	9955	69	x	V	-	-	15	-
39	Şcoala auxiliară Străşeni	or. Străşeni			x	IV	-	-	25	-

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la stabilirea indemnizației de conducere pentru conducătorii instituțiilor de învățământ pentru anul de studii 2014-2015”

Întru executarea prevederilor Legii nr. 355-XVI din 23 decembrie 2005 ”Cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar” și în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 ”Condițiile de salarizare pentru cadrele didactice și alte categorii de personal din instituțiile și organizațiile de învățământ preuniversitar” la Hotărîrea Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”, pentru conducătorii instituțiilor finanțate de la bugetul unităților administrativ - teritoriale, mărimea îndemnizației de conducere se stabilește de către consiliul raional.

Îndemnizația de conducere pentru directorii, directorii adjuncți din instituțiile de învățământ preuniversitar sunt stabilite în conformitate cu criteriile și modul de raportare a instituțiilor și organizațiilor din învățământul public la categorii de remunerare a conducătorilor și specialiștilor conform prevederilor Tabelului nr. 2 și Tabelului nr. 5 din anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006.

În acest context, Direcția învățământ a elaborat proiectul de decizie privind stabilirea îndemnizației de conducere a directorilor și directorilor adjuncți din instituțiile de învățământ preuniversitar.

Reieșind din cele expuse, proiectul de decizie se propune spre avizare comisiilor consultative de specialitate și aprobare în cadrul ședinței Consiliului raional.

Iulia CERTAN,

Șef al Direcției Învățământ

Tabelul nr.2
la anexa nr.1

Indemnizaţiile de conducere pentru funcţiile didactice
de conducere din instituţiile de învăţământ preuniversitar

Funcţia	Categoria instituţiei	Indemnizaţia de conducere, în % din salariul lunar, corespunzător funcţiei didactice
Director de liceu, instituţie de învăţământ secundar-profesional sau colegiu (profesor)	I	50
	II	40
	III	30
	IV	25
	V-VI	20
Director (şef) al altor instituţii de învăţământ (profesor, educator, învăţător)	I	40
	II	35
	III	25
	IV	20
	V-VI	15
Director adjunct (şef adjunct) pentru activitatea didactică (de instruire şi educaţie), director adjunct pentru educaţie	I	30
	II	25
	III	20
	IV	15
	V-VI	10
Conducător de subdiviziune interioară (cadru didactic)	I	25
	II	20
	III	15
	IV	10
	V-VI	5

Tabelul nr.5
la anexa nr.1

CRITERIILE ŞI MODUL
de raportare a instituţiilor şi organizaţiilor din învăţământul public
la categorii de remunerare a conducătorilor şi specialiştilor

Pentru raportarea instituţiilor şi organizaţiilor din învăţământul public, indiferent de subordonare, la categorii de remunerare a conducătorilor şi specialiştilor, în corespundere cu volumul şi complexitatea activităţii de educaţie, se stabilesc următoarele criterii:

Tipul instituţiei	Criterii	Categoria instituţiei					
		I	II	III	IV	V	VI
Instituţii preşcolare	numărul de grupe	mai mult de 18	15;18	11; 14	7; 10	4; 6	pînă la 3
Şcoli medii de cultură generală, şcoli primare, şcoli medii serale	numărul de elevi	mai mult de 1121	de la 881 pînă la 1120	de la 401 pînă la 880	de la 281 pînă la 400	de la 101 pînă la 280	pînă la 100

Şcoli-internat, şcoli speciale pentru copiii şi adolescenţii care necesită condiţii speciale, instituţii de învăţămînt secundar-profesional	numărul de elevi	mai mult de 641	de la 401 pînă la 640	de la 281 pînă la 400	pînă la 280	-	-
Şcoli internat speciale pentru copiii şi adolescenţii cu deficienţe în dezvoltarea fizică şi mintală, case de copii de orice tip, şcoli-sanatorii în perimetrul silvic, şcoli-internat pentru copiii orfani şi copiii rămaşi fără îngrijirea părinţilor, centre de cazare provizorie şi distribuire a minorilor	numărul de elevi	mai mult de 390	de la 271 pînă la 390	de la 151 pînă la 270	pînă la 150	-	-
Şcoli de muzică şi de arte plastice, şcoli de arte	numărul de elevi	mai mult de 501	de la 401 pînă la 500	de la 301 pînă la 400	de la 201 pînă la 300	de la 101 pînă la 200	pînă la 100
Palate şi case de creaţie ale copiilor şi adolescenţilor, staţii ale tinerilor tehnicieni, tinerilor naturalişti (staţii, baze ale tinerilor turişti şi alte instituţii extraşcolare)	-	Palatul republican de creaţie al copiilor şi adolescenţilor	instituţii extraşcolare republicane	instituţii extra-şcolare din Chişinău, Bălţi, Tiraspol, Bender	-	raionale şi orăşeneşti	-
Licee, licee-internat, colegii, gimnazii	numărul de elevi	mai mult de 641	de la 401 pînă la 640	de la 281 pînă la 400	pînă la 280	-	-
Licee, licee-internat, colegii cu profil de cultură, artă şi sport	numărul de elevi	mai mult de 501	de la 351 pînă la 500	de la 201 pînă la 350	pînă la 200	-	-

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la casarea bunurilor uzate

În temeiul art.43 alin (1) lit.c) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administratia publică locală, cu modificările ulterioare, art. 8 al Legii nr. 523-XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art.8 al Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe" cu modificările ulterioare, ținînd cont de procesele –verbale privind starea tehnică a bunurilor, Consiliul raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe uzate aflate în gestiunea Direcției învățămînt, după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea sau marca mijlocului fix	Nr. de inventar sau de stat	Data punerii în funcție	Valoarea de intrare, lei	Valoarea probabilă rămasă la expirarea duratei utile de funcționare lei	Codul de clasificare	Durata de funcționare utilă (norma anuală de uzură) ani (% an)		Uzura calculată lei
							%	an	
1	2	3	4	5	6	7	8		9
1	Clasă de calculatoare HEWLETT PASKARD g.Codreanca	16940506	1997	38469,0		18470	33,33	3	38469,0
2	Clasă de calculatoare g.Codreanca	16940453	1998	49209,0		18470	33,33	3	49209,0
3	Complecte de calculatoare g.Galesti	16940412	1998	107822,0		18470	33,33	3	107822,0
4	Work station PC 1050 MP g.Voinova	16940517	1999	13940,0		18470	33,33	3	13940,0
5	Computator g.Draguseni	00000069	1998	39208,0		18470	33,33	3	39208,0
6	Frigider Nord șc.pr.Negresti	00002143	2006	7550,0		14841810	14,29	7	7550,0
7	Calculator DI	01360077	1998	9802,04		148470	33,33	3	9802,04
8	Clasă de calculatoare șc.pr.Negresti	16940511	2006	31601,0		148470	33,33	3	31601,0
9	Calculator sc.pr.Negresti	16940512	2005	6600,0		148470	33,33	3	6600,0

2. Se pune în sarcina contabilului – şef al Direcției învățămînt (Z. Oprea) efectuarea modificărilor respective în evidența contabilă conform legislației în vigoare şi actului de casare.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula).

Preşedinte al şedintei, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția învățămînt Iu. Certan

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul Deciziei „Cu privire la casarea bunurilor uzate”

La Direcția invățămînt pe parcursul a mai multor ani s-au acumulat mijloace fixe. Luînd în considerație termenii de exploatare, în rezultatul examinării mijloacelor fixe de către specialişti, s-a stabilit că mijloacele fixe s-au distrus, devenind nefuncționale şi imposibil de reparat din lipsa pieselor de schimb odată cu scoaterea din producere a acestor piese. Deoarece ele nu pot fi utilizate, a apărut necesitatea casării bunurilor uzate.

