



DECIZIE nr. 4/26
din 24 noiembrie 2017

Cu privire la instituirea și decernarea
Diplomei Consiliului raional Strășeni

În scopul aprecierii de către Consiliul raional a meritelor și succeselor persoanelor fizice și juridice în diferite domenii de activitate, în temeiul art. 43, 46 ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, avînd în vedere avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional DECIDE:

1. Se instituie Diploma Consiliului raional Strășeni, conform modelului anexat.
2. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de decernare a Diplomei Consiliului raional Strășeni, conform anexei.
3. Cheltuielile legate de executarea prezentei decizii vor fi efectuate din contul și în limita alocațiilor aprobate în acest scop în bugetul Aparatului președintelui raionului.
4. Responsabilitatea pentru executarea prezentei decizii se pune în seama Aparatului președintelui raionului (Secția comunicare și relații publice).
5. Se abrogă:
 - Decizia Consiliului raional nr. 2/20 din 16 mai 2008 "Cu privire la instituirea și decernarea Diplomei Consiliului raional Strășeni, insignei raionale"
 - Decizia Consiliului raional Strășeni nr. 3/5 din 17 iunie 2008 "Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/20 din 16 mai 2008".
6. Se desemnează responsabil de controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii președintele raionului (M. Popa)

Președinte al ședinței

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional



Sergiu BOTNARU

Nina RUSU



Anexa
la Decizia Consiliului raional Strășeni
nr. 4/26 din 24 noiembrie 2017

Regulamentul cu privire la modul de decernare a Diplomei Consiliului raional Strășeni

1. Diploma Consiliului raional Strășeni (în continuare - Diploma) se instituie de către Consiliul raional și se decernează de către Președintele raionului persoanelor fizice și juridice, în semn de recunoștință și înaltă apreciere a meritelor deosebite ale acestora.
2. Modelul Diplomei este aprobat de Consiliul raional, iar tipărirea și evidența diplomelor este asigurată de Aparatul președintelui raionului.
3. În funcție de meritele și succesele obținute în domeniile de activitate, Diploma se decernează următoarelor categorii de persoane fizice și juridice:
 - a) funcționarilor publici;
 - b) angajaților din cadrul organizațiilor comerciale și necomerciale;
 - c) persoanelor și colectivelor din domeniile socioculturale;
 - d) organizațiilor comerciale (societăți comerciale, cooperative, întreprinderi de stat și municipale)
 - e) organizațiilor necomerciale (instituții, asociații, fundații);
 - f) elevilor.
4. Funcționarilor publici Diploma se decernează pentru:
 - activitate prodigioasă, ireproșabilă și îndelungată în cadrul autorităților administrației publice;
 - activitate creativă și contribuție la optimizarea și eficientizarea serviciului public;
 - alte merite și realizări deosebite în domeniul de activitate.
5. Organizațiilor comerciale și angajaților acestora Diploma se decernează pentru:
 - rezultate performante în domeniul de activitate și contribuție substanțială la dezvoltarea economiei raionului;
 - promovarea reformelor și implementarea tehnologiilor performante, bazate pe competitivitate, rentabilitate, productivitate etc.;
 - indici înalți, muncă rodnică și îndelungată în domeniul de activitate;
 - contribuție substanțială și participare activă la acțiunile socioumanitare, de utilitate publică;
 - alte merite și realizări deosebite.
6. Persoanelor și colectivelor din domeniile socioculturale, elevilor, precum și organizațiilor necomerciale și angajaților acestora Diploma se decernează pentru:
 - realizări deosebite în domeniul științei, artei, culturii, sportului și alte domenii socioculturale;
 - succese remarcabile la studii și ocuparea locurilor premiante la olimpiadele raionale, republicane, internaționale;

- contribuție substanțială la dezvoltarea științei, artei, culturii și sportului;
- promovarea valorilor culturale, a imaginii și prestigiului raionului pe plan republican, internațional;
- alte merite și realizări deosebite.

7. Diploma se decernează la propunerea șefilor direcțiilor subordonate Consiliului raional, conducătorilor autorităților administrației publice locale de nivelul întâi, sau din inițiativa proprie a Președintelui raionului.

8. Propunerile privind decernarea Diplomei se prezintă prin demersuri, însoțite de o referință privind descrierea succeselor obținute, conform pct. 4-6 ale prezentului Regulament.

9. Demersurile privind decernarea Diplomei se prezintă Președintelui raionului, după cum urmează:

- pentru funcționarii publici din autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea de către șefii direcțiilor, președintele raionului;
- pentru funcționarii publici din autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi de către consiliul local, primarul satului, președintele raionului;
- pentru elevi de către direcția învățământ, la propunerea conducătorului instituției în care își face studiile persoana respectivă;
- pentru celelalte persoane fizice – de către conducătorii autorităților publice care administrează domeniul corespunzător, la propunerea colectivelor sau a conducătorilor unităților în care activează sau își fac studiile persoanele respective;
- pentru persoanele juridice – de către autoritățile administrației publice care administrează domeniul respectiv.

10. În Diplomă se indică meritele și succesele persoanei în domeniul în care se decernează aceasta, conform pct. 4-6 din prezentul Regulament.

11. Diploma se decernează prin dispoziția președintelui raionului.

12. Diploma este semnată de Președintele raionului.

13. Diploma se înmânează de către Președintele raionului, sau vicepreședinții raionului, din împuternicirea președintelui raionului, în numele acestuia.