



DECIZIE nr. 2/1
din 20 martie 2020

Proiect

Cu privire la realizarea Planului de acțiuni
pe anul 2019 privind implementarea Strategiei
de dezvoltare integrată a raionului Strășeni
pentru anii 2016-2020

În temeiul art. 43 (1), lit. j, 46 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Deciziei Consiliului raional nr. 2/1 din 20 mai 2016 ”Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, Planului de acțiuni pe anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 2/1 din 22 martie 2019, examinînd raportul prezentat, Consiliul raional DECIDE:

1. Se ia act de Raportul privind realizarea Planului de acțiuni pe anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020.

2. Se aprobă Planul de acțiuni pe anul 2020 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, conform anexei.

3. Se pune în sarcina președintelui raionului, vicepreședinților raionului, șefilor direcțiilor, secțiilor, serviciilor din subordinea Consiliului raional:

- să întreprindă acțiunile necesare pentru realizarea integrală a Planului de acțiuni menționat;
- să prezinte, în trimestrul întâi al anului 2021, raportul generalizat privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020;
- în colaborare cu serviciile desconcentrate în teritoriu, autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi, cu angajarea unei instituții specializate, elaborarea Strategiei de dezvoltare a raionului Strășeni pentru anii 2021-2024, pînă în luna ianuarie 2021.

4. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului raional.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

Președinte al ședinței,

Contrasemnat:

Secretar al Consiliului raional,

Nina RUSU

AVIZAT:

Serviciul juridic

I. Malic

Vicepreședintele raionului

L. Rusnac

Direcția economie, construcții
și politici investiționale

N. Sîrbu

Direcția finanțe

V. Manoli

Direcția învățămînt

I. Certan

Direcția asistență socială

și protecție a familiei

C. Cobzac

Secția cultură, turism,

tineret și sport

V. Schirliu

RAPORT

privind realizarea Planului de acțiuni pe anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016 – 2020

<i>Domeniul: CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ</i>				
<i>Obiectivul: Dezvoltarea managementului performant în administrația publică</i>				
Acțiuni	Subacțiuni	Perioada de implementare	Responsabili de implementare	Nivel de realizare - descriere succintă
1. Creșterea calității procesului de planificare și implementare a Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, a proiectelor socio-economice.	1.1. Elaborarea Planului de acțiuni pentru anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020	2019 Semestrul I	Președintele raionului Vicepreședinții raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional	Planul de acțiuni pe anul 2019 a fost elaborat în baza obiectivelor cuprinse în Strategia de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020 și acțiunilor și subacțiunilor propuse de către direcțiile, secțiile din subordinea Consiliului raional Strășeni și aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 2/1 din 22 martie 2020.
	1.2. Prezentarea informațiilor președintelui raionului privind derularea executării Planului în primul semestru.	2019 Iulie	Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional	Sistematic, în cadrul ședințelor operative de lucru a președintelui raionului, cu participarea șefilor subdiviziunilor Consiliului raional Strășeni, au fost examinate informații detaliate privind realizarea obiectivelor trasate în Planul de acțiuni.
2. Sporirea capacității de atragere a investițiilor pentru a facilita dezvoltarea social-economică a raionului.	2.1. Valorificarea partenerilor în cadrul acordurilor de colaborare cu orașe, instituții de peste hotare în domeniul proiectelor investiționale.	februarie - decembrie 2019	Președintele raionului Vicepreședinții raionului	În anul 2019, Consiliul raional Strășeni a obținut o finanțare nerambursabilă în sumă de 94.098,83 Euro de la Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, România, ceea ce constituie 90% din suma totală a proiectului „Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni”. Totodată, în anul 2019 au fost încheiate acorduri de colaborare cu două județe din România: Hunedoara și Maramureș.
3. Atragerea, dezvoltarea și reținerea cadrelor calificate	3.1. Achiziționarea echipamentului necesar și crearea bunelor condiții de muncă în birouri (climatizoare, reparație curentă)	2019 Semestrul II	Președintele raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea	A fost procurat echipament în sumă de 713,1 mii lei.

			Consiliului raional	
	3.2. Participarea funcționarilor publici din APL de nivelul doi și întâi la cursuri de instruire profesională	Pe parcursul anului 2019	Conducătorii autorităților publice locale de nivelul doi și întâi	12 funcționari publici din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional au participat la cursuri de instruire în cadrul Academiei de Administrare Publică.
4. Îmbunătățirea transparenței actului de guvernare locală	4.1. Organizarea întrunirilor, seminariilor cu primarii, funcționarii publici, agenții economici în scopul instruirii în domeniul guvernării participative locale	Pe parcursul anului 2019	Președintele raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional	Întru realizarea subacțiunii au fost desfășurate următoarele: Întruniri ale primarilor - 7, ateliere și seminare de instruire - 74, întâlniri ale președintelui raionului cu cetățenii în teritoriu – 12; întâlniri ale reprezentanților Guvernului cu participarea conducerii raionului, șefii serviciilor descentralizate, șefii serviciilor desconcentrate în teritoriu, primari, funcționari publici - 2, ședințe operative ale președintelui raionului - 26.
	4.2. Consultarea proiectelor de decizii cu cetățenii, asociațiile constituite în corespundere cu legea, alte părți interesate.	Pe parcursul anului 2019	Subdiviziunea – autor a proiectului de decizie Secretarul Consiliului raional	În scopul implementării Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, Legii nr. 161 din 07 iulie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, Hotărârii Guvernului nr. 967/2016 ”Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Hotărârii Guvernului nr. 672/2017 ”Pentru aprobarea regulamentelor cu privire la Registrul de stat al actelor locale”, Deciziei Consiliului raional nr. 2/24 din 26 mai 2017 ”Cu privire la aprobarea Regulilor interne privind procedurile de informare, consultare și participare în procesul decizional” au fost realizate următoarele activități: - diseminarea informației prin plasarea pe pagina web oficială a Consiliului www.crstraseni.md : Programului anual de activitate a Consiliului raional pentru anul 2019, Programului anual de elaborare a proiectelor de decizii, Planului de acțiuni pentru anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, programelor teritoriale în anumite domenii de activitate; - publicarea proiectelor de decizii în scopul consultării opiniei părților interesate despre inițierea elaborării deciziilor și pentru stimularea participării active a acestora la procesul de luare a deciziilor, ceea ce contribuie la echilibrarea documentelor strategice, elaborate în corespundere cu interesele comunității, a societății în ansamblu; - publicarea a 8 anunțuri privind desfășurarea ședințelor publice ale Consiliului raional pe pagina oficială a Consiliului raional; - examinarea proiectelor de decizii în cadrul celor 5 comisii consultative de specialitate; - informarea publicului referitor la deciziile adoptate prin plasarea acestora pe pagina web www.crstraseni.md , rubrica Decizii adoptate, includerea acestora în Registrul de stat al actelor locale.
	4.3. Publicarea pe site-ul Consiliului raional a proiectelor de decizie	Pe parcursul anului 2019	Secretarul Consiliului raional Aparatul	Numărul proiectelor de decizii elaborate - 135 Numărul proiectelor de decizii publicate pe site-ul Consiliului raional – 134 Numărul deciziilor adoptate în perioada de raportare - 135 Numărul dezbaterilor publice desfășurate - 1

			președintelui raionului	Numărul participanților la consultările publice – 52.
	4.4. Publicarea deciziilor adoptate/dispozițiilor președintelui raionului cu caracter normativ/personal pe pagina oficială a Consiliului raional Strășeni și în Registrul de stat al actelor locale	Pe parcursul anului 2019	Secretarul Consiliului raional Aparatul președintelui raionului	Numărul actelor publicate pe pagina web oficială a Consiliului raional Strășeni: Decizii – 135 Dispoziții cu caracter normativ – 63. Numărul actelor incluse în Registrul de stat al actelor locale: Decizii – 135 Dispoziții cu caracter normativ – 234 Dispoziții cu caracter individual – 610. Deasemenea, în Registrul de stat al actelor locale au fost incluse 8 procese-verbale ale ședințelor Consiliului raional Strășeni.
	4.5. Dezvoltarea paginii web și actualizarea sistematică cu informație calitativă și oportună privind activitatea autorităților publice locale de nivelul doi	Pe parcursul anului 2019	Secția comunicare și relații publice din cadrul Aparatului președintelui raionului	Pagina web oficială a Consiliului raional Strășeni este actualizată permanent. Pe parcursul anului 2019, au fost publicate 67 comunicate informative și 50 anunțuri, în scopul aducerii la cunoștință a informației de interes public și promovării imaginii pozitive a autorității publice locale de nivelul doi.

Obiectivul: Infrastructura energetică și managementul eficienței energetice.