Proiectul de decizie se propune comisie consultative de specialitate pentru avizare și Consiliului raional pentru aprobare în ședință

Iulia CERTAN,

Şef al Directiei învățămînt

Anexă la Decizia Consiliului raional

Registrul nr. 5/ din 12 decembrie 2014

actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate

Direcția învățămînt

Nr. d/o	Denumirea sau marca mijlocului fix	Nr. de inventar sau de stat	Data punerii în funcție	Valoarea de intrare, lei	Valoarea probabilă rămasă la expirarea duratei utile de funcționare, lei	Codul de clasificare	Durata de funcționare utilă (norma anuală de uzură) ani (%an)		Uzura calculată, lei	Valoarea de bilanț	Gradul de uzură %	Note
							%	an				
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12
1.	Clasă de calculatoare HEWLETT PASKARD	16940506	1997	38469,00		18470	33,33	3	38469,00	38469,00	100%	Lipsa pieselor de schimb
2.	Clasă de calculatoare	16940453	1998	49209,00		18470	33,33	3	49209,00	49209,00	100%	Lipsa pieselor de schimb
3	Complecte de calculatoare	16940412	1998	107822,00		18470	33,33	3	107822,00	107822,00	100%	Lipsa pieselor de

												schimb
4	Wokrstaţion PC 1050 MP	16940517	1999	13940,00		18470	33,33	3	13940,00	13940,00	100%	Lipsa pieselor de schimb
5	Computator	00000069	1998	39208,00		18470	33,33	3	39208,00	39208,00	100%	Lipsa pieselor de schimb
6	Frigider Nord	00002143	2006	7550,00		14841810		7	7550,00	7550,00	100%	Lipsa pieselor de schimb
7	Calculator	01360077	1998	9802.04		148470	33,33	3	9802.04	9802.04	100%	Lipsa pieselor de schimb
8	Clasă de calculatoare	16940511	2006	31601.00		148470	33.33	3	31601.00	31601.00	100%	Lipsa pieselor de schimb
9	Calculator	16940512	2005	6600.00		148470	33.33	3	6600.00	6600.00	100%	Lipsa pieselor de schimb

Direcţia învăţământ

(denumirea întreprinderii)

__33879866_____

(cod fiscal)

APROB:

Sef Directie învățământ

Iulia Certan _____

(semnătura)

PROCES-VERBAL

de casare a mijloacelor fixe

nr.01din 03.11.2014

Comisia în componența preşedintelui comisiei Zinaida Sturza, şef serviciu economico-financiar Direcția învățământ.

Membrii comisiei:Zinaida Oprea, contabil şef.

Țurcan Elena, director şcoala primară Negreşti

Rusu Feodora, director Gimnaziul Drăguşeni

Pascal Alexandra, director Gimnaziul Voinova

Budu Aurelia, director Gimnaziul Găleşti

Bîcos Tudor, director Gimnaziul Codreanca

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor mijloace fixe:

Nr	Denumirea	Nr.de	Data punerii în	Valoarea de	Suma uzurii acumulate	Durata de funcționare	Valoarea rămasă

Crt	mijlocului fix	inventar	funcțiune	întrare, lei	la data casării,lei	utilă,/ani	probabilă, lei
1	Clasă de calculatoare HEWLETT PASKARD	16940506	1997	38469,00	38469,00	3	
2	Clasă de calculatoare	16940453	1998	49209,00	49209,00	3	
3	Complecte de calculatoare	16940412	1998	107822,00	107822,00	3	
4	Wokrstație PC 1050 MP	16940517	1999	13940,00	13940,00	3	
5	Computator	00000069	1998	39208,00	39208,00	3	
6	Frigider Nord	00002143	2006	7550,00	7550,00	7	
7	Calculator	01360077	1998	9802.04	9802,04	3	
8	Clasă de calculatoare	16940511	2006	31601.00	31601.00	3	
9	Calculator	16940512	2005	6600.00	6600.00	3	
	Total:				304201.04.		

Starea tehnică: mijloacele fixe sînt nefuncționale

Concluzia comisiei: de casat mijlocele fixe .

Mijloacele fixe sus menționate în valoare de 304201.01 se casează.

Documentele anexate: Actele tehnice eliberate de specialist.

Preşedintele comisiei: Sturza Zinaida _____

Membrii comisiei: Oprea Zinaida _____

Țurcan Elena _____

Rusu Feodora _____

Pascal Alexandra _____

Budu Aurelia _____

Bîcos Tudor _____

Proiect

DECIZIE nr.
din 12 decembrie 2014

Cu privire la casarea bunurilor uzate

În temeiul art. 43 alin. (1), lit. c) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe", cu modificările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea bunurilor materiale aflate în gestiunea Liceului Teoretic „A. Russo", după cum urmează:

Nr. d/o	**Denumirea şi marca mijlocului fix**	**Nr. de inventar sau de stat**	**Data punerii în funcțiune**	**Valoarea de intrare, lei**	**Valoarea probabilă rămasă la expirarea duratei de funcționare, lei**	**Codul de clasificare**	**Durata de funcționare util (norma anuală de uzură, ani)**	**Uzura calculată, lei**	**Valoarea de bilanț, lei**	**Gradul uzurii, %**
1.	Cazan de gaz „Florida-60"	013400030	01.01.2008	23913,88	8969,64	013	10 ani	14944,24	23913,88	62,5 %
2.	Cazan grup termic „Florida-100"	013400034	01.01.2010	38140,00	21930,50	013	10 ani	16209,50	38140,00	42,5 %
3.	Pompă CIRC R-2C	013400033	01.01.2010	12100,00	0	013	4 ani	12100,0	12100,00	100,0 %

2. Se pune în sarcina contabilului-şef al instituției efectuarea modificărilor respective în evidența contabilă conform legislației în vigoare.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe	V. Manoli
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Notă informativă la proiectul de decizie
„Cu privire la casarea bunurilor uzate”

În temeiul demersului administrației Liceului Teoretic „A. Russo” şi documentele prezentate, prin care se solicită casarea a 2 cazane pe gaz şi a unei pompe circulare de la sistema de încălzire, precum şi în urma examinării utilajului de către firma de deservire tehnică, care a consemnat că reparația acestora costă mai scump decît utilajul nou, se propune casarea bunurilor menționate cu efectuarea modificărilor respective în evidența contabilă a instituției, conform prevederilor legislației în vigoare.

Se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Manoli Vera,
Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr.
din 12 decembrie 2014

Cu privire la casarea bunurilor uzate

În temeiul art.43 alin (1) lit. c) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, cu modificările ulterioare, art. 8 al Legii nr. 523-XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale, art.8 al Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe" cu modificările ulterioare, ţinînd cont de procesele –verbale privind starea tehnică a bunurilor, Consiliul raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe uzate aflate în gestiunea Instituţiei Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni, conform anexei.

2. Se pune în sarcina contabilului – şef al Instituţiei Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni efectuarea modificărilor respective în evidenţa contabilă, conform legislaţiei în vigoare şi actului de casare.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula).

Preşedinte al şedinţei, _____

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Vicepreşedinte al raionului S. Nicula

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Anexă la Decizia Consiliului raional
nr. din 12
decembrie 2014

