A P R O B A T

Prin Decizia Consiliului raional Străşeni

nr. 1/5 din 26 februarie 2016

**PROGRAMUL**

**DE DEZVOLTARE A ÎNVĂŢĂMÎNTULUI**

**PENTRU ANII 2016-2020**

**S U M A R**

I. Introducere\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 3-4

II. Baza conceptuală\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 4-5

III. Analiza situaţiei actuale: acces, relevanţă, calitate\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 5-17

3.1 Pașaportul învăţămîntului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 5-10

3.2 Analiza factorilor şi tendinţelor externe: economici, politici, sociali,

demografici, tehnologici, ecologici (analiza PEST\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 11

3.3 Analiza factorilor, contextelor şi tendinţelor în cadrul educațional

( analiza SWOT )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pagina 12-13

3.4 Priorităţile dezvoltării invăţămîntului în raion pentru

anii 2016-2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_pagina 13-14

IV. Obiectivele strategice şi de referinţă ale dezvoltării învăţămîntului

pentru anii 2016 – 2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ pagina 14-17

V. Acţiuni propuse pentru atingerea obiectivelor strategice

şi de referinţă ale dezvoltării invăţămîntului în raion pentru

anii 2016 - 2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 17–26

5.1 Componentele sistemului de învăţămînt

5.1.1 Componenta: Resurse\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 17-22

Subcomponenta: resurse umane

Subcomponenta: resurse material, logistice şi informaţionale

5.1.2 Componenta: Curriculum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 22-24

5.1.3 Componenta: Infrastructura şi reţeaua instituţiilor

de învăţămînt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pagina 24-25

5.1.4 Componenta: Relaţii cu comunitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pagina 25-26

VI. Etapele şi termenul de implementare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 26

VII. Costuri de implementare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 27

VIII. Responsabili de implementare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 25-26

IX. Riscuri de implementare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 28

X. Managementul implementării Programului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 29

XI. Monitorizare, evaluare, rapoarte\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagina 29

**I. INTRODUCERE**

Programul de dezvoltare strategică a învăţămîntului în raionul Străşeni reflectă politicile   educaţionale de stat, strategia educaţională pe termen mediu, ţinînd cont de strategia educaţională la nivel naţional, local, de evoluţia economică a raionului şi cerinţele profesionale ale pieţii muncii.

Învăţămîntul în raionul Străşeni se dezvoltă prin efortul combinat al structurii conducerii raionului, Direcţiei de învăţămînt, administraţiilor instituţiilor preşcolare, şcolare, complementare, contingentului de elevi şi părinţi din raion.

Programul de dezvoltare strategică indică direcţiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia a permis consultarea părţilor interesate şi implicarea lor în asumarea scopurilor, obiectivelor şi acţiunilor propuse.

Programul de dezvoltare strategică a învăţămîntului în raionul Străşeni reprezintă documentul intern principal de planificare operaţională şi realizare a obiectivelor privind promovarea reformelor în sistemul educaţional, diversităţii transformărilor la nivel de sistem şi raion, asigurînd accesul tuturor elevilor la o educaţie de calitate. Este un document de perspectivă, care rezultă din situaţia concretă de dezvoltare social-economică a raionului. Nivelul realizării prezentului Program de dezvoltare este condiţionat de managementul strategic educaţional ca formă de conducere modernă, axată pe anticiparea schimbărilor şi modificărilor în cadrul sistemului de învăţămînt care trebuiesc operate, adaptarea permanentă a acestui sistem la mediul în care funcţionează, pentru producerea schimbărilor calitative în sistem şi evitarea insuccesului educaţional, soluţionarea problemelor din teritoriul administrat.

Planurile de activitate anuale, care vor include acţiunile concrete de realizare a Programului, se vor utiliza, totodată şi în scopul monitorizării şi evaluării acestuia.

Programul raional are menirea de a stabili obiectivele şi priorităţile strategice de dezvoltare ale învăţămîntului în concordanţă cu obiectivele şi priorităţile strategice de dezvoltare naţională.

În vederea realizării competenţelor şi atribuţiilor, cu care sunt abilitate, întru atingerea obiectivelor şi priorităţilor propuse, Organul local de specialitate în domeniul învăţămîntului ca subdiviziune a Consiliului raional, va dezvolta parteneriate cu alte instituţii publice şi/sau private autohtone şi/sau străine, pentru a impulsiona procesul de atragere a investiţiilor necesare învăţămîntului în teritoriu şi aplicarea inovaţiilor, tehnologiilor educaţionale moderne caracteristice, predominant, sistemului educaţional european.

Personalul angajat al Direcţiei învăţămînt asigură buna funcţionare a instituţiilor preuniversitare din raion şi monitorizează realizarea politicilor educaţionale de stat de la nivel central la nivel local, asigură implementarea şi îndeplinirea planurilor de învăţământ, programelor de studii, metodologiilor didactice şi de alternativă, coordonează activitatea instituţiilor de învăţământ preuniversitar. Echipa managerială a Direcţiei învăţămînt constituie un grup de lucru de specialişti calificaţi în domeniul de specialitate, cu o experienţă de activitate profesională şi abilităţi de conlucrare cu administraţiile publice locale în problemele organizării învăţămîntului preşcolar şi şcolar la nivel local, creării condiţiilor de desfăşurare a procesului educaţional, cu pregătiri speciale în aspectele de evaluare şcolară şi prestanţă de servicii metodice, asigurînd cu cucces implementarea reformei structurale în terotiriu şi de optimizărea reţelei şcolare, realizărea curruculumului prescolar, disciplinar şcolar, asigurînd rezultativitate şi performanţe educaţionale.

În acest context, la întocmirea Programului respectiv s-a ţinut cont de cadrul legal şi strategic existent, care stabileşte politicile educaţionale naţionale de dezvoltare pe termen mediu şi lung.

Programul de dezvoltare strategică a învăţămîntului se bazează pe aceleiaşi principii care stau şi la baza dezvoltării sistemului de învăţămînt naţional:

***eficienţa*** – buna utilizare a resurselor materiale, umane şi financiare din teritoriul administrat;

***echitatea*** – drepturi egale de acces la valorile educaţionale, sociale şi culturale pentru toţi copiii din teritoriul administrat, indiferent de locul lor de trai, naţionalitate, apartenenţă religioasă;

***durabilitatea*** – caracterul viabil din punct de vedere tehnic, financiar şi instituţional al măsurilor, activităţilor, programelor şi proiectelor de dezvoltare la nivel raional;

***planificarea*** – toate activităţile, măsurile, programele şi proiectele, menite să susţină dezvoltarea învăţămîntului în teritoriu, vor fi elaborate în conformitate cu strategiile naţionale de dezvoltare, cît şi cu Programul de dezvoltare social-economică a raionului Străşeni pentru aceiași perioadă, cu obiective, priorităţi şi mecanisme clar definite;

***coordonarea*** - toate activităţile, măsurile, programele şi proiectele, menite să susţină dezvoltarea învăţămîntului la nivel local, vor fi concordate la nivelul instanţelor ierarhic superioare;

***parteneriatul***– cooperarea Organului local de specialitate în domeniul învăţămîntului (Direcţia învăţămînt) cu autorităţile publice locale de ambele nivele, societăţii civilă în activitatea de planificare, elaborare şi realizare a programelor, activităţilor de susţinere a dezvoltării învăţămîntului raional;

***transparenţa*** – claritatea în procesele alocării, distribuirii şi utilizării mijloacelor şi resurselor, menite să realizeze strategiile, programele şi proiectele de dezvoltare raională în toate domeniile educaţionale.

**II. BAZA CONCEPTUALĂ**

Ca  temei  pentru  elaborarea  prezentului  program  au   servit   cadrul  legislativ,  normativ  al  politicilor educaţionale în  vigoare:

* Codul Educaţiei al Republicii Moldova nr.152 din 17 aprilie 2014;
* Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr.944din 14 noiembrie 2014 „Educaţia-2020”
* Strategia   de  dezvoltare   a   raionului
* Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administraţia publică locală";
* Legea Republicii Moldova privind transparenta in procesul decizional nr. 239-XVI din 13.11.2008.
* Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.434 din 23 iulie 1996 „Pentru aprobarea Instrucţiunii cu privire la evidenţa copiilor şi adolescenţilor cu vîrste între 5 şi 16 ani";
* Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 527 din 23 august 1993 „Cu privire la crearea fondului învăţămîntului general şi asigurării sociale a elevilor”
* Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 198 din 16 aprilie 1993 „Cu privire la protecţia copiilor şi familiilor socialmente vulnerabile”;
* Instrucţiunea cu privire la evidenţa copiilor şi adolescenţilor cu vîrste între 5 şi 16 ani;
* Convenţia ONU „Cu privire la drepturile copiilor".
* Planul Naţional „Educaţie pentru Toţi – Iniţiativă de Acţiune Rapidă”
* Planul naţional de acţiuni pentru implementarea reformei structurale în educaţie aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr 484 din 5 iulie 2011
* Planul de acţiuni pentru realizarea Strategiei naţionale de prevenire şi combatere a corupţiei în învăţămînt
* Hotărîrea Guvernului RM nr.523 din 11 iulie 2011 cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a educaţiei incluzive în Republica Moldova pentru anii 2011-2020 etc.
* Legii nr.169 din 09.07.2010 pentru aprobarea Strategiei de incluziune socială a persoanelor cu dezabilități (2010 – 2013)
* Strategiei naţionale şi Planului de acţiuni privind reforma sistemului rezidenţial de îngrijire a copilului pe anii 2007-2012, aprobate prin Hotărîrea Guvernuluinr.784 din 9 iulie 2007
* Hotărîrea Guvernului RM Nr. 868 din 08.10.2014 privind finanţarea în bază de cost standard per elev a instituţiilor de învăţămînt primar şi secundar general din subordinea autorităţilor publice locale de nivelul al doilea. Regulamentul-tip al instituției de învățămînt secundar general (școală primară, gimnaziu);
* Regulamentul de organizare şi funcţionare a liceelor.
* Regulamentul cu privire la admiterea în învățămîntul liceal, aprobat prin ordinul ME nr.680 din 04 iulie 2013.
* Regulamentul de admitere în învăţămîntul liceal, aprobat prin ordinul ME nr.802 din 11 iulie 2014.
* Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățămîntul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate
* Codul Muncii al Republicii Moldova (Cod nr. 154 din 28.03.2003) Lege referitor la unele modificări în Codul Muncii :art. 301, alin 1 si la Legea Învăţământului(Legea nr.91 din 26 aprilie 2012)
* Ordine ale Ministrului Educaţiei al Republicii Moldova
* Deciziile Consiliului raional

**MISIUNEA DIRECŢIEI ÎNVĂŢĂMÎNT**: ***Direcţia învăţămînt realizează conexiunea dintre organele centrale şi instituţiile de învăţămînt preuniversitar în procersul de susţinere şi implementare a politicilor educaţionale de stat, asigură standardele de eficienţă a învăţării în reţeaua şcolară prin valorizarea calităţii resurselor umane şi prin potenţarea succesului educaţional al elevilor şi transformarea acestuia în succes social.***

**VIZIUNEA DIRECŢIEI ÎNVĂŢĂMÎNT**: ***Optimizarea reţelei şcolare se va realiza doar ca relevanţă pentru elevi. Pînă în anul 2020 toate instituţiile de învăţămînt, de orice tip, vor fi asigurate cu desurse umane înalt competitive, capabile să funcţioneze eficient în societatea actuală, prin transpunere la nivel local a politicilor de stat pentru educaţie.***

**III. ANALIZA SITUAŢIEI ACTUALE: ACCES, RELEVANŢĂ, CALITATE**

**3.1 Pașaportul învăţămîntului**

Raionul Străşeni se află în centrul Moldovei, la 23 km depărtare de oraşul Chişinău, capitala Republicii Moldova.

Teritoriul raionului se întinde pe o suprafaţă de 72,9 mii ha, din care 27,4 mii ha sunt terenuri agricole, inclusiv 18,9 mii ha - terenuri arabile, 3,3 mii ha – păşuni, 0,4 mii ha – pârloagă; 11,9 mii ha - plantaţii multianuale, inclusiv 8,3 mii ha – vii, 3,6 mii ha – livezi. Fond forestier bogat, deţinând circa 36,7% din terenurile fondului silvic al ţării, utilizat ca resursă pentru dezvoltarea turismului, recreaţiei şi cinegeticii.