Acțiuni	Subacțiuni	Perioada de implementare	Responsabili de execuție	Nivel de realizare – descriere succintă
1. Implementarea sistemului de management energetic	1.1. Instruirea în domeniul eficienței energetice a personalului responsabil de domeniu în instituțiile publice	2019	APL I, APL II,	<p>În data de 24.05.2019 în Liceului Teoretic „Ion Vatamanu” s-a desfășurat ședința cu părinții în cadrul săptămânii ”Eficiența Energetică”, la care au participat și elevii de la clasele a VI-a – XII-a.</p> <p>În data de 02 – 07 iunie 2019, șeful Direcției economie, construcții și politici investiționale a Consiliului raional Strășeni, responsabil de implementarea proiectului, managerul energetic raional, a participat la vizită de studiu în domeniul achizițiilor publice și al managementului contractelor, privind implementarea proiectelor de infrastructură ale Uniunii Europene în România, în Regiunea de Dezvoltare Sud Muntenia și Regiunea București-Ilfov, România.</p> <p>Beneficiarii proiectului au participat la cursuri de instruire “Managementul proiectelor de eficiență energetică în sectorul de clădiri publice” organizat la data de 10-13 iunie 2019 de Centrul Universitar de Formare Continuă a UTM, a participat directorul Liceul Teoretic „Ion Vatamanu” dna. Veronica Bodean și șeful de gospodărie dl. Victor Seminovici.</p> <p>La data de 17.10.2019 în incinta Liceul Teoretic „Ion Vatamanu” din mun. Strășeni s-a desfășurat ședința ordinară de lucru al Comitetului de părinți, profesori și elevi, referitor la lansarea asistenței în implementarea unui Sistem de Management Energetic (SME) la Liceul Teoretic „Ion Vatamanu” cât și realizarea ”Orei energiei”.</p> <p>Atelierul de lucru în data de 05.11.19 cu echipa de management energetic a LT „Ion Vatamanu”, sa lucrat asupra:</p> <p>1) Elaborarea politicii energetice a Liceul Teoretic „Ion Vatamanu” din mun. Strășeni.</p>

				2) Definirea rolurilor și responsabilităților membrilor echipei de management energetic de la Liceul Teoretic „Ion Vatamanu”. Atelierul de lucru va fi condus de către experții GIZ dl. Ion Muntean și Constantin Enciu.
	1.2 Implementarea Planului local de Eficiență energetică pentru anii 2019-2021, realizarea acțiunilor stabilite pentru anul 2019	2019	APL I, APL II,	<p>În scopul implementării Planului local de Eficiență energetică pentru anii 2019-2012 a fost planificate investiții pentru cele 6 clădiri cu cel mai mare consum de energie, au fost alocate și valorificate mijloace financiare și anume:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 85.000,00 lei pentru clădirea Consiliului raional Strășeni, elaborarea proiectului tehnic de construcție a mansardei și teploizolația fațadei. 2. Centrul de odihnă și agrement pentru copii și tineret “Divertis” din mun. Strășeni, au fost alocate 5.458.390,0 lei pentru Blocul de dormitoare 2D, pentru măsuri de eficiență energetică, care includ schimbarea sistemului termic, apă și canalizare, electricitate, ventilație, reparație capitală. 3. 684.400,0 lei pentru Liceului Teoretic „Aleco Russo”, Cojușna, unde sunt efectuate măsuri de eficiență energetică, schimbarea sistemului de încălzire și construcția cazangeriei; 4. 86.700,00 lei pentru Gimnaziul „M. Viteazul”, proiectarea acoperișului; 5. Liceului Teoretic „M. Eminescu” este inclus în cadrul proiectului ”Reforma Învățământului în Moldova” astfel, se execută lucrări de reparație capitală a 2 blocuri (C și D), acoperișului la 3 blocuri și trei galerii. Totodată, reparația capitală a rețelelor termice, electrice, a sistemului de ventilare (blocului A și B), inclusiv termoizolarea blocului A, plus construcția gardului și amenajarea parțială a teritoriului. Valoarea lucrărilor se estimează la 9 mln 320 mii lei. Proiectul respectiv este parte a Acordului de Finanțare, dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, Fondul de Investiții Sociale din Moldova 6. Liceului Teoretic „Ion Vatamanu”, beneficiază de finanțare a proiectului „Sporirea eficienței energetice a LT „Ion Vatamanu” din mun. Strășeni” în valoare de 26.062.819,00 lei (1.336.555,00 EUR) la care Consiliului raional Strășeni are contribuția de 1.500.000,0 lei, dintre care 500.000,0 lei au fost alocați și achitați în luna decembrie 2019 către Agenția de implementare a proiectului, ADR Centru.
2. Elaborarea de către APL I a planurilor proprii de Eficiență energetică	Acordarea suportului informațional funcționarilor responsabili de domeniul eficienței energetice din cadru primăriilor	2019	APL II și instituțiile din subordine	Direcției Economie, construcții și politici investiționale pe parcursul anului de raport a informat funcționarii primăriilor din teritoriu, despre necesitatea, importanța, modalitățile elaborării planului de Eficiență energetică a clădirilor publice, în Primăria s. Cojușna, Codreanca sunt în curs de elaborare a planului de Eficiență energetică a clădirilor publice.
	21. Optimizarea consumului de energie în clădirile și serviciile publice.	2019	APL II și instituțiile publice	<p>Cu scopul de optimizare a consumul de energie în clădirile publice au fost întreprinse mai multe măsuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Renovarea acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” s. Scoreni 2. Schimbarea geamurilor la gimnaziul „Micăuți” din s. Micăuți, r-nul Strășeni

				<p>3. Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni</p> <p>4. Reparația capitală a acoperișului la gimnaziul „Codreanca” din s. Codreanca, r-nul Strășeni”</p> <p>5. Schimbarea geamurilor la gimnaziul „Bucovăț” din s. Bucovăț, r-nul Strășeni</p> <p>6. Reparația capitală a acoperișului blocului de studii la Liceul Teoretic „Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni, schimbarea sistemului de încălzire</p> <p>7. Lucrări de schimbare a geamurilor și reparația fațadei grădiniței de copii din s. Țigănești, r-nul Strășeni</p> <p>8. Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni</p>
--	--	--	--	--

Obiectivul: Rețele de furnizare a apei potabile și canalizare în raionul Strășeni

1. Aprovizionarea cu apă potabilă în mod centralizat a localităților din raion	1.1. Elaborarea proiectului pentru construcția apeductului regional Chișinău - Strășeni - Călărași	2019	APL I, APL II, Ministerul Mediului,	Este în proces de elaborare a documentației de atribuire pentru organizarea procedurii de achiziție publice, referitor la achiziționare serviciilor de elaborare a proiectului pentru construcția apeductului regional Chișinău - Strășeni - Călărași
	1.2. Construcția și reconstrucția sistemului de aprovizionare cu apă a satelor și comunelor din raion	2019	APL I, APL II, Instituțiile publice din	La Roșcani sa extins sistemul de aprovizionare cu apă tehnică, a fost construit sistem de canalizare la Liceul Teoretic ”Ion Inculeț” din s. Vorniceni
	1.3. Reconstrucția parțială a apeductului Micăuți-Strășeni.	2019	APL II	Realizat: 100% A fost renovat un segment de apeduct cu lungimea de 2771,0 m suma totală a lucrărilor fiindde 5925190,86 lei.
	1.4. Organizarea și desfășurarea meselor rotunde de sensibilizare a cetățenilor în privința aprovizionării cu apă.	2019	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu,	Pe parcursul anului de raport a fost desfășurate seminare de sensibilizare, informare a cetățenilor in domeniul aprovizionări cu apă în mai multe localități: s. Negrești, s. Micleușeni s. Cojușna, com. Rădeni, Greblești, s. Onești, com. Codreanca, com. Pânășești, com. Micleușeni
2. Construcția și reconstrucția sistemelor centralizate de canalizare în localitățile raionului	2.1. Elaborarea documentației tehnice pentru construcția și reconstrucția sistemelor de canalizare	2019	Bugetul local, Fondul Ecologic, parteneri externi	A fost elaborat proiect tehnic pentru construcția sistemului de canalizare în s. Roșcani, com Lozova, s. Stejăreni com. Pânășești, proiect tehnic elaborat pentru construcția sistemului de canalizare în s. Scoreni și depus spre finanțare la Fondul Ecologic National, în satul Voinova a fost elaborat proiect pentru construcția sistemului de aprovizionare cu apă și canalizare.
	2.2. Identificarea surselor de finanțare pentru implementarea proiectelor de evacuare și epurare a apelor uzate.	2019	Bugetul local, Fondul Ecologic, parteneri externi	Primăria Românești continuă implementarea proiectului de aprovizionare cu apă potabilă a satului fiind identificate și obținute sursele de finanțare de la bugetul național 300 mii lei, contribuția cetățenilor 58605 lei, Fondul Ecologic 597,8 mii lei. Primăria com. Lozova a semnat acord de finanțare cu Fondul Ecologic Național.
	2.3. Organizarea și desfășurarea meselor rotunde de sensibilizare a cetățenilor în privința sistemelor de canalizare	2019	Bugetul local, Fondul Ecologic, parteneri externi	Realizat: În cadru adunărilor generale a satelor Roșcani, Rădeni, Greblești s. Negrești, s. Cojușna, com. Codreanca s. Scoreni s. Onești, com. Pânășești s. Voinova, sau abordat problema lipsei sistemelor de canalizare și impactul negativ a supra mediului ambiant.