Lista bunurilor uzate

Nr. d/o	Denumirea şi marca mijlocului fix	Numărul de inventar sau de stat	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Aparat pentru radiologia dentara 5D1	013000134	04.03.80	1231	...	9022	7.1/7	1231	—	100%	...
2	Aparat pentru terapie Romasca	013000854	14.04.82	11222	—	9022	18/7	11222	—	100%	—
3	Aparat Ranet DMB 20.1	013800383	22.11.91	9496	–	9022	20/7	9496	—	100%	—
4	Colorimetr KFK 2	013800382	22.11.91	6463	—	9027	18/5	6463	—	100%	—
5	Oftalmoscop OP 2M	013100025	08.02.84	5766	—	901850	18/3	5766	—	100%	—
6	Cîntar medical pentru maturi	013700187	12.03.02	2343	—	842310	20/5	2343	—	100%	—
7	Complect clinic	013000063	08.01.90	1235	—	842390000	10/5	1235	—	100%	—
8	Frigider Sviaga	013000154	17.03.80	2430	—	841822000	15/12	2430	—	100%	—
9	Frigider Pamir	013800089	21.02.83	1984	—	841822000	8.4/12	1984	—	100%	—
10	Hemoglobino-metre	013700495	25.02.09	8046	—	9027	16.7/5	7614.18	431.82	94.6%	—
11	Fotoliu ginecologic	0137000008	14.06.02	3150	—	840290000	10/12	2352.06	797.94	74.6%	—
12	Fotoliu ginecologic	0137000010	14.06.02	3150	—	840290000	10/12	2352.06	797.94	74.6%	—
13	Analizator de hematologie	013700482	25.02.09	167362	...	9027	17/5	152518	14844	91.1%	–
14	Lampa bactericida cu suport 1-2 lămpi	013700983	14.06.02	1426	–	841920000	10/7	1041.59	384.41	73%	–
15	Aparat Amplipulis-5	013700293	14.03.88	3431	–	9022	10/7	3431	–	100%	–
16	Aparat Polius-101	013700222	12.06.88	3032	–	9022	10/7	3032	–	100%	–
17	Aparat Tonus - 2	013700675	01.02.90	3782	–	9022	10/7	3782	–	100%	–
18	Centrifuga pentru laborator	013700225	16.04.00	1100	–	842119910	7/7	993.38	106.62	90.3%	–
19	Dulap cu aer uscat SSS 80	013700865	11.03.70	1860	–	841960000	10/5	1860	–	100%	–
20	Pupinela GP 40	013700224	17.08.90	2207	–	9027	10/5	2207	–	100%	–
21	Automobilul rentghenfliurograf	015000092	17.06.86	55000	–	8705	14.2/16	55000	–	100%	–
22	Dozator cu 8 canale	013800279	14.06.04	2624	–	9027	10/5	1944.56	679.44	74.1%	–
23	Hemoglobino-metre	013700496	25.02.09	8047	–	9027	16.7/5	7615.14	431.86	94.6%	–
24	Lampa bactericida	0137000025	14.06.02	1062	–	841920000	10/7	831.26	230.74	78.3%	–
25	Lampa bactericida	0137000026	14.06.02	1062	–	841920000	10/7	860.22	201.78	81%	–
26	Lampa bactericida cu suport	013700012	14.06.02	1427	–	841920000	10/7	1042.28	384.72	73%	–
27	Aparat ultrasonograflc	013700279	14.06.04	124545	–	901812000	10/10	97195.81	27349.19	78%	–

28	Analizator de hematologie PCE 170	013700230	14.06.04	64281	–	9027	10/5	40959.08	21321.92	63.7%	–

Notă informativă

la proiectul de decizie ”Cu privire la casarea

bunurilor uzate”

Pe parcursul a 30 de ani de activitate în instituția medicală cu subdiviziunile structurale au folosit mai multe dispozitive medicale pentru prestarea serviciilor medicale populației raionului Strășeni, dar pe parcursul utilizării se defectează și devin inutilizabile. În conformitate cu ordinul intern nr.51 din 21.10.2014 cu privire la instituirea Comisiei de casare a fost determinată nefuncționalitatea echipamentului medical care urmează a fi casat, stipulat în anexa deciziei. În temeiul art.43, alin.(1), lit. c) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.8 al Legii nr.523-XV din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu art.8 al HG nr.500 din 12.05.1998 ”Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe” și reieșind din cele menționate IMSP Centrul de Sănătate Strășeni solicită casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe.

Andrei Iațîșin,

șef al IMSP Centrul de Sănătate Strășeni

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la casarea bunurilor uzate

În temeiul art.43 alin (1) lit. c) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art. 8 al Legii nr. 523-XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art.8 al Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe" cu modificările ulterioare, ținînd cont de procesele –verbale privind starea tehnică a bunurilor, Consiliul raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe uzate aflate în gestiunea Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Raional Străşeni, conform anexei.

2. Se pune în sarcina contabilului – şef al Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Raional Străşeni efectuarea modificărilor respective în evidența contabilă, conform legislației în vigoare şi actului de casare.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Vicepreşedintele raionului S. Nicula

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Anexă la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 5/ din 12 decembrie 2014

Lista bunurilor uzate

Nr. d/o	Denumirea şi marca mijlocului fix	Nr. de inventar	Data punerii în funcțiune	Valoarea de intrare, lei	Valoarea probabilă rămasă la expirarea duratei utile de funcționare, lei	Codul de clasificare	Durata de funcționare utilă (norma anuală de uzură), ani (%/an)	Uzura calculată, lei	Valoarea de bilanț, lei	Gradul uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Boiler Electric Concepta	013700843	19.03.2007	1558	-	148402	7	1558	0	100%	
2.	Frigider Ulrizani	013100968	15.12.1989	2356	-	148418	25	2356	0	100%	
3.	Cardiograf EC 1T 04	013000526	31.08.2004	13000	-	14901811000	8	13000	0	100%	
4.	Electrocardiograf	013000067	08.05.1980	3112	-	14901811000	29	2112	0	100%	
5.	Bac pentru uscarea peliculei	013000279	08.06.1983	1434	-	14901811000	17	1434	0	100%	
6.	Termostat	013000741	03.03.1983	3670	-	14901811000	17	3670	0	100%	
7.	Microscop cercetari morfologice	013800551	06.06.2003	7480	-	149012	10	7480	0	100%	
8.	Colorimetru KFK-2	013800696	18.12.1987	6138	-	14901850	11	6138	0	100%	
9.	Cărucior pentru invalizi*	013700464	15.05.2006	1195	-	158713	7	1195	0	100%	
10.	Cărucior pentru invalizi	013700465	15.05.2006	1195	-	158713	7	1195	0	100%	
11.	Aparat de sterilizare	013000559	18.03.2001	2707	-	14841920000	9	2707	0	100%	

12.	Dispozitiv NON cu fotoliu SS-7-19	013000708	30.12.1987	26660	-	14843039000	6	26660	0	100%	
13.	Termostat – lista rebut	013100754	15.07.1988	3162	-	14841920000	26	3162	0-	100%	
14.	Termostat Electric	013000204	03.03.1985	3162	-	14841920000	25	3162	0	100%	
15.	Cîntar medicinal Rp 150	013000527	16.04.2004	2600	-	14841920000	6	2600	0	100%	
16.	Dulap SSS----80	013700517	12.12.1983	1488	-	14841920000	17	1488	0	100%	
17.	Glucometru	013700039	14.06.2007	3088	-	14841919000	2	3088	0	100%	
18.	Dulap cu aer uscat ----SSS---80	013100895	17.04.1983	1860	-	14841920000	20	1860	0	100%	
19.	Aparat respirator copii	01300513	11.11.2003	6312	-	14841919000	10	6312	0	100%	
20.	Geantă Stavangher	013700451	08.06.2007	3933	-	16940330	4	3933	0	100%	
21.	Centrifugă OPN--3	013000519	03.03.2004	6900	-	14841919000	10	6900	0	100%	
22.	Aparat de casă Mercurii	013700411	11.11.2000	2095	-	14841919000	13	2095	0	100%	

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie ”Cu privire la casarea bunurilor uzate”

Prin prezenta, administrația Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul raional Străşeni informează, că la bilanțul instituției s-au acumulat mijloace fixe uzate fizic integral. În conformitate cu prevederile Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 cu modificările ulterioare, solicităm autorizarea casării bunurilor uzate în legătură cu ineficiența reparației lor, conform anexei la proiectul de decizie.

Proiectul de decizie se propune comisiei consultative de specialitate pentru avizare, și consiliului raional pentru examinare și adoptarea deciziei.