În componenţa raionului Străşeni sunt 27 primării, care includ 39 localităţi.

În raion sunt două oraşe: Străşeni, care include în componenţa primăriei şi satul Făgureni şi Bucovăţ.

Ramurile principale ale economiei raionului sunt agricultura şi industria prelucrătoare. Solul, în majoritate, este de tip cernoziom, fertilitate căruia este una din cele mai joase în Regiunea Centru, nota de bonitate a solului fiind de 55 puncte faţă de media regională - 60 puncte.

Condiţiile climaterice şi de sol favorizează creşterea cerealelor, porumbului, floarea soarelui, legumelor şi cultivarea strugurilor.

Sectorul zootehnic al raionului este suficient de dezvoltat, în special creşterea vitelor şi a păsărilor.

În prezent în raion funcţionează 78 întreprinderi industriale cu volumul mediu al producţiei de aproximativ 3,0 milioane lei per întreprindere, preponderent îndreptate spre prelucrarea producţiei agricole. 17 fabrici de vin, constituie cel mai înalt număr în ţară.

Producţia industrială este concentrată în sectorul vinicol (vinuri, divin) şi în sectorul de panificaţie. În raion există şi 6 întreprinderi ale industriei uşoare (inclusiv industria textilă). Prezenţa resurselor naturale în raion a permis şi dezvoltarea industriei extractive. (pietriş, prundiş, bolovani, silex, pietre pentru cioplit şi blocuri de calcar pentru construcţii)

Pe teritoriul raionului este cel mai mare lac de acumulare – lacul Ghidighici.

Sectorul de servicii în raionul Străşeni este, în mare parte, reprezentat de comerţul cu amănuntul, volumul căruia a crescut continuu până în prezent.

În structura serviciilor cu plată prestate populaţiei, ponderea cea mai mare o deţin serviciile comunale, poşta şi comunicaţiile şi serviciile de alimentaţie publică.

Volumul serviciilor prestate populaţiei este cu 11% mai înalt decât medie pentru regiunea Centru.

Transportul de mărfuri şi pasageri este realizat de întreprinderi individuale şi societăţi cu răspundere limitată.

Populaţia stabilă a raionului Străşeni constituie 91 346 locuitori, dintre care populaţia urbană 21 631 locuitori şi populaţia rurală 69 715 locuitori. Centrul raional – oraşul Străşeni, are o populaţie totală de 21 100 locuitori, dintre care urbană – 20 300 şi rurală - 800 locuitori.

Ponderea populaţiei rurale în raion constituie 76,3 %. Valoarea maximă a densităţii populaţiei este de 25 locuitori/km2. Sporul natural al populaţiei este pozitiv – 2,2 promile.

În sistemul de învăţămînt în raion funcţionează 73 instituţii preşcolare şi preuniversitare şi 3 instituţii complementare: (38 – grădiniţe de copii; 2- şcoli primare-grădiniţă; 19 - gimnazii; 11- licee; 1-şcoală sportivă, 2 – centre de creaţie a copiilor)

**INSTITUŢII DE ÎNVĂŢĂMÎNT**

**73**

**ŞCOLI SPORTIVE 1**

**INSTITUŢII PREŞCOLARE 38**

**CENTRE DE CREAŢIE 2**

**LICEE 11**

**GIMNAZII 19**

**ŞCOLI PRIMARE-GRĂDINIŢĂ 2**

În sistem funcţionează 38 de instituţii de învăţămînt preşcolar cu un contingent de 4209 copii încadraţi în 181 de grupe cu divers regim de activitate.

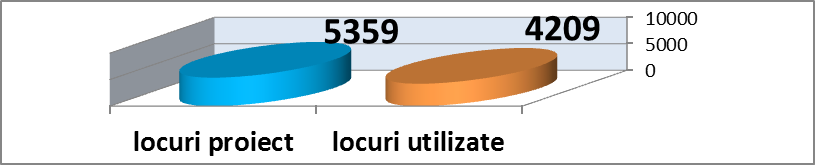
Din 38 instituţii preşcolare – 30 sunt amplasate în clădiri-tip, 8 în clădiri adaptate la condiţiile de realizare a sistemul de învăţămînt preşcolar. Spaţiul rezervat pentru realizarea procesului educaţional se utilizează la 78,5 % din numărul total de locuri disponibile.

**Capacităţi de proiect per utilizare**

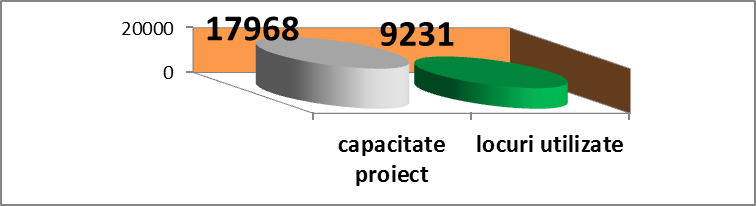
***Indicii de capacitate şi procentul utilizării spaţiului în diapazonul treptelor de şcolaritate:***

***Instituţii preşcolare:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Total** | **5359** | **4209** | **78,5%** |
|  |  | **Capacitate proiect** | **utilizare** | |



***Instituţii şcolare***



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Total** | **17968** | **9231** | **51,3%** |
|  |  | **Capacitate proiect** | **utilizare** | |

**Şcolarizare/instituţionalire**

***I. Analiza contingentului populaţiei instituţiilor educaţionale şcolare, preşcolare şi complementare.***

**a) Rata miscarii naturale a populației în raionul Strășeni 2009 - 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Natalitate** | **Mortalitate** | **Spor natural** | **Nupțialitate**  **(căsătorii)** | **Divorțialitate** | **Mortalitate infantilă** |
| **2009** | **13,3** | **12,7** | **0,6** | **8,6** | **3,4** | **8,3** |
| **2010** | **12,7** | **13,7** | **-1** | **7,9** | **3,7** | **12** |
| **2011** | **13,3** | **11,2** | **2,1** | **8,3** | **2,8** | **18,1** |
| **2012** | **13,8** | **11,6** | **2,2** | **7,7** | **3,1** | **12** |
| **2013** | **12,4** | **10,2** | **2,1** | **7,3** | **3** | **5,1** |
| **2014** | **12,5** | **11,5** | **1** | **7,6** | **3,2** | **13,1** |
| **2015** | **12,2** | **11,1** | **1,1** | **7,8** | **2,9** | **9,6** |
| ***Unitatea de masura: La 1000 locuitori*** | | | | ***# Mortalitatea infantila la 1000 nascuti-vii*** | | |

Indicii sporului natural al populaţiei raionului sunt scăzuţi şi aproximativ constanţi în ultimii 5 ani, fapt care direct influieţează reţeaua şcolară în perspectivă.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **anii** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **Contingent clase/elevi** | **412/9231** | **388/8690** | **402/9048** | **407/9116** | **405/9072** | **386/8646** |
| **Nr.mediu elevi în clasă** | **22,4** | **22,3** | **22,5** | **22,3** | **22,4** | **22,3** |

În perioada ultimilor 5 ani 10 721 de cetăţeni din raionul Străşeni au plecat la muncă peste hotarele republicii pe perioade nedeterminate şi încusiv cu ei 121 copii de vîrstă şcolară.

**b) Contingentul populaţiei şcolare în perioada 2012 - 2015**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Clase/elevi I-IV | Clase/elevi V-IX | Clase/elevi X-XII | Total I-XII |
| 2014-2015 | 165/3861 | 201/4412 | 46/938 | 412/9231 |
| 2013-2014 | 166/3741 | 217/4462 | 59/1109 | 442/9312 |
| 2012-2013 | 181/3780 | 249/4795 | 68/1335 | 498/10000 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **clase primare** | **clase**  **gimnaziale** | **clase liceale** | **total**  **clase I-XII** |
| Nr. de clase | 165 | 201 | 46 | 412 |
| Nr. de elevi | 3861 | 4412 | 938 | 9231 |
| Nr. mediu de elevi pe clasă | 23,4 | 21,9 | 20,4 | 22,4 |
| Nr. de cadre didactice | 176 | 491 | 75 | 742 |

**Constatări:** Numărul de clase şi elevi sunt în descreştere

**Situaţia reţelei şcolare la 01 septembrie 2016**

**Şcolarizarea elevilor cu vîrste 7 – 16 ani**

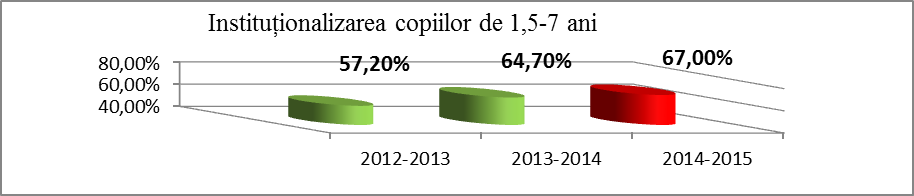
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Elevi învăţ. primar | Elevi învăţ. gimnazial | TOTAL cl. I-IX |
| Nr.de elevi | 3861 | 4412 | 8273 |
| neşcolarizaţi | 0 | 4 | 4 |
| Procentul şcolarizării | 100% | 99.96% | 99,95% |

**Constatări:**

* Accesului copiilor la educaţia de bază este asigurat
* Sporul natural al populaţiei în scădere, micşorarea numărului de copii în instituţiile educaţionale şi clase de elevi.
* Număr redus de copii per cadru didactic
* Optimizarea reţelei şcolare reorganizarea prin lichidare a instituţiilor cu efectiv de copii redus şi deficit bugetar impunător
* Ineficienţa educaţională în clasele simultane
* Imposibilitatea asigurării şcolilor mici cu cadre didactice calificate (tineri specialişti) din motivul numărului redus de ore
* Dezvoltarea reţelei şcolilor de circumscripţie şi asugurarea transportului specializat pentru elevi
* Redicerea numărului de elevi înmatriculaţi în învăţămîntul liceal. Reorganizarea reţelei de licee.
* Număr mare de elevi veniţi-plecaţi
* Asigurarea instruirii la domiciliu a elevilor aflaţi în dificultate
* Existenţa fenomenului absenteism şcolar şi a abandonului

**c) Contingentul populaţiei preşcolare**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Copii în localitate | Grupe/copii instituţionalizaţi |
| 2014-2015 | 6280 | 181/4209 |
| 2013-2014 | 6253 | 157/4011 |
| 2012-2013 | 6200 | 172/3918 |



**d) Contingentul copiilor din instituţiile complementare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | instituţia | Grupe/copii instituţionalizaţi | |
| 2014-2015 | CCTACA (Centrul de creaţie tehnico-aplicativă a copiilor şi adolescenţilor) | 12/180 | |
| CCE ( Centrul de creaţie al elevilor) | 32/453 | |
| Şcoala sportivă | 34/489 |

***II. Analiza nivelului de încadrare în toate unităţile de învăţământ din subordine a cadrelor didactice.***

În instituţiile de învăţămînt preuniversitar (şcoli) din raion activează 742 didactice calificate ,515 personal auxiliar, care contribuie la instruirea şi educaţia a 9231 elevi .

În sistemul preşcolar activează 369 cadre didactice cu studii de specialitate, personalul auxiliar constituie 541, numărul total de copii cu vîrstă preşcolară 6280, din ei instituţionalizaţi în grădiniţele de copii – 4209.

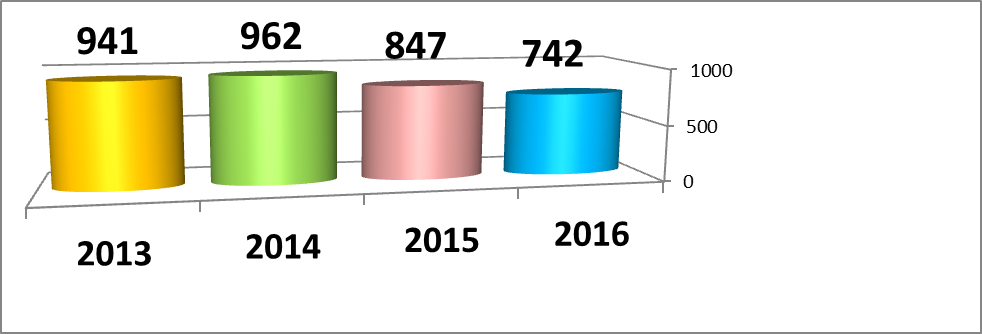
În instituţiile de învăţămînt şcolare 70,86 % din numărul cadrelor pedagogice sunt deţinătoare de grade didactice : (17- grad didactic superior, 66- grad didactic întîi, 481 – grad didactic doi).