Domeniul: INFRASTRUCTURA DRUMURILOR

Obiectivul: Îmbunătățirea infrastructurii drumurilor din raion

1. Reabilitare a infrastructurii rutiere	1.1. Realizarea programului de întreținere a drumurilor publice locale pe timp de iarnă în anul 2019	2019	Drum de acces spre s. Țigănești	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">În curs de realizare</th> <th>km</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Drum</td> <td>M5 – Lupa - Recea – Vatici</td> <td>4,60</td> </tr> <tr> <td>L354</td> <td>G95 – Pîrjolteni - R25</td> <td>6,10</td> </tr> <tr> <td>L406</td> <td>R25 – drum de acces spre s. Micleușeni</td> <td>1,00</td> </tr> <tr> <td>L407</td> <td>R25 – drum de acces spre s. Dolna</td> <td>1,50</td> </tr> <tr> <td>L408</td> <td>Codreanca – Onești</td> <td>5,90</td> </tr> <tr> <td>L408.1</td> <td>Drum de acces spre s. Țigănești</td> <td>2,60</td> </tr> <tr> <td>L409</td> <td>G81 – Rădeni – Drăgușeni</td> <td>3,42</td> </tr> <tr> <td>L410</td> <td>R6 – drum de acces spre s. Micăuți</td> <td>6,00</td> </tr> <tr> <td>L411</td> <td>M5- drum de acces spre s. Greblești</td> <td>1,76</td> </tr> <tr> <td>L412</td> <td>Drum de acces spre s. Recea</td> <td>4,20</td> </tr> <tr> <td>L413</td> <td>Drum de acces spre s. Saca</td> <td>2,95</td> </tr> <tr> <td>L414</td> <td>Drum de acces spre s. Negrești</td> <td>1,50</td> </tr> <tr> <td>L415</td> <td>R1 – Roșcani – stația Ghidighici</td> <td>13,00</td> </tr> <tr> <td>L416</td> <td>Bucovăț – Gălești – Zubrești</td> <td>10,10</td> </tr> <tr> <td>L417</td> <td>R25 – drum de acces spre stația Bucovăț</td> <td>1,20</td> </tr> <tr> <td>L418</td> <td>R1 – drum de acces spre s. Tătărești</td> <td>4,90</td> </tr> <tr> <td>L419</td> <td>R25 – drum de acces spre s. Lozova</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>L420</td> <td>M1 – drum de acces spre s. Lozova</td> <td>7,20</td> </tr> <tr> <td>L421</td> <td>R1 – drum de acces spre s. Făgureni</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>L422</td> <td>R1 – drum de acces spre s. Cojușna</td> <td>3,80</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total pe întreținere de iarnă:</td> <td>85,73</td> </tr> </tbody> </table>	În curs de realizare		km	Drum	M5 – Lupa - Recea – Vatici	4,60	L354	G95 – Pîrjolteni - R25	6,10	L406	R25 – drum de acces spre s. Micleușeni	1,00	L407	R25 – drum de acces spre s. Dolna	1,50	L408	Codreanca – Onești	5,90	L408.1	Drum de acces spre s. Țigănești	2,60	L409	G81 – Rădeni – Drăgușeni	3,42	L410	R6 – drum de acces spre s. Micăuți	6,00	L411	M5- drum de acces spre s. Greblești	1,76	L412	Drum de acces spre s. Recea	4,20	L413	Drum de acces spre s. Saca	2,95	L414	Drum de acces spre s. Negrești	1,50	L415	R1 – Roșcani – stația Ghidighici	13,00	L416	Bucovăț – Gălești – Zubrești	10,10	L417	R25 – drum de acces spre stația Bucovăț	1,20	L418	R1 – drum de acces spre s. Tătărești	4,90	L419	R25 – drum de acces spre s. Lozova	2,00	L420	M1 – drum de acces spre s. Lozova	7,20	L421	R1 – drum de acces spre s. Făgureni	2,00	L422	R1 – drum de acces spre s. Cojușna	3,80		Total pe întreținere de iarnă:	85,73
	În curs de realizare		km																																																																			
Drum	M5 – Lupa - Recea – Vatici	4,60																																																																				
L354	G95 – Pîrjolteni - R25	6,10																																																																				
L406	R25 – drum de acces spre s. Micleușeni	1,00																																																																				
L407	R25 – drum de acces spre s. Dolna	1,50																																																																				
L408	Codreanca – Onești	5,90																																																																				
L408.1	Drum de acces spre s. Țigănești	2,60																																																																				
L409	G81 – Rădeni – Drăgușeni	3,42																																																																				
L410	R6 – drum de acces spre s. Micăuți	6,00																																																																				
L411	M5- drum de acces spre s. Greblești	1,76																																																																				
L412	Drum de acces spre s. Recea	4,20																																																																				
L413	Drum de acces spre s. Saca	2,95																																																																				
L414	Drum de acces spre s. Negrești	1,50																																																																				
L415	R1 – Roșcani – stația Ghidighici	13,00																																																																				
L416	Bucovăț – Gălești – Zubrești	10,10																																																																				
L417	R25 – drum de acces spre stația Bucovăț	1,20																																																																				
L418	R1 – drum de acces spre s. Tătărești	4,90																																																																				
L419	R25 – drum de acces spre s. Lozova	2,00																																																																				
L420	M1 – drum de acces spre s. Lozova	7,20																																																																				
L421	R1 – drum de acces spre s. Făgureni	2,00																																																																				
L422	R1 – drum de acces spre s. Cojușna	3,80																																																																				
	Total pe întreținere de iarnă:	85,73																																																																				
	1.2. Realizarea programului de reparații curente a drumurilor publice locale pe anul 2019	2019	APL II	<table border="1"> <tbody> <tr> <td colspan="2">Realizat: 100%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Drum de acces la drumul regional G98 în com. Lozova - (R25) Lozova - Stolniceni - Hîncești)</td> <td></td> <td>0,74</td> </tr> <tr> <td>Drum de acces la drumul local L410 în com. Micăuți - (L410 R6 - drum de acces spre satul Micăuți)</td> <td></td> <td>0,31</td> </tr> <tr> <td>R1 - drum de acces spre s. Tătărești L418</td> <td></td> <td>0,14</td> </tr> <tr> <td>Drum de acces la drumul local de interes raional L408.1 în s. Țigănești (Gim. Țigănești)</td> <td></td> <td>0,30</td> </tr> <tr> <td>Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. V. Alecsandri)</td> <td></td> <td>0,21</td> </tr> <tr> <td>Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. T. Alimoș)</td> <td></td> <td>0,21</td> </tr> </tbody> </table>	Realizat: 100%			Drum de acces la drumul regional G98 în com. Lozova - (R25) Lozova - Stolniceni - Hîncești)		0,74	Drum de acces la drumul local L410 în com. Micăuți - (L410 R6 - drum de acces spre satul Micăuți)		0,31	R1 - drum de acces spre s. Tătărești L418		0,14	Drum de acces la drumul local de interes raional L408.1 în s. Țigănești (Gim. Țigănești)		0,30	Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. V. Alecsandri)		0,21	Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. T. Alimoș)		0,21																																													
Realizat: 100%																																																																						
Drum de acces la drumul regional G98 în com. Lozova - (R25) Lozova - Stolniceni - Hîncești)		0,74																																																																				
Drum de acces la drumul local L410 în com. Micăuți - (L410 R6 - drum de acces spre satul Micăuți)		0,31																																																																				
R1 - drum de acces spre s. Tătărești L418		0,14																																																																				
Drum de acces la drumul local de interes raional L408.1 în s. Țigănești (Gim. Țigănești)		0,30																																																																				
Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. V. Alecsandri)		0,21																																																																				
Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni(str. T. Alimoș)		0,21																																																																				

			Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni (str. Dosoftei)	0,10
			Drum de acces la drumul regional G70 în mun. Strășeni (str. M. Eminescu, drum de acces spre LT „N. Nekrasov”)	0,12
			Drum de acces la drumul național R1 în mun. Strășeni(str. Prieteniei, Sector-1)	0,31
			Drum de acces la drumul național R1 în mun. Strășeni(str. Ștefan cel Mare, Sector-2)	0,19
			Reparația capitală a drumurilor publice din cartierului locativ din str. Ștefan cel Mare, mun. Strășeni	0,35
			Construcția drumului de acces spre s. Micăuți (M14 - drum de acces spre s. Micăuți)	1,35
			Drum de acces în or. Strășeni str. Gr. Ureche	1,00
			Reparația unui sector de drum din strada M. Eminescu mun. Strășeni	560 m ²
			Total pe întreținere de iarnă:	5,37
	1.3. Realizarea programului de întreținere a drumurilor publice locale pe timp de vară pe anul 2019	2019	Realizat: 100%	
			M5 – Lupa - Recea – Vatici	4,0
			G95 – Pîrjolteni - R25	6,10
			R25 – drum de acces spre s. Micleușeni	1,00
			R25 – drum de acces spre s. Dolna	1,50
			Codreanca – Onești	5,90
			Drum de acces spre s. Țigănești	2,60
			G81 – Rădeni – Drăgușeni	3,42
			R6 – drum de acces spre s. Micăuți	6,00
			M5- drum de acces spre s. Greblești	1,76
			Drum de acces spre s. Recea	4,20
			Drum de acces spre s. Saca	2,95

				Drum de acces spre s. Negrești	1,50
				R1 – Roșcani – stația Ghidighici	13,00
				Bucovăț – Gălești – Zubrești	10,10
				R1 – drum de acces spre s. Tătărești	4,90
				R25 – drum de acces spre s. Lozova	2,00
				R1 – drum de acces spre s. Făgureni	2,00
				R1 – drum de acces spre s. Cojușna	3,80
				Total pe întreținere de iarnă:	77,33

Domeniul: ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI PROTECȚIE A FAMILIEI

Obiectivul: Dezvoltarea și îmbunătățirea prestării serviciilor sociale

Acțiuni	Subacțiuni	Termeni	Responsabili	Nivel de realizare - descriere succintă
1. Dezvoltarea și diversificarea continuă a serviciilor sociale, în funcție de nevoile identificate	1.1. Identificarea necesităților prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens; 1.2. Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete; 1.3. Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.	2019	Funcționarii Direcției	În urma consultărilor s-a identificat necesitatea de dezvoltare a Serviciului asistență personală prin majorarea numărului de unități (sunt necesare circa 40 unități) și acoperirea solicitanților de includere în serviciu. Dezvoltarea Serviciului Echipa mobilă. Crearea Serviciului social Pachet alimentar unic, La moment în 4 localități din raionul Strășeni: Greblești, Negrești, Chirianca, Vorniceni, asistenții sociali comunitari activează pe 0,5 cotă salariu. Astfel pentru suplimentarea atribuțiilor este necesară majorarea statului de personal cu 2 unități. În perioada de raportare au fost identificate și referite spre servicii sociale: ➤ 59 cazuri referiți spre Serviciul social Asistență personală; ➤ 55 cazuri referiți spre Serviciul îngrijire la domiciliu; ➤ 81 cazuri referite spre Serviciul Suport monetar; ➤ 326 cazuri referite spre Serviciul sprijin pentru familii cu copii ; ➤ 6 cazuri referite spre serviciile de plasament în Instituțiile rezidențiale; ➤ 263 cazuri referire A.O. Neumanist pentru servicii în Centrul de zi.
2. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale	2.1. Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; 2.2. Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în	2019	Șeful Direcției Specialistul principal resurse umane Șefii Serviciilor din	În perioada de raportare au fost evaluați 8 funcționari publici din cadrul Direcției. A fost efectuată evaluarea trimestrială a tuturor angajaților din cadrul Direcției. A fost elaborat planul anual de formare profesională continuă în funcție de necesitățile angajaților. Conform Planului de formare continuă a asistenților sociali comunitari, au

