



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI



DECIZIE nr. 4/
din iunie 2025

Proiect

Cu privire la acțiunile de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2025-2026

În conformitate cu prevederile art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 338/1994 privind drepturile copilului, Codului educației nr. 152/2014, cu modificările ulterioare, în scopul bunei organizări a procesului de pregătire a instituțiilor de învățământ general pentru noul an de studii, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind pregătirea instituțiilor de învățământ pentru funcționare în noul an de studii 2025 - 2026, conform anexei nr. 1.

2. Se aprobă Regulamentul și Devizul de cheltuieli privind organizarea și desfășurarea Concursului raional „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025-2026”, conform anexelor nr. 2 și nr. 3.

3. Direcția generală educație, conducătorii instituțiilor de învățământ din subordinea Consiliului raional:

- să monitorizeze și să asigure finalizarea executării lucrărilor de reparație a instituțiilor de învățământ din subordine și pregătirea lor pentru activitate în noul an de studii până la 25 august 2025;
- să execute Planul de acțiuni privind pregătirea instituțiilor de învățământ, cu respectarea termenelor stabilite și să informeze periodic președinta raionului despre derularea realizării acestuia și nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ către noul an școlar;
- să asigure funcționalitatea instituțiilor de învățământ din subordine pe tot parcursul anului de studii 2025-2026 prin crearea condițiilor igienico-sanitare conform normelor de sănătate publică și prevenirea situațiilor de risc pentru viața și sănătatea copiilor și angajaților;
- să asigure procesul educațional cu cadre didactice calificate în toate instituțiile de învățământ și să acorde tinerilor specialiști indemnizațiile și compensațiile stabilite de legislația în vigoare;
- să stabilească normativele și să aprobe numărul de clase și numărul de elevi în fiecare clasă în instituțiile de învățământ general pentru anul de studii 2025 – 2026, conform prevederilor art. 51 din Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014, pentru a asigura utilizarea rațională și eficientă a mijloacelor publice;
- să întreprindă măsurile necesare în scopul școlarizării tuturor copiilor cu vârsta de 7-16 ani;
- să monitorizeze alimentația elevilor claselor I-IX, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare;
- să întreprindă măsurile de rigoare în scopul incluziunii elevilor cu cerințe educaționale speciale prin abordarea individualizată, determinarea formei de incluziune, evaluarea complexă și reevaluarea elevilor cu cerințe educaționale speciale, asigurării condițiilor de ordin ambiental, oferirii serviciilor educaționale în funcție de necesitățile individuale;

- să organizeze recepția instituțiilor de învățământ către noul an de studii până la 25 august 2025 de către comisii speciale;

- să desfășoare concursul raional „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025-2026”, cu totalizarea și premiarea învingătorilor în cadrul sărbătorii profesionale „Ziua lucrătorului din învățământ”.

4. Direcția generală educație în comun cu Secția construcții, drumuri și transport:

- să monitorizeze efectuarea lucrărilor de reparație curentă și capitală a instituțiilor de învățământ din raion;

- să asigure transportarea gratuită a elevilor și cadrelor didactice la și de la instituțiile de învățământ de circumscripție din localitățile rurale, pe distanțe ce depășesc 2 km;

5. Se pune în sarcina Direcției generale educație, Direcției finanțe:

- să asigure finanțarea instituțiilor de învățământ pentru efectuarea reparațiilor curente și capitale, achiziționarea combustibilului, achitarea consumului energiei electrice, termice, gaze naturale și apă, asigurarea alimentației elevilor cl. I-IX, în limitele mijloacelor prevăzute în acest scop;

- să asigure finanțarea, pe bază de cost standard per elev, a instituțiilor de învățământ general din subordine.

6. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul întâi:

- să asigure finanțarea instituțiilor de învățământ de educație timpurie pentru efectuarea reparațiilor curente și capitale, achiziționarea combustibilului, achitarea consumului energiei electrice, termice, gaze naturale și apă, în limitele mijloacelor prevăzute în acest scop;

- să asigure până la 25 august 2025 pregătirea instituțiilor de educație timpurie din subordine pentru funcționare în noul an de studii;

- să întreprindă măsurile de rigoare în scopul evidenței stricte a tuturor copiilor din localitate.

7. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintei raionului (N. Sula).

8. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței,

Contrasemnat:

Secretară a Consiliului raional,

Cătălina ISPAS

AVIZAT:

Vicepreședinta raionului

N. Sula

Serviciul juridic

Direcția generală educație

T. Costin

Direcția finanțe

V. Schirliu

Secția construcții, drumuri și transport

N. Sîrbu

**PLANUL
DE ACȚIUNI PRIVIND PREGĂTIREA INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÎNT PENTRU ACTIVITATE
ÎN NOUL AN DE STUDII 2025-2026**

I. Reparația instituțiilor de învățământ și asigurarea bazei materiale

Nr.	Activități planificate	Termen	Responsabili
1	Familiarizarea instituțiilor de învățământ cu Planul de acțiuni raional și Regulamentul Concursului raional „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025 - 2026”.	Mai 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor
2	Valorificarea mijloacelor financiare din componenta raională, bugetele locale pentru renovarea instituțiilor/reparații curente și capitale, asigurarea didactico-materială, procurarea mobilierului pentru elevi pe categorii de vârstă, tehnicii de calcul pentru tehnologizarea procesului educațional.	Iunie-august 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor
3	Asigurarea condițiilor pentru autorizarea funcționării instituțiilor de învățământ de orice tip începând cu 01 septembrie 2025.	Iunie-august 2025	Managerii instituțiilor Administrația publică locală
4	Asigurarea securității și crearea unui mediu protectiv educațional tuturor elevilor, în condițiile sanitaro-epidemiologice. Elaborarea și aprobarea Planurilor instituționale de asigurare a protecției vieții și sănătății copiilor în instituțiile de învățământ.	Iunie-august 2025	Managerii instituțiilor Administrația publică locală
5	Achiziționarea materialelor de construcție. Desfășurarea reparațiilor curente, capitale.	Iunie-august 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
6	Achiziționarea produselor alimentare/organizarea procedurilor de achiziții pentru organizarea eficientă a alimentației copiilor cl. I-IX, începând cu 01 septembrie 2025.	Iunie-august 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor
7	Asigurarea instituțiilor de învățământ din raion cu manuale, literatură didactică de specialitate și curriculară.	Iulie-august 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor
8	Organizarea și desfășurarea concursului „Cea mai pregătită instituție de învățământ din raion pentru noul an de studiu 2025 – 2026”.	August- septembrie 2025	Direcția generală educație Comisia de evaluare
9	Totalizarea Concursului „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025–2026” în cadrul Zilei Lucrătorului din învățământ.	August 2025	Direcția generală educație Comisia de evaluare

II. Pregătirea pentru perioada toamnă – iarnă

1	Evaluarea și asigurarea funcționării cazangeriilor, sistemelor de încălzire și de infrastructură. Asigurarea condițiilor sigure în cazangerii, conform cerințelor.	Pe parcursul anului	Managerii instituțiilor. Serviciile desconcentrate abilitate Administrația publică locală Direcția generală educație
2	Evaluarea oportunităților reutilării și renovării cazangeriilor, reînnoirea cazanelor.	Pe parcursul anului	Managerii instituțiilor Administrația publică locală Serviciile abilitate
3	Monitorizarea procesului de eficientizare a energiei termice a instituțiilor de învățământ. Conservarea energiei.	Iunie-octombrie 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
4	Asigurarea instituțiilor cu combustibil solid pentru toată perioada rece a anului.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
5	Evaluarea condițiilor de protecție a muncii și respectării normelor de securitate a muncii în edificiile educaționale.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală Serviciile desconcentrate abilitate
6	Testarea funcționalității sistemelor de încălzire.	Septembrie-octombrie 2025	Managerii instituțiilor Administrația publică locală Serviciile desconcentrate abilitate
7	Atestarea operatorilor de gaze din instituțiile de învățământ.	Septembrie 2025	Managerii instituțiilor Administrația publică locală Serviciile desconcentrate abilitate
8	Asigurarea instituțiilor cu detergenți, săpun și substanțe de igienizare și dereticare sanitaro-igienică, mijloace de protecție, în instituțiile de învățământ pentru toată perioada anului școlar.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
9	Asigurarea transportării copiilor la școlile de circumscripții în condiții de securitate.	Începând cu 01 septembrie 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală

III. Activitatea cu cadrele didactice

1	Estimarea necesității de cadre în raion pentru recalificare, formare continuă și prezentarea ofertei la Ministerul Educației și Cercetării pentru noul an școlar.	Februarie 2026	Direcția generală educație Managerii instituțiilor. Administrația publică locală
2.	Asigurarea instituțiilor de învățământ cu cadre didactice tinere/tineri specialiști și creării condițiilor de trai și de muncă în localitățile solicitante de cadre didactice tinere.	Până la 01 septembrie 2025	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
3	Publicarea Ofertei locurilor de muncă vacante, pentru angajarea pedagogilor în câmpul muncii.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor. Administrația publică locală
4	Asigurarea atestării cadrelor didactice și manageriale pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice și manageriale.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor
4	Organizarea formării cadrelor didactice și manageriale la nivel local/raional prin seminare teoretico-practice, mese rotunde, training-uri, master-classuri, orientate spre ridicarea calificării, sporirii profesionalismului cadrului didactic și asigurării schimbului de experiențe educaționale.	Pe parcursul anului	Direcția generală educație Managerii instituțiilor Administrația publică locală
5	Organizarea și desfășurarea întrunirilor metodice raionale la disciplinele de studii la începutul anului școlar 2025-2026.	August 2025	Direcția generală educație
6	Pregătirea și desfășurarea Conferinței pedagogice raionale.	August 2025	Direcția generală educație

Regulamentul
privind desfășurarea concursului raional „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025-2026”

Obiectivele concursului

Concursul va contribui la crearea condițiilor optime de funcționare a instituțiilor de învățământ general din raion, îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, stabilirea relațiilor de parteneriat în domeniu. Concursul are următoarele obiective:

- ridicarea prestigiului instituțiilor de învățământ în comunitate;
- stimularea raționalizării utilizării resurselor alocate (proprii și centralizate);
- stimularea experiențelor de modernizare a instituției;
- determinarea nivelului de pregătire a instituțiilor de învățământ în noul an de studii;
- asigurarea pregătirii calitative și la timp a unităților de învățământ pentru noul an de studii;
- asigurarea unui mediu educațional protectiv fiecărui copil/elev.

Criterii de apreciere

1. Amenajarea vestibulului/holului la intrare în blocurile de studii:

- prezența frontispiciului la intrare;
- uși sigure și funcționale;
- spațiu suficient pentru circulație - mai ales în orele de vârf (dimineața, pauze, sfârșit de program);
- panou informativ cu orarul, anunțuri importante, regulamentul școlii, etc

- recepție/birou portar, unde se poate oferi informații vizitatorilor și se poate monitoriza accesul;

- spații pentru haine și încălțăminte;
- spații de așteptare: bănci sau scaune pentru părinți sau vizitatori;
- estetică și atmosferă primitoare: decorațiuni tematice sau lucrări ale elevilor, pentru un mediu prietenos, plante de interior pentru un aer mai curat și un aspect plăcut;
- dotări utile: ceas de perete vizibil, cutie poștală/registru de sugestii, dozatoare de dezinfectant, în special în contextul igienei, etc

2. Amenajarea și dotarea blocurilor alimentare:

- corespunderea spațiilor pentru prepararea și servirea hranei în conformitatea cu normele sanitare în vigoare;
- siguranța și accesibilitatea elevilor;
- bucătărie profesională: zonă separată pentru preparare, gătit, spălarea vaselor și depozitare; echipamente industriale moderne (aragaz, cuptoare, frigider, hote performante), materiale ușor de curățat (inox, faianță igienică, podea antiderapantă);
- spațiu de servire/de autoservire sau servire la masă, în funcție de vârstă;
- sală de mese: mese și scaune adaptate vârstei copiilor, circulație ușoară între rânduri (norme ISU și de igienă), design prietenos, luminos și bine ventilat.
- igienă și siguranță alimentară: personal instruit în igiena alimentară, fluxuri separate pentru alimente crude și gătite;
- dozatoare automate pentru dezinfectant și spălarea mâinilor;

- ventilație bună + aerisire naturală dacă este posibil;

3. Amenajarea și securizarea spațiului școlar:

- a) Delimitarea și accesul în perimetrul școlii:

- gard solid și sigur, cu înălțime adecvată (minim 1,5 m), fără spații prin care se poate trece, poartă de acces principală controlată (manual sau cu sistem automatizat), uși secundare doar pentru situații de urgență, cu monitorizare;
- control/acces: supraveghere de către portar/agent de pază, cameră de recepție sau punct de informare la intrare;
- amenajarea exterioară (curtea școlii):
 - aleile*: pavaj antiderapant, bine întreținut, iluminat corespunzător; acces facil pentru persoane cu dizabilități (rampe, lățime corespunzătoare);
 - zone verzi*: gazon, copaci, flori, aranjamente peisagistice (îngrijite regulat), spațiu educativ verde (grădină didactică, colț ecologic),
 - locuri de recreere*: spații de joacă dotate cu echipamente sigure și certificate, bănci, mese de piatră sau lemn, foșor pentru activități în aer liber;
- Securitatea generală:
 - *supraveghere video*: camere la punctele de acces, pe alei, în curtea interioară, sistem conectat la un panou central (de ex., la biroul directorului sau portarului);
 - *iluminat exterior*: iluminare eficientă pe timp de noapte, inclusiv în curtea din spate, becuri LED cu senzori de mișcare pentru eficiență energetică și siguranță;
 - *măsură anti-urgență*: Planuri de evacuare vizibile și corecte, acces facil pentru ambulanță/pompieri, sistem de alarmă (incendiu și/sau panică);
 - zone funcționale suplimentare (dacă spațiul permite):
 - *terenuri sportive* (fotbal, baschet, volei) cu suprafețe sigure și marcaje vizibile;
 - *parcare separată* pentru personal și vizitatori;
 - *spațiu pentru biciclete* cu suporturi securizate, ș.a.

b) Nivelul de pregătire a:

- cabinetelor la disciplinele școlare/grupelor pentru copii, conform Standardelor de dotare minimă aprobate de Ministerul Educației și Cercetării;
- dotarea cu echipament de laborator pentru realizarea experimentelor specifice disciplinelor școlare (în conformitate cu prevederile curriculare);
- pregătirea și dotarea sălii de sport/de festivități cu echipament și utilaj pentru dezvoltarea competențelor elevilor;
- asigurarea cu mobilier, dotarea cu materiale didactice ilustrative specifice disciplinelor școlare, mijloace TIC, softuri educaționale, respectarea normelor ergonomice, conform Standardelor;
- starea sistemelor din instituții: iluminare, încălzire, apeduct și canalizare, grupurilor sanitare, respectarea normelor sanitaro-igienice;
- corespunderea fondului de carte a bibliotecilor școlare cerințelor-tip;
- asigurarea instituției cu cadre didactice și personal auxiliar;

4. Implicarea instituției în Proiecte investiționale:

- Proiecte investiționale în infrastructură școlară: construcția sau renovarea de săli de clasă, laboratoare, ateliere, terenuri sportive, săli de sport, cantine; dotarea cu echipamente IT, mobilier modern, tablă interactivă; modernizarea sistemului de încălzire, iluminat și ventilare – cu focus pe eficiență energetică.
 - Surse de finanțare: fonduri externe; buget local sau raional; parteneriate public-private (PPP) – cu firme interesate în domeniul educației; sponsorizări și donații din partea comunității și firmelor locale.
- Proiecte educaționale cu impact investițional: ateliere de formare profesională: investiții în utilaje și echipamente moderne; proiecte STEM / robotica / dezvoltare sustenabilă – dezvoltate în parteneriat cu firme; inițiative antreprenoriale școlare: elevii învață să gestioneze mici afaceri (ex. un mini atelier de croitorie).
- Proiecte de dezvoltare durabilă și mediu: panouri solare sau centrale pe biomasă instalate prin proiecte investiționale în parteneriat cu autorități locale; grădini școlare eco/senzoriale, stații de compostare, colectare selectivă – cu sprijinul ONG-urilor sau al firmelor de mediu.