În învăţămîntul preşcolar din 369 cadre didactice – 5 sunt deţinătoare a gradului didactic întîi,

159- a gradului didactic doi.( 43,09 % din contingent deţin drade didactice ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Învăţămînt preşcolar | Învăţămînt şcolar | Învăţămînt complementar |
| Fără grad | 210/56,91 % | 232/29,14% | 33/64,70% |
| Cu grad didactic | 159/43,09 % | 564/70,86 % | 18/35,30 % |

**a) Dinamica numărului cadrelor didactice din instituţiile şcolare**



**b) Vîrsta medie a cadrelor didactice-specialisti din raion la disciplina data**

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplina școlară** | **Vîrsta medie a cadrelor didactice specialist din raion la disciplina dată** |
| **limba și literatura română** | **43,47** |
| **limba străină** | **40,99** |
| **limba rusă** | **49,46** |
| **matematică** | **47,61** |
| **biologie** | **47,76** |
| **fizică** | **50,95** |
| **chimie** | **47,48** |
| **informatică** | **38,42** |
| **istoria românilor și universală** | **46,84** |
| **geografie** | **45,67** |
| **educație civică** | **43,35** |
| **educație muzicală** | **50,9** |
| **educație tehnologică** | **50,45** |
| **educație fizică** | **48,95** |

**c) Total contingent cadre pe categorii de vîrste:**

**- cadre manageriale şcolare**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **sub 25 ani** | **25-29 ani** | **30-34 ani** | **35-39 ani** | **40-44 ani** | **45-49 ani** | **50-54 ani** | **55-59 ani** | **60-64 ani** | **65 ani şi peste** |
| **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** |
| **86** | **2** | **3** | **7** | **5** | **12** | **11** | **21** | **13** | **8** | **4** |

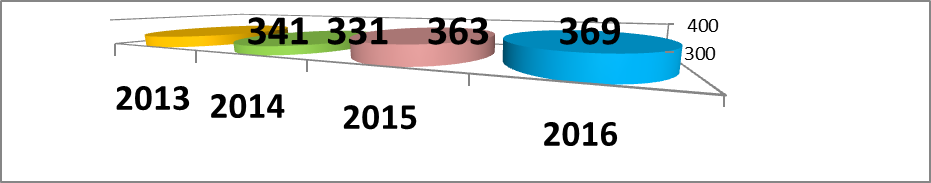
58 cadre mangeriale s-au 67% au vîrste între 45 – 65, 4 conducători depăşesc această limită

**-cadre didactice şcolare**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **sub 25 ani** | **25-29 ani** | **30-34 ani** | **35-39 ani** | **40-44 ani** | **45-49 ani** | **50-54 ani** | **55-59 ani** | **60-64 ani** | **65 ani şi peste** |
| **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** | **Total** |
| **656** | **37** | **51** | **76** | **65** | **69** | **79** | **89** | **82** | **62** | **46** |

58 cadre didactice s-au 54 % au vîrste între 45 – 65, 46 cadre depăşesc limita de 65 ani.

**d) Dinamica numărului cadrelor didactice din instituţiile preşcolare**

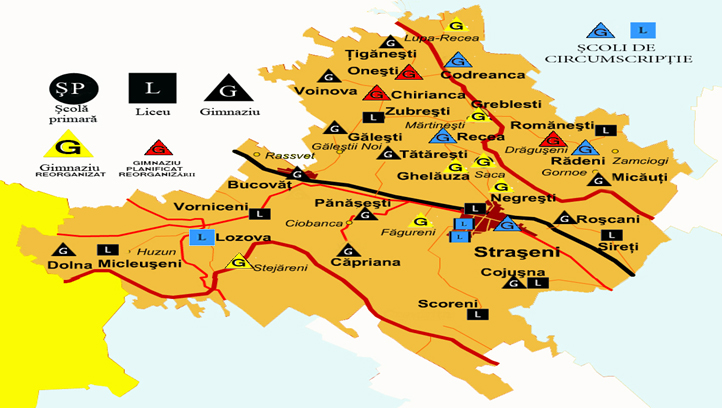


|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Total** | ***Personalul didactic preşcolar pe grupe de vîrstă*** | | | | | | | | | |
| **pînă la 25** | **25-29** | **30-34** | **35-39** | **40-44** | **45-49** | **50-54** | **55-59** | **60-64** | **65 și peste** |
| **A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **Personal de conducere** | **38** | **2** | **1** | **2** | **1** | **5** | **11** | **7** | **5** | **3** | **1** |
| **Personal didactic** | **331** | **25** | **35** | **41** | **34** | **38** | **47** | **47** | **43** | **19** | **2** |

Constatări:

* Existenţa fenomenului de migraţie a cadrelor didactice şi de abandonare a sistemului
* Activitatea prin cumul în şcolile mici nu asigură calitatea instruirii
* Numărul redus de debutanţi în activitatea didactica
* Existenţa disciplinelor şcolare citite de pedagogi de altă disciplină
* Vîrsta medie a cadrelor didactice la disciplinele şcolare 40 -50ani
* Nivel scăzut al prestigiului profesiilor pedagogice
* Nivel de trai mediocru şi salarii mici
* Posibilităţi reduse de crestere pe scara ierarhică

**TIPOLOGIA ŞI REPARTIȚIA SPAŢIALĂ A INSTITUŢIILOR DE ÎNVĂŢĂMÎNT STRASENI**



**3.2 Analiza factorilor şi tendinţelor externe: economici, politici, sociali,**

**demografici, tehnologici, ecologici (analiza PESTE)**

* + **Factori politici**:
* descentralizarea structurilor de decizie
* distribuţia puterii între partidele politice la nivelul local
* prezenţa în organele APL a unor cadre didactice în funcţia de consilieri
* prezenţa în Consiliul de Administraţie al instituţiilor de învăţămînt a reprezentanților APL şi a părinţilor.
* tendinţa politica de coeziune şi integrare europeană
  + **Factori economici**:
* nivel satisfăcător al potenţialului economic al raionului.
* dezvoltare preponderent agricolă şi comercială
* insuficienţa resurselor financiare alocate învăţământului
* nivelul slab al venitului populaţiei
* agenții economici nu sunt suficient de receptivi la necesităţile învăţământului
* lipsa unei legislaţii motivaţionale pentru agenții economici astfel încât sponsorizările pentru învăţămînt să fie mai facile
* politica de finanţare pe baza de proiecte şi programe externe.
  + **Factori sociali**:
* număr mare de populaţie aflate în şomaj
* nivel de asigurare materială şi trai scăzut a unor categorii sociale
* migraţia temporară a părinţilor la muncă în străinătate
* număr mare de copii rămaşi în supravegherea rudelor, vecinilor cu iresponsabilitate faţă de educaţia copiilor.
* Impactul negativ al unor programe/ştiri din mass-media asupra copiilor şi adolescenţilor.
* educaţia nu este văzută ca un mijloc de promovare socială şi economică
* serviciile de asistenţa socială insuficiente
* oportunitatea unei oferte extinse pe piaţa muncii în contextul dezvoltării europene
* situaţie demografică în descreştere preponderent în mediul rural
  + **Factori tehnologici**:
* globalizarea
* toate instituţiile de învăţămînt şcolare dispun de săli de calculatoare şi conexiune internet
* 56 % din grădiniţele de copii sunt conectate la internet
* investiţii de capital străin pentru modernizarea tehnologiilor
* pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăţi financiare
* sistemul educaţional nu presupune dezvoltarea serviciilor de educare a adulţilor pe domenii de activitate.
* acces a populaţiei la televiziunea prin cablu/digitală cu programe educaţionale
* utilizarea tehnologiei informaţiei în scopul dezvoltării relaţiilor interinstituţionale
* **Factori ecologici**
* calitatea redusă a apei potabile
* lipsa sistemelor de canalizare şi apeducte în multe localităţi
* grad înalt de împădurire a teritoriului raionului
* lipsa întreprinderilor chimice şi a întreprinderilor cu evacuări nocive

**3.3 Analiza factorilor, contextelor şi tendinţelor în cadrul educațional**

**(Analiza SWOT)**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Implementarea noii formule de finanţare şi gestionare eficientă a finanţelor * Ameliorarea condiţiilor de funcţionalitate prin implementarea unor proiecte educaţionale în instituţiile de învăţămînt din raion. * Bune practici de implementare a curriculei disciplinare. Colective profesorale cu experienţă bogată în domeniu. * Promovarea educaţiei incluzive prin crearea Centrelor de resurse şi Serviciului de asistenţă psihopedagogică * Promovarea unui management al calităţii în instituţiile din subordine * Stimularea, încurajarea şi promovarea performanţelor şcolare la nivel instituţional şi raional * Extinderea serviciilor educaţionale extracurriculare * Personal didactic calificat titular sau suplinitor într-un număr mare, cu gradele didactice II, I şi superior ( 60 % din numărul total cadre). * Interesul sporit al cadre didactice de a se încadra în cursuri de formare pentru dobândirea competenţelor de utilizare a tehnologiei informaţiei în activitatea didactică. * Existenţa unor unităţi şcolare remarcabile şi cu tradiţii constituind un potenţial atractiv pentru elevi şi părinţi. * Competenţele ştiinţifice, metodice şi psihopedagogice ale majorităţii cadrelor didactice reprezentând suportul obţinerii performanţei. * Valorificarea în procesul educaţional a activităţilor didactico-metodice de formare şi perfecţionare. * Implicarea elevilor în proiectele şi programele asumate de şcoală cu caracter educativ şi extraşcolar * Existenţa poştei electronice în toate instituțiile de învăţămînt şcolare * Număr mare de TIC în unităţile de învăţământ. * Număr mare de proiecte comunitare şi parteneriate educaţionale. * Performanţe obţinute de elevi la olimpiade, competiţii naţionale şi internaţionale în diverse domenii. * Rezultate bune obţinute la examenele de absolvire * Promovarea alternativelor în sistemul de învăţămînt raional | * Numărul sporit de cadre didactice nespecialiste la disciplinele şcolare în instituţiile rurale mici. * Imposibilitatea încadrării tinerilor specialişti în instituțiile mici cu un număr redus de ore la discipline. * Fluctuaţia personalului didactic din mediul rural. * Existenţa unor instituţii şcolare cu promovabilitate scăzută la examenele de absolvire. * Existenţa unor instituţii cu probleme serioase privind absenteismul şcolar. * Lipsa de experienţă a unor manageri şcolari în derularea activităţi manageriale. * Lipsa abilităţilor de rezolvare a conflictelor de către unii conducători. Numărul impunător de petiţii. * Evaluarea insuficientă şi formală a cadrelor didactice. Lipsa obiectivităţii în acordarea calificativelor. * Disensiuni în sistemul de notare şcolară. * Numărul mare de copii cu note mici la disciplinele şcolare * Eficienţa redusă a şedinţelor Consiliilor profesorale şi deciziilor luate. * Activitate insuficientă a Consiliilor Metodice şi catedrelor disciplinare instituţionale * Participarea insuficientă a părinţilor în activităţile iniţiate de şcoală. Parteneriat şi colaborare redusă. * Necorespunderea bazei didactico-materiale, tehnice şi didactice cu cerinţele educaţionale moderne * Conservatorismul şi nivelul insuficient de pregătire al unor cadrelor didactice. * Informaţiile propuse învăţării uneori nu sunt relevante din punctul de vedere al interesului elevilor şi necesităţilor de perspectivă ale pieţii muncii. * Programele şcolare şi metodele de evaluare continuă să fie încărcate cu informaţii ce trebuie doar reproduse de către copil, în detrimentul activităţilor de dezvoltare a capacităţilor, structurării atitudinilor şi valorilor necesare educaţiei. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Implicarea Consiliului Raional în susţinerea şi rezolvarea problemelor ce ţin de dezvoltarea invăţămîntului în raion. * Susţinerea şi încurajarea cadrelor didactice tinere. * Existenţa programelor de formare continuă la nivel local, raional şi naţional. * Stagii, seminare organizate de ME al RM pentru monitorizarea eficientă a implementării curriculumului modernizat şi a standardelor de eficienţă a învăţării. * Instruire în formarea bugetelor şcolare în bază de formula. * Posibilităţi de implementare a unor proiecte comunitare naţionale şi internaţionale, susţinute de donatorii externi. * Amplificarea tendinţelor de participare mai efectivă a societăţii civile în soluţionarea problemelor educaţionale. * Implicarea factorilor de decizie în obţinerea autorizaţiei de funcţionare a unităţilor de învăţământ. * Colaborarea cu Poliţia, Direcţia de Sănătate Publică, Agenţia raională de Ocupare a Forţei de Muncă, primăriile, mass-media în soluţionarea problemelor şi promovării performanţelor din învăţămînt * Sprijinirea elevilor dotaţi | * Situaţia economică dificilă, existenţa unei oferte tot mai scăzute pentru piaţa muncii. * Implicarea insuficientă a societăţii în soluţionarea problemelor cu care se confruntă sistemul educaţional . * Scăderea motivaţiei învăţării la elevi. * Lichidarea/reorganizarea unor instituţii şcolare; * Diminuarea interesului/capacităţii familiei de a susţine pregătirea şcolară a copilului şi de ai monitoriza timpul liber. * Tendinţa de scădere a interesului populaţiei faţă de actul educaţional şi de cultură, precum şi implicarea scăzută a părinţilor în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor şcolii. * Dispariţia învăţământului liceal în unele instituţii rurale * Disproporţia dintre volumul materiilor ce trebuie studiate şi duratele de timp alocate predării-învăţării, fapt ce duce la suprasolicitarea copiilor, în special a celor ce întâmpină * dificultăţi la studierea anumitor discipline. * Oportunităţi limitate pentru elevi şi părinţi de a alege disciplinele de studiu, a conţinuturilor * acestora, a formelor respective de evaluare. |

