



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI



DECIZIE nr. 7/
din octombrie 2025

PROIECT

Cu privire la audierea raportului privind executarea bugetului raional și a indicatorilor de performanță pentru semestrul I al anului 2025

În temeiul art. 31 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, cu modificările și completările ulterioare, art. 43 alin. (1) lit. b³) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 72 alin. (2) din Legea responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr. 100/2017 privind actele normative, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se ia act de raportul privind executarea bugetului raional și a indicatorilor de performanță pentru semestrul I al anului 2025, la partea de venituri în sumă de 175042,0 mii lei (55%) și la partea de cheltuieli în sumă de 170178,0 mii lei sau în proporție de 52 %, conform anexelor nr. 1-10.

2. Executorii de buget finanțați din bugetul raional vor întreprinde acțiunile ce se impun pentru:

- asigurarea unui control intern managerial eficient, care să asigure buna guvernare a mijloacelor publice;
- asigurarea gestionării conforme a patrimoniului public și integritatea bunurilor aflate în administrare;
- asigurarea organizării și ținerii conforme a contabilității și prezentarea în termen a rapoartelor financiare.

3. Direcția finanțe va monitoriza executarea bugetului raional și va informa trimestrial președinta raionului despre executarea bugetului raional la venituri și cheltuieli.

4. Prezenta decizie se publică pe pagina oficială a Consiliului raional și se include în Registrul de stat al actelor locale.

5. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei economie, buget și finanțe a Consiliului raional.

Președinte al ședinței,

Contrasemnat:

Secretara a Consiliului raional,

Cătălina Ispas

AVIZAT:

Serviciul juridic

Direcția finanțe

Direcția generală educație

Serviciul financiar-administrativ al

Aparatului președintelui raionului

V. Schirliu

T. Costin

V. Gobja

RAPORTUL
privind indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional
la situația 30.06.2025

mii, lei

Denumirea	Cod Eco	Aprobat	Precizat	Executat	Devieri	% executării
1	2	3	4	5	6=5-4	7=5/4
VENITURI, total	1	301050,1	317837,9	175042,0	-142795,9	55
Dintre care:						
Impozite și taxe	11	15910,0	15851,5	8746,2	-7105,3	55
Alte venituri	14	2358,0	8823,3	4061,7	-4761,6	46
Transferuri primite în cadrul bugetului public național	19	282782,1	293163,1	162234,1	-130929,0	55
II. CHELTUIELI, total	2+3	301050,1	325707,5	170178,0	-155529,5	52
dintre care:						
Cheltuieli de personal	21	203207,4	214348,2	131998,6	-82349,6	61
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0	-7869,6	4864,0	12733,6	-
IV.SURSELE DE FINANȚARE,total	4+9	0	7869,6	14338,5	6468,9	-
<i>Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)</i>						
Sold de mijloace bănești la începutul perioadei	910	0	14338,5	14338,5	0	-
Sold de mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	0	-6468,9	0	6468,9	-

RAPORTUL
privind executarea veniturilor bugetului raional la situația din 30.06.2025

(mii, lei)

Nr. d/o	Denumirea	ECO (k6)	Aprobat	Precizat	Executat	Devieri	%
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8(6/5)
	I. Venituri, total	1	301050,1	317837,9	175042,0	-142765,9	55
1	Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	15910,0	15851,5	8746,2	-7105,3	55
1.1	Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	15500,0	15441,5	7611,3	-7830,1	49
1.2	Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	350,0	350,0	1088,9	738,9	311
1.3	Impozit pe venitul persoanelor ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111125	35,0	35,0	23,8	-11,2	68
1.4	Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie sau folosință a proprietății mobiliare	111130	25,0	25,0	22,2	-2,8	89
2	Renta	1415	0	0	70,4	70,4	-
2.1	Arenda terenurilor	141521	0	0	70,4	70,4	-
3	Taxe și plăți administrative	1422	0	5,0	0	-5,0	-
3.1	Plata pentru locațiune	142251	0	5,0	0	-5,0	-
4	Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	2353,0	7431,4	3419,7	-4011,7	46
4.1	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1803,0	3230,2	2366,2	-864,0	73
4.2	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	550,0	4201,2	1053,5	-3147,7	25
5	Amenzi și sancțiuni contravenționale	1431	5,0	5,0	1,7	-3,3	34
5.1	Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul II	143120	5,0	5,0	1,7	-3,3	34
6	Donații voluntare pentru cheltuieli curente	1441	0	1381,9	566,9	-815,0	41
6.1	Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare	144114	0	20,0	3,6	-16,4	18
6.2	Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare	144214	0	1361,9	563,3	-798,6	41
7	Alte venituri	1451	0	0	3,0	3,0	-
7.1	Venituri neidentificate	145241	0	0	3,0	3,0	-
	Transferuri primite în cadrul bugetului public național	19	282782,1	293163,1	162234,1	-130929,0	55
1	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	1911	282782,1	292345,1	161524,4	-130820,7	55
1.1	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar(extrașcolar)	191111	238454,8	247877,8	138049,4	-109828,4	55
1.2	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială	191112	1071,4	1211,4	920,0	-291,4	75
1.3	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	191113	4602,9	4602,9	2145,1	-2457,8	46
1.4	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	191116	17644,0	17644,0	7804,5	-9839,5	44
1.5	Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191131	21009,0	21009,0	12605,4	-8403,6	60
3	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrative	1931	0	818,0	709,8	-108,2	87
3.1	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrative	193111	0	818,0	709,8	-108,2	87

RAPORT
privind cheltuielile bugetului raional pe programe
la situația din 30.06.2025

Denumirea			Aprobat	Precizat	Executat	Devieri (Sold neexecutat)	% Executării
	Program P1	ECO K2					
1	2	3	4	5	6	7=6-5	8
TOTAL CHELTUIELI			301 050,10	325 707,46	170 178,01	-155 529,45	52,2
<i>Total program 03, Executivul și serviciile de suport:</i>	03		7 715,90	9 070,27	3 448,00	-5 622,27	38,0
III. CHELTUIELI	03		7 051,90	7 627,77	2 999,88	-4 627,89	39,3
Cheltuieli de personal	03	21	5 047,10	5 216,97	2 232,59	-2 984,38	42,8
Bunuri și servicii	03	22	1 487,80	1 903,80	535,33	-1 368,47	28,1
Prestații sociale	03	27	79,00	69,00	2,21	-66,79	3,2
Alte cheltuieli	03	28	438,00	438,00	229,75	-208,25	52,4
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	03		664,00	1 442,50	448,12	-994,38	31,1
Mijloace fixe	03	31	200,00	848,50	274,59	-573,91	32,4
Stocuri de materiale circulante	03	33	464,00	594,00	173,53	-420,47	29,2
<i>Total program 05, Managementul finanțelor publice:</i>	05		1 639,00	1 639,00	743,30	-895,70	45,3
III. CHELTUIELI	05		1 579,00	1 579,00	738,13	-840,87	46,8
Cheltuieli de personal	05	21	1 474,00	1 474,00	717,79	-756,21	48,7
Bunuri și servicii	05	22	100,00	100,00	20,34	-79,66	20,3
Prestații sociale	05	27	5,00	5,00		-5,00	0,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	05		60,00	60,00	5,17	-54,83	8,6
Mijloace fixe	05	31	10,00	10,00		-10,00	0,00
Stocuri de materiale circulante	05	33	50,00	50,00	5,17	-44,83	10,3
<i>Total program 08, Domenii generale de stat:</i>	08		433,50	150,70	-823,45	-974,15	-546,4
III. CHELTUIELI	08		500,00	218,00		-218,00	0,00
Alte cheltuieli	08	28	500,00	218,00		-218,00	0,00
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	08		-66,50	-67,30	-823,45	-756,15	1 223,5
Stocuri de materiale circulante	08	33	-66,50	-67,30	-823,45	-756,15	1 223,5
<i>Total program 31, Apărarea Națională:</i>	31		1 735,60	1 735,60	680,73	-1 054,87	39,2
III. CHELTUIELI	31		1 485,60	1 485,60	535,08	-950,52	36,0
Cheltuieli de personal	31	21	634,60	634,60	320,21	-314,39	50,5
Bunuri și servicii	31	22	848,00	848,00	214,19	-633,81	25,3

Prestații sociale	31	27	3,00	3,00	0,69	-2,31	23,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	31		250,00	250,00	145,65	-104,35	58,3
Mijloace fixe	31	31	70,00	51,28	42,51	-8,77	82,9
Stocuri de materiale circulante	31	33	180,00	198,72	103,14	-95,58	51,9
Total program 37, Protecție și salvare în situații excepționale:	37			104,00	103,70	-0,30	99,7
III. CHELTUIELI	37			15,00	15,00	0,00	100,0
Bunuri și servicii	37	22		15,00	15,00	0,00	100,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	37			89,00	88,70	-0,30	99,7
Mijloace fixe	37	31		89,00	88,70	-0,30	99,7
Total program 50, Servicii generale economice și comerciale:	50		1 911,20	1 911,20	745,69	-1 165,51	39,0
III. CHELTUIELI	50		1 861,20	1 861,20	745,19	-1 116,01	40,0
Cheltuieli de personal	50	21	1 733,20	1 733,20	717,21	-1 015,99	41,4
Bunuri și servicii	50	22	73,00	73,00	14,30	-58,70	19,6
Prestații sociale	50	27	25,00	25,00	13,69	-11,31	54,8
Alte cheltuieli	50	28	30,00	30,00		-30,00	0,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	50		50,00	50,00	0,50	-49,50	1,0
Stocuri de materiale circulante	50	33	50,00	50,00	0,50	-49,50	1,0
Total program 64, Dezvoltarea transporturilor:	64		19 351,80	19 386,80	7 630,54	-11 756,26	39,4
III. CHELTUIELI	64		1 335,80	6 370,80	567,73	-5 803,07	8,9
Cheltuieli de personal	64	21	1 035,80	1 035,80	385,42	-650,38	37,2
Bunuri și servicii	64	22	290,00	5 290,00	180,60	-5 109,40	3,4
Prestații sociale	64	27	10,00	10,00	1,70	-8,30	17,0
Transferuri acordate în cadrul bugetului public național	64	29		35,00		-35,00	0,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	64		18 016,00	13 016,00	7 062,81	-5 953,19	54,3
Mijloace fixe	64	31	17 694,00	12 694,00	6 973,92	-5 720,08	54,9
Stocuri de materiale circulante	64	33	322,00	322,00	88,89	-233,11	27,6
Total program 75, Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale:	75			315,00	100,00	-215,00	31,7
III. CHELTUIELI	75			150,00	100,00	-50,00	66,7
Transferuri acordate în cadrul bugetului public național	75	29		150,00	100,00	-50,00	66,7
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	75			165,00		-165,00	0,00
Mijloace fixe	75	31		165,00		-165,00	0,00
Total program 80, Sănătatea publică și serviciile medicale:	80		700,00	900,00	355,75	-544,25	39,5