Alexandru Tuchila,

Director al IMSP Spitalul raional Strășeni

Proiect

DECIZIE
nr. din 12 decembrie 2014

Cu privire la Programul de acordare a
concediilor de odihnă anuale

În conformitate cu prevederile art. 82 alin.(2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, cu modificările ulterioare, art. 15 al Legii nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcţii de demnitate publică, art. 43 al Legii nr.158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public, cu modificările ulterioare, art. 112, 116 din Codul muncii al Republicii Moldova, luînd în consideraţie solicitările salariaţilor, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Programul de acordare a concediilor de odihnă anuale pentru anul 2015, după cum urmează:

Nume, prenume	**Funcţia deţinută**	**Perioada acordării concediului**
Voloşciuc Petru	Preşedinte al raionului	februarie
Porcescu Petru	Vicepreşedinte al raionului	mai
Nicula Sergiu	Vicepreşedinte al raionului	mai-iunie
Rusu Nina	Secretar al Consiliului raional	ianuarie
Manoli Vera	Şef al Direcţiei finanţe	iulie-august
Certan Iulia	Şef al Direcţiei învăţămînt	septembrie
Sîrbu Nicolae	Şef al Direcţiei agricultură, dezvoltare economică şi a teritoriului	aprilie,august
Cobzac Cleopatra	Şef al Direcţiei asistenţă socială şi protecţie a familiei	august
Schirliu Vera	Şef al Secţiei cultură, turism, tineret şi sport	iulie
Borş Valeriu	Şef al Serviciului relaţii funciare şi cadastru	august
Tuchilă Alexandru	Director al IMSP Spitalul Raional Străşeni	mai
Glavan Petru	Director al IMSP Centrul de Sănătate Pănăşeşti	august
Suruceanu Vasile	Director al IMSP Centrul de Sănătate Zubreşti	iunie-iulie
Bogdan Dumitru	Director al IMSP Centrul de Sănătate Vorniceni	iulie-august
Blega Lilia	Director al IMSP Centrul de Sănătate Lozova	iulie

Damaschin Larisa	Director al IMSP Centrul de Sănătate Cojuşna	iulie
Balaur Lilia	Director al IMSP Centrul de Sănătate Sireți	august, octombrie
Slănină Larisa	Director al IMSP Centrul de Sănătate Codreanca	septembrie-octombrie
Salcoci Galina	Director al IMSP Centrul de Sănătate Micăuți	august
Țurcanu Tamara	Director al IMSP Centrul de Sănătate Micleuşeni	august-septembrie
Pădure Nadejda	Director al Bibliotecii Publice raional Mihail Sadoveanu	iulie
Radu Vasile	Director al Casei Raionale de Cultură Străşeni	iulie
Botnaru Sergiu	Manager al Întreprinderii Municipale „Asociația raională de producție şi prestări servicii" Străşeni	mai
Croitor Maria	Manager al IMSP Centrul Stomatologic Străşeni	octombrie-noiembrie
Iațîşin Andrei	Director al IMSP Centrul de Sănătate Străşeni	februarie,iunie

2. Se acceptă acordarea concediilor de odihnă anuale în anul 2015 persoanelor nominalizate, conform Programului aprobat.

3. Se pune în sarcina preşedintelui raionului emiterea dispoziției privind acordarea concediului de odihnă, achitarea indemnizației de concediu şi achitarea ajutorului material, conform legislației în vigoare.

4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina preşedintelui raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____
Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Avizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie

„Cu privire la Programul de acordare a concediilor de odihnă anuale”

În conformitate cu art.82 (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, în exercitarea mandatului, preşedinții şi vicepreşedinții raionului au dreptul la concediu de odihnă anual, în condițiile legislației muncii. Concediul de odihnă anual se acordă conform programării aprobate de Consiliul raional.

Totodată, art. 15 al Legii nr. 199 din 16 iulie 2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică prevede că, persoanelor cu funcții de demnitate publică li se acordă un concediu de odihnă anual plătit, cu o durată de 35 de zile calendaristice. Concediul poate fi acordat integral sau pe părți, cu condiția ca una dintre părți să nu fie mai mică de 14 zile calendaristice. Concediul persoanei cu funcție de demnitate publică se acordă prin actul administrativ al conducătorului autorității publice în care activează persoana respectivă.

Modalitatea de acordare a concediului de odihnă funcționarilor publici de conducere este prevăzută de art. 43 al Legii nr. 158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare.

Astfel, în temeiul prevederilor din actele normative nominalizate, se propune proiectul de decizie spre examinare şi avizare comisiei consultative de specialitate şi aprobare în şedința Consiliului raional.

Nina Malic,

specialist principal,

Aparatul președintelui raionului

Proiect

DECIZIE nr.
din 12 decembrie 2014

Cu privire la organizarea şi desfăşurarea procesului
de evaluare anuală a performanţelor profesionale
ale funcţionarilor publici de conducere

Întru realizarea prevederilor Legii nr. 158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public, cu modificările ulterioare, în conformitate cu Regulamentul cu privire la evaluarea performanţelor profesionale ale funcţionarului public, anexa nr.8 la Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public, în scopul bunei organizări şi desfăşurări a procesului de evaluare anuală a performanţelor profesionale ale funcţionarilor publici, în temeiul art. 46 al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, Consiliul raional DECIDE:

1. Se stabileşte perioada de evaluare anuală a funcţionarilor publici de conducere din subordinea Consiliului raional 15 decembrie 2014 – 15 februarie 2015.

2. Preşedintele raionului va efectua procedura de evaluare a performanţelor profesionale pentru următorii funcţionari publici de conducere din subordinea Consiliului raional:

Secretarul Consiliului raional;
Şeful Direcţiei finanţe.

3. Vicepreşedinţii raionului vor efectua procedura de evaluare a performanţelor profesionale pentru funcţionarii publici de conducere din subordinea Consiliului raional, conform domeniului de activitate:

Şeful Direcţiei învăţământ;
Şeful Direcţiei agricultură, dezvoltare economică şi a teritoriului;
Şeful Direcţiei asistenţă socială şi protecţie a familiei;
Şeful Serviciului relaţii funciare şi cadastru;
Şeful Secţiei cultură, turism, tineret şi sport.

4. Evaluatorii nominalizaţi în punctele 2 şi 3 vor evalua performanţele profesionale ale funcţionarilor publici nominalizaţi în conformitate cu actele legislative şi normative în vigoare

5. Se desemnează responsabil de asigurarea executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței,

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Avizat: Serviciul juridic Iulia ZABUNOV

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie „Cu privire la organizarea şi desfăşurarea procesului de evaluare anuală a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici de conducere”

Evaluarea anuală a performanțelor profesionale reprezintă procedura de personal prin care se determină nivelul de îndeplinire a obiectivelor individuale de activitate şi nivelul de manifestare a abilităților profesionale şi a caracteristicilor comportamentale de către funcționarul public, în vederea aprecierii rezultatelor obținute şi identificării necesităților de dezvoltare profesională.
Legea nr. 158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public stabileşte în art. 34-36 dispoziții generale privind evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici. Modalitatea de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarului public se efectuează în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici, Anexa nr. 8 la Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009”.
Perioada de evaluare anuală a funcționarilor publici este stabilită conform Regulamentului precitat între 15 decembrie a anului în curs şi şi 15 februarie a anului următor perioadei evaluate.
Evaluarea funcționarilor public de conducere angajați de consiliul raional se realizează de preşedintele raionului, vicepreşedinții raionului în baza deciziei Consiliului raional.
În urma evaluării performanțelor profesionale, funcționarului public i se acordă unul dintre următoarele calificative: “foarte bine”, “bine”, “satisfăcător”, “nesatisfăcător”.
Rezultatele evaluării performanțelor profesionale ale funcționarului public se iau în considerare la luarea deciziilor:
a) cu privire la avansarea sau menținerea în trepte de salarizare;
b) cu privire la conferirea unui grad de calificare superior;
c) cu privire la promovarea într-o funcție publică superioară;
d) cu privire la destituirea din funcția publică.
Deciziile specificate la lit. a), b), c), d) se confirmă prin actul administrativ al persoanei/organului care are competența legală de numire în funcție.

Astfel, în scopul bunei organizări şi desfăşurări a procesului de evaluare anuală a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici de conducere, se propune proiectul de decizie spre examinare şi avizare comisiei consultative de specialitate şi aprobare în şedința Consiliului raional.

Nina RUSU,
secretar al Consiliului raional

Proiect

DECIZIE nr.
din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Străşeni pentru trimestrul I al anului 2015

În temeiul art. 43, 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate a Consiliului raional Străşeni pentru trimestrul I al anului 2015 (se anexează).

2. Preşedintele raionului, vicepreşedinții raionului, şefii direcțiilor, secțiilor subordonate Consiliului raional să întreprindă acțiunile necesare pentru executarea integrală şi în termene a Programului nominalizat.

3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina secretarului Consiliului raional (N. Rusu).