**IV. Priorităţile dezvoltării invăţămîntului în raion pentru anii 2016-2020**

* Realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient şi relevant. Democratizarea şi umanizarea procesului educaţional bazat pe valorile generale umane şi naţionale.
* Realizarea demersurilor în vederea alocării resurselor financiare necesare aplicării politicilor educaţionale de Stat în instituţiile de învăţămînt din raionul Străşeni.
* Crearea condiţiilor optime pentru asigurarea dezvoltării şi eficientizării învăţămîntului în raion în contextul reformei curriculare şi promovării şcolii prietenoase copilului.
* Asigurarea educaţiei timpurii în unităţile de învăţământ preuniversitar din raion
* Optimizarea în continuare reţelei şcolare în conformitate cu Planul naţional de acţiuni pentru implementarea reformei structurale în educaţie şi în corespundere cu perspectivele demografice şi dezvoltării social-economice a localităţilor din raion şi asigurarea accesului copiilor la o educaţie mai bună şi de calitate.
* Dezvoltarea bazei tehnico-materială şi financiară a şcolilor de circumscripţie.
* Realizarea şi monitorizarea în continuare a curriculum-ului şcolar bazat pe competenţe
* Evaluarea şi popularizarea performanţelor şcolare şi extraşcolare
* Monitorizarea aplicării sistemului legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea şi predictibilitatea sistemului de învăţământ, precum şi garantarea egalităţii de şanse la accesul la educaţie. Corelarea curriculumului general cu posibilitățile copilului cu cerințe educaționale speciale (CES), din perspectiva procesului de incluziune şcolară şi socială a acestora.
* Asigurarea calităţii procesului formării continui a cadrelor didactice şi manageriale orientat spre performantă şi rezultativitate, a extinderii specializării şi perfecţionării. Stimularea inovaţiilor proprii în învăţămînt. Promovarea experienței avansate din unitățile educaționale stimulatoare de idei, bune practici de activitate pedagogică.
* Crearea unor condiţii favorabile pentru dezvoltarea şi realizarea maximă a potenţialului intelectual şi creativ al cadrelor didactice orientate spre rezultate de performanţă, progres şi eficienţă şcolară.
* Direcţionarea cadrelor didactice spre cursurile de reconversie profesională în vederea acoperirii necesarului de cadre pentru disciplinele
* Extinderea şi ameliorarea permanentă a comunicaţiilor electronice, implementarea Soft-urilor educaţionale în scopul asigurării unui învăţămînt de calitate.
* Sensibilizarea şi atragerea partenerilor educaționali din comunitățile locale, parteneri din republică şi internaţionali în soluționarea problemelor instituţiilor educaţionale.
* Asigurarea siguranţei elevilor în incinta unităţii şcolare

**V. OBIECTIVELE STRATEGICE ŞI DE REFERINŢĂ**

**ale dezvoltării învăţămîntului pentru anii 2016 – 2020**

**I. Asigurarea şi promovarea unui management educaţional democratic orientat spre schimbare.**

* Asigurarea condiţiilor şi monitorizarea aplicării la nivel raional şi local a documentelor de stat ce ţin de domeniul conducerii inovative în instituţiile educaţionale.
* Respectarea principiului de transparenţă, echitate şi profesionalism în exercitarea competenţelor de serviciu.
* Implicarea eficientă a tuturor managerilor şcolari în exercitarea atribuţiilor manageriale şi administrare eficientă a şcolii asigurînd tendinţe de dezvoltare instituțională
* Formarea continuă şi promovarea unui management educaţional de calitate,respectînd principiile de conducere participativă,organizare şi programare raţională, conducerii dinamice şi inovării permanente.
* Asigurarea transparenţei în procesul decizional în cadrul şedinţelor Consiliului Consultativ şi de Administraţie.
* Implicarea cadrelor didactice în dirijarea procesul decizional prin participare activă la dezbaterile în cadrul Consiliilor profesorale.
* Promovarea interesului de creştere profesională prin grade didactice şi manageriale.
* Organizarea activităţilor de cercetare didactică în cadrul Centrului Metodic şi asigurarea unei asistenţe metodice relevante la nivel local.
* Promovarea experienţei manageriale în problema dezvoltării organizaţionale a instituţiei

**II. Realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient şi relevant.**

* Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate. Formarea personalităţii în raport cu potenţialul acesteia.
* Asigurarea serviciilor de consiliere şi orientare şcolară, profesională şi de asistenţă psihopedagogică.
* Identificarea şi soluţionarea problemelor sistemului educaţional preşcolar. Asigurarea relevanţei educaţiei timpurii.
* Combaterea şi preîntîmpinarea violenţei in şcoală, familie şi in mediul social.
* Asigurarea educaţiei complementare (educaţie pentru sănătate, cultură, cultură civică, antreprenorială şi tehnologică, artistică, sport etc. ).
* Prevenirea şi combaterea marginalizării şi a excluziunii sociale prin cuprinderea în şcoală a tuturor copiilor cu dezabilități/ cerinţe educaţionale speciale/ şi din grupuri vulnerabile.
* Asigurarea accesului în domeniul învăţământului şi educaţiei pentru minorităţile naţionale şi confesiuni religioase.
* Asigurarea evaluării tuturor elevilor din învăţământul preuniversitar în conformitate cu noile reglementări.

**III. Monitorizarea aplicării sistemului legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea şi predictibilitatea sistemului de învăţământ, precum şi garantarea egalităţii de şanse la accesul la educaţie de calitate.**

* Optimizarea şi reorganizarea reţelei şcolare asigurînd dreptul tuturor copiilor la o educaţie mai bună
* Fundamentarea şi implementarea planului raional de reabilitare şi dotare a instituțiilor de învăţămînt în parteneriat cu administraţiile publice locale, sprijinirea demersului local pentru renovarea curentă şi capitală a edificiilor, construirea de grădiniţe noi pentru cuprinderea copiilor de 3 - 6 ani.
* Acţiuni pentru organizarea claselor pregătitoare în învăţămîntul preşcolar.
* Cuprinderea copiilor cu învățămîntul general obligatoriu, prevenirea și diminuarea abandonului şi absenteismului școlar.
* Organizarea şi asigurarea funcţionării grupelor cu regim prelungit.
* Organizarea transportării în securitate a copiilor la şcolile de circumscripţie.
* Consolidarea competenţelor de proiectare curriculară. Promovarea curriculumului la decizia şcolii (CDŞ) şi abilitarea cadrelor didactice în proiectarea CDŞ
* Formarea competenţelor de a răspunde la provocările societăţii.
* Reintegrarea socioeducaţională a copiilor aflaţi în instituţiile de tip rezidenţial

**IV. Asigurarea evaluării şi monitorizarea calităţii educaţiei, controlului şi îndrumării in instituţiile de învățămînt**

* Organizarea inspecţiei şcolare conform RODIS ( Regulamentului de organizare şi desfăşurare a inspecţiei şcolare ) elaborat de Ministerul Educaţiei.
* Evaluarea cadrului didactic în contextul exigenţelor timpului. Eficientizarea controalelor interne realizate şi asistenţelor didactice.
* Evaluarea calităţii pregătirii copiilor preşcolari către debutul şcolar.
* Monitorizarea şi evaluarea calităţii implementării standardelor de eficienţă a învăţării in toate treptele de şcolaritate.
* Corectitudinea evaluării rezultatelor şcolare; Analiza, comentarea şi aprecierea rezultatelor.
* Elaborarea şi administrarea testelor de evaluare în instituţiile de învăţământ.
* Corectitudinea organizării controlului intern în instituţiile preuniversitare.
* Monitorizarea realizării curriculei modernizate pentru învăţământul, primar şi secundar general în concordanţă cu Ghidurile de implementare şi Standardele educaţionale de eficienţă a învăţării.
* Raportarea curriculumului la tendinţele moderne şi la finalităţile de perspectivă ale dezvoltării
* învăţământului.
* Evaluarea valorificarii potenţialului creativ al elevilor prin intermediul activităţilor extradidactice
* Evaluarea aplicării exigente a notării în cadrul lecţiilor
* Ridicarea nivelului de promovabilitate în clasele de gimnaziu şi liceu.

**V. Asigurarea relevanţei studiilor pentru viaţă, cetăţenie activă şi succes în carieră**

**1.Asigurarea relevanţei educaţiei timpurii**

* Abilitarea cadrelor didactice preşcolare pentru aplicarea eficientă şi corectă a standardelor de dezvoltare a copilului de la naştere pînă la 7 ani
* Promovarea programelor de educaţie preşcolară capabile să satisfacă necesităţile cognitive,afective, sociale şi fizice ale tuturor copiilor
* Evaluarea impactului curriculumului preșcolar, implementarea instrumentelor de evaluare a gradului de pregătire pentru şcoală

**2.Asigurarea relevanţei studiilor în învăţămîntul primar şi secundar genera**l

* Formarea competenţelor necesare pentru viaţă
* Orientarea și ghidarea în cariera profesională a elevilor din învățămîntul general
* Dotarea instituţiilor de învăţămînt cu echipamente moderne ce ar spori cunoaşterea
* Promovarea învăţămîntului opţional complementar

**VI. Orientarea educaţiei permanente în vederea obţinerii unor calificări noi, a extinderii specializării şi perfecţionării resurselor umane.**

* Asigurarea condiţiilor şi posibilităţilor de formare continuă a personalului didactic preuniversitar.
* Asigurarea cu cadre didactice calificate toate nivelurile sistemului educaţional
* Respectarea legislaţiei muncii şi altor acte normative în vigoare cu privire la susţinerea tinerilor specialişti, atragerea şi menţinerea cadrelor performante în sistem.
* Promovarea prestigiului profesiei de cadru didactic. Promovarea imaginii şi a statutului social al pedagogului.
* Evaluarea performanţelor cadrelor didactice, promovarea acestora în cadrul concursurilor raionale şi republicane;
* Promovarea cadrelor didactice performante, corectitudinea aplicării actelor normative cu privire la ocuparea funcţiilor vacante de conducător al instituţiei educaţionale.