III. CHELTUIELI	80		200,00	400,00	355,75	-44,25	88,9
Bunuri și servicii	80	22		280,00	235,75	-44,25	84,2
Subvenții	80	25	200,00	120,00	120,00	0,00	100,0
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	80		500,00	500,00		-500,00	0,00
Mijloace fixe	80	31	500,00	500,00		-500,00	0,00
Total program 85, Cultura, cultele și odihna:	85		13 042,60	16 344,60	7 449,56	-8 895,04	45,6
III. CHELTUIELI	85		12 219,40	12 540,90	5 984,08	-6 556,82	47,7
Cheltuieli de personal	85	21	9 871,10	9 585,60	4 563,21	-5 022,39	47,6
Bunuri și servicii	85	22	1 940,50	2 577,50	1 271,18	-1 306,32	49,3
Prestații sociale	85	27	44,00	44,00	18,34	-25,66	41,7
Alte cheltuieli	85	28	363,80	333,80	131,35	-202,45	39,3
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	85		823,20	3 803,70	1 465,48	-2 338,22	38,5
Mijloace fixe	85	31	321,70	3 073,40	1 043,00	-2 030,40	33,9
Stocuri de materiale circulante	85	33	501,50	730,30	422,48	-307,82	57,8
Total program 86, Tineret și sport :	86		8 134,90	12 419,90	4 478,12	-7 941,78	36,1
III. CHELTUIELI	86		7 749,90	7 828,40	3 833,41	-3 994,99	49,0
Cheltuieli de personal	86	21	6 392,10	6 392,10	2 974,25	-3 417,85	46,5
Bunuri și servicii	86	22	1 192,20	1 162,16	706,44	-455,72	60,8
Prestații sociale	86	27	55,60	58,60	6,83	-51,77	11,7
Alte cheltuieli	86	28	110,00	215,54	145,90	-69,64	67,7
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	86		385,00	4 591,50	644,70	-3 946,80	14,0
Mijloace fixe	86	31	75,00	4 352,00	537,74	-3 814,26	12,4
Stocuri de materiale circulante	86	33	310,00	239,50	106,96	-132,54	44,7
Total program 88, Învățământ:	88		245 304,20	260 342,99	144 182,07	-116 160,92	55,4
III. CHELTUIELI	88		235 119,00	237 282,28	139 571,97	-97 710,31	58,8
Cheltuieli de personal	88	21	177 019,50	188 275,92	120 087,89	-68 188,03	63,8
Bunuri și servicii	88	22	54 240,70	44 508,13	18 359,10	-26 149,03	41,2
Prestații sociale	88	27	3 224,60	3 321,42	362,67	-2 958,75	10,9
Alte cheltuieli	88	28	634,20	586,81	262,32	-324,49	44,7
Transferuri acordate în cadrul bugetului public național	88	29		590,00	500,00	-90,00	84,7
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	88		10 185,20	23 060,71	4 610,09	-18 450,62	20,0
Mijloace fixe	88	31	3 678,20	15 772,91	1 952,13	-13 820,78	12,4
Stocuri de materiale circulante	88	33	6 507,00	7 287,80	2 657,96	-4 629,84	36,5
Total program 90, Protecția socială:	90		1 081,40	1 387,40	1 084,00	-303,40	78,1
III. CHELTUIELI	90		1 081,40	1 387,40	1 084,00	-303,40	78,1
Prestații sociale	90	27	1 081,40	1 387,40	1 084,00	-303,40	78,1

RAPORT
privind veniturile colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul raional la situația
30.06.2025

(mii, lei)

nr. d/o	Denumirea instituției	coduri		Aprobat	Precizat	Executat	Devieri	%
		Grupa princip ală	Grupa funcției					
1	2	3	4	5	6	7	8=7-6	9=7/6
	Total general			2353,0	7431,4	3419,7	-4011,7	
I	Servicii de stat cu destinație generală	01		460,0	460,0	210,4	-249,6	45
	<i>Aparatul președintelui raionului</i>		011	<i>210,0</i>	<i>210,0</i>	<i>210,4</i>	<i>0,4</i>	<i>100</i>
	<i>Alte servicii generale</i>		013	<i>250,0</i>	<i>250,0</i>	<i>0</i>	<i>-250</i>	<i>-</i>
II	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08		1513,0	2063,0	1649,4	-413,6	80
	Servicii de sport, tineret și odihnă		081	1450,0	2000,0	1602,9	-397,1	80
	<i>Centrul Raional de Odihnă și Agrement</i>			<i>0</i>	<i>700,0</i>	<i>720,3</i>	<i>20,3</i>	<i>102</i>
	<i>Complexul Sportiv Raional Strășeni</i>			<i>1300,0</i>	<i>1300,0</i>	<i>882,6</i>	<i>-417,4</i>	<i>67</i>
	<i>Centrul Raional de Tineret Strășeni</i>			<i>150,0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-</i>
	Servicii în domeniul culturii		082	63,0	63,0	46,5	-16,5	73
	<i>Casa Raională de Cultură Strășeni</i>			<i>60,0</i>	<i>60,0</i>	<i>46,2</i>	<i>-13,8</i>	<i>77</i>
	<i>Biblioteca Publică Raională "Mihail Sadoveanu"</i>			<i>3,0</i>	<i>3,0</i>	<i>0,3</i>	<i>-2,7</i>	<i>10</i>
III	Învățământ	09		380,0	4908,4	1559,8	-3348,6	31
	Educație timpurie și învățământ primar		091	0	2094,6	0	-2094,6	-
	<i>Aparatul Direcției generale educație</i>		<i>0911</i>	<i>0</i>	<i>2094,6</i>	<i>0</i>	<i>-2094,6</i>	<i>-</i>
	Învățământ secundar		092	5	2438,9	1216,2	-1222,7	49
	<i>Învățământ gimnazial</i>		<i>0921</i>	<i>0</i>	<i>1141,9</i>	<i>508,9</i>	<i>-633,0</i>	<i>45</i>
	<i>Învățământ liceal</i>		<i>0922</i>	<i>5,0</i>	<i>1297,0</i>	<i>707,3</i>	<i>-589,7</i>	<i>54</i>
	Învățământ nedefinit după nivel		095	350,0	350,0	331,8	-18,2	94
	<i>Centrul Raional de Odihnă și Agrement (tabăra - foi de odihnă)</i>			<i>300,0</i>	<i>300,0</i>	<i>299,1</i>	<i>-0,9</i>	<i>99</i>
	<i>Centrul de creație</i>			<i>50,0</i>	<i>50,0</i>	<i>32,7</i>	<i>-17,3</i>	<i>65</i>
	Alte servicii în domeniul învățământului neatribuite în alte grupe		098	25,0	25,0	11,8	-13,2	47
	<i>Alte servicii în domeniul învățământului</i>			<i>25,0</i>	<i>25,0</i>	<i>11,8</i>	<i>-13,2</i>	<i>47</i>

RAPORT
privind executarea cheltuielile bugetului raional
conform clasificăției funcțiilor
la situația din 30.06.2025

Denumirea	Funcți	Aprobat	Precizat	Executat	Devieri (Sold neexecutat)	% Executări i
	a F1- F3					
1	2	3	4	5	6=5-4	7
TOTAL CHELTUIELI PE FUNCȚII:		301050,10	325707,46	170178,01	-155529,45	52,3
Servicii de stat cu destinație generală	01	9788,40	10859,97	3367,85	-7492,12	31,0
Apărarea națională	02	1735,60	1735,60	680,73	-1054,87	39,2
Serviciul pompieri	03	-	104,00	103,70	-0,30	99,7
Servicii în domeniul economiei	04	21263,00	21298,00	8376,23	-12921,77	39,3
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	-	315,00	100,00	-215,00	31,7
Ocrotirea sănătății	07	700,00	900,00	355,75	-544,25	39,5
Cultură, sport, tineret, și odihnă	08	21177,50	28764,50	11927,68	-16836,82	41,5
Învățământ	09	245304,20	260342,99	144182,07	-116160,92	55,4
Protecție socială	10	1081,40	1387,40	1084,00	-303,4	78,1

RAPORT

privind executarea bugetelor instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, gimnazial,
liceal și extrașcolar la situația din 30.06.2025