Preşedinte al şedinței,

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional Nina RUSU

Avizat:

S. Nicula
V. Manoli
I. Certan

Anexă
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

Programul
de activitate a Consiliului raional Străşeni
pentru trimestrul I al anului 2015

Activităţi preconizate	Data desfăşurării activităţilor	Responsabil de elaborare şi prezentare	Data prezentării proiectului	Raportor
I. Şedinţa ordinară a Consiliului raional	**trimestrul I** februarie 2015			
PROIECTE DE DECIZII				
1.Cu privire la realizarea Programului de dezvoltare social-economică a raionului Străşeni pe anii 20011-2015		Şefii direcţiilor şi secţiilor subordonate Consiliului raional	10 februarie 2015	Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului, Sergiu Nicula, vicepreşedinte al raionului, Petru Porcescu, vicepreşedinte al raionului
2.Cu privire la executarea bugetului raional pe anul 2014		Direcţia finanţe	10 februarie 2015	Petru Voloşciuc, preşedinte al raionului, Vera MANOLI, şef al Direcţiei finanţe
3. Cu privire la organizarea				

odihnei elevilor în perioada estivală		Direcția învățămînt	10 februarie 2015	Iulia CERTAN, șef al Direcției învățămînt
4. Cu privire la derularea executării deciziilor Consiliului raional adoptate în trimestrul IV, 2014		Secția administrație publică	10 februarie 2015	Secția administrație publică
II. Activitatea comisiilor consultative de specialitate				
1. Examinarea tuturor proiectelor de decizii incluse în ordinea de zi ce țin de domeniul comisiei respective şi avizarea acestora.	Cel tîrziu cu 1 zi înainte de şedința Consiliului raional	Membrii comisiilor consultative de specialitate		Președinții comisiilor de specialitate Secretarii comisiilor consultative de specialitate
2. Participarea la elaborarea proiectelor de decizii din domeniul respectiv		Membrii comisiilor consultative de specialitate		
III. Participarea consilierilor la acțiunile cultural-educative şi festivități				
1. Spectacol al obiceiurilor de iarnă „Colindăm, colindăm iarna”	8 ianuarie			

2. Omagiul poetului național Mihai Eminescu 3.Spectacol dedicat Zilei femeii	15ianuarie martie			

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Străşeni pentru trimestrul I al anului 2015”

În temeiul art. 43, 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, în scopul bunei organizări a activității Consiliului raional se propune proiectul Programului de activitate a Consiliului raional Străşeni pentru trimestrul I al anului 2015.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi aprobare în şedință.

Nina RUSU,
Secretar al Consiliului raional

Proiect

DECIZIE nr.
din 12 decembrie 2014

Cu privire la aprobarea mijloacelor financiare alocate pentru compensarea cheltuielilor de conectare la conducta de gaze naturale

În conformitate cu prevederile Legii nr. 154-XVI din 05 iulie 2007 privind acordarea compensației unice pentru conectarea la conducta de gaze naturale a unor categorii de populație din mediul rural, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, în temeiul art. 46 al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Hotărîrii Guvernului nr. 1255 din 19 noiembrie 2007 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea compensației unice pentru conectarea la conducta de gaze naturale a unor categorii de populație din mediul rural”, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă lista beneficiarilor de compensații unice pentru conectarea la conducta de gaze naturale a unor categorii de populație din mediul rural, conform anexei.

2. Direcția finanțe va transfera suma corespunzătoare Direcției asistență socială şi protecție a familiei. Direcția asistență socială şi protecție a familiei va transfera Filialei Străşeni a Băncii de Economii suma alocată cu anexarea listei perfectate.

3. Filiala Străşeni a Băncii de Economii va prezenta trimestrial Consiliului raional rapoarte privind utilizarea sumelor alocate pentru compensarea cheltuielilor de conectare la conducta de gaze naturale.

4. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula) şeful Direcției finanțe (V. Manoli).

5. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P . Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe	V. Manoli
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Anexă
la Decizia Consiliului raional Străşeni
nr. din 12 decembrie 2014

Lista
beneficiarilor de compensații unice pentru conectarea la conducta de gaze naturale a unor categorii de populație din mediul rural

Nr. d/o	Numele, prenumele beneficiarului	Localitatea	Locul de muncă	Funcția	Suma, lei
1.	Butucea Lidia	s. Zubreşti	AO Prosperare Zubreşti (Hospiciul Corolina de Nord)	Soră medicală	750
2.	Boguşevschi Veronica	s. Scoreni	Liceul teoretic „Universul”, s. Scoreni	Pedagog	750
	TOTAL	***	***	***	**1500**

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea mijloacelor financiare alocate pentru compensarea cheltuielilor de conectare la conducta de gaze naturale”

La ultima ședință a Comisiei speciale de identificare a beneficiarilor de compensații unice pentru conectarea la conducta de gaze naturale a unor categorii de populație din mediul rural din 17 noiembrie 2014 au fost examinate 2 cereri a potențialilor beneficiari de compensație. Ambele cereri au fost acceptate, cu propunerea de acordare a compensației a în mărime de 750 lei pe fiecare caz.

Proiectul de decizie se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Vera Manoli ,
Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la transmiterea

în comodat a imobilului

În conformitate cu prevederile Legii 121 - XV din 04 mai 2007 privind administrarea şi deetatizarea proprietății publice, art. 43 alin.(1) lit. d), 77 al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 523 – XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ – teritoriale, Legii nr. 435 – XVI din 28 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă, art. 859-866 Cod Civil al Republicii Moldova, Regulamentul privind modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizațiilor, instituțiilor, a subdiviziunilor lor, clădirilor, construcțiilor, mijloacelor fixe şi altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 688 din 09 octombrie 1995, cu modificările ulterioare, avînd în vedere demersul conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Micleuşeni, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea în comodat, pe termen nelimitat, cu titlu gratuit, a bunului proprietate publică a raionului, din gestiunea Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Micleuşeni, în gestiunea Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni, fondator Consiliul raional Străşeni, încăperea cu suprafața de 13,5 m.p. din incinta Centrului de Sănătate Micleuşeni, pentru amplasarea filialei Secției asistență cu medicamente şi dispozitive medicale (farmaciei) a Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni.

2. Se pune în sarcina conducătorilor Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni (A. Iațîşin) şi Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Micleuşeni (T. Țurcanu) semnarea contractului de comodat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

3. Se instituie Comisia de predare-primire a bunului în următoarea componență:

IAȚÎȘIN Andrei – şef al IMSP Centrul de Sănătate Străşeni;

ȚURCANU Tamara - şef al IMSP Centrul de Sănătate Micleuşeni;

SUNȚOV Ludmila – contabil, IMSP Centrul de Sănătate Străşeni.

4. Se împuterniceşte preşedintele raionului Străşeni, dl Petru Voloşciuc, să coordoneze contractul de comodat în vederea transmiterii în folosință a bunului menționat.

5. Se desemnează responsabil de controlul executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P.Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie

„Cu privire la transmiterea în comodat a imobilului”

Avînd în vedere demersul conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Micleuşeni, prin care se solicită acceptul privind transmiterea în comodat, cu titlu gratuit, Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni a unei încăperi din incinta IMSP CS Micleuşeni, spațiu care urmează a fi utilizat ca punct farmaceutic, filială a Secției asistență cu medicamente şi dispozitive medicale a IMSP CS Străşeni.

Proiectul de decizie se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptare în şedință.

Iulia Zabunov,

şef al Serviciului juridic

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la transmiterea

în comodat a imobilului

În conformitate cu prevederile Legii 121 - XV din 04 mai 2007 privind administrarea şi deetatizarea proprietăţii publice, art. 43 alin.(1) lit. d), 77 al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 523 – XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităţilor administrativ – teritoriale, Legii nr. 435 – XVI din 28 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă, art. 859-866 Cod Civil al Republicii Moldova, Regulamentul privind modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizaţiilor, instituţiilor, a subdiviziunilor lor, clădirilor, construcţiilor, mijloacelor fixe şi altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 688 din 09 octombrie 1995, cu modificările ulterioare, avînd în vedere demersul directorului Instituţiei Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Zubreşti, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea în comodat, pe termen nelimitat, cu titlu gratuit, a bunului proprietate publică a raionului, din gestiunea Instituţiei Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Zubreşti, în gestiunea Instituţiei Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni, fondator Consiliul raional Străşeni, încăperea cu suprafaţa de 13,8 m.p. din incinta Centrului de Sănătate Zubreşti, pentru amplasarea filialei Secţiei asistenţă cu medicamente şi dispozitive medicale (farmaciei) a Centrului de Sănătate Străşeni.

