



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL STRĂȘENI



DECIZIE nr. 4/12
din 5 octombrie 2023

Cu privire la solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Iași, România, pentru susținerea proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni” și garantarea contribuției de către Consiliul raional Strășeni

În baza Înțelegerii de cooperare între Județul Iași din România și Consiliul raional Strășeni din Republica Moldova, aprobat prin Decizia Consiliului raional Strășeni nr. 1/37 din 25 februarie 2010, în temeiul art. 54, art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 4 alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, examinând nota informativă, având în vedere avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional DECIDE:

1. Se intervine către Consiliul Județean Iași, România, cu solicitarea finanțării nerambursabile a proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”, în valoare de 75,0 mii Euro (calculat la cursul valutar BNM din luna aprobării finanțării).

2. Se stabilește valoarea proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni” în sumă totală estimativă de 200,0 mii Euro, din care contribuția Consiliului Județean Iași constituie 75,0 mii Euro (38 % din suma totală a proiectului), finanțare nerambursabilă de către Județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, România, contribuția Consiliului raional Strășeni constituie 125,0 mii Euro (62 % din suma totală a proiectului).

3. Consiliul raional Strășeni garantează achitarea diferenței sumei mijloacelor financiare rămasă din suma totală a proiectului, în dependență de suma nerambursabilă acordată de Consiliul Județean Iași pentru implementarea proiectului prenotat.

4. Consiliul raional Strășeni garantează finanțarea contribuției în valoare de 125,0 mii Euro (62 % din suma totală a proiectului), calculat la cursul valutar BNM, pentru susținerea proiectului prenotat.

5. Secția finanțe va asigura îndeplinirea obligațiilor financiare ale Consiliului raional Strășeni la implementarea proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”.

6. Se desemnează președintele raionului, dl Viorel Jordan, pentru a semna solicitarea de finanțare, fișa proiectului și Acordul-cadru de finanțare a proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”, alte documente elaborate la solicitarea finanțatorului, conform anexei.

7. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dl Viorel Jordan, președinte al raionului.

8. Prezenta decizie se comunică Consiliului Județean Iași, România.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței,

Rodion CEBAN

Contrasemnat:
Secretara interimară
a Consiliului raional

Nina RUSU



Anexă
la Decizia Consiliului Raional Strășeni
nr. 4/12 din 5 octombrie 2023



ACORD DE FINANȚARE

Încheiat între:

1. **RAIONUL Strășeni**, prin **Consiliul Raional Strășeni**, adresa sediului: strada Mihai Eminescu, nr. 28, raionul Strășeni, cod poștal 3700, cod de înregistrare fiscal 889847931, în calitate de beneficiar pentru proiectul „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”, reprezentat legal de domnul **JARDAN Viorel**, având funcția de **președinte al raionului Strășeni**, pe de o parte,

și

2. **JUDEȚUL IAȘI**, prin **Consiliul Județean Iași**, adresa sediului: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, cod de înregistrare fiscală 4540712 cod poștal 700075, în calitate de finanțator pentru proiectul „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni” reprezentat legal de domnul **Costel ALEXE**, având funcția de **președinte al Consiliului Județean Iași**;

În baza Înțelegerii de Cooperare încheiat la 29 aprilie 2010, între Județul Iași, România și Raionul Strășeni, Republica Moldova, prin Decizia Consiliului raional Strășeni nr. 1/37 din 25 februarie 2010, Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 55 din 24.02.2010 privind aprobarea Înțelegerii de Colaborare, părțile au convenit la încheierea prezentului Acord de finanțare, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Strășeni nr. 3/30 din 4 octombrie 2023 și a Hotărârii Consiliului Județean Iași nr.----- din 2023.

ART. 1 Obiectul acordului de finanțare

„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”.

ART. 2 Durata acordului de finanțare

Durata acordului de finanțare este de **2 luni** din data semnării, dar nu va depăși data de 31.12.2023.

ART. 3 Valoarea proiectului

Valoarea totală a „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”, în valoare de 75,0 mii Euro (calculat la cursul valutar BNM din luna aprobării finanțării), echivalentul în lei la data efectuării plăților, din care 75,0 mii euro (38% din valoarea totală a proiectului) vor fi suportate de Județul Iași - Consiliul Județean Iași și 125,0 mii euro (62% din valoarea totală a proiectului) vor fi suportate de raionul Strășeni,- Consiliul Raional Strășeni.

