REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL STRĂŞENI

DISPOZIŢIE nr. 75
din 01 octombrie 2026

Cu privire la aprobarea Calendarului de acţiuni
de elaborare proiectului de buget pentru anul 2027
şi aprobarea bugetului raional pentru anul 2027

În conformitate cu prevederile Legii finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr. 181/2014, Legii nr. 397/2003 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală, cu modificările şi completările ulterioare, emit prezenta DISPOZIŢIE:

1. Se aprobă Calendarul de acţiuni de elaborare a proiectului de buget pentru anul 2027 şi aprobarea bugetului raional pentru anul 2027, conform anexei.
2. Şefii direcţiilor, secţiilor din subordinea Consiliului raional, conducătorii instituţiilor finanţate din bugetul raional vor întreprinde acţiunile necesare în vederea realizării Calendarului nominalizat.
3. Se desemnează responsabilă de controlul executării prezentei dispoziţii preşedinta raionului (M. Dîmcenco).

Vicepreşedinta raionului Natalia SULA

Anexă
la Dispoziţia preşedintelui raionului
nr. 75 din 01 octombrie 2026

Calendarul de acţiuni de elaborare proiectului de buget pentru anul 2027 şi aprobarea bugetului raional pentru anul 2027

Termenul limită de realizare	Autoritate responsabilă	Acţiunea	Autoritatea beneficiară
I Elaborarea proiectului bugetului raional pentru anul 2026			
01 octombrie 2026	Preşedintele raionului	Emiterea dispoziţiei şi Calendarului de acţiuni cu privire la iniţierea procesului de elaborare a bugetului raional.	Executorii de buget ai UAT de nivelul II
01 octombrie - 05 octombrie 2026	Direcţia finanţe	Analizează tendinţele veniturilor şi cheltuielilor bugetului UAT în baza rapoartelor privind executarea bugetului din anii precedenţi(2024-2026); Analizează planul de activitate şi devizele de cheltuieli a evenimentelor desfăşurate din anii precedenţi de către instituţiile din subordine; Identifică priorităţile de finanţare, riscuri şi problemele ce ţin de gestionarea bugetului UAT şi determină măsuri de soluţionare a acestora.	Autoritatea executivă a UAT
În termenii stabiliţi de MF	Direcţia finanţe	Emite circulara cu privire la elaborarea proiectului bugetului UAT.	Executorii de buget ai UAT de nivelul I şi II
În termenii stabiliţi de MF	Direcţia finanţe	Comunică priorităţile de politici sectoriale naţionale, cuprinse în Documentul privind prognozele CBTM.	Executorii de buget ai UAT de nivelul I şi II
Până la 30 octombrie 2026	Autoritatea executivă a UAT de I nivel	Prezintă estimările preliminare de venituri şi cheltuieli ale UAT de nivelul I.	Direcţia finanţe
Până la 30 octombrie 2026	Direcţiile şi secţiile din subordinea Consiliului raional	Prezintă estimările preliminare de venituri şi cheltuieli ale UAT de nivelul II.	Direcţia finanţe
Octombrie 2026	Direcţia finanţe	Analizează estimările preliminare executorilor de buget şi organizează discuţii cu executorii UAT de nivelul II.	Autoritatea executivă a UAT de nivelul II
În termenii stabiliţi de MF	Direcţia finanţe	Elaborează şi prezintă sinteza proiectului bugetului UAT.	Ministerul Finanţelor
În termenii stabiliţi de MF	Direcţia finanţe	Analizează, şi în caz de necesitate, ajustează relaţiile interbugetare, ţinând cont de schimbările intervenite în procesul examinării proiectului bugetului de stat la Guvern.	Executorii de buget ai UAT de nivelul II

		Informează autorităţile administraţiei publice locale de nivelul I despre conţinutul Memorandumului bugetar şi proiectele de legi ale bugetului de stat transmis Parlamentului.	Autoritatea executivă a UAT de nivelul I
01 noiembrie 2026	Direcţia finanţe în coordonare cu UAT de nivelul II	Asigură consultarea proiectului de buget de nivelul II cu societatea civilă.	Autoritatea executivă a UAT de nivelul II
Până la 01 noiembrie 2026	Direcţia finanţe în coordonare cu autoritatea executivă a UAT de nivelul II	Ajustează şi definitivează proiectul bugetului UAT de nivelul II şi îl prezintă spre examinare şi aprobare.	Autoritatea reprezentativă şi deliberativă a UAT de nivelul II
II. Examinarea şi aprobarea bugetelor UAT			
Până la 10 decembrie 2026	Autoritatea reprezentativă şi deliberativă a UAT de nivelul II	Examinează şi aprobă bugetul UAT de nivelul II.	Autoritatea executivă a UAT de nivelul II
Până la 15 decembrie 2026	Executorii de buget a UAT de nivelul II	Prezintă spre aprobare preşedintelui raionului repartizarea veniturilor şi a cheltuielilor bugetului instituţiilor conform clasificaţiei economice.	Autoritatea executivă a UAT
Până la 1 ianuarie 2027	Direcţia finanţe	Prezintă Ministerului Finanţelor repartizările veniturilor şi cheltuielilor conform clasificaţiei bugetare.	Ministerul Finanţelor
Pe parcursul a 10 zile după aprobarea bugetelor UAT de nivelul I	Autoritatea executivă a UAT de nivelul I	Prezintă o copie a deciziei privind aprobarea bugetului UAT de nivelul I, legalizată de secretarul autorităţii reprezentative şi deliberative.	Direcţia finanţe
Pe parcursul a 10 zile după aprobarea bugetelor UAT de nivelul II	Direcţia finanţe	Prezintă o copie a deciziei privind aprobarea bugetului UAT de nivelul II pentru consolidarea bugetului public naţional.	Ministerul Finanţelor
Pe parcursul a 30 de zile de la data publicării Legii bugetului de stat	Autorităţile executive a UAT de nivelul I şi II	Efectuează ajustările de rigoare în bugetele UAT pentru a le aduce în conformitate cu prevederile legii anuale a bugetului de stat.	Autoritatea reprezentativă şi deliberativă a UAT