	<p>funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;</p> <p>2.3. Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;</p> <p>2.4. Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;</p> <p>2.5. Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate;</p> <p>2.6. Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare.</p> <p>2.7. Examinarea dosarelor personale a salariaților cu statut de pensionar pentru limita de vîrstă din cadrul Direcției.</p>		cadrul Direcției	<p>beneficiat de instruiți lunare 33 asistenți sociali. Au fost delegați pentru instruire în vederea perfecționării profesionale către Ministerul sănătății, muncii și protecției sociale 33 asistenți sociali comunitari.</p> <p>În baza Acordului de colaborare de către ONG CCF Moldova Parteneriate pentru fiecare copil în colaborare cu ONG Diaconia, au beneficiat de instruiți continue pe tot parcursul anului funcționarii publici cu atribuții în protecția drepturilor copilului, șefii de servicii sociale din cadrul Direcției, asistenții sociali comunitari, asistenții parentali profesioniști, părinții educatori.</p> <p>În perioada 21.05 – 22.05 2019 în parteneriat cu ONG „Childer s Emergency Relief International” a fost organizată Conferința cu tematica „Chemarea de a fi părinte” la care au participat părinții educatori și asistenții parentali profesioniști.</p> <p>Este evaluată și monitorizată permanent calitatea prestării Serviciului îngrijire socială la domiciliu, Asistență personal, Sprijin familial, Serviciul asistență parentală profesionistă, Casele de copii de tip familial, Centrul de plasament pentru persoane vîrstnice și adulte.</p> <p>A fost verificată corectitudinea acordării ajutorului social în 13 localități din raion. Numărul cererilor verificate a fost de 156.</p> <p>Promovarea activității Direcției și a serviciilor prestate în comunitate se efectuează continuu prin intermanul panourilor publicitare, pagina web a Consiliului raional rețele de socializare, campanii de informare.</p> <p>Au fost examinate dosarele personale a 26 angajați care au atins vîrsta de pensionare. Au fost modificate clauzele contractuale prin semnarea unui acord pe perioadă determinat.</p>
3. Asigurarea formării pentru specialiștii care își desfășoară activitatea în domeniul asistenței sociale și promovarea schimbului de experiență național și internațional	<p>3.1.Dezvoltarea permanentă a unui plan de formare profesională pentru specialiștii din domeniul asistenței sociale;</p> <p>3.2.Implementarea de programe de formare profesională pentru funcționarii publicii și angajații sociali;</p> <p>3.3.Asigurarea supervizării profesionale individuale sau de grup (echipă) pentru specialiștii din domeniul asistenței sociale în conformitate cu standardele profesionale în domeniul supervizării;</p> <p>3.4.Asigurarea de programe de formare profesională sau sprijinirea participării la aceste programe în domeniul managementului de servicii pentru personalul managerial;</p>	2019	Șeful Direcției Funcționarii Direcției Șefii Serviciilor din cadrul Direcției	<p>În perioada de raportare a fost elaborat planul de dezvoltare profesională continuă pentru anul 2020 și prezentat Agenției Naționale Asistență Socială.</p> <p>A fost asigurat procesul de supervizare conform mecanismului de supervizare. Supervizarea are loc în cadrul Serviciului asistență socială comunitară – 12 ședințe de supervizare de grup mare și 67 ședințe individuale. În cadrul Serviciului de îngrijire socială la domiciliu au fost organizate și desfășurate 5 ședințe de grup (supervizări continue), 420 ședințe individuale, 15 ședințe inițiale. Asistenții parentali profesioniști din cadrul Serviciului Asistență parentală profesionistă s-au întrunit în 4 ședințe de supervizare în cadrul cărora au fost discutate subiecte precum: cuantumul și condițiile specifice de acordare a indemnizațiilor pentru creșterea și îngrijirea copiilor aflați în plasament, gestionarea banilor de buzunar, agresivitatea copiilor adolescenți, implicarea copiilor în diferite activități din localitățile în care locuiesc, suportul oferit copiilor la încetarea plasamentului, ș.a.</p> <p>Asistenții personali din cadrul Serviciului asistență personală au fost întruniți în 84 ședințe de supervizare.</p>

	3.5.Sprijinirea participării la stagii profesionale pentru personalul din serviciile de asistență socială.			
4. Acreditarea Serviciului îngrijire socială la domiciliu și a Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte,	4.1.Înaintarea cererii către Consiliul național de acreditare a prestatorilor de servicii sociale; 4.2.Evaluarea beneficiarilor din Serviciului îngrijire socială la domiciliu și Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și adulte din; 4.3.Evaluarea dosarelor personale ale beneficiarilor din Serviciul îngrijire socială la domiciliu și ai Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte;	2019	Șeful Direcției Șeful Serviciului îngrijire socială la domiciliu Directorul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte	În perioada de raportare, în luna martie a fost solicitată Acreditarea Serviciului îngrijire la domiciliu și a Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte. În luna aprilie a fost dispusă evaluarea serviciilor nominalizate. Au fost evaluate dosarele tuturor beneficiarilor din ambele servicii, 247 beneficiari ai Serviciului îngrijire la domiciliu și 25 beneficiari ai Serviciului de plasament din cadrul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte. În urma evaluării, Serviciului de îngrijire socială la domiciliu a obținut Acreditarea provizorie pe un termen de 1 an. Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și adulte nu a obținut Acreditarea.

Obiectiv : Eficientizarea incluziunii persoanelor vulnerabile în viața social-economică

1. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate	1.1. Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre: - domeniul socială și rolul asistenței sociale în comunitate; - activitatea Direcției asistență socială și protecție a familiei; - educație și responsabilizare în comunitate; 1.2. Implicarea factorilor de decizie (APL, consilieri locali,) în problematica socială; 1.3. Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.	2019	Șeful Direcției asistență socială comunitară Șefii Serviciilor	În perioada de raportare au fost efectuate vizite de lucru în 27 localități ale raionului. Asistenții sociali comunitari periodic raportează atât Consiliilor locale cât și la adunările satești despre activitatea în domeniul asistenței sociale, despre serviciile de care pot beneficia la nivel de comunitate cât și alocațiile și prestațiile sociale disponibile. Reprezentanții APL, sunt implicați nemijlocit în prestarea și dezvoltarea serviciilor sociale la nivel de comutate.
2. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social	2.1 Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; 2.2. Încheierea de Acorduri de colaborare; 2.3. Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.	2019	Șeful Direcției asistență socială comunitară Șefii Serviciilor	În perioada de raportare au fost încheiate Acorduri de colaborare cu următoarele ONG prestatoare de servicii sociale: ✓ CCF Moldova – Casă, Comunitate, Familie. În urma Acordului de colaborare au fost susținute circa 20 familii cu copii aflați în situații de risc, în scopul diminuării nivelului scăzut de trai, și a viciilor persistente în aceste familii. În parteneriat cu CCF Moldova, pentru o familie cu 6 copii din raion a fost procurată casă de locuit, astfel fiind redus riscul instituționalizării acestor copii. ✓ Asociația pentru educație Neumanist, organizație prestatoare de servicii sociale: de plasament, de zi și de deservire la domiciliu pentru persoanele în etate din raionul Strășeni. Astfel că, în perioada de raportare au fost referite conform managementului de caz 233 de cazuri

				<p>ale persoanelor în etate pentru a beneficia de servicii de îngrijire la domiciliu.</p> <p>✓ Prin Decizia Consiliului raional nr. 5/18 din 21 decembrie 2018, a fost încheiat Acord de colaborare cu Asociația de Voluntariat PUER Oncus Entitate Morală. Acord, grație căruia a fost facilitată organizarea vacanțelor în Republica Italiană, pentru 23 copii cu statut de copii rămași fără îngrijire părintească din raionul Strășeni.</p> <p>Respectiv, în această perioadă au fost organizate mai multe întâlniri cu reprezentanții acestor Organizații, în scopul identificării beneficiarilor și modalităților de prestare a serviciilor sociale.</p> <p>Drept urmare a Acordului de colaborare încheiat cu CERI, în luna decembrie au beneficiat de încălțăminte de iarnă 300 copii aflați în situație de risc din raionul Strășeni.</p> <p>Grație colaborării cu Asociația obștească Speranță și caritate a fost organizată și desfășurată Caravana de Crăciun, la care au participat circa 230 copii din familii în situație de risc.</p>
3. Promovarea prevenirii ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială	<p>3.1. Identificarea persoanelor aflate în situații de risc;</p> <p>3.2. Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc;</p> <p>3.3. Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenire.</p>	2019	Șefii Serviciilor Asistenței sociale comunitari	<p>În perioada de raportare, au fost promovate și implementate la nivel local, măsuri de prevenire. Scopul acestor măsuri constau în identificarea potențialilor beneficiari de asistență socială și asistarea acestora în vederea diminuării, depășirii potențialelor situații de risc.</p> <p>Periodic, prin intermediul asistenților sociali comunitari sunt desfășurate campanii în scopul informării cetățenilor despre serviciile de asistență socială prestate la nivel de raion. Modalitatea de solicitare a acestor servicii, dar și modalități de depășire a situațiilor de risc.</p> <p>Toate cazurile ce țin de prevenirea și depășirea situațiilor de dificultate sunt examinate în complexitate de către Echipele multidisciplinare la nivel de comunitate. La moment în toate localitățile din raion prin Dispozițiile primarilor, sunt create și funcționează echipele multidisciplinare, care intervin în toate situațiile de dificultate prin elaborarea și instrumentarea conform managementului de caz a tuturor acțiunilor în vederea remedierii situațiilor dificile.</p>
Obiectiv: Integrarea copiilor din familii vulnerabile în societate				
1. Dezvoltarea colaborării interinstituționale, conștientizarea și sprijinirea comunității în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, neglijare, trafic și exploatare a copilului	<p>1.1. Participarea la seminare de instruire pentru conștientizarea și sprijinirea comunității în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, trafic, neglijare și exploatare a copilului;</p> <p>1.2. Sprijinirea Echipelor Intersectoriale în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, trafic, neglijare și exploatare a copilului.</p>	2019	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Specialistul în protecția drepturilor copilului Specialistul principal în problemele familiei cu copii în situație de risc	<p>În perioada de raportare au fost organizate 13 seminare de instruire, la care au participat circa 8 funcționari publici și 30 angajați ai Direcției.</p> <p>Echipele intersectoriale locale au fost sprijinite în activitatea lor prin seminare de instruire desfășurate și organizate de Direcție în parteneriat cu Promo-Lex, Casa Mărioarei. Membrii echipelor au primit spre informare și aplicare în practică Ghidul privind modul de abordare a cazurilor de violență în familie. Tot în această perioadă membrii echipelor au participat la Atelierul de lucru privind schimbul de bune practice privind cazurile de TFU organizat de Comitetul Național pentru combaterea TFU. Atât specialiștii cât și asistenții sociali comunitari au participat la Conferințe Naționale privind mecanismul intersectorial –provocări existente și perspective.</p>