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat	Devieri (Sold neexecutat)	% executării
	ORG2	P1/ P2					
1	2	2	3	4	5	6	7
Total pe programul "Învățământ"			245,304.2	260,343.0	144,182.1	-116,160.9	55.4
<i>Aparatul Direcției generale educație</i>	15037	8801	3,493.0	3,493.0	1,386.0	-2,107.0	39.7
<i>Educație timpurie (Alimentația)</i>	15037	8802	0.0	2,094.6	0.0	-2,094.6	0.0
<i>Învățământ gimnazial (Alimentația)</i>	15037	8804	0.0	24.6	0.0	-24.6	0.0
<i>Învățământ liceal (Alimentația)</i>	15037	8806	0.0	40.5	0.0	-40.5	0.0
<i>Activitatea metodică</i>	15037	8813	2,339.6	2,347.6	710.6	-1,637.0	30.3
<i>Educație extrașcolară (Tabăra Codru, Bursele)</i>	15037	8814	2,896.7	2,896.7	1,174.7	-1,722.1	40.6
<i>Desfășurarea examenelor de absolvire</i>	15037	8815	258.8	267.5	15.4	-252.1	5.7
<i>Centru de creație al elevilor</i>	15040	8814	4,374.1	4,374.1	1,905.0	-2,469.1	43.6
<i>Tabăra de odihnă "Codru"</i>	15044	8814	481.8	481.8	196.2	-285.6	40.7
<i>Componenta raională</i>	03586	8806	14,018.2	404.3	0.0	-404.3	0.0
<i>Educația incluzivă</i>	03586	8813	3,873.5	0.0	0.0	0.0	0.0
<i>Învățământ liceal (transferi)</i>	03586	8804	0.0	500.0	500.0	0.0	0.0
<i>IP LT "M. N. Vornicescu" s. Lozova</i>	13742	8806	13,346.0	14,184.4	6,899.7	-7,284.7	48.6
<i>IP LT "Universul" s. Scoreni</i>	13769	8806	6,394.2	7,905.7	5,385.8	-2,520.0	68.1
<i>IP LT "G. Vieru" s. Sireși</i>	13776	8806	15,373.8	16,312.5	9,396.2	-6,916.3	57.6
<i>IP LT "I. Inculeț" s. Vorniceni</i>	13779	8806	10,680.4	11,508.4	7,068.1	-4,440.3	61.4
<i>IP LT s. Zubrești</i>	13781	8806	8,349.9	10,703.1	5,584.1	-5,119.1	52.2
<i>IP LT "M. Eminescu" or. Strășeni</i>	13783	8806	29,984.2	31,087.5	15,288.4	-15,799.2	49.2
<i>IP LT "N. Nekrasov" or. Strășeni</i>	13786	8806	6,004.7	6,815.8	4,321.1	-2,494.7	63.4
<i>IP LT "A. Russo" s. Cojușna</i>	13791	8806	17,882.6	19,282.1	11,459.8	-7,822.3	59.4
<i>IP LT "I. Vatamanu" or. Strășeni</i>	15245	8806	13,570.1	13,805.6	7,447.8	-6,357.8	53.9
<i>IP Gimnaziul "I. Creangă" s. Miclusești</i>	16132	8804	4,844.1	5,523.6	3,003.7	-2,519.9	54.4
<i>IP Gimnaziul s. Căpriana,</i>	16549	8804	5,251.9	5,658.2	3,376.4	-2,281.9	59.7
<i>IP Gimnaziul s. Pânășești</i>	16550	8804	4,905.6	5,104.6	2,935.5	-2,169.2	57.5
<i>IP Gimnaziul s. Recea</i>	16552	8804	5,616.1	5,961.3	3,590.5	-2,370.8	60.2
<i>IP Gimnaziul s. Micăuși</i>	16553	8804	6,349.9	6,740.7	4,761.8	-1,978.9	70.6
<i>IP Gimnaziul s. Rădeni</i>	16554	8804	7,218.5	7,622.5	5,102.6	-2,519.9	66.9
<i>IP Gimnaziul s. Țigănești</i>	16582	8804	4,578.8	5,074.3	3,006.6	-2,067.7	59.3
<i>IP Gimnaziul s. Voinova</i>	16583	8804	4,082.5	4,354.6	3,009.4	-1,345.2	69.1
<i>IP Gimnaziul s. Tătărești</i>	16584	8804	3,430.9	4,038.2	2,718.6	-1,319.6	67.3
<i>P Gimnaziul s. Roșcani</i>	16585	8804	3,645.5	3,963.6	3,093.8	-869.8	78.1
<i>IP Gimnaziul s. Dolna</i>	16586	8804	2,740.1	3,077.7	2,471.0	-606.7	80.3
<i>IP Gimnaziul s. Codreanca</i>	16587	8804	6,001.2	6,444.4	3,998.1	-2,446.3	62.0
<i>IP Gimnaziul or. Bucovăț</i>	16588	8804	3,458.9	4,559.9	2,855.4	-1,704.5	70.8
<i>IP Gimnaziul s. Gălești</i>	16637	8804	4,373.1	4,806.2	3,403.9	-1,402.3	63.2
<i>IP Gimnaziul s. Românești</i>	13782	8804	3,824.1	4,989.9	3,155.1	-1,834.8	55.2
<i>IP Gimnaziul "M. Viteazul" or. Strășeni</i>	13788	8804	21,661.4	22,923.2	12,647.3	-10,275.9	55.2
<i>Aparatul președintelui raionului (alocări 2025)</i>	15745	8802	0.0	50.0	0.0	-50.0	0.0
<i>Învățământ liceal (alocări 2025)</i>	15745	8806	0.0	1,050.0	0.0	-1,050.0	0.0
<i>Transportarea elevilor (componenta)</i>	15745	8804	0.0	4,500.0	2,151.0	-2,349.0	47.8
<i>Învățământ gimnazial (componenta)</i>	15745	8804	0.0	5,330.5	163.0	-5,167.5	3.1
<i>Învățământ gimnazial (transfer)</i>	15745	8814	0.0	40.0	0.0	-40.0	0.0

RAPORT
privind executarea bugetelor instituțiilor din domeniul cultură, tineret și sport
la situația din 30.06.2025

Denumirea	ORG2	Aprobat	Precizat	Executat	Devieri (Sold neexecutat)	% executării
	1	2	3	4	5	6
Total cheltuieli "Cultură, tineret și sport"		21177,5	28764,5	11927,7	-16836,8	41,5
Școala sportivă	16800	4602,9	4637,9	2145,7		56
Aparatul președintelui raionului Strășeni, inclusiv:	15745	0	6850,0	1316,5	-5533,5	19
<i>Tineret și sport (0812 8602 00319)</i>		0	1650,0	459,3	-1190,7	27
<i>Tineret și sport (0812 8603 00319)</i>		0	2600,0	0	-2600	-
<i>Cultura, cultele și odihna (0820 8502 00319)</i>		0	500,0	0	-500	-
<i>Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național (8503 00319)</i>		0	2100,0	857,2	-1242,8	40
Biblioteca Publica Raională "Mihail Sadoveanu" Strășeni	15769	3879,5	3879,5	1804,2	-2075,3	46
Secția cultură	16538	1772,8	1847,9	732,6	-1115,3	39
Centrul Raional de Tineret Strășeni	16539	500,0	500,0	158,5	-341,5	32
Casa Raională de Cultură	16540	5290,3	5320,3	2268,8	-3051,5	43
I P Complexul Sportiv Raional Strășeni	16643	3032,0	3032,0	1714,5	-1317,5	56
I P Centrul Raional de Odihnă și Agrement	16647	2100,0	2696,9	1786,8	-910,1	66

RAPORT
privind executarea bugetelor instituțiilor din subordinea consiliului raional
la situația din 30.06.2025

<i>Denumirea</i>	<i>Aprobat</i>	<i>Precizat</i>		<i>Devieri (Sold neexecutat)</i>	<i>% executării</i>
			<i>Executat</i>		
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3*100
<i>Servicii de stat cu destinație generală:</i>	10234,3	11305,87	3522,96	-7782,91	34,4
Aparatul președintelui raionului	6819,40	7890,97	2135,20	-5755,77	27,0
Serviciul juridic	500,00	500,00	106,95	-393,05	21,4
Secția proiecte investiționale	830,00	830,00	382,41	-447,59	46,1
Serviciul auxiliar	2084,9	2084,9	898,4	-1186,5	43,1
<i>Direcția finanțe</i>	1639,00	1639,00	743,30	-895,7	45,3
<i>Apărarea (Centrul Militar Teritorial)</i>	1735,60	1735,60	680,73	-1054,87	39,2
<i>Servicii în domeniul economiei:</i>	21263,00	21298,00	8376,23	-12921,77	37,7
Secția construcții, achiziții, agricultură	1911,20	1911,20	745,69	-1165,51	39,0
Serviciul transport	1707,8	1742,8	592,37	-1150,43	34,0
Întreținerea drumurilor (trans. buget de stat)	17644,0	17644,0	7038,17	-10605,83	40,0

RAPORT
privind executarea bugetelor instituțiilor din domeniul protecție socială
la situația din 30.06.2025

Denumirea	Aprobat 2025	Precizat 2025	Executat 2025	Devieri (sold neexecutat)	% execuță
1	2	3	4	5=3-4	6=4/3*100
Protecție socială total:	1081,4	1387,4	1084,0	-303,4	78
Suținerea tinerilor specialiști în domeniul educației	1041,4	1181,4	920,0	-261,40	78
Suținerea tinerilor specialiști în domeniul culturii	40,0	40,0	0,0	0,0	0
Acordarea ajutoarelor unice persoanelor socialmente vulnerabile	0,0	166,0	164,0	-2,0	99

**Dare de seamă
privitor la utilizarea Fondului de rezervă al
Consiliului raional la situația 30.06.2025**

Aprobat FR 500,0 mii lei

mii,lei

N r.	Beneficiar	Scopul	Aprobat Fond de Rezervă	Alocat în 4 ședințe	Executat din suma alocată	Ne executate	Sold nerepartizat
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Aparatul președintelui raionului	Ajutoare financiare unice persoanelor fizice	-	66,0	66,0	0	-
Total executat alocații Decizia nr.1/5 din 20.02.2025			-	66,0	66,0	0	-
1	Aparatul președintelui raionului	Ajutoare financiare unice persoanelor fizice	-	29,0	29,0	0	-
2		Îmbunătățirea bazei tehnico - materiale a Secției Situații Excepționale Strășeni.	-	50,0	49,7	0,3	-
3		Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale pentru Posturile de pompieri voluntari s. Lozova, s. Zubrești și s. Căpriana	-	39,0	39,0	0	-
Total executat alocații Decizia nr.2/7 din 28.03.2025			-	118,0	117,7	0,3	-
1	Aparatul președintelui raionului	Ajutoare financiare unice persoanelor fizice baza deciziei Consiliului raional	-	26,0	26,0	0	-
2		Participarea la instruire a 12 elevi și 2 reprezentanți din cadrul Secției Situații Excepționale Strășeni	-	15,0	15,0	0	-
Total executat alocații Decizia nr.3/8 din 29.04.2025			-	41,0	41,0	0	-
1	Aparatul președintelui raionului	Ajutoare financiare unice persoanelor fizice	-	2,0	0,0	2,0	-
Total executat alocații Decizia nr.4/5 din 10.06.2025			-	2,0	0,0	2,3	-
TOTAL			500,0	227,0	224,7	2,3	275,3

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie „Cu privire la audierea raportului privind executarea bugetului raional și a indicatorilor de performanță pentru semestrul I al anului 2025”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Președinta raionului, Direcția finanțe în colaborare cu subdiviziunile Consiliului raional.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei a fost elaborat în temeiul art. 72 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 care stipulează „*Autoritățile executive locale întocmesc și publică rapoarte privind executarea bugetelor locale, în conformitate cu periodicitatea și cerințele stabilite de Legea privind finanțele publice locale.*”, art. 31 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, care reglementează „(2) *Rapoartele semianuale privind executarea bugetelor locale se audiază la ședința autorității reprezentative și deliberative.*” și art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, care stabilește competențele consiliului raional „*b³) audiază raportul semianual privind executarea bugetului raional și aprobă raportul anual privind executarea bugetului raional*”.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prezentul proiect de decizie conține partea decizională și 10 anexe privind executarea bugetului raional.

4. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul deciziei nu prevede cheltuieli suplimentare din bugetul raional.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită abrogarea altor decizii.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei „Cu privire la audierea raportului privind executarea bugetului raional și a indicatorilor de performanță pentru semestrul I al anului 2025” a fost avizat de către Serviciul juridic, Direcția finanțe, Direcția generală educație, Serviciul financiar administrativ din Aparatul președintelui raionului, secretara Consiliului raional.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional www.crstraseni.md la directoriul *Transparența decizională*, secțiunile *Proiecte de decizii* și *Anunțuri privind consultările publice ale proiectelor de decizii*.

7. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017 proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

8. Constatările expertizei juridice

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.

NOTĂ INFORMATIVĂ PRIVIND EXECUTAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ CONFORM FORMULARULUI FD-053, SEMESTRUL I, 2025

Prezenta notă informativă este întocmită în temeiul prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, precum și în conformitate cu cerințele Ministerului Finanțelor privind raportarea execuției indicatorilor de performanță (Formularul FD-053).

Scopul notei informative constă în prezentarea situației totalizatoare privind gradul de realizare pentru Semestrul I al anului 2025, a indicatorilor de performanță aprobați pentru anul bugetar 2025 pe domeniile de activitate gestionate de Consiliul raional Strășeni.