2. Se pune în sarcina conducătorilor Instituţiei Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni (A. Iaţîşin) şi Instituţiei Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Zubreşti (V. Suruceanu) semnarea contractului de comodat în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

3. Se instituie Comisia de predare-primire a bunului în următoarea componenţă:

IAȚÎŞIN Andrei – şef al IMSP Centrul de Sănătate Străşeni;

SURUCEANU Vasile - şef al IMSP Centrul de Sănătate Zubreşti;

SUNȚOV Ludmila – contabil, IMSP Centrul de Sănătate Străşeni.

4. Se împuterniceşte preşedintele raionului Străşeni, dl Petru Voloşciuc, să coordoneze contractul de comodat în vederea transmiterii în folosință a bunului menționat.

5. Se desemnează responsabil de controlul executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie

„Cu privire la transmiterea în comodat a imobilului”

Avînd în vedere demersul conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Zubreşti, prin care se solicită acceptul privind transmiterea în comodat, cu titlu gratuit, Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni a unei încăperi din incinta IMSP CS Zubreşti, spațiu care urmează a fi utilizat ca punct farmaceutic, filială a Secției asistență cu medicamente şi dispozitive medicale a IMSP CS Străşeni.

Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptare în şedință.

Iulia Zabunov,

şef al Serviciului juridic

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la transmiterea

în comodat a unor imobile

În conformitate cu prevederile Legii 121 - XV din 04 mai 2007 privind administrarea şi deetatizarea proprietății publice, art. 43 alin.(1) lit. d), 77 al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii nr. 523 – XV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ – teritoriale, Legii nr. 435 – XVI din 28 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă, art. 859-866 Cod Civil al Republicii Moldova, Regulamentul privind modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizațiilor, instituțiilor, a subdiviziunilor lor, clădirilor, construcțiilor, mijloacelor fixe şi altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 688 din 09 octombrie 1995, cu modificările ulterioare, avînd în vedere demersul şefului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea în comodat, pe termen nelimitat, cu titlu gratuit, a bunurilor proprietate publică a raionului, din gestiunea Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni, în gestiunea Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Străşeni”, fondator Consiliul raional Străşeni, pentru prestarea serviciilor medicale stomatologice, după cum urmează:

- încăperea cu suprafața de 20,3 m.p. din incinta Oficiului Medicului de Familie Romaneşti;

- încăperea cu suprafața de 23,5 m.p. din incinta Oficiului Medicului de Familie Scoreni.

2. Se pune în sarcina conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Străşeni (A. Iațîşin) şi a managerului ÎM Centrul Stomatologic Raional Străşeni (M. Croitoru) semnarea contractelor de comodat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

3. Se instituie Comisia de predare-primire a bunurilor în următoarea componență:

IAȚÎŞIN Andrei – şef al IMSP Centrul de Sănătate Străşeni;

CROITORU Maria, manager al ÎM Centrul Stomatologic Raional Străşeni;

SUNȚOV Ludmila – contabil, IMSP Centrul de Sănătate Străşeni.

3. Se împuterniceşte preşedintele raionului Străşeni, dl Petru Voloşciuc, să coordoneze contractele de comodat în vederea transmiterii în folosință a bunurilor menționate.

4. Se desemnează responsabil de controlul executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P.Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie

„Cu privire la transmiterea în comodat a unor imobile”

Avînd în vedere demersul conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Strășeni, prin care se solicită acceptul privind transmiterea în comodat, cu titlu gratuit, Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Strășeni” a încăperilor din incinta Oficiului Medicului de Familie Romaneşti şi OMF Scoreni, spații care urmează a fi utilizate pentru prestarea serviciilor medicale stomatologice.

Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptare în şedință.

Iulia Zabunov,

şef al Serviciului juridic

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la acordul transmiterii unor imobile

În conformitate cu prevederile Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, Legii ocrotirii sănătății nr.411-XIII din 28 martie 1995, Legii nr.523-XIV din 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizațiilor, instituțiilor, a subdiviziunilor, clădirilor, construcțiilor, mijloacelor fixe şi altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 688 din 09 octombrie 1995, cu modificările şi completările ulterioare, ținînd cont de solicitarea Ministerului Sănătății nr. 08-06/290 din 20 octombrie 2014, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a statului (în administrarea Ministerului Sănătății), a bunurilor imobile, în scopul amplasării serviciilor de urgență (gestionar IMSP Stația Zonală Asistență Medicală Urgentă „Centru”), după cum urmează:

- încăperi cu suprafața de 180 m.p. din clădirea fostei bucătării de lapte a Spitalului raional Străşeni, situată în or. Străşeni, str. T. Ciorbă, 1;

- cinci încăperi cu suprafața de 70,8 m.p. din anexa edificiului IMSP Centrul de Sănătate Lozova situat în s. Lozova.

2. Se abrogă Decizia Consiliului raional nr. 11/1.2 din 01 iulie 2004 „Cu privire la transmiterea imobilului în folosință”.

3. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina preşedintelui raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinţei _____

Contrasemnat,

Secretar al Consiliului raional Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la acordul transmiterii

unui mijloc de transport

În temeiul prevederilor Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art. 8 al Legii nr. 523-XVdin 16 iulie 1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a raionului, în gestiunea Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Cojuşna, a unui mijloc de transport de serviciu.

2. Transmiterea bunului se va efectua în conformitate cu Regulamentul privind modul de transmitere a întreprinderilor de stat, organizațiilor, instituțiilor, a subdiviziunilor lor, clădirilor, construcțiilor, mijloacelor fixe şi altor active, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 688 din 09 octombrie 1995, cu modificările ulterioare.

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat,

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Serviciul juridic Iu.Zabunov

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie

„Cu privire la acordul transmiterii unui mijloc de transport”

În temeiul prevederilor art.8 alin. (2) al Legii nr. 523-XV cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale din 16 iulie 1999, cu modificările şi completările ulterioare, “transmiterea patrimoniului din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale se face prin hotărîre a Guvernului, cu acordul consiliului local respectiv”.

Aşadar, este necesară adoptarea unei decizii în acest sens, pentru a face posibilă transmiterea din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a raionului, a unui mijloc de transport de secviciu, care va fi utilizată de către Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Cojuşna.

Proiectul deciziei se prezintă comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptare în şedință.

Iulia Zabunov,

şef al Serviciului juridic

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului

raional nr. 4/18 din 12 septembrie 2014

În conformitate cu prevederile art. 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare şi art. 27 al Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, în temeiul Notificării Oficiului Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT4-1685 din 10.10.2014, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă unele modificări în Decizia Consiliului raional nr. 4/18 din 12 septembrie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional" după cum urmează:

În punctul 6, cifra „2000,0" se substituie cu cifra „1000,0".

Punctul 12. „Se alocă 30,0 mii lei Primăriei Dolna pentru construcția depozitului la grădinița de copii din localitate." se abrogă.

Punctul 13. „Se alocă 55,0 mii lei Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Pănășești contribuție la implementarea proiectului "Dotarea IMSP Centrul de Sănătate Pănășești cu echipament medical" finanțat de Compania Națională de Asigurări în Medicină." se abrogă.

Punctul 14. „Se alocă 45,0 mii lei Primăriei Tătărești pentru achitarea serviciilor de proiectare la obiectivul "Alimentarea s. Tătărești , r-nul Strășeni cu apă și canalizare"." se abrogă.

Punctul 15. „Se alocă Primăriei Lozova 10,0 mii lei pentru procurarea formei sportive pentru Clubul de fotbal "Codru". " se abrogă.