2. Asigurarea măsurilor necesare pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței în familie	2.1. Colaborarea permanentă cu servicii publice și private pentru asigurarea măsurilor necesare pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței în familie; 2.1. Implementarea unor campanii locale de sensibilizare și informare a comunității cu privire la problematica violenței în familie.	2019	Șeful Direcției Funcționarii Direcției Asistenții sociali comunitari	În perioada de raportare Direcția asistență socială și protecție a familiei a colaborat cu multiple organizații prestatoare de servicii sociale pentru victimele violenței în familie, cum ar fi: Centrul național de prevenire a abuzului față de copii, ONG Casa Mărioarei – Centru de plasament temporar pentru victimele violenței în familie, care oferă atât cazare cât și asistență medicală, juridică, psihologică, ș.a. Centrul Amicul, care oferă asistență psihologică și juridică copiilor abuzați. Centrul pentru prevenirea traficului de ființe umane și victimele violenței în familie, mun. Chișinău. Spre aceste organizații au fost referite cazurile de violență în familie identificate la nivel de raion. Au fost organizate campanii de informare în comun cu autoritățile publice locale de nivel I privind prevenirea abuzului, neglijării și exploatării.
3. Acordarea sprijinului metodologic autorităților locale responsabile în prevenirea separării copilului de familie	3.1. Sprijinirea permanentă a autorităților locale responsabile în prevenirea separării copilului de familie prin metodologii, informații furnizate, comunicare permanentă, sprijin profesional prin personalul de specialitate	2019	Specialiștii din cadrul Direcției asistență socială și protecție socială	În perioada de raportare a fost acordat sprijin permanent de către angajații Direcției, autorităților locale de nivel I în prevenirea separării copilului de familie prin instruirile membrilor echipelor multidisciplinare. Totodată APL a fost asistată în procesul de stabilire a statutului copiilor rămași fără îngrijire părintească. Au fost organizate în parteneriat cu ONG, instruiți privind punerea în aplicare a Legii 140 privind copiii aflați în situație de risc, pentru primarii localităților din raion. Spre regret, majoritatea reprezentanților autorităților publice locale de nivel I, nu au participat la aceste instruiți.

Domeniul: SISTEMUL EDUCAȚIONAL

Obiectivul 1. Eficientizarea sistemului de învățământ prin sporirea gradului de participare la educație în raion.

Acțiuni	Subacțiuni	Perioada de implementare	Responsabili de execuție	Nivel de realizare - descriere succintă
1. Dezvoltarea sistemului de învățământ raional. Asigurarea condițiilor necesare privind accesul la educația de bază.	1.1. Asigurarea funcționalității instituțiilor de învățământ în conformitate cu art.15 din Codul educației privind structura și tipurile instituțiilor de învățământ	2019	APL I APL II Directorii instituțiilor de învățământ Direcția învățământ	Au funcționat 70 instituții: 41 instituții preșcolare . 15 gimnazii, 11 licee, 3 instituții complementare.
	1.2. Asigurarea instituțiilor de învățământ cu cadre didactice calificate de specialitate	2019	Directorii instituțiilor de învățământ Direcția învățământ	Au activat 1078 cadre didactice: 361 în instituții preșcolare, 728 în școli învățământ general.
	1.3. Dezvoltarea sectorului infrastructural al instituțiilor de învățământ după priorități	2019	APL I APL II Directorii instituțiilor de învățământ	Reparații capitale: Blocul alimentar și sala de mese în IP LT "Mihai Eminescu", IP Gimnaziul „Mihai Viteazul” , LT Zubrești , cu dotări de mobilier și utilaje tehnologice.. Parțial - dotări au fost realizate în toate instituțiile de învățământ. Compania UAB "PONTEM" în colaborare cu compania "Pontem X" SRL , în perioada 01.04.2019 – 30.11.2019, a investit circa 2,1 milioane lei în dotarea și organizarea corespunzătoare a procesului de alimentație în cadrul proiectului –

				<p>pilot.</p> <p>Liceul Teoretic Sireți - reparația capitală a acoperișului și reparația capitală a sistemului de încălzire</p> <p>Liceul Teoretic „I. Inculeț” - pavarea teritoriului</p> <p>Liceul Teoretic ”M. N. Vornicescu” - reparația capitală a holului et. I</p> <p>Liceul Teoretic „N. Nekrasov - reparația capitală a scărilor de acces între etaje</p> <p>Liceul Teoretic „M. Eminescu”-Iluminare teritoriului aferent. Implementarea Proiectului „ Reforma învățământului în Moldova „ DM, FISM „Lucrări de reparație capitală a blocurilor „ C” și „ D”, acoperișului bloc „A”, sistemului de încălzire și construcția gardului”</p> <p>Liceul Teoretic „I. Creangă” - renovarea terenului de sport</p> <p>Liceul Teoretic „A. Russo” - Proiect ” Reforma învățământului în Moldova „, continuarea Lucrărilor civile.</p> <p>Liceul Teoretic ”I. Vatamanu”, continuarea implementare prin cooperare cu Proiectul” Modernizarea serviciilor publice locale în Moldova” a Proiectului finanțat de UE „Sporirea eficienței energetice în Liceul Teoretic „ I.Vatamanu”. În 63 instituții (22 învățământ general, 41 preșcolare) funcționează blocuri sanitare interne.</p> <p>3 instituții dispun de sisteme de securizare,camere de luat vederi.</p> <p>În instituțiile din subordine au fost prestate diverse servicii, procurări, reparații în sumă de 2 319 315,64 lei prin 28 contracte de mică valoare încheiate cu Direcția învățământ</p> <p>În 26 instituții de învățământ au fost prestate servicii și executate lucrări prin contracte de mică valoare încheiate cu Aparatul președintelui raionului în sumă de 3 619 091,23 lei.</p>
1.3. Implementarea proiectului-pilot privind organizarea și asigurarea calității alimentației copiilor și elevilor din instituțiile din subordine	2019	Compania UAB ”PONTEM” Direcția învățământ Directorii instituțiilor de învățământ	<p>Noul sistem de alimentație reprezintă un concept modern de organizare a alimentației elevilor în instituțiile educaționale din raion.</p> <p>Noul sistem de alimentație asigură elevilor o alimentație de calitate și sănătoasă. Oferă părinților posibilitatea de monitorizare online a alimentației propriilor copii.</p> <p>Responsabilitățile cu privire la procedurile și organizarea alimentației copiilor sunt asumate integral de Compania UAB ”PONTEM”.</p> <p>Numărul de copii alimentați constituie: 3719 elevi din învățământul primar, 4317 copii din învățământul preșcolar .</p>	
1.4. Asigurarea transportării elevilor la școlile de circumscripții	2019	APL I APL II Direcția învățământ Directorii instituțiilor de învățământ	<p>În raion activează 9 școli de circumscripție: Liceul Teoretic "M. N. Vornicescu" Lozova; Liceul Teoretic "M. Eminescu" Strășeni; Liceul Teoretic Zubrești; Liceul Teoretic „Ion Creangă”; gimnaziul "M. Viteazul" Strășeni; Gimnaziul Recea; Gimnaziul Rădeni; Gimnaziul Codreanca; Gimnaziul Bucovăț.</p> <p>În școlile de respective își fac studiile elevi din localitățile arondate: Saca, Făgureni, Stejăreni, Ghelauza, Negrești, Lupa-Recea, Greblești, Drăgușeni, Chirianca, Huzum, Rasvet.</p> <p>805 elevi se transportă la școlile de circumscripție fără întreruperi în conformitate cu orarul școlar. Viața și sănătatea copiilor este garantată.</p>	

				18 unități de transport asigură deplasarea elevilor :12 unități specializate arendate; 6 autobuze școlare proprii ;
	1.5. Dezvoltarea și eficientizarea activității bibliotecilor școlare	2019	APL I APL II Directorii instituțiilor de învățământ	În instituțiile de învățământ funcționează 26 biblioteci Biblioteci cu săli de lectură – 26 Cadre calificate – 6 Elevi asigurați cu manuale școlare – 100% (9067 elevi) Elevi scutiți de plată pentru arenda manualelor - 63. 18 biblioteci dispun de tehnică informațională de calcul. 13 biblioteci au beneficiat de donații de carte în valoare de 77 413,88 lei. 6 instituții au realizat procurări de carte, literatură metodică, curriculară în sumă de 43 981,0 lei. Cele mai solicitate biblioteci școlare: Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, Liceul Teoretic „Alecu Russo”, Liceul Teoretic Sireți, Liceul Teoretic „M.N.Vornicescu”, Liceul Teoretic „Ion Vatamanu”, Liceul Teoretic „Ion Inculeț”, Liceul Teoretic Zubrești, Gimnaziul ”Mihai Viteazul”, Gimnaziul Rădeni.
2. Motivarea și retenția specialiștilor de profil în raion	2.1 Motivarea și susținerea cadrelor didactice	2019	APL I APL II Direcția învățământ Directorii instituțiilor de învățământ	Cadre didactice beneficiare de plăți suplimentare pentru deplasare în alte localități pentru prestarea serviciilor educaționale - 113 Încadrați în câmpul muncii 8 tineri specialiști 23 tineri specialiști beneficiază de indemnizații sociale de stat pentru primii 3 ani de activitate 8 cadre didactice au fost susținute financiar prin încheierea de contracte de locațiune. Diplome de merit/distincții pentru performanțe educaționale au fost oferite celor 118 cadre didactice cadre didactice în cadrul Zilei lucrătorilor din învățământ. Au beneficiat de premii bănești 376 cadre didactice. 353 cadre didactice au fost premiate ca preparatori de elevi olimpici . 3 cadre didactice au fost premiate în cadrul concursului ” Pedagogul anului „
	2.2. Încurajarea cadrelor didactice și manageriale prin asigurarea posibilităților de perfecționare/recalificare , atestare și manifestare în activități educaționale metodico-științifice.	2019	APL I APL II Direcția învățământ Directorii instituțiilor de învățământ	Au fost formate la nivel național 878 cadre didactice și manageriale. Au fost formate la nivel raional 742 cadre didactice și 82 cadre manageriale. Au activat 4 cadre didactice cu titluri științifice . 42 cadre didactice au activat ca formatori raionali. Au fost atestate în anul precedent 102 cadre didactice și manageriale
	3.1 Îmbunătățirea eficienței managementului conducerii la nivel de instituție și managementului clasei de elevi. (informațional, organizatoric, metodologic și decizional)	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	În 28 de instituții au fost elaborate Planuri manageriale de activitate în conformitate cu cerințele în vigoare În scopul implementării a documentelor de politici educaționale: - s-au desfășurat 6 ședințe cu managerii instituțiilor de învățământ. - în 10 instituții au fost organizate seminare tematice raionale. - au fost formate în diverse activități 940 cadre didactice