ART. 4 Responsabilitățile părților

Responsabilitățile Consiliul Raional Strășeni sunt următoarele:

(1) Să respecte acordul de înfrățire/finanțare;

- (2) Să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
- (3) Să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului, care face obiectul acordului de finanțare;
- (4) Să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele, activitățile și documentele justificative convenite prin acord;
- (5) Să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
- (6) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (7) Să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului ce face obiectul acordului de finanțare și rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de 1 lună de la această dată;
- (8) Să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului ce face obiectul acordului de finanțare, sume care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, în termen de 1 lună de la data finalizării proiectului;
- (9) Să asigure durabilitatea proiectului.
- (10) Responsabil de implementarea proiectului este Rusnac Liliana, șefă a Secției proiecte investiționale

Responsabilitățile Consiliul Județean Iași sunt următoarele:

- (1) Să respecte acordul de înfrățire/finanțare;
- (2) Să își prevadă în buget sumele necesare finanțării activităților pentru implementarea proiectului prevăzut în acordul de finanțare;
- (3) Să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- (4) Să transfere Consiliului Raional Strășeni suma de 75,0 mii euro, echivalentul în lei la data efectuării plăților, pentru implementarea proiectului în conformitate cu prevederile stabilite în acordul de finanțare;
- (5) Să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

ART. 5 Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenii de plată

- (1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, Raionul Strășenii, prin Consiliul Raional Strășenii, întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, potrivit modelului prevăzut în **anexa nr. 1** la prezentul acord.
- (2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 2** la prezentul acord.
- (3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordurile de finanțare, Județul Iași - Consiliul Județean Iași, va deconta Raionului Strășeni plăți deja efectuate.
- (4) Plățile se vor efectua prin aplicarea procentului aferent Județului Iași prevăzut la art. 3 asupra sumei totale aprobate pentru cererea de plată.
- (5) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie **anexa nr.3** la prezentul acord.

- (6) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul negociat al băncii din care se efectuează plata, de la data plății. Comisioanele de transfer sunt în sarcina Finanțatorului.
- (7) Consiliul Raional Strășeni va depune decontul/deconturile însoțite de documentele justificative, rapoartele de justificare a cheltuielilor aferente proiectului, raportul de audit realizat de auditori independenți, va efectua restituirile de sume (daca este cazul), cel târziu până la data de 01.12.2023, astfel încât Județul Iași - Consiliul Județean Iași să poată proceda la verificarea/validarea documentelor, la efectuarea deschiderilor de credite și la efectuarea plăților către beneficiari în termenii și condițiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv până la data de 31.12.2023.

ART.6 Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

- (1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, Raionul Strășeni, prin Consiliul raional Strășeni, transmite Consiliului Județean Iași un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, însoțit de un raport de audit realizat de auditori independenți.
- (2) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, conform modelului din **anexa 4** la prezentul acord.
- (3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean, în termen de maximum 30 zile de la primire.

ART. 7 Soluționarea diferendelor

- (1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.
- (2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa, amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

ART. 8 Prevederi finale

- (1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu alta destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.
- (2) Autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de Județul Iași potrivit art.3, precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.
- (3) Fișa proiectului constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord, iar bugetul proiectului - **anexa nr.5.1** la prezentul acord.
- (4) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 6** la prezentul acord.

- (5) Decizia autorității competente, conform prevederilor legale, în vigoare, în Republica Moldova privind aprobarea proiectului menționat la art. 1 constituie **anexa nr. 7** la prezentul acord.
- (6) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.
- (7) Decizia autorității competente, conform prevederilor legale, în vigoare, în Republica Moldova privind aprobarea proiectului menționat la art. 1 constituie **anexa nr. 7** la prezentul acord.
- (8) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

Încheiat astăzi..... la în două exemplare.

Costel ALEXE,
Președinte
al Consiliului Județean Iași

Viorel JARDAN
Președinte
al Raionului Strășeni

Administratorul public
al județului Iași,

Ștefan-Andrei CAZACU

Serviciul
financiar-administrativ

Gobja Veronica

Vizat pentru legalitate

Secretarul general al județului Iași,
Lăcrămioara VERNICĂ DĂSCĂLESCU

Secretarul Consiliului Raional
Nina RUSU

Direcția Economică, Șef Serviciu Fonduri Speciale,

Sinteză și Recuperări Creanțe
Elena-Adriana MĂRGĂRINT

Vizat pentru control financiar preventiv propriu

Secția Proiecte
Investiționale

Liliana RUSNAC

Cerere de plată

Consiliul Raional Strășeni	Județul Iași	
Nr. de înregistrare.....	Nr. de înregistrare.....	
Data.....	Data.....	
CERERE DE PLATĂ		
1. Cerere de plată nr.		
2. Tipul cererii de plată	Intermediară	
	Finală	
SUMA (EUR)	75.000	
3. Denumirea proiectului	„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”	
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate		
5. Perioada de implementare a proiectului	De la: semnarea acordului	Până la: 31.12.2023
6. Adresa autorității administrației publice locale din România		
7. Codul fiscal		
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)		
9. Numele băncii		
10. Adresa băncii		
11. Codul IBAN		

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

(semnătura și ștampila)

Jardan Viorel
Președinte al Raionului Strășeni

Consiliul raional Strășeni
Nr. de înregistrare.....
Data.....