Pe parcursul perioadei de raportare (Semestrul I al anului 2025), autoritățile și instituțiile din subordinea Consiliului raional Strășeni au raportat următoarele rezultate privind implementarea indicatorilor de performanță:

- Numărul total de programe monitorizate: 25
- Numărul total de indicatori stabiliți: 85
- Numărul de indicatori realizați integral: 27 (32% din totalul indicatorilor stabiliți)
- Numărul de indicatori realizați parțial: 37 (43% din totalul indicatorilor stabiliți)
- Numărul de indicatori nerealizați: 21 (25% din totalul indicatorilor stabiliți)

Probleme identificate

- Lipsa resurselor financiare suficiente pentru anumite programe;
- Întârzierea în implementarea proiectelor de infrastructură;
- Insuficiența cadrelor de specialitate în anumite domenii;
- Factori externi (condiții economice, pandemie, situații excepționale).

Concluzii și propuneri

- Nivelul general de realizare a indicatorilor de performanță pentru semestrul I anul 2025 constituie 32%.
- Se recomandă consolidarea capacităților instituțiilor responsabile, perfecționarea mecanismelor de planificare și monitorizare, precum și atragerea de resurse financiare suplimentare.
- Se propune Consiliului raional aprobarea prezentei note informative și luarea în considerare a concluziilor pentru planificarea bugetară a perioadei următoare.

ANALIZA PE DOMENII: Situația detaliată se prezintă în nota informativă sintetizată, mai jos (sinteză FD-053).

Program 03 01- Exercițarea guvernării (Aparatul președintelui raionului), pentru anul 2025 asigurarea eficienței activității Aparatului Președintelui raionului în realizarea politicilor publice la nivel local conform competențelor legale, prin:

1. Îmbunătățirea și asigurarea transparenței procesului decizional;
2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane;
3. Monitorizarea implementării Programului de dezvoltare social-economică a raionului;
4. Asigurarea procesului de colaborare a autorităților administrației publice locale de nivelul II și I.

Realizarea obiectivelor și a indicatorilor de performanță va fi reflectată în tabela de mai jos:

I. Indicator de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Organizarea și desfășurarea optimă a ședințelor Consiliului raional în termenele stabilite de Legea privind administrația publică locală	șed.	4	4	0
r.2. Realizarea activității financiare a evidenței contabile a Aparatului președintelui raionului	%	100	100	0
II. Indicatori de produs				
p.1. Numărul de ședințe ordinare (la necesitate extraordinare)	șed.	4	7	3
p.2. Pondera proiectelor de decizii examinate din numărul total al proiectelor de decizii parvenite spre aprobare.	%	95	95	0
p.3. Numărul de petiții soluționate	petiție	250	106	-144
III. Indicatori de eficiență				
e.1. Costul mediu de întreținere a unui angajat	mii lei	140	146,4	6,4

La indicatorul de produs Numărul de petiții soluționate se înregistrează o deviere cu minus în număr de 144 petiții nesoluționate, din motiv că cererile parvenite nu au corespuns criteriilor conform regulamentului

aprobat. Devieri la indicatorul de eficiență Cheltuieli medii totale pentru un salariat în valoare de 6,4 mii lei au avut loc ca urmare a implementării politicilor salariale și anume majorarea valorii de referință de la 2100 lei la 2200 lei pentru calcularea salariului de funcție.

Program 03 02 - Servicii de suport pentru exercitarea guvernării (Personalul de deservire)

Subprogramul dat are drept scop activități ce țin de modernizarea condițiilor de muncă a angajaților, întreținerea și deservirea edificiilor Consiliului raional, utilizarea serviciilor de telecomunicații, prestarea serviciilor de transport personalului de conducere, funcționarilor publici angajați în autoritate.

Pentru sporirea calității, eficienței gestionării edificiilor Consiliului raional, utilizării autoturismelor de serviciu ș.a., s-au propus spre executare următorii indicatori de performanță pentru anul 2025:

I. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Gradul de implementare a Planurilor anuale de măsuri	%	100	100	-
II. Indicatori de produs				
p.1. Vizite pe pagina oficială a Consiliului raional	unit	5000	38745	-11255
p.2. Suprafața spațiului deservită	m2	1 442,5	1 442,5	-
p.3. Unități de transport deservite	unit	5	5	0
III. Indicatori de eficiență				
e.1. Costul mediu de deservire a unui metru pătrat de spațiu	mii lei	0,2	0,2	0

La indicatorul de produs Vizite pe pagina oficială a Consiliului raional se atestă o deviere considerabilă ce s-a realizat față de planificat, ca urmare a îmbunătățirii accesului la informațiile de pe pagina Consiliului raional și a informației ample plasate pe pagină, fapt ce a dus la accesări tot mai frecvente a vizitatorilor.

Program 05 01- Politici și management în domeniul bugetar-fiscal (Direcția Finanțe)

Pentru anul 2025, Direcția finanțe a prevăzut realizarea obiectivului de activitate Elaborarea, executarea și raportarea executării în termenii stabiliți a bugetului raional.

Realizarea obiectivelor pe parcursul anului 2025 a fost efectuată prin desfășurarea activităților cuprinse în planurile de activitate ale Direcției finanțe și obținerea indicatorilor stabiliți. Indicatorii de performanță planificați pe parcursul anului 2025 au fost realizați în măsuri diferite. Nivelul de realizare a indicatorilor, precum și explicațiile privind devierile înregistrate sânt prezentate în continuare.

	Denumirea		Aprobat	Executat	Devieri (+, -)
R	r.1. Ponderea rapoartelor consolidate privind executarea bugetului prezentate MF, din total recepționate	%	100	0	-100
P	o.1. Numărul proiectelor de buget consolidate elaborate și prezentate MF	unit	1	0	-1
E	e.1. Cheltuieli medii a personalului implicat în implementarea noului sistem informațional a managementului financiar	mii, lei	187,8	123,8	-64,0

În semestrul I nu se reușește consolidarea pentru raportul financiar consolidate deoarece termenul acestuia este luna august.

La fel, pentru indicatorul de produs avem deviere negativă din motiv că elaborarea proiectului de buget consolidate, termenul pentru 2025 este luna septembrie.

Pentru indicatorul de eficiență, executarea constituie 66% din totalul aprobat, adică executarea bugetului are o tendință bună.

Program 08 02 gestionarea fondului de rezervă

Alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al Consiliului raional conform Deciziilor pentru anul 2025, s-a efectuat în proporție de 100 %.

Nivelul de realizare a indicatorilor este prezentată în tabelul de mai jos.

I, II. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Gradul de executare a Deciziilor Consiliului raional privind alocarea de resurse din Fondul de rezervă în raport cu volumul solicitat	%	100	100	-
r.2. Nivelul satisfacției cererilor depuse.	%	100	90	-10

II. Indicatori de produs				
p.1. Numărul cetățenilor deserviți în rezultatul calamităților naturale.	pers	5	2	-3
p.2 Numărul cetățenilor care au beneficiat de ajutor material.	pers	60	25	-35
III. Indicatori de eficiență				
e.1. Cheltuieli medii pentru un beneficiar de ajutor material.	mii lei	4,0	4,0	0

S-au înregistrat indicatori cu devieri negative din cauză că persoanele care s-au adresat cu solicitări privind acordarea ajutorului material, nu au întrunit condițiile regulamentului de acordare a ajutorului financiar din Fondul de rezervă.

Program 3104- Apărarea națională Pentru anul 2025 acest program a avut drept scop asigurarea centrului militar teritorial Strășeni cu resurse umane și tehnico-materiale aferente unei activități normale a instituției.

I. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Ponderea tehnicii de calcul renovate în totalul tehnicii de calcul	%	100	100	0
r.2. Grad de acoperire a activității instituției cu combustibil	%	100	100	-
II. Indicatori de produs				
p.1. Numărul seturilor de tehnică de calcul procurate	unit	1	1	0
III. Indicatori de eficiență				
e.1. costul anual pentru încorporarea recruților	mii lei	200,0	75,3	-124,7

S-a înregistrat indicator cu deviere negativă din cauza lipsei recruților.

Program 5015- Servicii economice multifuncționale (Secția construcții și transport)

- Pentru anul 2025, Secția construcții și transport a planificat realizarea obiectivelor:
- Realizarea Planului de acțiuni pentru anul 2025 reflectate în Obiectivul 4.5 a Programului de dezvoltare social-economică a raionului Strășeni pe anii 2021-2025.
- Desfășurarea seminarelor pentru creștere culturii antreprenoriale și dezvoltarea abilităților și performanțelor manageriale în rândul producătorilor agricoli pentru anul 2025-2027.
- Programul prevede asigurarea instruirii agricultorilor ca proprietari de resurse agricole, angajați sau manageri, în domeniul financiar, comercial, patrimonial, juridic și de alt gen, prin intermediul specialiștilor secției

II. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Ponderea beneficiarilor serviciilor de consultanță față de anul precedent	%	100	50	-50
r.2. Grad de realizare a Planului de acțiuni pentru anul 2025 cu privire la implementarea strategiei de dezvoltare a integrității raionului Strășeni	%	100	60	-40
II. Indicatori de produs				
p.1. Numărul de participanți la evenimentele de instruire	unit	250	100	-150
p.3. Numărul de ieșiri a specialiștilor direcției pentru consultări în teritoriu	unit	160	60	-100
III. Indicatori de eficiență				
e.1. Cheltuieli medii totale pentru un salariat	mii lei	65,0	65,0	0
e.2. Cheltuieli medii de desfășurare a festivității „Ziua lucrătorului din agricultură și industria prelucrătoare”	mii lei	35,0	0	-35,0

Devieri la indicatorul de rezultat Ponderea beneficiarilor serviciilor de consultanță față de anul precedent se atestă o deviere negativă de 50 la sută, dat fiind faptul că diferența urmează a fi executată până la finele anului de gestiune. Pentru indicatorii de produs Numărul de participanți la evenimentele de instruire și Numărul de ieșiri a specialiștilor direcției pentru consultări în teritoriu la fel se observă deviere negativă față de nivelul planificat de îndeplinire, dar se așteaptă o executare pozitivă până la finele anului curent. La fel la indicatorul de eficiență Cheltuieli medii de desfășurare a festivității „Ziua lucrătorului din agricultură și

industria prelucrătoare” s-a înregistrat o deviere negativă de 35,0 mii lei, din motiv că activitatea este planificată pentru semestrul doi al anului de gestiune.

Program 64 02 - Dezvoltarea drumurilor

Acest program a avut drept scop pentru anul 2025- infrastructura drumurilor publice dezvoltată și menținută în condiții de maximă siguranță. Pentru realizarea obiectivelor propuse s-au stabilit următorii indicatori:

I. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Ponderea drumurilor reparate în raport cu lungimea totală a drumurilor	%	70	30	-40
II. Indicatori de produs				
p.1.Kilometri de drum reparat în varianta albă	km	7	0	-7
p.2.Suprafața de drum plombată	m2	1600	1000	-600
III. Indicatori de eficiență				
e.1. Costul mediu de reparație a unui km de drum în var.alb	mii, lei	430	0	-430
e.2. Costul mediu de plombare a unui metru pătrat de drum	lei	370	370	0

La indicatorul de rezultat Ponderea drumurilor reparate în raport cu lungimea totală a drumurilor se atestă o deviere negativă de 40 la sută de îndeplinire din motiv că lucrările sunt în curs de executare și până la finele anului se va atinge nivelul planificat de îndeplinire. La fel nu există executare pentru indicatorul Kilometri de drum reparat în varianta albă și Costul mediu de reparație a unui km de drum în varianta albă, deoarece nu au fost reparate drumuri în varianta albă.