**VII. Promovarea educaţiei incluzive şi dezvoltarea alterativelor educaţionale. Prestarea serviciilor educaţionale prin SAP.**

* Creşterea participării tuturor elevilor la educație şi, totodată, reducerea numărului celor excluşi din cultura, curricula şi valorile comunității promovate prin şcoala generală
* Promovarea politicilor şi a practicilor incluzive din instituţii, astfel încât ele să răspundă şi să fie aplicate diversității elevilor din localitate.
* Reducerea barierelor în învățare şi participare pentru toți elevii, nu doar pentru cei cu
* dezabilități sau cei etichetați ca având „nevoi educaționale speciale”.
* Înțelegerea diferențelor dintre elevi ca resursă pentru procesul de învățare, nu ca o problemă
* ce trebuie depăşită.
* Recunoaşterea dreptului elevilor la educație în propria lor localitate.
* Evoluția gradului de incluziune în şcoli, atât în privința personalului, cât şi în privința elevilor.
* Recunoaşterea faptului că incluziunea în educație este un aspect al incluziunii în societate**.** Respectarea actelor normative cu privire la incluziunea şcolară;
* Monitorizarea activităţii SAP, Centrelor de resurse create din 17 instituţii educaţionale şi cadrelor didactice de sprijin.
* Organizarea şi monitorizarea activităţi Comisiilor multidisciplinare intraşcolare.

**VIII. Dezvoltarea şi extinderea învăţămîntului prin parteneriat şi relaţii comunitare**

* Sensibilizarea şi atragerea partenerilor educaționali din comunitățile locale în soluționarea problemelor instituţiilor educaţionale.
* Menţinerea şi dezvoltarea relaţiilor de parteneriat cu mediul asociativ (organizaţii neguvernamentale, organisme de drept public şi/sau privat).Atragerea de sponsorizări,finanţări şi donaţii.
* Atragerea proiectelor parteneriale de ajutorare şi renovare a instituţiilor de învăţămînt.
* Asigurarea transparenţei şi comportamentului comunicativ eficient în relaţia cu partenerii educaţionali.
* Informarea periodică a autorităţilor publice locale referitor la problemele sistemului educaţional.
* Informarea periodică a Consiliului raional despre activitatea Direcţiei învăţămînt şi starea lucrurilor în sistemul educaţional.
* Organizarea de evenimente socio-culturale, artistice şi de tineret.
* Menţinerea şi dezvoltarea relaţiilor de parteneriat cu mass-media

**IX. Crearea şi extinderea posibilităţilor de manifestare a creativităţii copiilor.**

* Promovarea valorilor culturale, a tradiţiilor neamului, prin activităţile extraşcolare desfăşurate în cadrul raionului şi în instituţii.
* Promovarea elevilor cu aptitudini speciale prin intermediul concursurilor şcolare;
* Valorificarea potenţialului creativ al elevilor;
* Încurajarea şi stimularea spiritului de inițiativă şi creativitate al elevilor dotaţi.
* Dezvoltarea la copii a încrederii în forţele proprii atît în cadrul orelor cît şi în cel al activităţilor educative, alte activităţi organizate în timpul liber al lor cu caracter inedit, creativ.
* Promovarea succesului în activități de orice gen.
* Selectarea şi angajarea în sistem al cadrelor didactice cu spirit de iniţiativă şi creator, capabil şi competent în conţinuturi utile pentru elevi în afara curricula.( design, artizanat, pictură,muzica, sport, etc.)

