R E P U B L I C A M O L D O V A

C O N S I L I U L R A I O N A L S T R Ă Ș E N I

DECIZIE nr. 3/
din august 2023

Proiect

Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifelor
pentru serviciile prestate conta plată de Instituția Publică
Centrul Raional de Odihnă și Agrement pentru anul 2023

În temeiul prevederilor Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codului civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice şi întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Regulamentului de activitate a Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 6/29 din 18 noiembrie 2022, Statutului Instituției Publice Centrului Raional de Odină și Agrement, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 5/16 din 30 septembrie 2022, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Nomenclatorul și tarifele pentru serviciile prestate conta plată de Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, conform anexelor nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4.
2. Se aprobă Regulamentul privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, conform anexei nr. 5.
3. Se pune în seama directorului Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement punerea în aplicare a anexelor sus indicate și respectarea actelor legislative și normative.
4. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama președintelui raionului (V. Jardan).
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Preşedinte al şedinţei,

Contrasemnat:
Secretara interimară
a Consiliului raional, Nina RUSU

Avizat:
Serviciul juridic C. Cotelea
Vicepreședintele raionului S. Botnaru
Secția finanțe V. Schirliu

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 3/ din august 2023

Tarifele
aplicate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement
pentru prestări servicii hoteliere, chirie spațiu hotelier

Nr. ord.	Tipul de camere	Perioada anului	Unitate de măsură	SUMA
1	Locul în cameră pentru 2-3 persoane	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	24 ore	350 lei
2	Locul în cameră pentru 4-5 persoane	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	24 ore	300 lei
3	Locul în cameră pentru 6-7persoane	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	24 ore	250 lei
Chirie de lungă durată				
1	Camere pentru diverse activități de odihnă, întremarea sănătății și agrement	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	M2	50 lei

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 3/ din august 2023

Tarifele
aplicate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement pentru chiria spațiilor închise *(activități de odihnă, întremarea sănătății și agrement)*

Nr. ord.	Denumirea spațiilor și destinația	Perioada anului	Unitate de măsură	SUMA
1	Sala sportivă: - *Volei* - *Baschet* - *Tenis de masă* - *Alte activități sportive*	Perioada caldă *(în afară de tabăra de odihnă)*	1 oră	100 lei
2	Hol pentru ședințe și banchete, *(corpul administrativ)*	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	1 oră	250 lei
3	Sală cantină	Perioada caldă *(în afară de tabăra de odihnă)*	12 ore	2500 lei
4	Atelier, cinci spații *(gen oficiu)* pentru diverse activități	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	M2	25 lei
	Garaj cu zonă pentru reparație și alte încăperi suplimentare	Permanent *(doar ca zonă îngrădită)*		
	Punctul medical	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*		
	Alte spații *(care urmează a fi reparate și utilizate)*	Permanent *(doar ca zonă îngrădită)*		

Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 3/ din august 2023

Tarifele
aplicate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement
pentru chiria spațiilor cu echipamente de activitate

Nr. ord.	Denumirea spațiilor cu destinație și echipamente	Perioada anului	Unitate de măsură	SUMA
1	Cantină Sală Terasă	Permanent *(inclusiv tabăra de odihnă)*	M2	20 lei
2	Brutărie	Permanent *(doar ca zonă îngrădită)*	M2 spațiu/zi	50 lei

Anexa nr. 4
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 3/ din august 2023

Tarifele
aplicate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement pentru chiria spațiilor deschise *(activități de odihnă, întremarea sănătății și agrement)*

Nr. ord.	Denumirea spațiilor și destinația	Perioada anului	Unitate de măsură	SUMA
1	Stadioane: - *Fotbal* - *Volei* - *Baschet* - *Alte activități sportive*	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	1 - oră	150 lei
2	Stadion *(spațiu pentru diverse spectacole)*	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	24 ore	5 000 lei *(inclusiv*: *- parcarea* *- lumina)*
3	Stadion *(spațiu pentru activități de odihnă și agrement)*	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	Zi Lună	350 lei / locul 2500 lei / nu mai puțin de 10 m2
4	Teatrul de vară	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	1 - oră	150 lei
5	Piscină	Perioada caldă a anului *(în afară de tabăra de odihnă)*	1- oră	Matur - 50 lei Copil - 25 lei
6	Rugul	Permanent *(în afară de tabăra de odihnă)*	5- ore	1000 lei
7	Zone amenajate pentru picnic	Permanent *(zonă îngrădită)*	Ziua	500 lei
8	Alte spații pentru activități de odihnă și agrement	Permanent *(inclusiv tabăra de odihnă)*	Zi Lună An	350 lei / locul 2500 lei / nu mai puțin de 10 m2) 20 000 lei, mai mult de 10 M2 *(pentru activități permanente)*
9	Spațiu pentru comercializare	Permanent *(inclusiv tabăra de odihnă)*	Zi Lună	250 lei, 2500 lei, *(Locul)*

