APROB:
Președinte al raionului Strășeni
_____Pavel TAMACIUC
"___" _____ 2021

AVIZ

În temeiul Deciziei Consiliului raional Strășeni nr. 2/19 din 12 martie 2021 „Cu privire la anunțarea concursului pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante", **Consiliul raional Strășeni** anunță concurs pentru ocuparea funcției publice de conducere vacantă:
șef al Direcției generale educație și cultură.

Scopul general al funcției:
Asigurarea realizării politicii statului în domeniul educației și culturii.

Sarcinile de bază:
1. Asigurarea realizării politicii statului în domeniul educației și culturii;
2. Gestionarea aplicării prevederilor Codului Educației al Republicii Moldova și a tuturor actelor normative ce reglementează raporturile în domeniu;
3. Asigurarea executării deciziilor, ordinelor și dispozițiilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, Consiliului raional, a hotărârilor Consiliului de administrație din cadrul Direcției generale educație și cultură;
4. Organizarea activității Direcției generale educație și cultură, stabilirea atribuțiilor personalului în conformitate cu legislația în vigoare;
5. Determinarea orientărilor prioritare și elaborarea politicilor locale de organizare, funcționare și dezvoltare a învățământului și culturii;
6. Emiterea ordinelor ce vizează activitatea Direcției generale educație și cultură și a procedurilor de personal.

Condițiile de participare la concurs:
Condiții de bază:
a) deține cetățenia Republicii Moldova;
b) posedă limba de stat și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
c) are capacitate deplină de exercițiu;
d) nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
e) este apt, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
f) are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
g) în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și lit. b) din Legea 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
i) nu este privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;
j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Condiții specifice :
- studii superioare de licență în domeniu;
- 4 ani de experiență profesională în domeniu;
- abilități de utilizare a computerului Microsoft Word, Excel, Internet, PowerPoint.

Abilități: de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control, evaluare.

Atitudini: respect faţă de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparţialitate, disciplină, comunicare eficientă.

Persoanele interesate vor depune personal / prin poştă / prin e-mail dosarul de concurs, care conţine:

a) *formularul de participare;*
b) *copia buletinului de identitate;*
c) *copiile diplomelor de studii şi ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecţionare profesională şi/sau de specializare;*
d) *copia actelor ce atestă vechimea în muncă;*
e) *certificatul medical;*
f) *cazierul judiciar;*
g) *certificat de integritate.*

**Certificatul medical şi cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declaraţii pe proprie răspundere la momentul depunerii dosarului, necesar a fi prezentate ulterior (la numirea in funcţie).*
Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Dosarul la concurs poate fi depus până la data de 27 mai 2021, inclusiv, pe adresa - mun. Străşeni, str. Mihai Eminescu nr. 28, biroul 304 sau expediat pe adresa e-mail - reserseumane304@gmail.com.

Persoana de contact: Stati Natalia, tel: 0237 27909, 0237 23630.

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI:

Constituţia Republicii Moldova;
Codul educaţiei al Republicii Moldova nr. 152/2014;
Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală;
Legea nr.158/2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public;
Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public;
Legea nr.133/2016 privind declararea averii şi a intereselor personale;
Legea integrităţii nr. 82/2017
Legea nr. 982/2000 privind accesul la informaţie;
Legea nr. 239/2008 privind transparenţa în domeniul decizional;
Legea nr. 270/2010 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public;
Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
Hotărârea Guvernului nr. 732/2013 cu privire la Centrul Republican de Asistenţă Psihopedagogică şi Serviciul raional/municipal de asistenţă psihopedagogică;
Curriculum pentru educaţie timpurie, aprobat la Consiliul Naţional pentru Curriculum, aprobat prin ordinul ministerului nr. 1699/2018;
Cadrul de referinţă al educaţiei timpurii din Republica Moldova, aprobat
Cadrul de referinţă al Curriculumului Naţional, aprobat prin ordinul ministerului nr. 432/2017;
Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministerului 861/2015;
Regulamentul-tip de organizare şi funcţionare a instituţiilor de învăţământ primar şi secundar, ciclul I şi II, aprobat prin ordinul ministerului nr. 235/2016;
Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituţională şi de intervenţie a lucrătorilor instituţiilor de învăţământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobată prin ordinul ministerului nr.858/2013;
Procedura de organizare instituţională şi de intervenţie a lucrătorilor instituţiilor de învăţământ în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului şi Raportul privind evidenţa sesizării cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, aprobate prin ordinul ministerului nr. 77/2013.