TABEL CENTRALIZATOR

Denumirea proiectului.....
Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJI	suma plătită de CR Strășeni
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: nr./ data</i>						
<i>Ex nr./ data</i>						
.....						
<i>cf. contract nr...</i>						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Viorel JARDAN
Președinte al Raionului Strășeni

(semnătura și ștampila)

Responsabil de operațiunile financiare
(numele,prenumele, semnătura și ștampila)

Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:

- Pentru *bunuri, servicii și lucrări*:
 - în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
 - documentația de achiziție pentru bunuri/ servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova
 - contracte (daca există, conform legislației aplicabile);
 - factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
 - extrase de cont;
 - situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc)
 - copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
 - toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Iași, pentru proiectul „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”, toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea ”conform cu originalul”, semnătura reprezentatului legal și ștampila administrației publice locale din Republica Moldova.

Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare

1. Denumirea proiectului	„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni
2. Rezumatul proiectului	<i>Se vor descrie în maxim 10 rânduri obiectivele proiectului, grupul, grupurile cărora li se adresează proiectul</i>
3. Descrierea activităților realizate	<i>Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate</i>
4. Rezultatele obținute	<i>Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate</i>

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuiala, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (moneda locală)	Nr și data docum. de plată	Suma totală plătită (moneda locală)	Din care	
					suma solicitată de la CJI	suma plătită de APL R. Moldova
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: contract nr./ data</i>						
<i>Ex: contract nr./ data</i>						
.....						
<i>Reparații, cf. contract nr...</i>						
TOTAL (moneda locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Viorel JARDAN
Președinte al Raionului Strășeni
(semnătura și ștampila)

Responsabil de operațiunile financiare
.....
(numele in clar, semnătura și ștampila)

Fișa de proiect

1.Denumirea autorității solicitante	Consiliul Raional Strășeni
2.Denumirea proiectului	„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”
3.Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării	Valoarea totală a proiectului: 200.000 EUR,(echivalent la cursul BNM din ziua adoptării Deciziei nr. ____ din.04.10.2023)
4.Suma solicitata de la Județul Iași	75.000 EURO(38,0% din bugetul total al proiectului)
5.Contribuția proprie a solicitantului	125.000 EURO(62,0% din bugetul total al proiectului)
6.Rezumatul proiectului	
7.Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului	Activitățile proiectului:
1. Principalele rezultate preconizate	„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”
2. Perioada de implementare a proiectului	2 luni de la data semnării acordului
3. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova	Consiliul Raional Strășenii, strada Mihai Eminescu, nr. 28
4. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și	Date de contact (nume, prenume) Rusnac Liliana tel: +37369558015 e-mail: rusnac.lili@gmail.com

e-mail)	
---------	--

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

Viorel JARDAN

Președinte al Raionului Strășeni

(semnătura și ștampila)

Bugetul proiectului: „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”

Nume beneficiar: Consiliul Raional Strășeni

Finanțatori: UAT Județul Iași, prin Consiliul Județul Iași, România și Consiliul Raional Strășeni, Republica Moldova.

Buget calculat la cursul valutar al BNM din 23.08.2023 (1,0 EURO = 19,4562 MDL)

Nr. d/o	Denumire lucrare/serviciu/achiziție	Un. de măsură	Nr. de unități	Preț unitar (euro)	Preț total (Euro)	Finanțatori
1.	„Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni”	contract	1			CJ Iași- 75,0 mii Euro(38 % din suma totală a proiectului, CR Strășeni – 125,0 mii Euro(62% din suma totală a proiectului).
Total: (EURO)						

Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare

Subsemnatul, JARDAN Viorel, _____, reprezentant legal al Consiliului Raional Strășeni în calitate de beneficiar al proiectului „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni” declar pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: „Amenajarea spațiului pentru parcare auto la Complexului Sportiv Raional Strășeni, s. Pânășești, raionul Strășeni” depus pentru finanțare la Consiliul Județean Iași, nu a fost finanțat și din alte surse bugetare.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare către Județul Iași – Consiliul Județean Iași, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat până în momentul acoperii falsului.

Data:

Viorel JARDAN
Președinte al Raionului Strășeni

Semnătura:

N.B. Dubla finanțare - această sintagmă se referă la finanțarea unei activități de două ori, din două surse diferite. Dacă un solicitant încearcă să obțină finanțare pentru activități susținute deja de o altă sursă, există riscul dublei finanțări. Elementele dublei finanțări ale unei operațiuni nu sunt eligibile și deci nu vor fi rambursate.