

APROB:

Şef al Secţiei construcţii, urbanism  
şi infrastructura drumurilor cu  
exercitarea atribuţiilor şefului  
Direcţiei economie şi infrastructură,



N. Sîrbu  
"01" aprilie 2021

## AVIZ

**Direcția economie și infrastructură** anunță concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **contabil-șef în cadrul Direcției economie și infrastructură**.

### Scopul general al funcției:

Gestionarea evidenței contabile și utilizarea mijloacelor bugetare, întocmirea dărilor de seamă financiare privind activitatea Direcției economie și infrastructură.

### Sarcinile de bază:

1. Asigurarea controlului corectitudinii ținerii evidenței contabile.
2. Întocmirea dărilor de seamă financiare lunare, trimestriale, anuale.
3. Elaborarea cadrului de cheltuieli pe temen mediu și proiectului devizului de venituri și cheltuieli ale Direcției economie și infrastructură pe anul bugetar.
4. Evidența mijloacelor bănești, integritatea și utilizarea corectă a fondurilor fixe, inventarului și obiectelor de mică valoare.
5. Evidența decontărilor cu debitori, creditori și efectuarea cheltuielilor administrative destinate Direcției economie și infrastructură.
6. Evidența mijloacelor speciale, granturilor.

### Condițiile de participare la concurs:

La funcția publică poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții de bază:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
- f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- g) în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

### Condiții specifice -

- studii superioare contabile sau economice;
- 3 ani de experiență profesională în domeniu;
- cunoștințe de utilizare a computerului Microsoft Word, Excel, Internet, PowerPoint;

Aptitudini: de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, evaluare.

*Atitudini:* respect față de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparțialitate, disciplină, comunicare eficientă, comunicare eficientă.

**Persoanele interesate vor depune personal/prin poștă/prin e-mail dosarul de concurs, care conține:**

*a) formularul de participare (conform Anexei la Regulamentului de ocupare a funcției publice vacante prin concurs, Hotărîrea Guvernului nr.201/2009);*

*b) copia buletinului de identitate;*

*c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;*

*d) copia carnetului de muncă;*

*e) certificatul medical;*

*f) cazierul judiciar.*

*\*Certificatul medical și cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere, la momentul depunerii dosarelor, necesat a fi prezentate ulterior (la numirea în funcție).*

*Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.*

**Dosarul la concurs poate fi depus pînă la data de 21 aprilie 2021 pe adresa:**

**mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28, în biroul 210 sau expediat la adresa de email: [silviabaltag2007@mail.ru](mailto:silviabaltag2007@mail.ru)**

**Persoana de contact: Silvia Baltag, tel: 0237 2 79 06, biroul 210.**

#### **BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI:**

- Constituția Republicii Moldova;
- Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă;
- Legea nr.764/2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova;
- Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr.133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
- Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație;
- Legea nr. 239/2008 privind transparența în domeniul decizional;
- Hotărîrea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158 – XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
  
- Legea contabilității nr. 113/2007;
- Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- Legea nr.61/2007 privind activitatea de audit;
- Legea nr.229/2010 privind controlul financiar public intern;
- Hotărîrea Guvernului nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.