- Implicarea elevilor și profesorilor în proiecte de investiții educaționale: profesorii și elevii pot scrie și coordona proiecte cu finanțare nerambursabilă.
- 5. Eficiența managementului documentației școlare:**
- Gestionarea documentației: administrative, educaționale, financiare;
 - Acces rapid la informații (planuri de lecții, cataloage, rapoarte, decizii administrative);
 - Calitatea documentației școlare;
 - Păstrarea în siguranță a documentelor (fizic și digital).
 - Respectarea legislației privind arhivarea și protecția datelor.
 - Reducerea birocrăției și a duplicării muncii.
- 6. Cele mai dotate centre de interes în Instituțiile de educație timpurie:**
- a) accesibilitate și organizare:
- centrele amenajate clar, atractiv și adaptat nivelului de vârstă;
 - materialele etichetate și accesibile copiilor încurajând autonomia;
 - spațiul este sigur, bine delimitat și permite mișcare liberă
- b) diversitate și relevanță a materialelor:
- fiecare centru să conțină materiale variate și relevante pentru tema studiată;
 - materialele să fie creative pentru explorarea și jocul simbolic;
 - centrele să reflecte temele și obiectivele curriculumului preșcolar.

Participarea la concurs

I. La concurs vor participa instituțiile de învățământ general și preșcolar din raion.

II. Aprecieră se va efectua pentru **3 categorii de instituții pe nomații:**

Gimnazii/Licee:

- 1) „Cel mai amenajat vestibul/hol școlar”
- 2) „Cel mai amenajat și dotat bloc alimentar”
- 3) „Cel mai amenajat și securizat teritoriu”
- 4) „Cel mai eficient management al documentației școlare”
- 5) „Cea mai implicată instituție în Proiecte investiționale”

Instituții de educație timpurie:

- 1) „Cel mai amenajat vestibul/hol preșcolar”
- 2) „Cel mai amenajat și dotat bloc alimentar”
- 3) „Cel mai amenajat și securizat teritoriu”
- 4) „Cel mai eficient management al documentației preșcolare”
- 5) „Cea mai implicată instituție în Proiecte investiționale”
- 6) „Cel mai dotat centru de interes”

Premierea învingătorilor

Pentru instituțiile de învățământ învingătoare în concurs se vor acorda diplome și premii bănești pentru fiecare nominalizare câte 2 500 lei.

Desfășurarea concursului

Concursul se va desfășura în luna august – septembrie 2025

Premierea învingătorilor

Premierea învingătorilor va avea loc în cadrul Zilei profesionale a Lucrătorului de învățământ.

Finanțarea concursului

Concursul va fi finanțat din mijloacele financiare planificate în bugetul Direcției generale educație după totalizarea rezultatelor concursului și desemnarea învingătorilor de către comisia specială instituită prin dispoziția Președintei raionului.

Devizul
de cheltuieli privind desfășurarea concursului raional „Cea mai pregătită
instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025-2026”

Total - **40 000 lei**

- Inclusiv instituții de învățământ: gimnazii, licee, instituții de educație timpurie

Gimnazii – 12 500 lei

- 1) „Cel mai amenajat vestibul/hol școlar” - 2 500 lei
- 2) „Cel mai amenajat și dotat bloc alimentar” - 2 500 lei
- 3) „Cel mai amenajat și securizat teritoriu” - 2 500 lei
- 4) „Cel mai eficient management al documentației școlare” - 2 500 lei
- 5) „Cea mai implicată instituție în Proiecte investiționale” - 2 500 lei

Licee – 12 500 lei

- 1) „Cel mai amenajat vestibul/hol școlar” - 2 500 lei
- 2) „Cel mai amenajat și dotat bloc alimentar” - 2 500 lei
- 3) „Cel mai amenajat și securizat teritoriu” - 2 500 lei
- 4) „Cel mai eficient management al documentației școlare” - 2 500 lei
- 5) „Cea mai implicată instituție în Proiecte investiționale” - 2 500 lei

Instituții de educație timpurie - 15 000 lei

- 1) „Cel mai amenajat vestibul/hol preșcolar” - 2 500 lei
- 2) „Cel mai amenajat și dotat bloc alimentar” - 2 500 lei
- 3) „Cel mai amenajat și securizat teritoriu” - 2 500 lei
- 4) „Cel mai eficient management al documentației preșcolare” - 2 500 lei
- 5) „Cea mai implicată instituție în Proiecte investiționale” - 2 500 lei
- 6) „Cel mai dotat centru de interes” - 2 500 lei

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul Deciziei Consiliului raional „Cu privire la acțiunile de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2025-2026”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Direcția generală educație Strășeni.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Elaborarea proiectului deciziei „Cu privire la acțiunile de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2025-2026” are ca scop crearea condițiilor optime pentru organizarea procesului de activitate a instituțiilor de învățământ de toate nivelurile pentru noul an școlar.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul de decizie conține partea dispozitivă și 3 anexe:

Prima anexă reprezintă „Planul de acțiuni privind pregătirea instituțiilor de învățământ pentru funcționare în noul an de studii 2025-2026”, care conține activități planificate, termeni de realizare, responsabili și este structurat în 3 capitole:

1. Reparația instituțiilor de învățământ și asigurarea bazei materiale.
2. Pregătirea pentru perioada toamnă-iarnă.
3. Activitatea cu cadrele didactice.

