



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI**



DECIZIE nr. 8/  
din decembrie 2025

PROIECT

Cu privire la aprobarea Programului de activitate  
a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026

În temeiul art. 43, art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 7 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, examinând nota informativă, Consiliul raional DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026, conform anexei.

2. Președinta raionului, vicepreședinta raionului, secretara Consiliului raional, șefa Direcției generale educație, șefa Direcției finanțe, șefii secțiilor și serviciilor subordonate Consiliului raional vor întreprinde acțiunile necesare pentru executarea integrală și în termene a Programului de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026.

3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei menținerea ordinii publice și drept a Consiliului raional.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței,

Contrasemnat:

Secretara Consiliului raional,

Cătălina ISPAS

AVIZAT:

Serviciul juridic

Direcția generală educație

Direcția finanțe

Secția construcții, drumuri și transport

Secția cultură, turism, tineret și sport

Serviciul agricultură, relații funciare și cadastru

Costin Tamara

Valeria Schirliu

Nicolae Sîrbu

Cucereanu - Iațco M.

Dina Ionașcu

**Programul  
de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026**

Activități preconizate	Data desfășurării activităților	Responsabil de elaborare și prezentare	Data prezentării proiectului	Raportor
<p><b>I. Ședințe ordinare ale Consiliului raional</b></p> <p><b>PROIECTE DE DECIZII</b></p> <p>1. Cu privire la realizarea Planului de acțiuni pentru anul 2025 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2021-2025</p> <p>2. Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2025</p> <p>3. Cu privire la organizarea odihnei elevilor în perioada estivală 2026</p> <p>4. Cu privire la Raportul de activitatea pentru anul 2025 a instituțiilor subordonate Consiliului raional Strășeni</p>	<p><b>Trimestrul I Martie 2026</b></p>	<p>Șefii direcțiilor, secțiilor, serviciilor subordonate Consiliului raional</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței ordinare a Consiliului raional</p>	<p>Șefii direcțiilor, secțiilor, conform domeniilor de activitate stabilite</p>
		Președintele raionului Direcția finanțe	Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional	Șefa Direcției finanțe
		Direcția generală educație	Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional	Șefa Direcției generale educație
		Directorii instituțiilor subordonate Consiliului raional Strășeni	Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional	Directorii instituțiilor subordonate Consiliului raional Strășeni
	<p><b>Trimestrul II Mai 2026</b></p>	Direcția generală educație în colaborare cu autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi	Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței ordinare a Consiliului raional	Șefa Direcției generale educație

<p>1. Cu privire la audierea raportului semianual privind executarea bugetului raional pentru anul 2026</p> <p>2. Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2026-2027</p>	<p align="center"><b>Trimestrul III August 2026</b></p>	<p>Direcția finanțe</p> <p>Direcția generală educație</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței ordinare a Consiliului raional</p> <p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional</p>	<p>Șefa Direcției finanțe</p> <p>Șefa Direcției generale educație</p>
<p>1. Cu privire la aprobarea Bugetului raional pentru anul 2027</p> <p>2. Cu privire la pregătirea instituțiilor din subordinea Consiliului raional pentru activitate în perioada rece 2026-2027</p>	<p align="center"><b>Trimestrul IV Noiembrie 2026</b></p>	<p>Președintele raionului Secția finanțe Direcțiile și instituțiile finanțate din bugetul raional</p> <p>Șefa Direcției generale educație Șeful IMSP Centrul de Sănătate Strășeni</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului</p> <p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional</p>	<p>Șefa Direcției finanțe</p> <p>Vicepreședinții raionului conform domeniului de competență</p>
<p align="center"><b>II. Activitatea comisiilor consultative de specialitate</b></p> <p>1. Examinarea tuturor proiectelor de decizii incluse în ordinea de zi ce țin de domeniul comisiei respective și avizarea acestora</p> <p>2. Participarea la inițierea proiectelor de decizii și prezentarea acestora președintelui raionului pentru includerea în ordinea de zi</p>	<p>Cel puțin cu 2 zile înainte de data desfășurării ședinței ordinare și cu o zi înainte de data desfășurării ședinței extraordinare a Consiliului raional</p>	<p>Membrii comisiilor consultative de specialitate</p> <p>Consilierii raionali</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional</p> <p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional</p>	<p>Președinții comisiilor de specialitate Secretarii comisiilor consultative de specialitate asistați de secretarul consiliului raional</p> <p>Consilierii raionali Subdiviziunea- autor a proiectului de decizie</p>