**VI. Acţiuni propuse pentru atingerea obiectivelor strategice şi de referinţă ale direcției învățămînt pentru anii 2016 – 2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Componenta: Resurse*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***nr*** | ***Obiective specifice*** | | ***Activităţi/acţiuni*** | | | | | | | ***Termeni de realizare*** | | ***Indicatori de performanţă*** | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | | | | | | 4 | | 5 | | | | | |
| **Subcomponenta: resurse umane (cadre didactice)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Asigurarea şi promovarea unui management educaţional democratic orientat spre schimbare | Studierea activităţii didactice şi deontologice, selectarea a 75 cadre didactice în viitoarea funcţie de manager şcolar, preşcolar, extraşcolar.  Sporirea exigenţelor comisiilor de concurs pentru ocuparea funcţiilor vacante de directori ai instituţiilor de învăţămînt  Organizarea concursurilor pentru ocuparea funcţiilor vacante 100% in toate instituţiile la expirarea termenilor legali.  2016 – 34 concursuri  2017 – 11  2018 – 8  2019 - 6  2020 - 14 | | | | | | | 2016-2020 | | Crearea bazei de date privind rezerva cadrelor de conducere în instittuţiile de învăţămînt  Numărul de cadre manageriale încadrate in funcţii prin concurs  Numărul de persoane  selectate  Numărul de funcţii manageriale şi instituţii în care se va desfăşura concursuri la ocuparea funcţiilor vacante manageriale în conformitate cu legislaţia în vigoare | | | | | |
| 2. | | Asigurarea instituţiilor de învăţămînt cu cadre didactice calificate | Pronosticul necesarului de cadre didactice şi asigurarea la 90% a instituţiilor de învăţămînt cu specialişti calificaţi în mediul rural | | | | | | | 2016-2020 | | Ofertele locurilor de muncă vacante  Numărul de cadre didactice calificate angajate | | | | | |
| Angajarea 100 % a cadrelor tinere solicitate şi susţinerea lor materială şi financiară.  Conlucrarea cu APL privind asigurarea condiţiilor şi menţinerii a 61 tineri specialişti (14 gimnazii/licee şi 16 grădiniţe) în localităţile în care se planifică angajarea lor în muncă | | | | | | | 2016-2020 | | Cota tinerilor specialişti ce s-au prezentat la locul de muncă conform repartizării  Procentul acoperirii deficitului de cadre  Numărul de practici bune de susţinere a tinerilor pedagogi | | | | | |
| Direcţionarea a 46 cadre didactice spre cursurile de reconversie profesională în vederea acoperirii necesarului de cadre pentru disciplinele şcolare din 17 instituţii | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de cadre didactice recalificate  Procentul acoperirii disciplinelor şcolare cu cadre de specialitate | | | | | |
| 3 | | Asigurarea calităţii procesului formării continuie a cadrelor didactice şi manageriale orientat spre performantă şi rezultativitate, a extinderii speci-alizării şi perfec-ţionării. | Ridicarea profesionalismului cadrelor manageriale, capabile să gestioneze eficient instituţiile de învățămînt și complementare prin organizarea a 20 seminarii de formare raională ( cîte 4 anual) pentru 73 cadre manageriale,  4 deplasări ale managerilor şcolari şi preşcolari în instituţii cu bune practici educaţionale în preluarea experienţei.  Asigurarea formării a cîte 14 cadre manageriale anual la instituţiile republicane abilitate în problemele modernizării învăţămîntului. | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de formări în domeniu  Numărul de manageri şcolari, preşcolari şi din instituţiile complementare formate | | | | | |
| Perfecţionarea cadrelor didactice şi manageriale privind aplicarea tehnologiilor informaţionale şi comunicaţionale în procesul educaţional/managerial, cîte 140 cadre anual (Modulul TIC) | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de cadre didactice capabile să aplice TIC în procesul educaţional  Numărul de cadre manageriale capabile să aplice TIC în procesul managerial  Numărul de cadre didactice formate  Numărul de cadre manageriale formate | | | | | |
| 4 | | Stimularea potenţialului intelectual şi creativ al cadrelor didactice orientat spre rezultate de performanţă, progres şi eficienţă şcolară. | Promovarea experienţei didactice şi manageriale în problema dezvoltării organizaţionale a instituţiei ( 5 manageri şi 20 cadre didactice)  Desfăşurarea concursului „Pedagogul anului” | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de activităţi desfăşurate privind studierea, promovarea şi schimbului de experienţă  Numărul de instituţii cu bune practici manageriale  Numărul de cadre didactice cu experienţă avansată | | | | | |
| 5 | | Perfecţionarea învăţătorilor privind evaluarea criterială, prin descriptori a rezultatelor învăţării | Asigurarea formării a 176 învăţători şi conducători în aplicarea metodologiei de evaluare a copiilor prin descriptori în invăţămîntul primar | | | | | | | 2016-2019 | | Numărul de cadre didactice formate  Numărul de cadre manageriale formate  Numărul de specialişti din Direcţia învăţămînt formaţi  Numărul de evaluări privind aplicarea metodologiei de evaluare a copiilor prin descriptori în invăţămîntul primar | | | | | |
| 6 | | Organizarea învăţămîntului pentru copiii şi elevii cu cerinţe educaţionale speciale | Formarea profesională continuă calificată a cadrelor didactice în domeniul psihopedago  giei speciale şi a asistenţei sociale, conform planului perspectiv 2015-2020 al SAP | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul cadrelor didactice beneficiare  Numărul cadrelor didactice formate | | | | | |
| Formarea profesională continuă a cadrelor didactice de sprijin în problematica incluziunii copiilor şi elevilor cu cerinţe educaţionale speciale, conform planului perspectiv 2015-2020 al SAP | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de copii cu CES  Numărul de instituţii beneficiare  Numărul total de cadre de sprijin  Numărul de cadre de sprijin formate | | | | | |
| 7 | | Orientarea educaţiei permanente în obţinerea de calificări noi, a extinderii specializării şi perfecţionării resurselor umane | Planificarea, organizarea şi monitorizarea procesului de formare continuă/recalificare şi profesionalizare a cadrelor didactice şi manageriale ( în dependenţă de Politicile educaţionale de stat şi documentele legislative emise)  Implicarea formatorilor locali, raionali, republicani în formarea profesională şi recalificarea cadrelor didactice | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de programe de formare în conformitate cu Conceptul de formare continuă a cadrelor didactice în Republica Moldova  Numărul de cadre didactice, care au urmat formarea profesională continuă şi recalificare  Ponderea cadrelor didactice certificate ca formatori locali, raionali, republicani | | | | | |
| Crearea cadrului motivaţional prin obținerea gradelor didactice/manageriale şi responsabilizarea pentru dezvoltarea profesională şi reuşita propriei cariere didactice. | | | | | | | 2016-2020 | | Rata cadrelor didactice deţinătoare de grade didactice  Numărul de cadre didactice atestate  Procese verbale a comisiei raionale de atestare  Numărul de activităţi de monitorizare şi control a procesului de atestare | | | | | |
| 8 | | Promovarea educaţiei incluzive şi dezvoltarea alternativelor educaţionale | Implementarea în continuare a Programului de dezvoltare a educaţiei incluzive în Republica Moldova | | | | | | | 2016-2020 | | Rata de cuprindere în învăţămîntul preşcolar şi general a copiilor cu cerinţe educaţionale speciale;  Numărul de şcoli şi grădiniţe care au elaborat planuri de dezvoltare a instituţiei din perspectiva educaţiei inclusive.  Numărul de instituţii adaptate la necesităţile copiilor cu CES.  Sume financiare alocate pentru asigurarea educaţiei inclusive(bugetare, mijloace  speciale, inclusiv granturi şi sponsorizări, resurse din proiecte investiţionale cu finanţare externă). | | | | | |
| Pregătirea consilierilor educaţionali şi a cadrelor didactice pentru realizarea educaţiei incluzive în instituţiile preuniversitare. | | | | | | | 2016-2016 | | Numărul de consilieri formaţi (părinţi, copii, experţi, reprezentanţi ai societăţii civile)  Numărul de cadre didactice formate  Gradul de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive.  Numărul de acţiuni de sensibilizare a opiniei publice comunitare în vederea promovării educaţiei inclusive.  Numărul de asistenţe specializate (logopedice, tiflopedagogice, kinetoterapeutice, psihologice, psihopedagogice). | | | | | |
| Crearea şi implementarea mecanismelor de monitorizare a educaţiei incluzive şi alternativelor educaţionale. | | | | | | | 2016-2020 | | Rata cadrelor didactice beneficiare  de suporturi educaţionale privind educaţia incluzivă.  Numărul de planuri educaţionale individuale, curricule adaptate, curricule modificate)  Numărul de rapoarte elaborate | | | | | |
| Implementarea acţiunilor de plasare a copiilor din instituţiile rezidenţiale in instituţiile preuniversitare generale | | | | | | | 2016-2016 | | Numărul de copii dezinstituţionalizaţi din învăţămîntul rezidenţial şi integraţi în învăţămîntul general;  Numărul de copii integraţi în familiile biologice/extinse  Numărul de copii în adopţie şi tutelă.  Numărul de instituţii în care s-au încadrat copiii  Suma resurselor financiare alocate în rezultatul mişcării beneficiarilor din instituţiile de tip rezidenţial în instituţiile de învăţămînt general. | | | | | |
| Adaptarea şcolilor pentru educarea copiilor cu cerinţe educaţionale speciale (CES). | | | | | | | 2016-2020 | | Gradul de adaptare a mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale (transport adaptat, drumuri calitative, accesibilitate, blocuri sanitare interne adaptate, mobilier şcolar special)  Numărul de copii cu CES şcolarizaţi  Numărul de copii cu instruire la domiciliu  Numărul de copii cu CES alimentaţi  Numărul de copii cu CES ghidaţi în carieră.  Nivelul de diminuare a excluderii sociale a copiilor în dificultate  Gradul de eficientizare a utilizării resurselor în sistemul educaţional; | | | | | |
| Asigurarea parteneriatului cu factorii decizionali în promovarea educaţiei incluzive | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul parteneriatelor antrenate în dezvoltarea şi promovarea educaţiei inclusive.  Numărul de servicii prestate de actorii sociali | | | | | |
| 9 | | Asigurarea unui mediu nonviolent şi sigur faţă de copii in instituţiile educaţionale | Combaterea violenţei din şcoală, familie şi mediul social. | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de cazuri înregistrate  Numărul de persoane sancţionate  Numărului de elevi cu comportament violent implicaţi în activităţi educaţionale. | | | | | |
| Sensibilizarea cadrelor didactice şi a copiilor privind consecinţele actelor de violenţă prin diverse forme ( concursuri, mese rotunde, seminare, traininguri, „Firul de nisip”, etc.). | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de activităţi desfăşurare  Numărul de persoane implicate | | | | | |
| 10 | | Extinderea serviciilor de educaţie în dezvoltarea timpurie a copilului | Monitorizarea necesităţilor în educaţia timpurie şi preşcolară | | | | | | | 2016-2020 | | Numărului de copii neinstituţionalizaţi  Cauzelor nefrecventării instituţiilor de educaţie preşcolară  Date statistice la nivel de instituţii preşcolare  Factorii dominanţi, identificaţi, care influenţează înrolarea în instituţiile preşcolare. | | | | | |
| Implementarea Programului naţional de dezvoltare a reţelei de instituţii de învăţământ preşcolar şi educaţie timpurie | | | | | | | 2016-2020 | | Numărul de instituţii/grupe preşcolare deschise  Rata de înrolare în educaţia preşcolară a copiilor cu vîrste 3-6 ani  Rata de înrolare în educaţia preşcolară a copiilor cu vîrste 6-7 ani  Cheltuieli medii pentru întreţinerea şi educaţia unui copil în grădiniţă | | | | | |
| ***Subcomponenta: resurse materiale, logistice şi informaţionale*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. | Crearea condiţiilor optime pentru asigurarea dezvoltării şi eficientizării învăţămîntului în raion în contextul reformei curriculare şi promovării şcolii prietenoase copilului. | Alocarea mijloacelor financiare pentru efectuarea reparaţiilor curente şi capitale a instituţiilor de învăţămînt | 2016-2020 | Numărul de instituţii preşcolare şi şcolare reparate  Suma mijloacelor financiare alocate | | Renovarea şi revitalizarea instituţiilor preşcolare din raion | 2016-2020 | Numărul de instituţii preşcolare  renovate/revitalizate | | Modernizarea tehnicii de calcul şi conectarea la internet a instituţiilor de învăţămînt preşcolare şi complementare | 2016-2017 | Numărul de instituţii asigurate şi conectate la internet | | Gestionarea raţională şi eficientă a bugetului instituţiilor de învăţământ | 2016-2020 | Nivel sporit de management financiar la nivel de instituţie  Sporirea nivelului de asigurare didactico-materială a procesului educaţional | | Organizarea odihnei de vară a copiilor în tabere de odihnă locale, raionale şi republicane şi tabere cu sejur de zi:  - Asigurarea funcţionării TO”Stejărel” cu 240 copii în schimb  -Deschiderea TO „Codru” cu capacitatea 120 copii în chimb  - Asugirarea cuprinderii a 30% din contingentul de elevi cu tabere cu sejur de zi  - Majorarea numărului de copii cuprinşi cu odihna în perioada estivală pînă la 45% | 2016-2020 | Numărul de copii beneficiari  Majorarea ratei de înrolare a copiilor în tabere de odihnă locale , raionale şi republicane ;  Numărul de instituţii de  învăţământ ce oferă  servicii de suport  pentru promovarea  unui mod sănătos de  viaţă | | Asigurarea accesului la studii de calitate a tuturor elevilor şi prevenirea abandonului şcolar | 2016-2020 | Numărul de copii şcolarizaţi şi instituţionalizaţi în instituţiile preşcolare;  Numărul de rapoartele întocmite, procese verbale;  Cota copiilor ce abandonează şcoala  Cota copiilor cu număr sporit de absenţe | | Acordarea ajutorului material copiilor din familiile socialmente vulnerabile | 2016-2020 | Numărul de copii beneficiari de ajutoare financiare şi materiale  Numărul de sponsori,donaţii,acte de binefacere  Numărul de copii din familii social vulnerabile asigurați gratuit cu manuale şcolare  Numărul de copii din familii social vulnerabile asigurați cu hrană caldă | | Asigurarea alimentaţiei copiilor din treapta primară în conformitate cu legislaţia în vigoare şi extinderea numărului de elevi alimentaţi în instituţiile din raion . | 2016-2020 | Funcţionalitatea cantinelor şcolare şi îmbunătăţirea calităţii alimentaţiei.  Numărul de elevi beneficiari pe trepte de şcolaritate. | | Reorganizarea instituţiilor de învăţămînt.  