Punctul 16. „Se alocă 150,0 mii lei Primăriei Chirianca pentru implementarea proiectului "Alimentarea cu gaze naturale a casei de cultură din s. Chirianca, r-nul Strășeni" pentru încălzirea bibliotecii, casei de cultură, localul primăriei." se abrogă.

Punctul 17. „Se alocă 35,0 mii lei Primăriei Strășeni pentru procurarea costumelor naționale pentru formația corală "Flacăra din lacrimă"." se abrogă.

Punctul 18. „Se alocă 50,0 mii lei Primăriei Dolna pentru proiectarea rețelelor de apă și canalizare și a stației de epurare.” se abrogă.

Punctul 19. „Se alocă 150,0 mii lei IMSP Centrului de Sănătate Zubrești pentru reparația acoperișului edificiului Oficiul medicului de familie din s. Chirianca.” se abrogă.

Punctul 20. „Se alocă 20,0 mii lei Aparatului președintelui pentru restituirea sumei transferate pe contul Consiliului raional în anul 2011 pentru achitarea taxelor vamale de înmatriculare a autospecialei de pompieri de către dl Victor Miron, domiciliat în or. Strășeni, str. M. Eminescu, 105.” se abrogă.

Punctul 21. „Se alocă 100,0 mii lei Aparatului președintelui raionului pentru reparația străzii Gagarin or. Strășeni.” se abrogă.

Punctul 22. „Se alocă 30,0 mii leii Primăriei Onești pentru expertizarea proiectului ”Rețele de aprovizionare cu apă și canalizare și stației de epurare din S. Onești, re-nul Strășeni”.” se abrogă.

Punctul 23. „Se alocă 50,0 mii lei Primăriei Rădeni pentru reparația drumului de acces spre cimitirul s. Zamciogi.” se abrogă.

2. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula), şeful Direcției finanțe (V. Manoli).

3. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe V. Manoli

Notă informativă la proiectul de decizie a Consiliului raional

„Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 4/18 din 12 septembrie 2014”

Direcția finanțe vă informează că Decizia Consiliului raional nr. 4/18 din 12 septembrie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional”, prin scrisoarea nr. 1304/OT4-1685 din 10.10.2014 a Oficiului Teritorial Chişinău al Cancelariei de Stat a fost notificată, fiind invocate prevederile art. 14 alin. (4) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locale, care prevede că consiliul local nu poate adopta decizii care implică anumite cheltuieli fără indicarea sursei de acoperire a costului realizării deciziilor respective. Astfel Cancelaria de Stat a stabilit termenul de 30 de zile pentru abrogarea punctelor 12-23 ale deciziei menționate.

Se propune abrogarea punctelor solicitate din Decizia Consiliului raional nr. 4/18 din 12 septembrie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional”, după cum urmează:

Punctul 12. „Se alocă 30,0 mii lei Primăriei Dolna pentru construcția depozitului la grădinița de copii din localitate.”

Punctul 13. „Se alocă 55,0 mii lei Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Pănășești contribuție la implementarea proiectului ”Dotarea IMSP Centrul de Sănătate Pănășești cu echipament medical” finanțat de Compania Națională de Asigurări în Medicină.”

Punctul 14. „Se alocă 45,0 mii lei Primăriei Tătărești pentru achitarea serviciilor de proiectare la obiectivul ”Alimentarea s. Tătărești , r-nul Strășeni cu apă și canalizare”.”

Punctul 15. „Se alocă Primăriei Lozova 10,0 mii lei pentru procurarea formei sportive pentru Clubul de fotbal ”Codru”. ”

Punctul 16. „Se alocă 150,0 mii lei Primăriei Chirianca pentru implementarea proiectului ”Alimentarea cu gaze naturale a casei de cultură din s. Chirianca, r-nul Strășeni” pentru încălzirea bibliotecii, casei de cultură, localul primăriei.”

Punctul 17. „Se alocă 35,0 mii lei Primăriei Strășeni pentru procurarea costumelor naționale pentru formația corală ”Flacăra din lacrimă”.”

Punctul 18. „Se alocă 50,0 mii lei Primăriei Dolna pentru proiectarea rețelelor de apă și canalizare și a stației de epurare.”

Punctul 19. „Se alocă 150,0 mii lei IMSP Centrului de Sănătate Zubrești pentru reparația acoperișului edificiului Oficiul medicului de familie din s. Chirianca.”

Punctul 20. „Se alocă 20,0 mii lei Aparatului președintelui pentru restituirea sumei transferate pe contul Consiliului raional în anul 2011 pentru achitarea taxelor vamale de înmatriculare a autospecialei de pompieri de către dl Victor Miron, domiciliat în or. Strășeni, str. M. Eminescu, 105.”

Punctul 21. „Se alocă 100,0 mii lei Aparatului președintelui raionului pentru reparația străzii Gagarin or. Strășeni.”

Punctul 22. „Se alocă 30,0 mii leii Primăriei Onești pentru expertizarea proiectului ”Rețele de aprovizionare cu apă și canalizare și stației de epurare din s. Onești, r-nul Strășeni”.”

Punctul 23. „Se alocă 50,0 mii lei Primăriei Rădeni pentru reparația drumului de acces spre cimitirul s. Zamciogi.”

La fel, luînd în considerație întîrzierea procesului de instalare a sistemului automatizat de monitorizare a traficului rutier, se propune micşorarea sumei care se preconizează a fi încasată de la amenzile aplicate de subdiviziunile Inspectoratului General de poliție pentru încălcarea regulilor traficului rutier constatate cu ajutorul mijloacelor audio-foto-video de la 2000,0 mii lei la 1000,0 mii lei.

Proiectul de decizie se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Manoli Vera,

Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la modificarea unor decizii

ale Consiliului raional

În conformitate cu prevederile art. 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art. 13 al Legii nr. 317-XV din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului şi ale altor autorități ale administrației publice centrale şi locale, cu modificările ulterioare, art. 27 al Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale cu modificările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă unele modificări în Decizia Consiliului raional nr. 3/17 din 13 iunie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional”, după cum urmează:

- în punctul 15, cifra „432,8” se substituie cu cifra „32,8”. Sintagma „200,0 mii lei pentru achitarea primei tranşe a compensației privind restituirea valorii bunurilor confiscate persoanelor supuse represiunilor politice conform titlului executoriu (Familia Gherciu)” şi sintagma „200,0 mii lei pentru aprovizionarea cu apă potabilă a s. Negreşti” se abrogă;

- după punctul 31 se completează cu punctul 32 cu următorul conținut „Se alocă Primăriei Negreşti 200,0 mii lei din contul mijloacelor constituite în rezultatul executării bugetului raional pe anul 2013 pentru proiectarea sistemei de aprovizionare cu apă potabilă şi canalizare a s. Negreşti”;

- punctele 32 şi 33 vor deveni 33 şi respectiv 34.

2. Se aprobă unele modificări în Decizia Consiliului raional nr. 1/37 din 25 februarie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional”, după cum urmează:

- în punctul 14, cifra „86,0” se substituie cu cifra „46,0”, sintagma „20,0 mii lei Primăriei Sireți” se abrogă. Sintagma „20,0 mii lei Primăriei Tătăreşti” se abrogă.

Cu suma de 40,0 mii lei se majorează planul precizat a Fondului republican de susținere socială a populației.

- în punctul 37, sintagma „pentru reparația Casa de cultură s. Stejăreni”, se substituie cu sintagma „expertiza tehnică a clădirii Casei de cultură s. Stejăreni, proiectarea lucrărilor de reparație capitală sau proiectarea unui nou edificiu (în dependență de rezultatul expertizei), expertiza proiectului, finanțarea responsabilului pentru executarea lucrărilor şi efectuarea controlului de autor”.

3. Se aprobă unele modificări în Decizia Consiliului raional nr. 3/15 din 13 iunie 2014 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională”, după cum urmează:

În anexa la decizia menționată, punctul 1, Liceul Teoretic „Mitropolit Nestor Vornicescu”, s. Lozova, destinația „Reparația sistemului de încălzire” se substituie cu „Reparația capitală a bucătăriei şi a sălii de mese”.