Program 85 01 - Politici și management în domeniul culturii (Secția cultură, turism, tineret și sport)

Acest program a avut drept scop pentru anul 2025, aplicarea coerentă și eficientă a politicilor pentru dezvoltarea mediului cultural viabil.

Pentru atingerea obiectivelor propuse s-au aprobat următorii indicatori de performanță:

I. Indicatori de rezultat		<i>Aprobat</i>	<i>Realizat</i>	<i>Deviere</i>
r.1. Creșterea numărului angajaților instruiți față de totalul personalului angajat comparativ cu anul precedent	%	20	20	0
II. Indicatori de produs				
p.1.Numărul de participantă la seminarele metodice	pers	40	40	0
III. Indicatori de eficiență				
e.1.Cheltuieli medii an.p-u întreținerea unui angajat	mii lei	80	80	0

Program 85 02 - Dezvoltarea culturii (Casa Raională de cultură/Biblioteca publică raională)

Pentru anul 2025 programul 85 02 - Dezvoltarea culturii, a avut drept scop promovarea patrimoniului cultural prin asigurarea respectării drepturilor fundamentale referitor la libertatea de expresie și creație, șanse egale și accesul liber la cultură, acces la informație pentru întreaga comunitate independent de cerințe, de naționalitate, de orientare politică și religioasă prin colecții de calitate și servicii moderne.

Păstrarea și renașterea formelor tradiționale de cultură artistică, susținerea și promovarea artei populare, a activității culturale, sunt repere importante ale activității Casei Raionale de Cultură.

II. Indicatorii de performanță

Cat	Denumirea	Unitatea de măsură	Prevăzut pe an	executat	Devieri (+, -)
R	r.1.Creșterea numărului de acțiuni culturale	%	20	20	0
P	p.2. Numărul de activități culturale	unit	268	164	-104
E	e.1. Cheltuieli medii pentru deservirea unui cititor	lei	200	200	0
	e.2.Cheltuieli medii pentru finanțarea unei acțiuni culturale	lei	5000	5000	0

La indicatorul de eficiență Cheltuieli medii pentru finanțarea unei acțiuni culturale, se atestă o deviere negativă, deoarece urmează a fi executate până la finele anului curent.

Program 8603- tineret si sport (Centrul Raional de Odihnă și Agrement) acest program a avut drept obiective pentru anul 2025 asigurarea tinerilor accesul la informare și serviciile calitative de sănătate, educație, timp liber și angajarea pentru dezvoltarea prin participare și implicare deplină în viața socială, economică, culturală și politică a statului.

II. Indicatorii de performanță

	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri (+, -)
R	r.1.Ponderea tinerilor încadrați în activități	%	100	100	0
P	p.1.Numărul mediu de persoane beneficiar de servicii de odihnă și agrement	pers.	300	300	0
E	e.1.Cheltuieli medii lunare pentru activitate instituției	Mii lei	175,0	449,5	274,5

Au fost ajustate cheltuielile, în legătură cu creșterea solicitărilor.

Program 8602- servicii de sport tineret și odihnă (Complexul Sportiv Raional Strășeni)

Acest program a avut drept scop pentru anul 2025 dezvoltarea sportului în rândurile populației. Încadrarea unui număr cât mai mare de copii și maturi în activitățile sportive, practicarea sistematică de copii a sportului, în special a înotului, atingerea nivelului de performanță în corespundere cu capacitățile acestora.

II. Indicatorii de performanță

Cat	Denumirea	Unitatea de măsură	aprobat	executat	Devieri (+, -)
rezultat	r.1.Gradul de încadrare a populației în activități sportive	%	80	80	0
	r.2. Ponderea tinerilor încadrați în activități sportive	%	100	100	0
produs	p.1.Numărul mediu de copii beneficiari de servicii și activități sportive	nr	200	220	20
	p.2.Numărul total de grupe de instruire la înot	nr	10	10	0
	p.3. Numărul mediu de persoane beneficiari a sălii polivalente de sport	nr	250	250	0
eficiență	e.1.Costul mediu de întreținere a unui angajat	mii lei	60,0	68.7	8.7

La indicatorul de produs *Numărul mediu de persoane beneficiari ai sălii polivalente de sport* se atestă o deviere pozitivă cu un număr de 20 de persoane din motiv că tot mai multe persoane practică sportul (volei, fotbal) în grup și pe instituții. Devieri de la indicatorul eficiență *Cheltuieli medii totale pentru un salariat* în valoare de 8,7 mii lei au avut loc ca urmare a implementării politicilor salariale și anume majorarea valorii de referință la calcularea salariului de bază, ceea ce inițial nu au fost incluse în bugetul aprobat.

Program 0301- Secția proiecte investiționale

Pentru anul 2025 programul dat are drept scop asigurarea capacităților administrației publice locale de nivelul II, în domeniul atragerii investițiilor cu prevederile cadrului legislativ în vigoare, a colaborării cu subdiviziunile și instituțiile subordonate Consiliului raional și conlucrării cu investitorii străini.

II. Indicatorii de performanță

Cat	Denumirea	Unitatea de măsură	Prevăzut pe an	executat	Devieri (+, -)
R	r.1.Gradul de monitorizare a proiectelor în desfășurare	%	50	50	0
P	p.1. Organizarea seminarelor, evenimentelor, ședințelor	Nr.	5	10	5
E	e.1. valoarea proiectelor investiționale atrase	Mii, lei	135,0	961,9	-826,9

Indicatorul de produs a suferit o deviere pozitivă, drept consecință a mai multor evenimente organizate. A depășit cifra aprobată cu 5 sesiuni. Motivul dublării acestora se datorează sporirii interesului partenerilor cu privire la crearea de parteneriate comune și a apariției grupului participativ a raionului, ce presupune cel puțin o sesiune la 3 luni și inițierea unui proiect nou cu Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ), care prevede un număr mai mare de sesiuni de informare. Devierea pozitivă a indicatorului de eficiență Valoarea proiectelor investiționale atrase cu 826,9 mii lei se datorează la fel proiectului cu GIZ.

ÎNVĂȚĂMÂNT

Activitatea instituțiilor de învățământ se realizează în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova, cât și a Planului-cadru aprobat de MEC, în 9 instituții de tip liceal, 16 instituții de tip gimnazial, 1 școală primară privată "Millenium", 41 grădinițe de copii, 1 școală sportivă, 1 Centru de creație al elevilor.

Centrul de Creație al Elevilor asigură dezvoltarea capacităților elevilor la domeniile Estetic, Decorativ-aplicativ, Tehnico-cognitiv, Etnografic, Artistic-sportiv, Arte 708 elevi plasați în 52 cercuri.

În Școala Sportivă Raională se practică 7 probe de sport la disciplina fotbal, volei, tenis de masă, lupte libere, handbal, joc de dame, orientare sportivă, contingent de elevi 477, plasați în 29 grupe, cu filiale în satele Cojușna, Sireți, Românești, Tătărești, Gălești, Greblești, Vorniceni și Lozova. Elevi dețin performanțe la campionatele raionale, naționale, internaționale, concursuri raionale, naționale, internaționale. Instituțiile din subordinea Direcției generale educație au activat conform Planurilor de activitate aprobate de Consiliile pedagogice. Au ca scop promovarea modului de viață sănătos, educația elevilor prin sport, accesul elevilor la activități sportive organizate la nivel raional, național și internațional, ocupații după interese ale elevilor și tinerilor recreaționale.

Posibilități de extindere vor fi posibile după darea în exploatare a noii Școli sportive raionale. Per general scopul, obiectivele și indicatorii de performanță stabilite pentru programul 86 02 au fost îndeplinite în proporție de 80%.

Program 8801 – Politici și management în domeniul educației (Aparatul DGE)

Managementul conducerii în învățământ, în perioadă actuală, este o provocare continuă, de care Direcția generală educație ține cont și îndreaptă toate acțiunile și activitatea spre obținerea performanțelor educaționale la nivel local și raional, implicând în acest scop potențialul uman calificat din cadrul Direcției desemnat pentru sprijinirea metodică, metodologică, organizarea și monitorizarea activității instituțiilor de învățământ din subordine întru funcționalitatea complexă a școlii și sporirii calității managerilor instituțiilor de învățământ la nivel științific al conducerii.

Transparența în activitatea administrației Direcției generale educație a fost un principiu bine determinat, s-a asigurat accesul la informație, dreptul la propriile opinii, dreptul de a expune opinia altora unei critici obiective și argumentate, recunoașterea și respectarea drepturilor cadrelor didactice și auxiliare, elevilor și părinților de a înțelege aspectele procesului educațional solicitate sau alte aspecte care le prezintă interes. S-a întocmit Raportul Direcției generale educație care s-a dat publicității.

Au fost monitorizate toate instituțiile de învățământ în problemele organizaționale manageriale, realizarea curriculumului preșcolar, școlar, atestare, pregătirea instituțiilor către noul an școlar, asigurarea cu cadre didactice calificate, proiectarea didactică și managerială, pregătirea pentru funcționalitate în perioada rece a anului, asigurarea didactică, activități prevăzute de planul de activitate al Direcției generale educație.

Program 8802 - Educație timpurie

Educația copiilor preșcolari se realizează în baza documentelor de politici educaționale: Codul Educației al Republicii Moldova (Art.13), Curriculumul pentru Educație Timpurie, Standardele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, Ghidul de implementare a Curriculumului pentru Educație Timpurie, Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I, obligatoriu pentru toate instituțiile de educație timpurie în învățământul preșcolar, implementarea Planului – cadru în IET Ordinul MEC nr.1076 din 25 august 2023 și alte acte reglatoare emise de către Guvernul Republicii Moldova, Ministerul Educație și Cercetării, Direcția Generală educație Strășeni.

Sistemul de instituții de educație timpurie raionale include: Instituții de educație timpurie - 41, nr. copii 3469, Număr de grupe – 194. Situația demografică în raionul Strășeni, cu părere de rău, este în scădere. Au fost închise grupe din lipsă de copii în IET Tătărești, IET Ghelăuza, IET Greblești ș.a. Rata instituționalizării copiilor în instituțiile preșcolare în ultimii ani se menține constantă, cu o ușoară descreștere.

Program 8804 - Învățământ secundar general (primar/gimnazial)

ÎNVAȚĂMÂNT PRIMAR:

În anul precedent de studii 2024-2025 Direcția generală educație și-a axat activitatea pe implementarea documentelor de politici educaționale elaborate de Ministerul Educației și Cercetării privind realizarea procesului educațional învățământul obligatoriu.