prin lichidare:  Şc. primară - grădiniţă Stejareni  Sc. primară - grădiniţă Negreşti  Gimnaziul Drăguşeni  Gimnaziul Oneşti  Gimnaziul Chirianca  Gimnaziul Dolna  Reorganizare din liceu în gimnaziu:  Scoreni  Romaneşti  Zubreşti | 2016  2016  2017  2017  2017  2018  2016  2017  2018 | Numărul instituţiilor lichidate/reorganizate  Număr de elevi transportaţi;  Număr de şcoli de circumscripție;  Nivel sporit de asigurare didactico-materială  Număr suficient de unităţi de transport ;  Transportarea elevilor la şcolile de circumscripţie fără întreruperi  Viaţa şi sănătatea copiilor garantată. | | Asigurarea accesului la educaţie şi instruire de calitate a copiilor din instituţiile reorganizate şi transportarea lor la şcolile de circumscripţie în condiţii de securitate .  2016 – 53 copii  2017- 273 copii  2018- 123 copii | 2016-2020 | Număr de elevi transportaţi;  Număr de şcoli de circumscripție;  Nivel sporit de asigurare didactico-materială  Număr suficient de unităţi de transport ;  Transportarea elevilor la şcolile de circumscripţie fără întreruperi  Viaţa şi sănătatea copiilor garantată. | | 2 | Dotarea instituţiilor de învăţămînt cu materiale curriculare la disciplinele şcolare şi opţionale | Alocarea mijloacelor financiare pentru asigurarea procesului educaţional cu materiale curriculare  (Soft-uri educaţionale, table interactive, inventar tehnologic, instrumentarii, TIC, materiale distributiv-ilustrative şi demonstrative, mulaje, reactive chimice etc.) ( mii lei)  2016- 292,2  2017- 293,4  2018- 293,1  2019- 294,2  2020- 294,5 | 2016-2020 | Sume financiare alocate  Numărul şi diversitatea de procurări  Numărul de instituţii şcolare/preşcolare beneficiare  Numărul de donatori şi sponsorizări | | 3 | Asigurarea succesului şi eficienţei educaţionale prin suporturi didactice şi metodice | Asigurarea didactică a procesului educaţional . | 2016-2020 | Nivelul acoperirii curriculare şi informaţionale în instituţiile de învăţămînt preuniversitar: manuale, ghiduri, materiale didactice,currciculum etc. | | Dotarea bibliotecilor şcolare cu resurse în susținerea procesului educaţional( mii lei)  2016- 429,1  2017- 430,3  2018- 429,9  2019- 431,6  2020- 432,0 | 2016-2020 | Numărul de biblioteci şcolare dotate şi conectate la internet  Numărul colecţiilor de carte  Numărul de serviciilor educaţionale prestate (concursuri, conferinţe, activităţi). | | 4 | Renovarea-modernizarea şi retehnologizarea bazei tehnico-materiale a instituţiilor de învăţămînt | Dezvoltarea şi eficientizarea managementului educaţional în baza tehnologiilor de prelucrare a informaţiei şi comunicaţiilor | 2016-2020 | Numărul de instituţii ce utilizează managementul educaţional în baza tehnologiilor de prelucrare a informaţiei şi comunicaţiilor | | Schimbarea sau modernizarea tehnicii de calcul- 1 460,0 mii lei | 2016-2020 | Numărul de calculatoare utilizate în procesul de predare-învăţare-evaluare | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Componenta: Curriculum*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Monitorizarea realizării curriculei modernizate pentru învăţământul primar şi secundar general în concordanţă cu Ghidurile de implementare şi Standardele educaţionale de eficienţă a învăţării. | | | Analiza documentelor curriculare elaborate de cadrul didactic în scopul stabilirii potenţialului de formare de competenţe prevăzute de curricula şi introducerea modificărilor în proiectarea didactică. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de instituţii educaţionale monitorizate  Numărul de şedinţe ale Consiliilor, secţiilor metodice organizate pentru implementarea curriculei  Numărul de seminare organizate cu cadrele didactice şi manageriale  Numărul de rapoarte întocmite privind implementarea de standarde şi criterii specifice disciplinei.  Numărul de acţiuni manageriale orientate spre realizarea revederilor curriculare | | | | | | |
| Orientarea procesului educaţional şi a demersului didactic la atingerea Standardelor naţionale de eficienţă la fiecare din disciplinele de studii. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de instituţii educaţionale cu bune practici de orientare a procesului educaţional şi a demersului didactic la atingerea Standardelor naţionale de eficienţă la fiecare din disciplinele de studii.  Ponderea implicării părinților în asigurarea şi formarea competenţelor curriculare, inclusiv colaborarea şcoală-comunitate în implementarea curriculumului modernizat; | | | | | | |
| 2 | Asigurării unui proces educaţional de calitate la disciplinele de  studiu în contextul implementării curriculumului modernizat | | | Elaborarea planurilor instituţionale de acţiuni privind implementarea curricula pe discipline şi includerea lor în planul managerial; | | | | 2016-2020 | | | Ponderea instituţiilor cu planuri instituţionale de acţiuni privind implementarea curriculumului modernizat elaborate  Gradul de implicare a  profesorilor în activităţile/acţiunile instituţionale privind implementarea curricula pe discipline; | | | | | | |
| Desfăşurarea controlului intern sistemic al activităţii cadrelor didactice pentru asigurarea unei calităţi optimale procesului de  realizare a curriculumului modernizat; | | | | 2016-2020 | | | Numărul de activităţi evaluate  care vizează implementarea curriculei modernizate la disciplinele şcolare  Ponderea tematicilor Consiliilor  profesorale orientată la problematica implementării curriculumului  Diversitatea controalelor aplicate: frontale, personale, tematice, generalizatoare de clasă, speciale, de specialitate privind implementarea curriculei disciplinare.  Numărul de asistenţe la ore la cadrele didactice,  Numărul de ore publice desfăşurarea ca schimb de experienţă; | | | | | | |
| 3 | Asigurarea proiectării curricula la decizia şcolii | | | Orientarea şi formarea cadrelor didactice şi manageriale în elaborarea curriculei la decizia şcolii, inclusiv şi a curriculei extraşcolare | | | | 2016-2020 | | | Numărul instituţiilor cu practici de proiectare a curricula la decizia şcolii  Numărul de elevi beneficiari  Numărul de curricule elaborate | | | | | | |
| 4 | Asigurarea transparenţei implementării curriculei disciplinare | | | Elaborarea rapoartelor finale al activităţii corpului didactic privind procesul de implementare/realizare a curriculumului modernizat. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de rapoarte elaborate  Numărul de copii cu calificative şcolare f. bune, bune, satisfăcătoare  Numărul de elevi cu performanţe la olimpiade/concursuri locale, raionale, naţionale, internaționale  Ponderea elevilor cu performanţe la examenele de absolvire a treptelor de şcolaritate. | | | | | | |
| 5 | Asigurarea didactico-metodică a procesului educaţional curricular | | | Dotarea bibliotecilor, cabinetele metodice şcolare cu literatură ştiinţifică, materiale didactico-metodice, suplimente specifice disciplinelor( mii lei)  2016- 155,5  2017- 156,0  2018- 155,8  2019- 156,4  2020- 156,6 | | | | 2016-2020 | | | Ponderea asigurării instituţiilor cu curricule, ghiduri metodologice de implementare a curriculumului modernizat pe trepte de şcolarizare. Numărul de biblioteci asigurate optim cu literatura ştiinţifică, de specialitate, metodică.  Numărul de cabinetele metodice funcţionale şi dotate.  Numărul de cadre didactice abonate la ediţii periodice de specialitate.  Numărul de cadre didactice ce  valorifică eficient resursele  educaţionale în raport cu finalităţile  stabilite prin curriculum-ul  Numărul de instituţii de  învăţămînt cu condiţii curriculare optime de organizare şi realizare a unui proces educaţional de calitate Numărul de instituţii de  învăţămînt ce contribuie prin activităţi extracurriculare  favorizarea realizării curriculare. | | | | | | |
| 6 | Asigurarea evaluării şi monitorizarea calităţii educaţiei, controlului şi îndrumării in instituţiile de învățămînt | | | Asigurarea diversităţii formelor şi calităţii inspecţiei instituţionale | | | | 2016-2020 | | | Numărul de inspecţii desfăşurate  Numărul de rapoarte calitativ întocmite | | | | | | |
| Monitorizarea realizării Planului cadru şi implementării calitative a curriculei modernizate la disciplinele de studii. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de inspecţii de specialitate şi instituţii evaluate  Numărul de rapoarte calitativ întocmite  Numărul instituţiilor cu bune practici | | | | | | |
| Evaluarea şi mediatizarea rezultatelor şcolare şi extraşcolare | | | | 2016-2020 | | | % promovabilităţii examenelor de absolvire a treptelor de şcolaritate  % calităţii la examene de absolvire a treptelor de şcolaritate  % continuităţii studiilor  Numărul de probe de evaluare propuse de Direcţia învăţămînt | | | | | | |
| 7 | Sprijinirea elevilor capabili de performanţe înalte | | | Îndreptarea resurselor umane, curriculare, informaţionale, materiale şi financiare întru susţinerea elevilor capabili de performanţe înalte conform metodologiei aprobate de Ministerul Educaţiei( mii lei)  2016- 11784,5  2017- 11818,4  2018- 11807,1  2019- 11852,3  2020- 11863,6 | | | | 2016-2020 | | | Numărul de resurse umane implicate  Suma surselor financiare alocate  Numărul de elevi beneficiari  Numărul de donaţii şi sponsorizări | | | | | | |
| Asigurarea perfecţionării cadrelor didactice în problema susţinerii elevilor capabili de performanţe.  ( mii lei)  2016- 371,9  2017- 373,0  2018- 372,6  2019- 374,1  2020- 374,4 | | | | 2016-2017 | | | Numărul de seminarii cu cadrele didactice  Numărul de cadre didactice formate  Numărul de cadre manageriale formate  Numărul instituţiilor cu bune practici | | | | | | |
| Desfăşurarea concursurilor şcolare raionale la disciplinele de studiu | | | | 2016-2020 | | | Numărul de discipline de concurs  Numărul de participanţi  Numărul şi suma premiilor | | | | | | |
| ***Componenta: Infrastructura şi reţeaua instituţiilor de învăţămînt*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Îmbunătăţirea stării de sănătate a elevilor şi cadrelor didactice prin crearea unor condiţii de igienă corespunzătoare determinate de reabilitarea şi modernizarea clădirilor şi instalaţiilor existente | | | Reabilitarea şi construcţia în instituţiile de învăţămînt a sălilor şi terenurilor de sport, cabinetelor medicale | | | | 2016-2020 | | | Numărul terenurilor şi sălilor construite şi reabilitate  Numărul de cabinete medicale renovate şi dotate  % asigurării cabinetelor medicale cu medicamente de prima necesitate | | | | | | |
| Reabilitarea drumurilor interne de acces şi a drumurilor spre şcolile de circumscripţie | | | | 2016-2020 | | | Suma investiţiilor alocate  Numărul de kilometri de drumuri reabilitate | | | | | | |
| Reabilitarea sistemelor interne de energie electrica, conectare la internet). | | | | 2016-2020 | | | Numărul de sisteme electrice renovare  Numărul de instituţii conectate la internet | | | | | | |
| Crearea Centrelor de excelenţă în baza instituţiei LT”M.Eminescu” | | | | 2016-2017 | | | Numărul de centre deschise  Sume financiare alocate | | | | | | |
| Crearea Centrelor de resurse preşcolare şi şcolare | | | | 2016-2018 | | | Numărul de centre deschise  Numărul de beneficiari  Sume financiare alocate | | | | | | |
| Reabilitarea şi construcţia rețelelor de apa, staţiilor de epurare, canalizare, blocurilor sanitare interne , alimentare cu gaze naturale. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de instituţii conectate la gaze naturale  Numărul de apeducte construite şi renovate  Numărul de sisteme de canalizare construite şi renovate  Numărul staţiilor de epurare construite  Numărul de blocuri sanitare interne construite şi renovate | | | | | | |
| Asigurarea suficientă a instituţiilor de învăţămînt cu microbuze şcolare pentru transportarea elevilor | | | | 2016-2020 | | | Numărul de unităţi de transport existente  Numărul de unităţi de transport  necesare  Numărul de unităţi şcolare ce solicită transport | | | | | | |
| Asigurarea conservării a energiei | | | | 2016-2020 | | | Numărul de geamuri schimbate  Numărul de uşi schimbate  Numărul de instituţii cu izolaţie termică şi hidrofugă | | | | | | |
| 2 | Asigurarea condiţiilor de realizare a dreptului la educaţia de calitate | | | Asigurarea accesului copiilor la educaţie şi instruire de calitate în şcolile de circumscripţie. | | | | 2016-2020 | | | Numărul şcolilor de circumscripţie cu infrastructură dezvoltată  Număr de unităţi suficiente de transport;  Ponderea elevilor încadraţi în şcolile de circumscripţie. Transportarea elevilor la şcolile de circumscripţie fără întreruperi  Viaţa şi sănătatea copiilor garantată.  Sume financiare alocate pentru dezvoltare instituţională | | | | | | |
| 3 | Monitorizarea aplicării sistemului legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea şi predictibilitatea sistemului de învăţământ, precum şi garantarea egalităţii de şanse la accesul la educaţie de calitate | | | Optimizarea reţelei instituționale în corespundere cu situaţia demografică | | | | 2016-2020 | | | % optimizării cheltuielilor Numărul elevilor beneficiari de condiţii noi de învăţămînt de calitate  Numărul de instituţii  ( reorganizate/lichidate) şi clase optimizate.  Numărul de resurse optimizate  Numărul de elevi transportaţi | | | | | | |
| Asigurarea finanţării instituţiilor conform formulai de finanţare per elev | | | | 2016-2020 | | | Cheltuieli medii pentru instruirea unui elev  Numărul de instituţii cu deficit bugetar  Suma fondurilor alocate | | | | | | |
| Optimizarea reţelei de clase şi determinarea contingentului de elevi | | | | 2016-2020 | | | Reţea şcolară aprobată  Numărul mediu de elevi în clase  Raportul cadru didactic/elevi | | | | | | |
| Înfiinţarea unui liceu raional clasic  ( clase X-XII) | | | | 2017-2018 | | | Instituţie înfiinţată  Număr total de elevi  Numărul mediu de elevi în clase  Raportul cadru didactic/elevi  Număr cadre didactice calificate | | | | | | |
| ***Componenta: Relaţii cu comunitatea*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Dezvoltarea parteneriatelor între instituţiile educaţionale şi autorităţile publice locale, societatea civilă pentru asigurarea educaţiei de calitate | | | Asigurarea influenţei educative asupra părinţilor, prin pregătirea pedagogică şi participarea eficientă a acestora la activitatea de educaţie a copiilor. | | | | 2016-2020 | | | Numărul activităților de informare a părinţilor  Numărul activităţilor de pedagogizare a părinţilor  Ponderea părinţilor încadrați în activităţile de pedagogizare  Numărul părinţilor implicaţi în organele administrative a instituţiilor  Numărul de instituţii de  învăţământ care dezvoltă parteneriate | | | | | | |
| Implicarea părinţilor la soluţionarea unor probleme de tip  gospodăresc, susţinere morală şi materială a copiilor, inclusiv din familiile social-vulnerabile; | | | | 2016-2020 | | | Numărul părinţilor implicaţi în problemele gospodăreşti  Numărul copiilor din familiile social-vulnerabile susţinute  Numărul părinţilor implicaţi în acţiuni de caritate | | | | | | |