Anexele nr. 2 și 3 conțin Regulamentul și Devizul de cheltuieli privind organizarea și desfășurarea Concursului raional „Cea mai pregătită instituție de învățământ pentru noul an de studii 2025-2026”.

4. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea prezentului proiect de decizie va necesita cheltuieli în limita mijloacelor planificate în buget în acest scop.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul deciziei „Cu privire la acțiunile de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2025-2026” se încorporează în sistemul actelor normative și nu prevede abrogarea altor decizii.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Proiectul deciziei a fost avizat de către Serviciul juridic, vicepreședinta raionului, Direcția generală educație, Direcția finanțe, Secția construcții, drumuri și transport, secretara Consiliului raional.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul a fost plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional www.crstraseni.md la directoriul *Transparența decizională*, secțiunea *Anunțuri privind consultările publice ale proiectelor de decizii*.

7. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

8. Constatările expertizei juridice

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic, subdiviziune a Consiliului raional. Proiectul deciziei este în concordanță cu Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.

INFORMAȚIE

cu privire la acțiunile de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2025-2026

Rețeaua instituțiilor de învățământ din raion la 01 septembrie 2025 va include 41 instituții de educație timpurie, 15 gimnazii, 9 licee teoretice, școala primară privată și 2 instituții extrașcolare în care vor fi încadrați, conform prognozei, cca 8540 elevi și 3650 copii.

Întru pregătirea instituțiilor de învățământ din raion pentru activitate în noul an de studii 2025-2026, Consiliul raional, Direcția generală educație, în comun acord cu managerii instituțiilor vor întreprinde un șir de acțiuni în vederea implementării Planului de acțiuni privind pregătirea instituțiilor de învățământ pentru funcționare în noul an de studii 2025–2026, a Reglementărilor privind organizarea anului de studii, ținând cont de măsurile de protecție care trebuie aplicate pentru organizarea activității instituțiilor de învățământ primar, gimnazial, liceal și extrașcolar. În acest scop, prin decizia nr. 2/6 din 28 martie 2025, s-au alocat mijloace financiare din componenta raională în sumă de 8 838,5 mii lei, pentru executarea lucrărilor de reparație capitală în 14 gimnazii și 5 licee, conform necesităților instituțiilor.

Pentru pregătirea la timp către anul de studii 2025-2026 managerii instituțiilor de învățământ au stabilit un șir de necesități prioritare ce țin de reparațiile curente, care urmează a fi efectuate pe parcursul verii.

În toate instituțiile de învățământ se vor desfășura lucrări de reparație curentă a recreațiilor, a sălilor de clasă, de sport, săli de festivități, cantine școlare, amenajarea și dotarea teritoriilor aferente, dotarea instituțiilor cu utilaj pentru cantine, mobilier școlar, în dependență de sumele alocate în buget la acest capitol și din perspectiva asigurării recomandărilor sanitaro-epidemiologice, cât și a organizării procesului educațional de calitate.

Toate instituțiile sunt asigurate 100% cu cantitățile necesare de detergenți, dezinfectanți, etc, pentru realizarea măsurilor de dezinfecție și de asigurare a recomandărilor sanitaro-igienice sigure.

În cadrul procesului de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru sezonul rece, vor fi încheiate contracte de achiziționare a cantităților necesare de combustibil solid. Se va realiza stocarea cărbunelui în măsura disponibilității la bazele de aprovizionare.

Managerii instituțiilor vor organiza pe parcursul verii proceduri de achiziții/contractarea produselor alimentare, privind asigurarea alimentației elevilor către 01 septembrie 2025.

Buna pregătire a instituțiilor de învățământ va contribui la asigurarea calității învățământului în noul an de studii 2025-2026.

Șefă interimară a Direcției generale educație,

Tamara Costin