Anexa nr. 5
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 3/ din august 2023

REGULAMENT
privind modul de formare şi utilizare a veniturilor colectate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement

I. DISPOZIŢII GENERALE

1. Regulamentul privind modul de formare şi utilizare a veniturilor (în continuare – *Regulament*) stabileşte modul de formare şi utilizare a veniturilor colectate de către Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement (în continuare – *Instituția Publică)* obţinute din prestarea serviciilor contra plată.

2. Instituția Publică prestează servicii contra plată la solicitarea persoanelor fizice şi juridice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și conform Statutului Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement.

3. Plata pentru serviciile prestate se efectuează conform tarifelor prevăzute în Nomenclatorul şi tarifele serviciilor prestate contra plată de Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, conform anexelor nr. 1, 2, 3, 4, 5, la prezenta decizie.

II. FORMAREA ŞI UTILIZAREA VENITURILOR COLECTATE

4. Veniturile se colectează în urma încasării pe contul **Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement** a plăţilor obţinute din următoarele servicii:

- Prestări servicii hoteliere;
- Chiria spațiilor închise și deschise pentru odihnă, întremarea sănătății și agrement;
- Comercializarea lemnului de foc *(în urma defrișărilor, conform autorizațiilor).*

5. Veniturile încasate prin casierie se depun zilnic la contul bancar. Nu se permite utilizarea veniturilor colectate direct din casierie fără depunerea prealabilă la contul bancar.

6. Veniturile colectate se utilizează pentru:

- acoperirea cheltuielilor aferente prestării serviciilor indicate la pct. 4 din prezentul Regulament;
- retribuirea muncii personalului antrenat în prestarea serviciilor indicate la pct. 4 din prezentul Regulament;
- achitarea serviciilor comunale *(energia electrică, energia termică, apă şi canalizare)*;
- efectuarea reparaţiilor curente ale încăperilor;
- achitarea serviciilor poştale şi de telecomunicaţie;
- achitarea cheltuielilor de transport;

- asigurarea perfecţionării cadrelor;
- achitarea dividendelor.

7. Plata pentru locaţiunea patrimoniului public se indică în contractul de locaţiune. Cuantumul plăţilor pentru serviciile comunale se calculează ţinându-se cont de tarifele (preţurile) la serviciile comunale în vigoare şi de volumul real de servicii prestate.

III. MODALITATEA DE DEPUNERE A CERERILOR ȘI ACHITAREA TARIFELOR/TAXELOR

8. Bunurile pot fi utilizate pentru evenimente/activităţi desfăşurate de către persoane fizice sau juridice, tarifele fiind stabilite anual de către Consiliul raional Strășeni.

9. Plata urmează a fi achitată de către persoanele fizice sau juridice care solicită utilizarea temporară a bunurilor pentru desfăşurarea unor activităţii sau cu ocazia unor evenimente în schimbul plăţii taxei de utilizare temporară se eliberează chitanţa pe care este consemnată contravaloarea taxei de utilizare şi perioada pentru care este achitată taxa şi în care se va desfăşura manifestarea.

10. În prealabil se depune de către solicitanți o cerere prin care se specifică identitatea persoanei fizice sau juridice care solicită, data pentru care se solicită utilizarea temporară a bunurilor, felul manifestării/activităţii, ce fel de obiecte de inventar solicită a-i fi puse la dispoziţie pentru utilizare.

11. Cererile se înregistrează şi se aprobă de către directorul **Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement**, iar evidenţa acestora și a plăţii taxei corespunzătoare se regăseşte la compartimentul contabilitate.

12. Taxa se achită după aprobarea cererii, pentru toată perioada pentru care se solicită şi se aprobă utilizarea temporară a bunurilor.