4. Se aprobă unele modificări în Decizia Consiliului raional nr. 4/17 din 12 septembrie 2014 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă”, după cum urmează:

În punctul 2, sintagma „54,1 mii lei pentru procurarea materialelor de construcție necesare pentru lichidarea consecințelor situației excepționale epidemice în s. Drăguşeni” se substituie cu sintagma „54,1 mii lei pentru executarea lucrărilor de reparație a fîntînilor din s. Drăguşeni, raionul Străşeni în scopul lichidării consecințelor situației excepționale epidemice în s. Drăguşeni”.

5. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii şeful Direcției finanțe (V. Manoli) şi contabilul-şef al Aparatului preşedintelui raionului (E. Robu).

6. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe	V. Manoli
Serviciul juridic	Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului raional”

În legătură cu alocarea a 200,0 mii lei de la Bugetul de stat pentru achitarea primei tranşe a compensației privind restituirea valorii bunurilor confiscate persoanelor supuse represiunilor politice conform titlului executoriu (Familia Gherciu), şi alocarea anterior de către Consiliului raional a sumei respective, se propune modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 3/17 din 13 iunie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional” şi anume, sintagma „200,0 mii lei pentru achitarea primei tranşe a compensației privind restituirea valorii bunurilor confiscate persoanelor supuse represiunilor politice conform titlului executoriu (Familia Gherciu)” se abrogă. La fel se propune abrogarea din decizia menționată a sintagmei „200,0 mii lei pentru aprovizionarea cu apă potabilă a s. Negreşti”, sumă alocată Aparatului preşedintelui raionului, deoarece primăria Negreşti are un contract în calitate de beneficiar şi suma respectivă urmînd să fie alocată Primăriei Negreşti pentru proiectarea sistemei de aprovizionare cu apă potabilă şi canalizare a s. Negreşti.

În legătură cu nedeschiderea cantinelor sociale în satele Sireți şi Tătăreşti, se propune modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 1/37 din 25 februarie 2014 „Cu privire la rectificarea bugetului raional”, şi anume abrogarea sintagmelor „20,0 mii lei Primăriei Sireți” şi „20,0 mii lei Primăriei Tătăreşti”.

Cu suma de 40,0 mii lei se majorează planul precizat a Fondului republican de susținere socială a populației.

La fel, în temeiul demersului primarului comunei Lozova de modificare a destinației celor 100,0 mii lei alocați primăriei pentru reparația Casei de cultură s. Stejăreni, motivînd solicitarea prin faptul că suma alocată este mult prea mică pentru a începe reparația propusă şi nu se cunoaşte dacă poate fi inițiată o asemenea reparație drept urmare a stării degradante în care se află imobilul, fiind necesară inițial o expertiză tehnică. Se propune modificarea destinației în „expertiza tehnică a clădirii Casei de cultură s. Stejăreni, proiectarea lucrărilor de reparație capitală sau proiectarea unui nou edificiu (în dependență de rezultatul expertizei), expertiza proiectului, finanțarea responsabilului pentru executarea lucrărilor şi efectuarea controlului de autor”

În temeiul demersului administrației Liceului Teoretic „Mitropolit Nestor Vornicescu”, s. Lozova, se propune modificarea destinației mijloacelor financiare alocate prin Decizia Consiliului raional nr. 3/15 din 13 iunie 2014 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională” şi anume destinația „Reparația sistemului de încălzire” se substituie cu „Reparația capitală a bucătăriei şi a sălii de mese”.

Întrucît prin Decizia Consiliului raional nr. 4/17 din 12 septembrie 2014 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă” au fost alocate 54,1 mii lei pentru procurarea materialelor de construcție necesare pentru lichidarea consecințelor situației excepționale epidemice în s. Drăguşeni”, însă este necesar ca lucrările să fie efectuate de un agent economic specializat în construcții, se propune modificarea deciziei menționate şi anume direcționarea sumei la executarea lucrărilor de reparație a fîntînilor din s. Drăguşeni, raionul Străşeni în scopul lichidării consecințelor situației excepționale epidemice în s. Drăguşeni

Se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Manoli Vera,

Şef al Direcției finanțe

Proiect

DECIZIE nr.

din 12 decembrie 2014

Cu privire la rectificarea bugetului raional

În conformitate cu prevederile art. 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare , art. 27 al Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare, Consiliul raional DECIDE:

1. Se redistribuie 205,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățămînt pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni, pentru achiziționarea unei camere mortuale pentru corpuri, care urmează să fie instalată în morga spitalului.

2. Se redistribuie 2,8 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățămînt pentru reparația sediului Şcolii sportive, pentru achitarea serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de reparație capitală a acoperişului cantinei Gimnaziului Țigăneşti.

3. Se redistribuie 3,8 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul raional la Compartimentul „Ocrotirea Sănătății", pentru achitarea serviciilor de acreditare a IMSP CS Pănăşeşti.

4. Se redistribuie 96,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățămînt pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni, pentru proiectarea stațiilor de epurare de la Tabăra de odihnă „Codru" şi şcoala pentru copii arierați mintal din or. Străşeni.

5. Se redistribuie 10,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățămînt pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni, pentru achitarea serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de reparație a acoperişului căminului şi cazangeriei de la Liceul Teoretic „Ion Vatamanu".

6. Se redistribuie 26,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățămînt pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni, pentru achitarea serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de construcție a pavilionului de dormitoare nr. 2 cu 112 locuri la Tabăra de odihnă pentru copii „Codru".

7. Se majorează cu 336,3 mii lei partea de venituri pe mijloace speciale a Centrului de reabilitare şi plasament din s. Micleuşeni ca urmare a obținerii Proiectului „Modernizarea Centrului Social de Reabilitare şi Plasament din localitatea Micleuşeni, raionul Străşeni” şi se direcționează suma dată la reparația capitală a instituției.

8. Se numesc responsabili pentru executarea prevederilor prezentei decizii vicepreşedintele raionului (S. Nicula), şeful Direcției finanțe (V. Manoli).

9. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii preşedintele raionului (P. Voloşciuc).

Preşedinte al şedinței, _____

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional, Nina RUSU

Vizat:

Direcția finanțe V. Manoli

Direcția învățămînt Iu. Certan

Serviciul juridic Iu. Zabunov

Notă informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la rectificarea bugetului raional”

În scopul achiziționării unei camere mortuale pentru corpuri, care urmează să fie instalată în morga Spitalului raional Strășeni, se propune alocarea a 205,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățământ pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni.

În scopul achitării serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de reparație capitală a acoperişului cantinei Gimnaziului Țigăneşti, se propune alocarea a 2,8 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățământ pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni.

În scopul acreditării IMSP CS Pănăşeşti, se propune alocarea a 3,8 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul raional la Compartimentul „Ocrotirea Sănătății”, pentru achitarea serviciilor aferente procedurii.

În scopul elaborării proiectelor stațiilor de epurare de la Tabăra de odihnă „Codru” şi şcoala pentru copii arierați mintal din or. Strășeni se propune alocarea a 96,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățământ pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni.

În scopul achitării serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de reparație a acoperişului căminului şi cazangeriei de la Liceul Teoretic „Ion Vatamanu”, se propune alocarea a 10,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățământ pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni.

În scopul achitării serviciilor de supraveghere tehnică, executare şi verificare a calității lucrărilor de construcție a pavilionului de dormitoare nr. 2 cu 112 locuri la Tabăra de odihnă pentru copii „Codru”, se propune alocarea a 26,0 mii lei Aparatului preşedintelui raionului, din contul mijloacelor prevăzute în bugetul Direcției învățământ pentru reparația sediului Şcolii sportive din or. Străşeni.

Ca urmare a obținerii proiectului „Modernizarea Centrului Social de Reabilitare şi Plasament din localitatea Micleuşeni, raionul Strășeni”, se propune majorarea cu 336,3 mii lei a părții de venituri pe mijloace speciale a Centrului Social de Reabilitare şi Plasament din s. Micleuşeni şi se direcționează suma dată la reparația capitală a instituției.

Proiectul de decizie se propune Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptarea deciziei.

Vera Manoli ,

Şef al Direcției finanțe