E necesar de construit testul astfel ca ultimii 1-2 itemi să facă diferența între elevi, să-i pună în valoare pe cei cu capacități sporite.

Învățătorii și părinții propun ca Testarea națională să aibă valoarea unei probe de finalitate și nu a unei evaluări curente. În acest context ar crește gradul de motivație a elevilor pentru învățare, responsabilitate al copilului, al cadrului didactic cât și al părintelui.

ÎNVAȚĂMÂNT GIMNAZIAL:

Pe perioada anilor de studii, școala urmărește formarea, la elevi, a caracterelor integre și dezvoltarea unui sistem de competențe care include cunoștințe, abilități, atitudini și valori ce permit participarea activă a individului la viața socială și economică. Elevii încadrați în ciclul de studii gimnaziale desfășoară activități în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul preuniversitar din Republica Moldova stabilit anual de către Ministerul Educației și Cercetării. La finalul clasei a IX-a, în baza unui Regulament elaborat de Ministerul Educației și Cercetării, se organizează examene naționale de absolvire pentru toți elevii. Evaluarea se realizează la patru probe, una fiind specifică minorităților naționale, la promovarea cărora se eliberează certificatul de studii gimnaziale. Misiunea învățământul gimnazial este de a contribui la formarea unei personalități libere și creative prin asigurarea dezvoltării competențelor elevilor, precum și prin consilierea și orientarea acestora în determinarea traseului individual optim către învățământul liceal, profesional tehnic secundar sau profesional tehnic postsecundar. Învățământul gimnazial este obligatoriu pentru toți elevii cu vârstele respective

Sesiunea de examene 2025 pentru finalizarea studiilor gimnaziale, este încă în curs de desfășurare, și deci rezultatele finale vor fi incluse în Raportul anual

Program 8806 - Învățământ secundar general (liceal)

Examenele de bacalaureat în sesiunea 2025 s-au desfășurat în conformitate cu Regulamentul cu privire la examenul național de bacalaureat, fără devieri de la cerințele regulamentare. Sesiunea de examen s-a desfășurat în două centre, aprobate prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării: Instituția Publică Liceul Teoretic "Ion Vătașanu" și Instituția Publică Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" din municipiul Strășeni. Comisia raională de examen de comun acord cu președinții centrelor de bacalaureat au creat condiții optime pentru organizarea și desfășurarea examenelor.

Comisia raională de examen a monitorizat activitatea comisiilor din centrele de BAC și a derulării examenelor propriu zise. Atmosfera de desfășurare a fost una calmă și comportamentul absolvenților adecvat.

Sesiunea de examen încă nu a finalizat și rezultatele finale vor fi incluse în Raportul anual.

Program 8813 - Servicii generale în educație Serviciul management al curriculumului și formare profesională în anul de studii 2024-2025 și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul elaborat în concordanță cu noile cerințe pentru asigurarea calității în educație și a monitorizat aplicarea corectă a documentelor de politici educaționale elaborate de Ministerul Educației și Cercetării prin formarea profesională continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional.

Serviciul și-a axat activitatea pe asigurarea implementării legislației în domeniul calității resurselor umane; elaborarea criteriilor de monitorizare a acumulării creditelor profesionale în conformitate cu prevederile Regulamentelor de atestare a cadrelor didactice și de conducere; elaborarea suporturilor metodice pentru cadrele didactice în raport cu conținuturile curriculare; organizarea și desfășurarea activității metodice în școală. Activitatea de orientare metodică a Serviciului a avut drept scop dezvoltarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și de conducere prin actualizarea competențelor de bază, studierea și propagarea experienței avansate, elaborarea materialelor didactice, și asigurarea informațională prin organizarea și desfășurarea diverselor activități: seminarii, mese rotunde, traininguri, întruniri metodice, ateliere de lucru.

În anul de studii 2024-2025 Direcția generală educație în planul managerial de activitate a planificat și realizat 61 seminarii instructiv-metodice cu cadrele didactice, ținând cont de problemele educaționale, vectorul dezvoltării învățământului național și solicitările cadrelor didactice. Scopurile acestora au vizat asimilarea celor mai raționale metode de predare, asigurarea calității educației și performanțelor școlare, educarea preșcolarilor, sporirea nivelului didactic și metodic al cadrelor didactice. Activitatea metodică în instituțiile de învățământ a fost orientată spre atingerea și menținerea calității înalte a procesului educațional, contribuirea la dezvoltarea deprinderilor de analiză pedagogică, de cercetare teoretică și experimentală

Program 8814 - Activitate extrașcolară, activitățile ce țin de ocrotirea vieții și sănătății elevilor prevăd și educația acestora prin includerea copiilor în afara orelor de curs în activități extrașcolare în școli și instituțiile complementare:

În scopul organizării activităților extrașcolare în instituțiile de învățământ general (cor, cerc de dans, orchestre, artă decorativă aplicată, design, ikebana, artizanat, pictură, grafică, activități de cercetare la

disciplinele de studii etc.), au fost realizate câte 8 ore săptămânal pentru fiecare ciclu de clase I-a – IX-a și câte 4 ore săptămânal pentru fiecare ciclu de clase a X-a–a XII-a. Numărul de ore destinate activităților extrașcolare sportive, au variat în funcție de numărul de elevi din instituțiile de învățământ. Din numărul total de elevi, 8522 la începutul anului de studii din învățământul general, peste 6000 elevi au fost cuprinși în 84 cercuri (folcloric, dramatic, dans sportiv și de gală, artistic, plastic) și peste 1115 elevi ocupați cu activități pe interese complementare. În cadrul Centrul raional de creație al elevilor activează 24 cadre didactice specializate în domeniile optate de elevi. În anul de studii 2023-2024 Centrul de Creație al Elevilor a asigurat dezvoltarea capacităților elevilor la domeniile Estetic, Decorativ-aplicativ, Tehnico-cognitiv, Etnografic, Sportiv, 645 elevi plasați în 50 cercuri: Estetice - 50 elevi, Decorativ-aplicative - 245 elevi, Tehnico - cognitive - 140 elevi, Etnografice – 90 elevi, Sportive -120 elevi.

Program 8815 - Curriculum școlar În toate instituțiile de învățământ preuniversitar (preșcolar, școlar, complementar) din raion cadrele didactice realizează programul educațional în conformitate cu curricula școlară și Planul-cadru pentru anul școlar curent.

Cunoașterea și corectitudinea implementării curriculumului, ediția 2019 la 21 disciplinele de studii, a fost organizată în conformitate cu Scrisorile metodice elaborate de Ministerul Educației pentru anul 2024-2025, ghidurilor privind implementarea curriculei, recomandările metodice, privind Organizarea procesului educațional în învățământ.

Printre oportunitățile de dezvoltare a sistemului educațional în raionul Strășeni este și implicarea Consiliului raional în susținerea și rezolvarea problemelor ce țin de învățământ.

Șefa Direcției finanțe,

Valeria SCHIRLIU

RAPORT PRIVIND EXECUTAREA BUGETULUI CONSILIULUI RAIONAL STRĂȘENI, PENTRU 6 LUNI ALE ANULUI 2025

Bugetul raional pentru anul 2025 a fost aprobat la partea de venituri în sumă de 301050,1 mii lei și la partea de cheltuieli în sumă de 301050,1 mii lei. Conform raportului pentru 6 luni, încasările în bugetul raional la partea de venituri, pe toate componentele, au fost realizate în sumă de 175042,0 mii lei. Față de anul 2024 suma veniturilor încasate pentru aceeași perioadă s-au crescut cu 37874,0 mii lei, din cauza creșterii valorii de referință pentru salariu, majorarea costului abonamentelor și creșterea numărului de cazări în instituțiile care oferă servicii contra plată.

Executarea bugetului raional la partea de venituri

Pe parcursul a 6 luni 2025 planul la compartimentul venituri a fost modificată în baza deciziilor Consiliilor locale și raional. Prin urmare planul precizat anual constituie 317837,9 mii lei, real s-a executat cu 55 la sută, fiind încasate 175042,0 mii lei.

În cadrul componentelor, veniturile componente de bază au fost executate în sumă de 12807,9 mii lei, cu o micșorare față de 6 luni anul 2024 cu 542,5 mii lei.

În suma totală a veniturilor bugetului raionului în 6 luni a anului 2025, impozitele directe și taxele au constituit 68 la sută și au însumat 8746,2 mii lei.

Pe toate tipurile de impozite cea mai mare cotă o deține impozitul pe salariu și la acest capitol s-au încasat suma de 7611,3 mii lei, care deține 59% din suma veniturilor proprii.

E de menționat că majoritatea încasărilor din impozitul pe venit din salariu, certifică despre creșterea veniturilor sub formă de salariu atât din sfera bugetară cât și sectorul real.

Executarea bugetului raional la partea de cheltuieli

Conform datelor cu referire la bugetul raional aprobat pe anul 2025 cheltuielile au constituit 301050,1 mii lei. Comparativ cu 6 luni a anului 2024, cheltuielile realizate în anul 2025 sînt în creștere cu 7411,1 mii lei și alcătuiesc 170178,0 mii lei.

Nivelul executării părții de cheltuieli este rezultatul faptului că finanțarea cheltuielilor s-a efectuat pe măsura încasării mijloacelor bănești la conturile bugetelor locale și raional și nivelului contractării și executării lucrărilor.

În aspectul clasificăției economice, cheltuielile bugetului raionului pentru Semestrul I, al anului 2025 se caracterizează precum urmează.

Cheltuielile curente însumează 170178,0 mii lei. Real la situația din 30 iunie 2025 cheltuielile au constituit 53 % din suma anuală, sau cu 7411,8 mii lei mai puțin ca în aceeași perioadă a anului 2024.

Cheltuieli de personal

Cheltuielile de personal precizate pentru instituțiile finanțate din bugetul raionului pentru anul 2025, constituie 214348,2 mii lei. În primele 6 luni ale anului 2025, au fost executate mijloace financiare în sumă de 131998,6 mii lei sau 62 la sută față de planul precizat la 30.06.2025 la acest capitol.

Ponderele cheltuielilor de personal, executate în 6 luni, în totalul cheltuielilor bugetului raionului pentru această perioadă, constituie 78 la sută.

Bunuri și servicii

Cheltuielile executate pentru bunuri și servicii pentru 6 luni ale anului 2025 însumează 23931,7 mii lei sau 14 % din cheltuielile totale. Ca pondere în cheltuielile totale la categoria respectivă se atestă o creștere față de aceeași perioadă a anului precedent. Factorii principali care au determinat volumul acestora reprezintă indexarea cheltuielilor la indecele prețului de consum.

Din suma totală a serviciilor pentru achitarea serviciilor energetice și comunale a instituțiilor bugetare, au fost precizate în Semestrul I a anului 2025 mijloace financiare în sumă de 14402,2 mii lei. Conform raportului pentru 6 luni au fost efectuate cheltuieli în sumă de 6274,2 mii lei sau 43 % din suma anuală precizată la acest capitol.