3. Îmbunătățirea managementului planificării și dezvoltarea rețelei instituțiilor de învățământ prin modernizarea bazei tehnico - materiale				În toate instituțiile de învățământ au funcționat Consiliile de administrație , pedagogice, profesionale în conformitate cu Regulamentele în vigoare În instituțiile școlare au activat 401 diriginți de clasă 312 elevi în situație de risc sunt luați la evidența școlară . La Inspectoratul de politie Strășeni sunt luați la evidență 34 minori cu delincvențe. La evidența școlară sunt luați 877 elevi din 225 familii social vulnerabile.
	3.2. Asigurarea transparenței decizionale.	2019	Administrația instituțiilor de învățământ	Au fost desfășurate 26 ședințe ale Consiliilor profesionale și pedagogice privind examinarea rapoartelor de activitate instituțională. S-au desfășurat 2 ședințe cu managerii școlari și preșcolari cu privire la examinarea rezultatelor anuale educaționale în baza rapoartelor de activitate elaborate. În organele de conducere ale școlilor și grădinițelor au fost implicați 438 părinți și elevi în procesul de luare a deciziilor în diverse probleme educaționale. Au fost propuse de către părinți soluții de implementare a documentelor de politici educaționale vis-a-vis de: Implementarea Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal; Metodologia de evaluare criterială prin descriptori aplicată în clasele primare după revizuirea și îmbunătățirea ei de către MECC ; Asigurarea calității educației în sistem, Alimentația copiilor în cadrul proiectului – pilot pentru raionul Strășeni.
	3.3. Creșterea impactului managerial asupra eficienței muncii, îmbunătățirii confortului intern și a calității în educației.	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Nr. de directori cu bune practici manageriale - 11 Nr. de instituții preșcolare cu condiții bune de funcționalitate – 27 Nr. de instituții școlare cu condiții bune de funcționalitate - 15 Nr. de cabinete școlare funcțional amenajate, dotate cu echipamente și instrumente/utilaje curriculare - 135 Nr. de instituții cu cel mai înalt nivel de asigurare cu TIC -6 Nr. de instituții cu cel mai înalt nivel de asigurare a compartimentului practic și experimental al programelor de studiu - 4
	3.4. Asigurarea unui nivel calitativ de comunicare și colaborare cu APL I și APL II în problemele modernizării învățământului	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	În cadrul ședințelor consiliilor APL I, II au fost examinate 231 proiecte de decizii întru soluționarea diverselor probleme ale învățământului în localități. Pe parcursul anului au fost alocate 11 384,5 mii lei din componenta raională în susținerea procesului educațional. Surse financiare direcționate la dotarea procesului educațional au fost alocate în toate instituțiile de învățământ în limita alocațiilor prevăzute în bugetele anuale per instituție.
4. Asigurarea accesului elevilor la activități extrașcolare și extracurriculare	4.1. Majorarea și diversificarea numărului de cercuri, secții sportive, filialelor din cadrul instituțiilor complementare	2019	Administrația instituțiilor de învățământ	În instituții funcționează 84 de cercuri : folclorice, dramatice , activitate artistică, activitate plastică și tehnologică, ecologice etc. Numărul de elevi încadrați - 1575 Nr. de secții sportive și filiale – 76 Numărul de elevi încadrați - 1693
	4.2. Valorificarea partenerilor în cadrul acordurilor de colaborare cu orașe, instituții de peste hotare în domeniul proiectelor investiționale.	2019	Administrația instituțiilor de învățământ	5 instituții au încheiate acorduri de parteneriat cu 10 județe din România. În 4 instituții se implementează 8 proiecte educaționale

	4.3. Dezvoltarea și diversificarea programelor extrașcolare	2019	Administrația instituțiilor de învățământ	Instituțiile de învățământ au activat în conformitate cu programele educaționale existente ajustate la cerințele actuale.
Obiectivul 2. Promovarea educației incluzive drept prioritate educațională în vederea evitării excluderii sau marginalizării copiilor, tinerilor și adulților în raion				
1. Asigurarea școlarizării tuturor copiilor cu vârste 7-16 ani , reducerea abandonului școlar și continuitatea studiilor	1.1. Școlarizarea tuturor copiilor în treptele învățământului obligatoriu	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Indicele de cuprindere a copiilor cu școala are valoarea de 99,98 % . Neșcolarizați – 1 elev. Copii încadrați în grupele pregătitoare pentru școală - 195 Rata cuprinderii copiilor cu pregătirea pentru școală – 100%
	1.2. Realizarea activităților de prevenire a abandonului școlar și a absenteismului. Organizarea campaniilor de informare pentru părinți despre necesitatea școlarizării și încadrării copiilor în învățământul obligatoriu .	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Înregistrați 3 elevi cu abandon școlar Au fost Pe parcursul anului de studii în inatituțiile de învățământ au 54 cazuri cu grad sporit de absenteism și risc de abandon. Acțiuni realizate: În scopul realizării prevederilor actelor legislative ce țin de evidența și instituționalizarea copiilor cu vârste între 7 – 16 ani s-au realizat acțiuni: s-a instituit Comisia raională de monitorizare a activității de școlarizare și s-a aprobat un Plan de acțiuni; au fost elaborate Planuri individuale de școlarizare; s-au efectuat vizite la domiciliu de către diriginții de clasă, membrii administrațiilor școlare, asistenți sociali, colaboratori ai Inspectoratului de poliție, s-au întocmit Fișe de sesizare; problema școlarizării a fost examinată în cadrul a 2 ședințe cu managerii școlari, în ședințele consiliilor profesorale, adunărilor părintești, consiliilor locale pentru protecția drepturilor copiilor din primării, consiliilor de administrație, consiliului raional pentru protecția drepturilor copiilor; – au fost stabilite relații de colaborare și s-au întreprins acțiuni comune cu partenerii sociali și structurile abilitate pentru îmbunătățirea indicilor de școlarizare.
	1.3 Continuitatea studiilor absolvenților	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Au absolvit ciclul gimnazial 806 elevi. Rata promovabilității în gimnazii - 99,88%. Rata continuității studiilor constituie: în liceu - 37,1%, colegii, școli profesionale – 41,3%, angajați în câmpul muncii 21,6%. Absolvenți din liceu - 270 Au fost promovați la examenele BAC – 231 Respinși - 39 Rata promovabilității în licee - 85,5 % Continuitatea studiilor: instituții superioare de învățământ – 80 %, colegii – 3 %, angajați în câmpul muncii - 17,0%.

2. Crearea unui mediu educațional prietenos, accesibil, capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor speciale ale beneficiarilor	2.1 Organizarea odihnei de vară pentru toți copiii și a activităților extrașcolare pentru copii proveniți din grupurile dezavantajate	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Realizat parțial A activat o școală de vară în gimnaziul Țigănești organizată în temeiul acordului de colaborare cu localitatea Piscu, România. În sezonul estival a activat COACT „Divertis” cu capacitatea 960 locuri pentru toată perioada estivală. Au beneficiat de odihnă în Moldova 118 copii din Balarusi și România. 74 de copii din raion s-au odihnit în tabere de odihnă în alte țări.
	2.2. Implementarea de programe de responsabilizare a familiei, administrației publice locale, comunității, instituțiilor de învățământ privind asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la educație de calitate	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Programe speciale n-au fost elaborate. În 14 instituții școlare au fost create asociații părintești Au fost desfășurate 45 activități de masă la nivel local și raional în care au fost implicate toate instituțiile de învățământ. Colaborare eficientă a fost realizată cu toate (27) primăriile.
	Dezvoltarea infrastructurii școlilor de circumscripție, dotarea lor curriculară și tehnico-materială.	2019	APL I APL II Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Școli de circumscripție – 9 Dezvoltarea tehnico-materială, alte dotări și reparațiile curente au fost realizate în limita surselor alocate în bugetul instituțiilor.
3. Monitorizarea incluziunii educaționale a copiilor, elevilor cu dizabilități severe în instituțiile de învățământ.	3.1 Analiza activității SAP în anul curent de studii.	2019	APL II Direcția învățământ Administrația SAP	Au activat 23 Centre de Resurse Educație Incluzivă. Nr. de cadre didactice de sprijin - 38 Nr. de seminare, ateliere realizate - 64 Nr. de copii cu CES beneficiari de servicii - 310 Nr. de copii evaluați - 332 Nr. de rapoarte de evaluare întocmite - 332 Nr. de ieșiri în instituțiile din subordine - 229
	3.2 Asistența psihopedagogică a copiilor cu cerințe educaționale speciale	2019	APL II Direcția învățământ Administrația SAP	Orar elaborat anual, lunar, săptămânal Nr. de servicii prestate pentru 44 copii și 269 ședințe cu cadrele didactice Monitorizarea realizării recomandărilor - în 23 de institutii Nr. de materialele metodice și suporturi elaborate: – Programe de asistență psihologică - 6 – Programe de asistență logopedică - 5 – Plan individual de intervenție pentru 39 beneficiari – Materiale didactice elaborate/diseminate - 162 Nr. de persoane formate - 525
Obiectivul 3. Îmbunătățirea calității procesului de predare - învățare – evaluare, precum și a serviciilor educaționale.				
	1.1 Asigurarea unei evaluări interne anuale ale cadrelor didactice în conformitate cu documentele de stat de implementare a curriculumului școlar.	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Instituțiile de învățământ au activat în conformitate cu Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2018-2019, 2019-2020 A fost monitorizată în diverse aspecte activitatea de predare – învățare a 728 cadre didactice.