13. Se încheie un proces-verbal de predare-primire, consemnându-se obiectele de inventar atât la începerea, cât şi la terminarea evenimentelor/activităţilor, iar în situația degradării acestora se consemnează în procesul-verbal, câte obiecte de inventar sunt distruse şi suma care trebuie achitată la contabilitatea **Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement** .

14. Responsabilitatea predării primirii revine compartimentului de specialitate din cadrul **Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement**.

15. Pentru neachitarea sumelor rezultate ca urmare a deteriorării obiectelor de inventar se datorează penalități de întârziere în condiţiile legii.

16. Persoanelor fizice sau juridice care nu achită la terminarea evenimentelor/activităţilor sumele datorate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar nu mai beneficiază de utilizarea temporară a bunurilor pentru desfăşurarea unor activităţi sau cu ocazia unor evenimente până la achitarea integrală a debitelor rezultate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar.

17. Angajații Consiliului raional Strășeni *(din toate structurile subordonate)* vor

beneficia de o reducere de **25 %** la toate seviciile de odihnă, intremarea sănătății și agrement.

18. Clienții permanenți vor beneficia de diferite bonusuri oferite din partea Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement, acestea fiind coordonate și stabilite împreună cu fondatorul instituției Consiliu raional Strășeni.

IV. DISPOZIŢII FINALE

19. Mijloacele financiare provenite în urma prestării serviciilor contra plată au destinaţie specială şi nu pot fi utilizate în alte scopuri decât cele prevăzute în pct. 6 din prezentul Regulament. Soldul neutilizat la finele anului rămâne disponibil pentru utilizare în anul următor.

20. Planificarea şi utilizarea veniturilor colectate de Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, se efectuează în modul stabilit de legislația în vigoare, prin elaborarea proiectului la început de an și prezentarea către Consiliul raional Strășeni pentru aprobare.

21. Responsabilitatea privind corectitudinea aplicării plăţilor şi tarifelor, precum şi respectarea prevederilor prezentului Regulament se pune în sarcina conducătorului instituției și angajaților conform fișelor de post.

22. Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement prezintă Consiliului raional Strășeni rapoarte privind executarea veniturilor, potrivit formularelor şi în termenele stabilite de Consiliul raional.

NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul deciziei Consiliului raional Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifele pentru serviciile prestate de Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement pentru anul 2023

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, Serviciul juridic din cadrul Consiliului raional Strășeni.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei ”Cu privire la aprobarea Nomenclatorului și tarifele pentru serviciile prestate de Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement pentru anul 2023” a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codului Civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice şi întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Regulamentului de activitate a Instituției Publice Centrul Raional de Odihnă și Agrement, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 6/29 din 18 noiembrie 2022, Statutului Instituției Publice Centrul Raional de Odină și Agrement, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 5/16 din 30 septembrie 2022.

Scopul și finalitățile urmărite ale prezentului proiect constau în crearea cadrului legal privind punerea în aplicare a modalităților de încasare a plăților pentru chiria spațiilor și serviciile prestate.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul de decizie cuprinde sorgintea juridică privind elaborarea și implementarea cadrului legal cu privire la încasarea și repartizarea mijloacelor financiare încasate în urma prestării serviciilor.

4. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea noului proiect nu prevede alocări suplimentare din bugetul raional.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ in vigoare

Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative în vigoare și nu necesită abrogarea/modificarea altor decizii.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu prevederile art. 32 al Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de decizie a fost avizat de către Serviciul juridic, vicepreședintele raionului, Secția finanțe, Instituția Publică Centrul Raional de Odihnă și Agrement, secretara interimară a Consiliului raional. Totodată, în scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe pagina web a Consiliului raional www.crstraseni.md, la directoriul Transparența decizională, secțiunea Anunțuri privind consultările publice ale proiectelor de decizii.

7. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

8. Constatările expertizei juridice

Prezentul proiect de decizie este în concordanţă cu Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Codul Civil al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 1107/2002, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice şi întreprinzătorilor individuali, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Prin urmare, proiectul deciziei se prezintă Comisiei consultative de specialitate pentru avizare şi Consiliului raional pentru examinare şi adoptare în şedinţă.

Specialistă principală, Serviciul juridic, Carolina Cotelea