Pentru „Deplasări de serviciu” au fost efectuate cheltuieli în sumă de 86,7 mii lei din 357,5 mii lei precizate.

Pentru „Subvenții” acordate instituțiilor publice în Semestrul I 2025 au fost precizate mijloace în sumă de 120,0 mii lei. Pentru 6 luni ale anului 2025 au fost efectuate cheltuieli în sumă de 120,0 mii lei.

Alocații pentru „Prestări sociale” au fost aprobate pentru anul 2025 în sumă de 4527,6 mii lei. Conform raportului operativ, cheltuielile pentru 6 luni au însumat 1490,1 mii lei. În categoria dată de cheltuieli sînt incluse cheltuielile pentru acordarea ajutoarelor bănești, alte prestații de asistență socială, indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă și altele.

Mijloace fixe și stocuri de materiale circulante

Cheltuielile aferente mijloacelor fixe pentru Semestrul I a anului 2025 au fost precizate în sumă de 37556,1 mii lei sau 11 % din totalul de cheltuieli. Pentru drumuri s-a precizat suma 17644,0 mii lei fiind executate la situația din 30 iunie 2025 suma de 7038,2 mii lei.

Pentru reparații capitale a clădirilor s-au precizat alocații în sumă de 8570,4 mii lei, fiind executate pentru 6 luni 900,7 mii lei, din cauză că lucrările sînt în curs de execuție, sau procedura de achiziție nu e finalizată.

Pentru procurarea mașinilor și utilajelor pentru 6 luni ale anului 2025, au fost efectuate cheltuieli în sumă de 749,6 mii lei, suma anuală planificată constituind 4799,7 mii lei.

Pentru procurarea combustibilului și carburanților, cheltuielile pentru 6 luni au însumat 926,6 mii lei, fiind precizate pe an 2409,4 mii lei.

Pentru procurarea produselor alimentare în instituțiile bugetare finanțate din bugetul raionului au fost precizate cheltuieli pentru anul 2025 –1061,6 mii lei. La situația din 30 iunie 2025 au fost efectuate cheltuieli în sumă de 261,1 mii lei.

Cheltuielile pentru procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou pe perioada de gestiune au constituit 871,4 mii lei, fiind precizate mijloace financiare în buget pentru Semestrul I, 1842,8 mii lei.

Pentru procurarea materialelor de construcție s-au precizat în buget 1222,4 mii lei, real cheltuielile la 30 iunie constituie 490,9 mii lei.

CHELTUIELILE BUGETULUI RAIONAL SUB ASPECTUL GRUPELOR FUNCȚIONALE PRINCIPALE

1. Executivul și serviciile de suport – funcția F3 01

Pentru autorități legislative și executive au fost precizate mijloace financiare în sumă de 10860,0 mii lei, real la situația din 30 iunie 2025 au fost executate cheltuieli în sumă de 3367,9 mii lei.

Din suma totală de cheltuieli la această funcție, cheltuielile de personal au constituit pentru Sem.I 2950,4 mii lei, ceea ce constituie 44 la sută din suma precizată de cheltuieli.

Conform raportului financiar privind executarea planului de finanțare, cheltuielile de casă la situația din 30 iunie 2025, la toate categoriile constituie 3367,9 mii lei.

Pentru bunuri și servicii au fost precizate alocații în sumă de 2003,8 mii lei inclusiv:

- pentru servicii energetice și comunale 240,0 mii lei și executate 103,2 mii lei
- pentru servicii informaționale și de telecomunicații 170,0 mii lei și executate 35,2 mii lei
- pentru servicii de reparații curente 148,0 mii lei, executat 1,3 mii lei

Pentru 6 luni ale anului 2025 cheltuielile de casă pentru bunuri și servicii alcătuiesc 555,7 mii lei sau 28 % din suma precizată la acest capitol de cheltuieli.

Pentru procurarea mijloacelor fixe au fost precizate pe an 848,5 mii lei, real cheltuielile pentru Semestrul I, au constituit 274,6 mii lei.

2. Servicii de suport în domeniul apărării naționale – funcția F3 02

La compartimentul „Apărarea Națională” sînt aprobate pentru 2025 alocații în sumă de 1735,6 mii lei, real la situația din 30 iunie 2025 s-au executat 680,7 mii lei sau 39 %.

Din suma totală a cheltuielilor, 36 % sau 634,6 mii lei sînt cheltuieli pentru retribuirea muncii fiind executate pe perioada de gestiune 320,2 mii lei. Pentru bunuri și servicii au fost prevăzute 848,0 mii lei sau 39 la sută din bugetul total al instituției. Cheltuielile pe compartimentul menționat pentru 6 luni constituie 214,2 mii lei.

Pentru stocuri de materiale circulante s-a planificat suma de 198,7 mii lei și executate 103,1 mii lei.

3. Servicii în domeniul economiei – funcția F3 04

La grupa funcțională “Servicii în domeniul economiei” bugetul precizat pentru 6 luni a anului 2025, a constituit 21298,0 mii lei și s-a executat Semestrul I 8376,2 mii lei inclusiv:

- 1707,8 mii lei pentru întreținerea serviciului transport și executat 592,4 mii lei.
- 1911,2 mii lei pentru întreținerea Secției economie, construcții și serviciul achiziții publice, executat 745,7 mii lei.
- 17644,0 mii lei pentru reparația și întreținerea drumurilor și executat 7038,2 mii lei.

Pe perioada de gestiune au fost efectuate cheltuieli la acest capitol în sumă de 8376,2 mii lei, ceea ce constituie 39 % din suma anuală precizată pentru servicii în domeniul economiei.

Cheltuielile de personal executate pe această categorie reprezintă 13% din suma executată pentru 6 luni. Iar bunurile și serviciile reprezintă 2%. Cea mai mare pondere în cheltuielile pentru servicii în domeniul

economiei, o reprezintă cheltuielile pentru reparații capitale sau pentru mijloace fixe cu valoarea de 6973,9 mii lei sau 83% din totalul cheltuieli la această funcție.

4. Sănătatea publică și serviciile medicale – funcția F3 07

Pentru servicii de sănătate publică, pentru asigurarea cu medicamente a unor categorii de bolnavi și pentru reparația capitală a instituțiilor medico-sanitare publice, la situația din 30.06.2025 s-a precizat bugetul raional și suma constituie 900,0 mii lei. Astfel pentru această perioadă s-au efectuat cheltuieli în sumă de 355,8 mii lei sau 39 % din suma precizată pentru Semestrul I al anului 2025, pentru această categorie, inclusiv pentru subsidiile acordate s-au executat 120,0 mii lei .

5. Cultura, sport, tineret și odihnă – funcția F3 08

Pentru funcția respectivă în Semestrul I al anului 2025, au fost precizate alocații bugetare în sumă de 28764,5 mii lei inclusiv:

- 9319,9 mii lei pentru servicii de sport și cultură fizică
- 3100,0 mii lei pentru servicii de tineret
- 17799,8 mii lei pentru servicii în domeniul culturii
- 1847,9 mii lei pentru întreținerea secției cultură
- 2696,9 mii lei pentru servicii de odihnă.

Numărul mediu efectiv de angajați la situația din 30.06.2025 în instituțiile raionale de cultură, tineret și sport a constituit 113,0 unități.

Pentru 6 luni ale anului 2025 la compartimentele menționate au fost efectuate cheltuieli totale în sumă de 11927,7 mii lei inclusiv:

- 4319,6 mii lei pentru servicii de transport și cultură fizică
- 158,5 mii lei pentru servicii de tineret
- 4930,2 mii lei pentru servicii în domeniul culturii
- 351,3 mii lei pentru întreținerea secției cultură
- 1786,8 mii lei pentru servicii de odihnă.

Pondere majoră o ocupă cheltuielile de personal și constituie 7537,5 mii lei sau 63% din totalul cheltuieli pe această funcție. Serviciile și bunurile au fost precizate în sumă de 3739,7 și executate la 30.06.2025 suma de 1977,6 mii lei.

6. Învățământ – funcția F3 09

În bugetul raional pentru anul 2025 la programul Învățământ au fost aprobate alocații în sumă de 245304,2 mii lei. Ca urmare a executării modificărilor bugetului raional, volumul de alocații a fost majorat cu 15038,8 mii lei și constituie 260343,0 mii lei. Pentru 6 luni au fost efectuate cheltuieli în sumă de 144182,1 mii lei sau 55 la sută față de suma precizată pentru Semestrul I.

Informație privind realizarea cheltuielilor la compartimentul dat se prezintă în tabelul de mai jos:

Denumirea programului principal	P1/P2	aprobat	precizat	executat	devieri	%
<i>Alte servicii în domeniul învățământului</i>	8801	3 493,0	3 493,0	1 386,0	-2 107,0	39,7
<i>Educație timpurie</i>	8802	0,0	2 144,6	0,0	-2 144,6	0,0
<i>Învățământ gimnazial</i>	8804	91 982,6	111 197,9	65 943,5	-45 254,4	59,3
<i>Învățământ liceal</i>	8806	135 604,1	133 099,9	72 850,9	-60 249,0	54,7
<i>Servicii afiliate învățământului</i>	8813	6 213,1	2 347,6	710,6	-1 637,0	30,3
<i>Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați</i>	8814	7 752,6	7 792,6	3 275,8	-4 516,8	42,0
<i>Desfășurarea examenelor de absolvire</i>	8815	258,8	267,5	15,4	-252,1	5,7
TOTAL		245 304,2	260 343,0	144 182,1	-116 160,9	55,4

Finanțarea cheltuielilor a fost efectuată în dependență de prezentarea de către executorii de buget a documentelor justificative în Trezoreria regională. În contul veniturilor colectate au fost încasate mijloace financiare în sumă de 144671,2 mii lei din аренда și plata pentru servicii comunale.

Sub aspectul treptelor de învățământ din totalul cheltuielilor executate cea mai mare parte revine învățământul liceal cu suma de 72 850,9 mii lei.

Pe locul doi în structura cheltuielilor în domeniul învățământului se plasează învățământul gimnazial cu volumul de cheltuieli executate în sumă de 65 943,5 mii lei. Pondere cea mai mare în suma menționată

revine cheltuielilor de personal care pentru 6 luni au constituit 120088,0 mii lei, pentru un efectiv de 117,9 unități de personal real încadrate, sau 90% din executatul pe acest program.

Pe perioada de gestiune pentru bunuri și servicii au fost utilizate alocații bugetare în sumă de 18359,1mii lei din 44508,1 mii lei prevăzute pe an sau 41 la sută. Ponderea cea mai mare din totalul cheltuielilor pentru bunuri și servicii revine serviciilor energetice și comunale care pentru 6 luni au constituit 18359,1mii lei. Suma executată a activelor nefinanciare pe perioada de gestiune alcătuiește 4610,1 mii lei sau 20 la sută din suma precizată pentru Semestru I. În primele 6 luni ale anului curent s-au efectuat reparații capitale în sumă de 745,9 mii lei din 7790,4 mii lei prevăzute deoarece lucrările planificate vor continua și în Semetrul II. Pentru desfășurarea activității instituțiilor școlare au fost procurate mărfuri de uz gospodăresc în sumă de 333,9 mii lei din 949,37mii lei prevăzute pentru această perioadă.