1. Stimularea performanței educaționale prin creșterea calității procesului de învățământ din raion	1.2. Monitorizarea indicatorilor de calitate (Metodele de predare-învățare, instrumentele de evaluare și rezultatele elevilor la evaluarea curentă)	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Examenele de absolvire sesiunea 2019: Promovabilitatea în învățământul primar – 100% Calitatea învățării -74,7 %. Promovabilitatea în învățământul gimnazial – 99,88 % Calitatea învățării 15,14 %. Promovabilitatea în învățământul liceal - 85,5 % Calitatea învățării 20,35 % Olimpiade școlare raionale 2019 /Nivel de participare-611 Olimpiade școlare raionale 2019/Locuri premiante -331 sau 54% din participanți dețin locuri. La Olimpiade republicane, 2019 6 elevi din raion sunt deținători de locuri premiante; Alte activități: Elevii din 11 instituții de învățământ participă la dezbateri, conferințe, traininguri republicane la disciplinele limba română, chimie, fizică, matematică, istorie, concursuri de muzică, sport, dans popular, sportiv și de salon; 959 de copii din instituțiile raionului au participat la concursul internațional ”Kangourou”; 4 elevi au participat la concursul de eseu „ Ziua internațională a Holocaustului”; 12 elevi au participat la festivalul Național al Jocurilor de mișcare; 12 elevi au participat la concursul „ Împreună reducem riscurile”; 11 copii au participat la Concursul de inteligență „ Sub cușma lui Guguță”;
	1.3. Promovarea cu ajutorul mass-media, a ofertei educaționale a instituțiilor de învățământ din raion, în vederea asigurării calității personalului didactic, a calității instruirii	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	În 4 instituții școlare au fost elaborate reviste locale Se practică difuzarea evenimentelor remarcabile, bunele practici educaționale pe rețelele de socializare. Elevii din 4 instituții de învățământ expun publicații în revistele republicane „ Noi”, „ Florile dalbe”, revista creștină „ Personalități creștine”
	1.4. Creșterea vizibilității rezultatelor elevilor prin intensificarea eforturilor de promovare a activităților academice extracurriculare.	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Anual se totalizează performanțele academice ale elevilor în cadrul festivității „Gala laureaților” Anual se desfășoară concursul „ Potop de stele –n miez de ghenar” În 26 instituții de învățământ se desfășoară careuri tematice privind promovarea performanțelor școlare.
	1.5. Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice în diverse acțiuni menite să promoveze imaginea instituțiilor de învățământ din raion în cadrul mediului economic și social	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	68 instituții de învățământ anual organizează la nivel local și raional activități de promovare a bunelor practici educaționale și a imaginii instituțiilor pe care le reprezintă cu participarea a peste 3000 elevi.
	1.6. Evaluarea internă anuală a programelor de studii de la toate formele de învățământ, bazată pe standardele la nivel național (aplicarea programelor școlare de	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Anual s-au realizat testări naționale privind simularea examenelor de absolvire a treptelor de școlaritate. Rezultate finale ale treptelor de școlaritate: Promovabilitatea în învățământul primar – 100% Calitatea învățării -74,7 %.

	evaluare docimologică în vigoare)			Promovabilitatea în învățământul gimnazial – 99,88 % Calitatea învățării 15,14 %. Promovabilitatea în învățământul liceal - 85,5 % Calitatea învățării 20,35 %
Obiectivul 4. Realizarea de parteneriate eficiente între instituțiile educaționale și familie. Eficientizarea nivelului de cultură și instruire al părinților pentru o mai bună înțelegere a demersului educațional				
1. Optimizarea comunicării dintre elevi, părinți și cadre didactice	1.1. Angajamentul părinților de a se implica în problemele școlii prin eficientizarea activității asociațiilor părintești respectând cadrul legal.	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Majoritatea părinților se implică direct în problemele de educație școlară și acordare de ajutor diriginților și cadrelor didactice în luarea deciziilor privind educația copiilor. În conformitate cu Regulamentele în vigoare părinții sunt antrenați în organele de conducere și consultative ale instituțiilor. În 401 clase școlare/ 198 grupe preșcolare au fost alese, în cadrul adunărilor, comitete părintești. La adunările generale ale părinților au fost instituite 67 comitete părintești instituționale.
	1.2. Implicarea părinților în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Activitatea de educație a fost proiectată și desfășurată în conformitate cu Planul de activitate al Direcției învățământ și planurilor manageriale ale instituțiilor din subordine. În anul 2019 elevii din instituțiile raionului: IP Liceul Teoretic „M. N. Vornicescu”, Lozova și IP Liceul Teoretic „I.Vatamanu”, Strășeni au participat la activități organizate de Secretariatul Parlamentului Republicii Moldova în parteneriat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării; Jocul intelectual „Cunoaște-ți Parlamentul”, desfășurat la 28 martie 2019, în Liceul Teoretic „Alec Russo” din orașul Orhei; Echipa de elevi din IP Liceul Teoretic „A. Russo” au participat la Concursul republican al tinerilor agenți de circulație cu genericul „Securitatea la trafic înseamnă viață”, desfășurat la 03 mai 2019, raionul Hâncești, s. Lăpușna și la 17 mai 2019 în orașul Ungheni. Elevii din IP Liceul Teoretic „A.Russo” din Cojușna au participat și la Concursul Național de eseuri cu tematică criminologică „Tineretul pentru o Moldovă fără violență și droguri”, ediția a VI-a. Alte 44 de activități de nivel local, raional și național, sărbători, concursuri și competiții, activități ce țin de tradiții și valori naționale au fost organizate în conformitate cu Planurile de activitate cu participarea tuturor cadrelor didactice, elevilor și părinții acestora.
	1.3. Organizarea excursiilor, odihnelor de întremarea sănătății copiilor de comun acord cu părinții și participării lor.	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Pe parcursul anului au fost organizate și desfășurate de comun acord cu părinții 140 de excursii în țară și peste hotarele republicii. Numărul de copii beneficiari – 3500 elevi.
Obiectivul 5. Extinderea accesului la educația timpurie de calitate prin asigurarea sporirii ratei de includere în educația preșcolară a copiilor din raion.				
1. Dezvoltarea condițiilor de funcționalitate a instituțiilor de educație timpurie a	1.1. Asigurarea calității procesului educațional timpuriu prin standardele educaționale de stat și a Curriculumului Național	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Au fost formate 332 cadre privind implementarea curriculei IET, ediția 2019, perioada (07-23 august). Au fost realizate monitorizări instituționale privind asigurarea standardelor educaționale de stat în 4 instituții preșcolare

copilului	1.2. Dezvoltarea profesională a cadrului didactic din educația timpurie prin cursuri de perfecționare, reuniuni metodico-științifice de nivel local, raional, național.	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Au fost formate la nivel național în instituțiile abilitate republicane 83 cadre didactice . Au fost realizate 6 seminare cu managerii instituțiilor și cu cadrele didactice la nivel raional privind managementul conducerii și implementarea documentelor de politici educaționale. Toate cadrele didactice au fost întrunite în cadrul reuniunii metodice raionale din august 2019 privind aplicarea Scrisorii metodice ale MECC privind organizarea și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2019-2020
	1.3. Colaborare eficientă cu APL I privind asigurarea IET cu materiale didactice și tehnico-materiale strict necesare procesului educațional .	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	- Toate instituțiile preșcolare, 41 au fost asigurate cu inventar, jucării și suporturi educaționale în limita mijloacelor disponibile planificate și prevăzute de bugetele instituțiilor
	1.4. Extinderea locurilor și dezvoltarea spațiilor pentru educația timpurie	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	- În instituții au fost extinse create 152 de locuri pentru satisfacerea necesităților: g/c Căpriană 6 grupe/112 copii; g/c Cojușna nr.1 2 grupe/40 copii.
2. Crearea condițiilor optime sportive în cadrul instituțiilor de învățământ	2.1. Renovarea sălilor de sport din instituțiile din subordine	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Săli reparate/renovate – 2 Toate instituțiile de învățământ dispun de minimumul necesar de inventar pentru educația prin sport și promovarea sportului.
	2.2. Renovarea și amenajarea terenurilor de sport aferente instituțiilor	2019	Direcția învățământ Administrația instituțiilor de învățământ	Terenuri aferente renovate - 2
	2.3. Construcția școlii sportive raionale .	2019	Direcția învățământ Administrația școlii sportive	A fost finisată proiectarea Școlii sportive și a demarat lucrările de construcție a obiectului în sumă totală de 6 744 447,99 lei

Domeniul: DEZVOLTAREA ECONOMICĂ

Obiectivul 1 Mediul de afaceri

Acțiuni	Subacțiuni	Perioada de implementare	Responsabili de execuție	Nivel de realizare – descriere succintă
1. Instruirea antreprenorilor și potențialilor antreprenori privind crearea și dezvoltarea afacerilor proprii	1.1. Organizarea și desfășurarea seminariilor de instruire referitor la procedura de inițiere a unei afaceri.	2019 Semestrul I	APL II, Agenții economici,	Au fost instruiți 30 tineri potențiali agenți economici în cadrul Programului Național ”Start pentru Tineri: O afacere durabilă la tine acasă”
	1.2. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire referitor la abilitățile de atragere a mijloacelor financiare pentru dezvoltarea afacerilor	2019 Semestrul I	APL II, Agenții economici,	Consiliul raional Strășeni în comun cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova a instruit 26 de agenți economici în cadrul Programului Gestiunea Eficientă a Afacerii (GEA).