<p align="center"><b>III. Transparența decizională</b></p> <p>1. Publicarea anunțurilor privind inițierea elaborării proiectelor de decizii</p> <p>2. Publicarea proiectelor de decizii pe pagina web oficială a Consiliului raional în vederea consultării publice</p> <p>3. Desfășurarea dezbaterilor publice a proiectelor de decizii</p> <p>4. Publicarea deciziilor adoptate pe pagina web oficială a Consiliului raional, includerea acestora în Registrul de stat al actelor locale</p>	<p>Cel puțin cu 15 zile lucrătoare pînă la consultarea publică a proiectului de decizie</p> <p>Cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de ziua adoptării deciziei</p> <p>Cel mult 10 zile lucrătoare de la data plasării anunțului privind consultarea proiectelor pe pagina web a Consiliului raional</p> <p>În termen de cinci zile de la data semnării deciziilor adoptate</p>	<p>Conducătorul subdiviziunii – autor al proiectului Specialistul responsabil de publicare Secretarul Consiliului raional</p> <p>Conducătorul subdiviziunii – autor al proiectului Specialistul responsabil de publicare Secretarul Consiliului raional</p> <p>Conducătorul subdiviziunii – autor al proiectului Specialistul responsabil de publicare Secretarul Consiliului raional</p> <p>Secretarul Consiliului raional Specialistul responsabil de publicare</p>	<p>Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional</p>	
<p align="center"><b>IV. Participarea consilierilor la acțiunile culturale și festivități</b></p> <p>1. Manifestare consacrată Zilei Memoriei (ziua de comemorare a celor căzuți în conflictul armat din 1992 pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova și a victimelor acestui conflict)</p> <p>2. Spectacol dedicat Zilei femeii - 8 martie</p>	<p>2 martie</p> <p>Martie</p>			

3. Ziua Uniri Basarabiei cu România	27 martie			
4. Ziua Victoriei și a comemorării eroilor căzuți pentru independența Patriei Ziua Europei	9 mai			
5. Festivalul internațional de poezie și muzică Eminesciana 2026	A patra duminică a lunii iunie			
6. Conferința pedagogilor din raion	August			
7. Sărbătorile naționale: Ziua Independenței Limba Noastră	27 august 31 august			
8. Primul sunet în instituțiile de învățământ din raion	1 septembrie			
9. Ultimul sunet în instituțiile de învățământ din raion	31 mai			

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul deciziei Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026

### **1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Secretara Consiliului raional, Aparatul președintelui raionului, șefii direcțiilor, secțiilor din subordinea Consiliului raional.

### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**

Programul de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2024, reprezintă documentul elaborat întru realizarea art. 7 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, în care se stabilește ca obligație a autorității publice ”*diseminarea informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate prin plasarea acestora pe pagina web oficială a autorității publice*”.

Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în crearea posibilității ca în baza Programului aprobat să se elaboreze programul anual de elaborare a proiectelor de decizii, care la fel va fi publicat pe pagina oficială a Consiliului raional, și în scopul bunei organizări a activității Consiliului raional și stabilirii unor probleme prioritare pentru examinare în ședințe.

### **3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Proiectul deciziei privind aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026 conține Anexa, în care se indică activitățile preconizate:

4 ședințe ordinare, termenele de prezentare a proiectelor și autorii acestora, examinarea proiectelor în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului raional.

### **4. Fundamentarea economico-financiară**

Cheltuielile pentru implementarea proiectului deciziei „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Strășeni pentru anul 2026” se va încadra în limita mijloacelor financiare planificate în bugetul raional pe anul respectiv.

### **5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesita abrogarea altor decizii.

### **6. Avizarea și consultate publică a proiectului**

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei a fost avizat de către Serviciul juridic, Direcția generală educație, Direcția finanțe, Secția construcții, drumuri și transport, Secția cultură, turism, tineret și sport, Serviciul agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu, secretara Consiliului raional.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional [www.crstraseni.md](http://www.crstraseni.md) la directoriul *Transparența decizională*, secțiunile *Proiecte de decizii* și *Anunțuri privind consultările publice ale proiectelor de decizii*.

### **7. Constatările expertizei anticorupție**

În temeiul art. 35 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 28 alin. (3) din Legea integrității nr. 82/2017 proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor.

Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

### **8. Constatările expertizei juridice**

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic, subdiviziune a Consiliului raional. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.