Pentru procurarea combustibilului au fost efectuate cheltuieli în sumă de 827,5 mii lei.

Învățământul gimnazial după volumul alocațiilor se plasează pe locul III. Pentru desfășurarea activității a 16 gimnazii pentru 6 luni ale anului 2025 au fost efectuate cheltuieli în sumă de 59616,6 mii lei din 97936,3 mii lei prevăzute pe an. Din suma totală a cheltuielilor 82 la sută constituie cheltuielile de personal sau 52816,4 mii lei, iar numărul de unități real încadrate la situația din 30.06.2024 constituie 540,94 unități.

Pentru bunuri și servicii învățământul gimnazial a suportat cheltuieli pentru 6 luni în sumă de 4461,73 mii lei sau 18 la sută din cheltuielile curente.

Serviciile energetice și comunale au înregistrat cheltuieli în sumă de 4461,7 din 11054,6 mii lei planificate. Servicii de reparații curente au fost efectuate pe perioada de gestiune în sumă de 72,5 mii lei din 285,4 mii lei planificate.

Pentru reparații capitale a clădirilor au fost efectuate cheltuieli pentru 6 luni în sumă de 423,0 mii lei din totalul precizat de 3529,4 mii lei.

Pentru învățământul nedefinit după plan au fost precizate alocații în sumă de 7792,6 mii lei fiind executate la situația din 30.06.2024 în sumă de 3275,8 mii lei, pentru desfășurarea activității următoarelor instituții:

- Bursele executat 149,8 mii lei
- Centrul de creație a copiilor, executat 1905,0 mii lei
- Tabăra de odihnă "Codru" executat 196,2 mii lei
- Organizarea odihnei de vara a copiilor și adolescenților executat 1024,8 mii lei.

Din suma totală a cheltuielilor cea mai mare pondere revine cheltuielilor de personal și anume s-au executat 1901,36 mii lei, sau 42 % din suma precizată la acest capitol.

Cheltuielile pentru bunuri și servicii au constituit 1144,42 mii lei, dintre care pentru serviciile energetice și comunale s-au utilizat 167,4 mii lei.

Pentru serviciile pentru reparații curente au fost precizat în sumă de 35,9 mii lei, nu sa executat, deoarece lucrările planificate vor continua și în Semetrul II

Pentru activele nefinanciare pentru 6 luni au fost executate cheltuieli în sumă de 94,2 mii lei pentru:

- medicamentelor 4,2 mii lei;
- procurarea mașinilor și utilajelor 25,6 mii lei;
- procurarea mărfurilor de uz gospodăresc și rechizite de birou 54,6 mii lei;
- procurarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri 3,3 mii lei;
- pentru alte materiale 6,5 mii lei.

În Semestrul II vor fi depuse toate eforturile întru utilizarea eficientă și rațională a transferurilor cu destinație specială alocate din bugetul de stat.

7. Asigurarea și asistența socială – funcția F3 10

În bugetul raionului pentru anul 2025 pentru ramura asigurare și asistența socială au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 1041,4 mii lei, precizat 1181,4 mii lei, executat 920,0 indemnizații acordate tinerilor specialiști din domeniul învățământului, susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii au fost aprobate mijloace financiare în sumă de 40,0 mii lei urmeaza a fi executate în semestru II.

8. Finanțarea cheltuielilor din Fondul de rezervă a bugetului raional

Pentru anul 2024 conform Deciziei Consiliului raional nr. 7/10 din 17 decembrie 2024 "Cu privire la aprobarea bugetului raional" au fost aprobate pentru Fondul de rezervă a Consiliului raional mijloace financiare în sumă de 500,0 mii lei.

Pentru 6 luni a anului 2025 prin deciziile Consiliului raional au fost alocate mijloace financiare în sumă de 227,0 mii lei, inclusiv:

- 123,0 mii lei pentru acordarea ajutoarelor financiare unice persoanelor din familii vulnerabile;
- 50,0 mii lei pentru îmbunătățirea bazei tehnico - materiale a Secției Situații Excepționale Strășeni;
- 39,0 mii lei pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale pentru Posturile de pompieri voluntari s Lozova, Zubrești și Căpriana;

- 15,0 mii lei pentru participarea la instruire a 12 elevi și 2 reprezentanți din cadrul Secției Situații Excepționale Strășeni.

9. Propuneri și constatări în rezultatul analizei evoluției executării bugetului în Semestrul I al anului 2025

În urma evaluării execuției bugetare pentru semestrul I al anului 2025, s-au constatat următoarele:

1. Nivel scăzut de executare a bugetului alocat

Mai multe instituții din subordinea Consiliului raional, cu finanțare din bugetul local, au înregistrat un nivel de executare sub 90% din bugetul aprobat în anul 2024 și semestrul I anul 2025, fără justificări corespunzătoare privind neutilizarea mijloacelor.

Această situație indică fie o planificare supraestimată, fie o capacitate redusă de execuție, ceea ce contravine principiului utilizării eficiente a resurselor bugetare.

2. Propunere de limitare a unor categorii de cheltuieli în bugetul pentru anul 2025

Ca urmare a celor menționate, pentru anul 2025 se propune limitarea cheltuielilor în următoarele categorii economice, în cazul instituțiilor cu execuție slabă:

- Bunuri și servicii – cheltuieli pentru material de cancelarie și mărfuri de uz gospodăresc, servicii curente și reparații, care au fost subutilizate.
- Cheltuieli pentru activități culturale și extracurriculare – în cazurile în care nu s-au desfășurat conform planificării.
- Cheltuieli administrative – reducerea cheltuielilor de protocol, deplasări și utilități, unde s-au înregistrat economii nejustificate.

Totodată, Direcția Finanțe îndeamnă conducătorii instituțiilor să-și revizuiască planurile bugetare pentru anul 2025 în strictă corelare cu:

- necesitățile reale,
- capacitatea de implementare,
- și executarea efectivă a bugetului în anul precedent

3. Propunere de limitare a unor categorii de cheltuieli în bugetul pentru anul 2025 – Active nefinanciare

În baza analizei execuției bugetului pentru anul 2024 și semestrul I anul 2025, s-a constatat un **grad scăzut de executare a cheltuielilor din categoria – Active nefinanciare**, în special în ceea ce privește:

- achizițiile de echipamente și utilaje,
- lucrările de reparații capitale,
- proiectele de investiții (construcții și modernizări),
- dotările instituționale.

Această situație a fost determinată, în unele cazuri, de:

- întârzierea procedurilor de achiziție publică,
- lipsa documentației tehnico-economice actualizate,
- necoordonarea cu structurile tehnice abilitate,
- lipsa capacității de implementare în termen.

Această constatare impune limitarea alocărilor pentru următoarele articole economice în 2025, pentru instituțiile care au avut o execuție sub 80% în anul 2025:

<i>Cod economic</i>	<i>Denumirea articolului</i>	<i>Motive executării slabe</i>
311120	Cheltuieli pentru construcții	Proiecte neîncepute sau blocate, achiziții întârziate
314110	Procurarea masinilor și utilajelor	Planificare supraestimată
316110	Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	Planificare supraestimată
318110	Procurarea altor mijloace fixe	Planificare supraestimată
336110	Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	Planificare supraestimată

În urma analizei execuției bugetare pentru semestrul I al anului 2025, s-a constatat că articolul economic aferent **procurării materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou** a înregistrat **una dintre cele mai scăzute rate de executare, în unele cazuri sub 50% din bugetul aprobat.**

Cauzele principale ale neexecutării:

- **Supraplanificare nejustificată**, necorelată cu consumul real din anii precedenți;
- Lipsa evidenței centralizate privind necesarul real pe instituție/subdiviziune;
- Lipsa comenzilor de achiziții sau amânarea acestora fără justificare;
- Neactualizarea listelor de necesar în funcție de personalul și activitățile efective.

4. **Concluzii și propuneri pentru executarea în semestrul II al anul 2025:**

Limitarea cheltuielilor la nivelul executat în 2024

- Se recomandă stabilirea alocărilor **pe baza consumului real din anul precedent**, nu pe baza sumelor aprobate.
- Solicitățile care depășesc executarea anului 2024 trebuie **justificate documentar**, printr-un necesar detaliat.

Interzicerea supraplanificării automate

- Nu se vor accepta propuneri de buget care prevăd sume egale sau majorate față de anii anteriori, fără justificări clare (ca exemplu: extinderea activității, creșterea numărului de personal, noi spații gestionate ș.a.).

Inventarierea și utilizarea stocurilor existente

- Instituțiile sunt obligate să **raporteze stocurile de materiale și rechizite** la finele anului, pentru a evita achiziții inutile.
- Se recomandă elaborarea unui **plan de consum și raționalizare** a acestor bunuri.

Întărirea controlului financiar

- Cheltuielile pe acest articol vor fi monitorizate trimestrial, iar în cazurile de neexecutare sistematică, Direcția Finanțe își rezervă dreptul de a bloca alocările suplimentare în execuție.

5. **Măsurile recomandate pentru semestrul II al anului 2025:**

- Alocările pentru **investiții noi** să fie incluse doar cu documentație tehnico-economică completă și actualizată.
- **Continuarea proiectelor începute** să aibă prioritate față de inițierea unora noi.
- Se vor analiza **capacitatea de implementare** și istoricul de execuție al fiecărei instituții înainte de aprobarea finală a bugetului.
- Instituțiile din subordinea Consiliului raional sunt îndemnate să elaboreze și execute bugetele pentru 2025 **în baza unui program de activitate realist, etapizat**, în concordanță cu capacitățile administrative, resursele disponibile și prioritățile stabilite de Consiliul Raional.

Limitarea bugetului în anumite categorii economice nu constituie o sancțiune, ci o măsură de ajustare și eficientizare a resurselor publice. Direcția Finanțe va monitoriza îndeaproape procesul de elaborare a bugetelor instituționale pentru anul 2026 și va acorda suport metodologic în acest sens.

6. **Concluzii:**

Pentru o executare cât mai bună și veridică, este necesară o **abordare riguroasă, responsabilă și bazată pe date concrete**, în scopul optimizării resurselor publice și evitării risipei.

Prin această abordare, se urmărește asigurarea unei utilizări eficiente a resurselor publice și evitarea blocării fondurilor în proiecte nerealizabile sau întârziate. Direcția Finanțe va colabora cu Direcțiile/Secțiunile/Instituțiile din subordinea Consiliului raional și Serviciul Achiziții Publice pentru monitorizarea implementării cheltuielilor de capital în anul 2025 și prognoza pentru anul 2026.

Șefa Direcției finanțe,

Valeria SCHIRLIU