| Implicarea părinţilor în organizarea şi  desfăşurarea unor activităţi comune cu elevii la nivel de clasă/grupă, instituţional şi comunitar | | | | 2016-2020 | | | Numărul părinţilor cu implicare activă în viaţa instituţiei, colectivului de copii  Numărul de activităţi comune instituţie-părinţi. | | | | | | |
| Colaborarea DÎ , instituţiilor de învăţămînt cu APL în soluţionarea problemelor educaţionale | | | | 2016-2020 | | | Numărul de chestiuni de educaţie examinate la şedinţele Consiliului raional/local  Numărul de decizii luate  Sume financiare suplimentare alocate | | | | | | |
| Stabilirea relaţiilor de colaborare cu agenţii economici, în susţinerea materială şi financiară a instituţiilor | | | | 2016-2020 | | | Contracte încheiate  Lucrări şi servicii calitative executate  Termeni respectaţi în executarea contractelor | | | | | | |
| Implicarea persoanelor fizice şi juridice în activităţi de sponsorizări/donaţii a unor activităţi educaţionale | | | | 2016-2020 | | | Numărul de activităţi sponsorizate  Suma donaţiilor | | | | | | |
| Stabilirea relaţiilor de parteneriat” Şcoală-biserică” | | | | 2016-2020 | | | Numărul de şcoli în care se predă disciplina opţională „Religia”  Numărul de elevi beneficiari  Numărul de activităţi comune realizate cu biserica | | | | | | |
| Colaborarea DÎ, instituţiilor de învățămînt cu organele de drept şi asistenţa socială în soluționarea problemelor copiilor aflaţi în dificultate | | | | 2016-2020 | | | Numărul copiilor din diferite categorii de risc  Numărul de cazuri soluţionate  Numărul de activităţi de profilaxie | | | | | | |
|  |  | | | Colaborarea DÎ, instituţiilor de învățămînt cu Centrul raional de sănătate publică, alte instituţii medicale şi  Direcţia pentru siguranţa alimentelor. | | | | 2016-2020 | | | Numărul de autorizări de funcţionalitate eliberate în termen.  Numărul de copii evaluaţi medical  Numărul de vizite realizate, prescripţii întocmite  Numărul de copii la evidenţă cu diverse maladii | | | | | | |
| Colaborarea DÎ, instituţiilor de învățămînt cu organizaţiile de resort în problemele protecţiei civile şi situaţiilor excepţionale | | | | 2016-2020 | | | Numărul cadrelor beneficiare de formări la cursuri „Protecţia civilă”  Numărul de ore/activităţi educaţionale tematice  Sume financiare alocate pentru dotări | | | | | | |
| 2 | Sensibilizarea societăţii şi formarea opiniei publice cu privire la educaţia incluzivă | | | Implicarea SAP în activităţi de formare/informare a diverselor categorii ale societăţii civile | | | | 2016-2020 | | | Bune practici de implementare a educaţiei incluzive în sistemul de educaţie  Numărul de persoane formate/informate  Atitudine socială schimbată | | | | | | |
| ***VI. Etapele şi termenul de implementare*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Procesul de implementare a Programului raional de dezvoltare a învăţămîntului pentru anii 2015 – 2020 se va realiza în cîteva etape:  I. Etapa de mediatizare (2016) a Programului pe durată căreia vor desfăşura acţiuni concrete de informare a factorilor implicaţi în implementarea acestuia.  II. Etapa de implementare de bază (2016-2020) pe durata căreia vor fi realizate activităţile de bază din Program, privind modernizarea cadrului instituţional, dezvoltarea potenţialului uman şi consolidarea bazei tehnico-materiale a sistemului de învăţământ. Această etapă va fi segmentată pe intervale de timp, pentru ca măsurile planificate să fie realizate conform etapelor de alocare a mijloacelor financiare, în corelaţie cu obiectivele Cadrului bugetar pe termen mediu în vigoare  III. Etapa finală ( 2020) în cadrul căreia se va evalua impactul Programului asupra sistemului educaţional şi se vor determina obiectivele strategice pentru viitoarea perioadă. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***VII. Costuri de implementare*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.1 Estimarea generală a costurilor** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mijloace bugetare** | | | | | **2016** | **2017** | | | **2018** | | | | | **2019** | | **2020** |
| **Total surse bugetare proiectate** | | | | | **182067,3** | **193809,8** | | | **206683,5** | | | | | **221376,3** | | **237641,4** |
| **7.2 Estimarea de cost preliminare pe activităţi:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Activitatea** | | | | | **2016** | **2017** | | | **2018** | | | | **2019** | | **2020** | |
| **Asigurarea retribuirii muncii** | | | | | **123116,4** | **134689,4** | | | **147619,6** | | | | **162086,3** | | **178294,9** | |
| **Plata mărfurilor și serviciilor (TOTAL)** | | | | | **52761,8** | **52913,6** | | | **52863,0** | | | | **53065,3** | | **53115,9** | |
| Energia electrică | | | | | **3164,7** | **3173,8** | | | **3170,7** | | | | **3182,9** | | **3185,9** | |
| Gaze | | | | | **9199,9** | **9226,3** | | | **9217,5** | | | | **9252,8** | | **9261,6** | |
| Rechizite de birou, materiale și obiecte de uz gospodăresc | | | | | **2912,9** | **2921,3** | | | **2918,5** | | | | **2929,6** | | **2932,4** | |
| Energia termică | | | | | **1168,2** | **1171,5** | | | **1170,4** | | | | **1174,9** | | **1176,0** | |
| Manuale, materiale didactice, practică pedagogică și de specialitate a elevilor și studenților, literatura tehnico - științifică și metodică | | | | | **429,1** | **430,3** | | | **429,9** | | | | **431,6** | | **432,0** | |
| Cărți și ediții periodice | | | | | **155,5** | **156,0** | | | **155,8** | | | | **156,4** | | **156,6** | |
| Alimentație | | | | | **15303,2** | **15347,2** | | | **15332,6** | | | | **15391,2** | | **15405,9** | |
| Medicamente și consumabile | | | | | **162,2** | **162,7** | | | **162,5** | | | | **163,1** | | **163,3** | |
| Servicii de telecomunicații și de poștă | | | | | **321,9** | **322,8** | | | **322,5** | | | | **323,7** | | **324,0** | |
| Servicii de transport | | | | | **662,2** | **664,1** | | | **663,5** | | | | **666,0** | | **666,6** | |
| Inventar moale și echipament | | | | | **259,2** | **259,9** | | | **259,7** | | | | **260,7** | | **260,9** | |
| Reparații curente ale clădirilor și încăperilor | | | | | **3239,5** | **3248,8** | | | **3245,7** | | | | **3258,1** | | **3261,2** | |
| Reparații curente ale utilajului și inventarului | | | | | **392,8** | **393,9** | | | **393,5** | | | | **395,1** | | **395,4** | |
| Arenda bunurilor | | | | | **210,9** | **211,5** | | | **211,3** | | | | **212,1** | | **212,3** | |
| Formare profesională | | | | | **371,9** | **373,0** | | | **372,6** | | | | **374,1** | | **374,4** | |
| Combustibil | | | | | **1527,6** | **1532,0** | | | **1530,5** | | | | **1536,4** | | **1537,8** | |
| Procurarea și instalarea contoarelor | | | | | **1,0** | **1,0** | | | **1,0** | | | | **1,0** | | **1,1** | |
| Paza interdepartamentală | | | | | **98,4** | **98,6** | | | **98,5** | | | | **98,9** | | **99,0** | |
| Lucrări de informatică și de calcul | | | | | **292,6** | **293,4** | | | **293,1** | | | | **294,2** | | **294,5** | |
| Apă și canalizare | | | | | **980,3** | **983,1** | | | **982,2** | | | | **986,0** | | **986,9** | |
| Salubritate | | | | | **123,5** | **123,8** | | | **123,7** | | | | **124,2** | | **124,3** | |
| **Asigurarea cu Mărfuri și Servicii neatribuite altor aliniate** (Desfășurarea concursurilor și activităților extracurriculare, etc.) | | | | | **11784,5** | **11818,4** | | | **11807,1** | | | | **11852,3** | | **11863,6** | |
| **Asigurarea Educației incluzivă** | | | | | **1810,3** | **1815,5** | | | **1813,8** | | | | **1820,7** | | **1822,5** | |
| **Asigurarea Odihnei de vară** | | | | | **1043,0** | **1046,0** | | | **1045,0** | | | | **1049,0** | | **1050,0** | |
| Alte mărfuri și servicii | | | | | **8931,2** | **8956,9** | | | **8948,3** | | | | **8982,6** | | **8991,2** | |
| **Deplasări în interes de serviciu** | | | | | **223,7** | **224,4** | | | **224,2** | | | | **225,0** | | **225,2** | |
| **Transferuri către populație** | | | | | **730,8** | **732,9** | | | **732,2** | | | | **735,0** | | **735,7** | |
| **Asigurarea Procurării mijloacelor fixe** | | | | | **1679,2** | **1684,1** | | | **1682,5** | | | | **1688,9** | | **1690,5** | |
| **Asigurarea Reparațiilor capitale** | | | | | **3555,3** | **3565,5** | | | **3562,1** | | | | **3575,7** | | **3579,1** | |
|  | | | | |  |  | | |  | | | |  | |  | |
| ***VIII. Responsabili de implementare*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Organele locale responsabile de implementarea Strategiei sunt***:  Consiliul raional prin intermediul Direcţiei raionale învăţămînt  Direcţiile instituţiilor de învăţămînt preşcolare, şcolare, complementare | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***IX. Riscuri de implementare*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nr | ***Potenţiale riscuri*** | | | | | | ***Măsuri de diminuare*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Modificarea priorităţilor la nivel naţional şi raional din considerentul conjuncturii şi instabilităţii politice, care nu iau în considerare faptul că învăţământul trebuie să fie o prioritate; | | | | | | Mediatizarea informaţiei privind priorităţile reformelor educaţionale şi argumentarea actualităţii acestui program. | | | | | | | | | | |
| 2 | Insuficienţa resurselor financiare impuse de tendinţele nefavorabile ale dezvoltării economiei raionului: stagnare economică,ineficienţa cheltuielilor publice în educaţie, planificare ineficientă a resurselor interne,lipsa surselor suplimentare. | | | | | | Dezvoltarea parteneriatului public-privat în educaţie  Raţionalizarea şi sporirea eficienţei cheltuielilor publice în sectorul educaţiei.  Planificare mai bună a resurselor materiale şi financiare  Păstrarea în sectorul educaţiei a resurselor economisite  Atragerea de resurse suplimentare extrabugetare | | | | | | | | | | |
| 3 | Rezistența la schimbare a factorilor de decizie la nivel instituţional şi raional, implicarea insuficientă a mediului pedagogic, a comunităţii şi mass-media în promovarea şi implementarea reformelor | | | | | | Mobilizarea mediului pedagogic şi a opiniei publice în vederea promovării reformelor  Extinderea educaţiei parentale;  Informarea  părţilor  interesate | | | | | | | | | | |
| 4 | Capacităţi reduse/limitate manageriale de coordonare şi monitorizare a implementării la nivel local a Programului. Insuficienţa  de cadre conducere cu experienţă managerială. | | | | | | Formarea cadrelor manageriale în domeniul implementării programului  Completarea echipei de implementare cu cadre manageriale profesioniste | | | | | | | | | | |
| 5 | Nerespectarea termenilor de implementare a programului | | | | | | Asigurarea calităţii planificării operaţionale şi monitorizarea procesului de implementare şi nu doar a finalităţilor | | | | | | | | | | |
| 6 | Migraţia şi fluctuaţia cadrelor didactice şi manageriale, populaţiei de elevi şi părinţi. | | | | | | Asigurarea condiţiilor de încurajare a tinerilor specialişti de a se menţine în sistem.  Asigurarea salariilor decente în învăţămînt  Conlucrarea cu APL de nivelul I întru investirea financiară şi materială în învăţămîntul rural (participare  în  proiecte, acceptarea sponsorizărilor şi donaţiilor)  Asigurarea şcolarizării tuturor copiilor cu vîrste 7 – 16 ani şi iradicarea fenomenului de absenteism şi abandon şcolar  Asigurarea populaţiei cu locuri de muncă | | | | | | | | | | |
| **X. Managementul implementării Programului** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementarea Programului raional de dezvoltare a învăţămîntului pentru anii 2016 – 2020  se va implementa în parteneriat cu : Ministerul Educației al Republicii Moldova, Administrația publică locală de nivelele I şi II, serviciile desconcentrate raionale, subdiviziunile Consiliului raional, consilieri, agenții economici, comunitatea şi reprezentanţii societății civile, ONG-uri ce oferă suporturi şi servicii educaţionale, apără drepturile copilului, mass-media.  Ministerului Educaţiei va asigură documentele reglatoare ale politicii de stat în domeniul educaţiei privind reformarea învăţămîntului naţional care vor servi drept bază legislativă/juridică pentru implementarea Programului.  Direcţia învăţămînt va asigura managerial, organizaţional, financiar şi logistic procesele de implementare a Programului raional de dezvoltare a învăţămîntului pentru anii 2016 – 2020, va monitoriza procesul de implementare a Programului şi evaluarea impactului. Intervine la modificarea Programului în funcţie de schimbările apărute şi asigură interacţiunea cu alte structuri implicate în implementarea programului.  Consiliul raional va crea condiţiile materiale, financiare necesare pentru realizarea deplină a obiectivelor propuse în Program şi va monitoriza eficienţa gestionării resurselor alocate în acest scop.  Administraţia publică locală de nivel întîi elaborează programe similare de dezvoltare a învăţămîntului la nivel local, conform competenţelor nivelului respectiv.  Administraţiile instituţiilor de învăţământ asigură implementarea Programului raional la nivel de instituţie, elaborează Programe instituţionale de dezvoltare proprii şi asigura implementarea lor.  Societatea civilă se implică prin participarea cetăţenilor, ONG-urilor la formularea de propuneri în domeniul educaţiei,organizarea de discuţii publice despre impactul proceselor de implementare Programului, oferirea de servicii educaţionale şi desfăşurarea activităţilor de susţinere a copiilor. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **XI. Monitorizare, evaluare, rapoarte** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Monitorizarea proceselor de implementarea a Programului se va efectua în baza setului de indicatori specificaţi la planificarea componentelor prezentului Program.  Comisia raională de monitorizare va evalua anual progresele înregistrate, vor elabora rapoartele anuale, periodice şi finale care vor fi prezentate de organele responsabile de implementare a Programului raional de dezvoltare a învăţămîntului spre examinare şi aprobare organelor ierarhic superioare: ( Consiliul raional, Ministerul Educaţiei, etc.).  Rapoartele anuale vor fi publice, astfel asigurînd transparenţa procesului de implementare a Programului.  Pe durata implementării Programului factorii responsabili de monitorizare şi evaluare vor asigura crearea şi funcţionarea unui sistem efectiv de monitorizare şi evaluare, care să permită de a analiza în ce măsură sunt îndeplinite activităţile propuse, care este impactul acţiunilor respective asupra realizării obiectivelor şi cum atingerea obiectivelor conduce la obţinerea rezultatelor scontate.  Acţiunile de monitorizare se va exercita prin monitorizarea anuală, cu rapoarte detaliate pe perioada unui an; raportarea periodică a rezultatelor pe etape şi raportare finală asupra realizării obiectivelor pe perioada integrală. | | | | | | | | | | | | | | | | | |