



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI



DECIZIE nr. 7/
din decembrie 2023

PROIECT

Cu privire la casarea bunurilor uzate

În temeiul art. 43, alin. (1) lit. c) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, pct. 8, pct. 9 ale Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, cu modificările și completările ulterioare, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, proprietate publică a raionului, aflate în gestiunea Direcției generale asistență socială, conform anexei.
2. Se împuternicește președinta raionului (M. Dîmcenco) să semneze Registrul actelor mijloacelor fixe supuse casării.
3. Se pune în seama șefei Direcției generale asistență socială (C. Cobzac) și contabilei-șefe a direcției efectuarea modificărilor respective în evidența contabilă conform legislației și actului de casare, cu predarea ulterioară a tehnicii de calcul uzate către o instituție specializată în reciclarea acesteia.
4. Se desemnează responsabilă de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii președinta raionului (M. Dîmcenco).
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor

Președinte al ședinței,

Contrasemnat:

Secretar a interimară
a Consiliului raional,

Nina RUSU

AVIZAT:

Serviciul juridic
Direcția generală asistență socială
Secția finanțe

C. Cotelea
C. Cobzac
V. Schirliu

Anexa
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 7/ din decembrie 2023

Lista bunurilor uzate, proprietate publică a raionului, aflate în gestiunea Direcției generale asistență socială,
ce urmează a fi casate

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Numărul de inventar sau de stat	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Boiler Termex	178	01.01.2009	3389,50		14 8402	10	3389,50	0,00	100	
2	Boiler Bosh	177	01.01.2009	2075,00		14 8402	10	2075,00	0,00	100	
3	Boiler Bosh	177/1	01.01.2009	928,00		14 8402	10	928,00	0,00	100	
4	Boiler Termex	178/1	01.01.2009	1930,00		14 8402	10	1930,00	0,00	100	
5	Bloc de sistem HP	226	01.07.2010	6350,00		14 8470	3	6350,00	0,00	100	
6	PC bloc de sistem	193	18.02.2020	12578,24		14 8470	3	12578,24	0,00	100	
7	Fierbător electric	31400011	13.12.2018	539,00		16 8516	5	539,00	0,00	100	
8	Congelator Zanussi	289	01.02.2015	6590,00		14 8418	15	4393,33	2196,67	66,66	
9	Plită electrică 1 ochi	31490010	10.03.2022	144,00		14 8468	7	20,57	123,43	14,28	
	Total			34523,74				32203,64	2320,10		

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie Cu privire la casarea bunurilor uzate

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Direcția generală asistență socială, Secția finanțe.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei a fost elaborat în temeiul Legii contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 și Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe și documentelor prezentate de DGAS (ordinul conducătorului privind instituirea comisiei de casare, actele de casare, registrul actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate). În componența Comisiei de casare au fost incluși 2 consilieri raionali. Comisia de casare a examinat starea tehnică a bunurilor, actele de verificare a utilajului și a stabilit că acestea s-au uzat, devenind nefuncționale și imposibil de reparat, înlocuirea componentelor defecte nu este reală. Ulterior, după efectuarea controlului asupra bunurilor, au fost întocmite procesele-verbale de casare.

Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în scoaterea de la evidența contabilă a bunurilor uzate.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul de decizie conține partea decizională și anexa care include lista bunurilor uzate, data punerii în funcțiune, costul de intrare, durata de utilizare, amortizarea, valoarea contabilă și gradul de amortizare.

4. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea proiectului de decizie nu va necesita cheltuieli suplimentare.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei a fost avizat de către Serviciul juridic, Secția finanțe, Direcția generală asistență socială, secretara interimară a Consiliului raional.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional www.crstraseni.md la directoriul *Transparența decizională*, secțiunile *Proiecte de decizii* și *Anunțuri privind consultările publice ale proiectelor de decizii*.

7. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017 proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor.

Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

8. Constatările expertizei juridice

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative proiectul a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic, subdiviziune a Consiliului raional Strășeni. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.

Șefa Direcției generale asistență socială,

Cleopatra COBZAC