2. Acordarea asistență antreprenorilor în privința asigurării vânzărilor în afara raionului inclusiv exportul	2.1. Acordarea asistenței antreprenorilor în elaborarea proiectelor investiționale	2019 Semestrul II	APL II, APL II,	Pe parcursul anului 2019 la Direcția economie, construcții și politici investiționale s-au adresat 14 agenți economici care au solicitat consultanță și au fost ghidați către organizațiile specializate care instruiesc și finanțează în domeniu.
3. Eficientizarea dialogului dintre antreprenori și autoritățile publice locale, atât la nivel raional cât și la cel local	3.1. Organizarea evenimentelor de tip târguri, expoziții locale și regionale pentru promovarea produselor raionale	2019	APL II,	Organizarea și desfășurarea la nivel raional a Concursului "Cel mai bun antreprenor din sectorul întreprinderilor mici și mijlocii din anul 2018". La ceremonia de decernare a premiilor și distincțiilor concursului au participat aproximativ 100 de agenți economici.
	3.2. Organizarea întrunirilor între autoritățile centrale, locale cu oamenii mediului de afaceri din raion	2019	APL II,z	Participarea agenților economici din raion la Conferința Internațională a IMM, ediția a XII-a "Moldova verde" care este cel mai important eveniment dedicat sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii. În cadrul Conferinței au fost decernați 3 agenți economici din raion care au obținut locuri la nivel republican, în cadrul Concursului "Cel mai bun antreprenor din sectorul întreprinderilor mici și mijlocii din anul 2018"
Obiectivul: 2 Dezvoltarea agriculturii				
1. Susținerea proceselor de înființare a plantațiilor multe anuale noi ca măsură de revitalizare a viticulturii pomiculturii și a altor activități agricole cu valoare adăugată înaltă	1.1. Organizarea și desfășurarea seminariilor, meselor rotunde, instruirilor	2019	APL II,	Pe parcursul anului 2019 în parteneriat cu Asociației Producătorilor și Exportatorilor Strugurilor de Masă din Republica Moldova, formatorilor locali au fost desfășurate seminare teoretico-practice în viticultură pomicultură și legumicultură (tăierea în uscat și formarea pomilor, viilor, producerea legumelor pe teren protejat și în câmp deschis).
	1.2. Organizarea activităților de schimb de experiență între producătorii agricoli	2019	APL II,	În luna februarie-martie a anului de raport a fost organizat schimb de experiență între trei grupuri de fermieri producători de fructe cu deplasări în teritoriu însoțiti de specialiști locali.
	1.3. Organizarea seminariilor de instruire și promovare a irigației mici	2019	APL II,	Pe parcursul anului 2019 de către specialiști Serviciului administrarea patrimoniului, relații funciare și cadastru, Direcția economie, construcții și politici investiționale au fost efectuate mai multe vizite în teritoriu (Sireți, Rădeni, Lozova) cu scopul de a informa agricultorii despre importanța irigației și posibilitățile de obținere a finanțării.
2. Susținerea proceselor de casare și defrișarea plantațiilor multianuale vechi, pentru reîntoarcerea lor în noul circuit agricol	2.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, meselor rotunde, instruirilor.	2019	APL II,	La data de 13 mai 2019 a fost organizat și desfășurat seminarul raional de instruire și informare cu tema "posibilități de obținere a finanțării pentru efectuarea lucrărilor defrișărilor la care au participat 27 agenți economici.
	2.2. Acordarea asistenței informaționale privitor la procedurile de casare și defrișare a plantațiilor multe anuale vechi.	2019	APL II,	În primul semestru al anului de raport la specialiștii direcției economie, construcții și politici investiționale sau adresat șase agricultori care au solicitat suport informațional referitor la procedurile de casare și defrișare a culturilor multianuale vechi și neproductive.
	2.3. Organizarea și desfășurarea seminarelor, meselor rotunde, instruirilor referitor la necesitatea consolidării terenurilor agricole.	2019	APL II,	Direcției economie, construcții și politici investiționale în colaborare cu primăria s. Sireți au desfășurat un seminar cu tema: „Necesitatea consolidării terenurilor agricole” la care au participat experți funciari, membrii asociațiilor de producători. etc.
Obiectivul: 3 Mediul				
1. Efectuarea lucrărilor de amenajare albiilor râurilor	1.1. Elaborarea documentației tehnice de proiect pentru efectuarea	2019	APL II	În anul de raport a fost elaborat proiectul tehnic pentru amenajarea râului din preajma Complexului Sportiv din com. Pânășești.

	lucrărilor de amenajare a albiilor râurilor			
	1.2. Identificarea posibilităților de curățare și adâncire a albiei râului Bîc pe porțiunea Bucovăț - Roșcani-lacul Ghidighici.	2019	APL II	Au fost identificate surse de finanțare pentru curățarea și amenajarea unui segment a râului Bîc, la moment se poartă negocieri cu Guvernul României care va acorda 10 mil. euro pentru lucrări de amenajare.
2. Construcția și reconstrucția sistemelor centralizate de canalizare în localitățile raionului	2.1. Dezvoltarea formelor de cooperarea inter – comunitară în domeniul salubrității și managementul deșeurilor.	2019	APL II	Au fost întreprinse mai multe încercări de-a indentifica o platformă de deponare a deșeurilor solide la nivel regional dar pînă la moment nu sa ajuns la un consens.
	2.2. Evaluarea potențialului de colectare a apelor pluviale în raion prin intermediul reabilitării și construcției iazurilor și/sau heleșteie	2019	APL II,	Specialistii direcției economie, construcții și politici investiționale au efectuat evaluarea stării actuale și necesităților de reabilitare a iazurilor/heleșteielor din localitățile raionului.
3. Implementarea programelor de instruire și conștientizare privind asigurarea unui management integrat al deșeurilor la nivel intercomunal/interraional în regiuni	3.1. Organizarea programelor de educație ecologică în școli	2019	Instituții de învățămînt	Pe parcursul anului de raport a fost organizate în cinci instituții de învățămînt programe de educație ecologică cu scop de a sensibiliza elevii în domeniul ocrotirii mediului ambiant.
	3.2. Numărul de școli care au introdus programe de educație ecologică.	2019	Instituții de învățămînt	Disciplina educația ecologică se studiază la 15 instituții de învățămînt numărul total al elevilor fiind de 739 din care 163 (ciclul primar), 439 (ciclul gimnazial), 147 (ciclul liceal).

Domeniul: TURISMUL, CULTURĂ ȘI SPORT

Obiectivul: Accesul populației la serviciile produsul cultural turistic și sport din raionul Strășeni

Acțiuni	Subacțiuni	Perioada de implementare	Responsabili de execuție	Nivel de realizare
1. Promovarea și valorificarea potențialului cultural imaterial și turistic al raionului	1.1. Elaborarea planului de acțiuni culturale pentru anul 2019 privind promovarea și valorificarea potențialului cultural imaterial al raionului Strășeni pentru anii 2016-2020	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport Specialiștii principali în domeniu	- A fost elaborat planul de acțiuni culturale pentru anul 2019 privind promovarea și valorificarea potențialului cultural imaterial și turistic al raionului Strășeni pentru anii 2016-2020. În plan au fost incluse evenimentele culturale care urmau să se desfășoare pe parcursul anului 2019.
	1.2. Întocmirea listei evenimentelor culturale, festivaluri, concursuri, expoziții: - „Ziua națională a Culturii”; - Festivalul național „Mărțișor 2019”;	2019 15 ianuarie 01 – 08 martie	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport Specialiștii principali în domeniu	- La întocmirea listei evenimentelor s-a ținut cont de manifestațiile culturale incluse în Planul de acțiuni al secției și de numărul de participanți prezenți la aceste evenimente. - A fost organizată manifestare artistică pentru lucrătorii din domeniul culturii; - Au fost organizate mai multe evenimente, spectacole muzicale, spectacole teatrale în cadrul Festivalului Național „Mărțișor 2019” cu participarea artiștilor profesioniști, amatori.
	Acțiune de comemorare a eroilor căzuți în atacul armat de pe Nistru;	2 martie		- Eveniment cultural - artistic cu depunere de flori la monumentul eroilor căzuți pentru independența patriei, din parcul public municipiul Strășeni;

	<p>- Ziua Drapelului de Stat;</p> <p>- Ziua Victoriei asupra fascismului;</p> <p>- Noaptea muzeelor;</p> <p>- Sărbătoarea „Copilărie Țară de basm”;</p> <p>- Festivalul Internațional de Poezie și muzică „Eminesciana”</p> <p>- Festivalul de folclor „Cântec, joc și voie bună”, dedicat Zilei Independenței;</p> <p>- Sărbătoare Națională “Limba noastră”;</p> <p>- Inaugurarea pomului de Crăciun, Festivalul tradițiilor și obiceiurilor de iarnă „Florile Dalbe”</p>	<p>27 aprilie</p> <p>9 mai</p> <p>18 mai</p> <p>1 iunie</p> <p>24 iunie</p> <p>27 august</p> <p>31 august</p> <p>24 decembrie</p>		<p>- Manifestare solemnă cu luări de cuvânt și arborarea Drapelului de Stat, în fața edificiului Consiliul raional Strășeni, cu participarea funcționarilor publici, serviciilor desconcentrate, manageriilor instituțiilor de învățământ din raion;</p> <p>- Manifestare desfășurată în parcul public municipal cu participarea demnitarilor publici și depunere de flori la monumentul eroilor căzuți pentru independența patriei.</p> <p>- Manifestare artistică desfășurată la muzeul satului din s. Recea cu participarea lucrătorilor de cultură din raion și oaspeților din România.</p> <p>- Sărbătoarea „Copilărie Țară de basm” s-a desfășurat în fața edificiului Consiliului raional Strășeni, unde au participat copii și părinți din raion. Au fost desfășurate starturi vesele, cursă de ciclism și spectacol artistic;</p> <p>- Festivalul „Eminesciana” s-a desfășurat în Poiana Eminescu, km 6, Scoreni. Au participat colective artistice din țară și din România. Au fost prezentate expoziții ale meșterilor populari, gastronomice, expoziții de carte etc, de către primăriile din raion și oaspeți din afara raionului;</p> <p>Festivalul de folclor „Cântec, joc și voie bună” s-a desfășurat în fața edificiului Consiliului raional Strășeni, au participat colectivele artistice din raionul. Totodată, în cadrul acestui eveniment a fost încheiat Acordul de colaborare cu județul Maramureș, România.</p> <p>- A fost organizat simpozion de poezie la Biblioteca Publică Raională „Mihail Sadoveanu” și depunere de flori la bustul poetului Mihai Eminescu;</p> <p>- Festivalul s-a desfășurat în fața edificiului Consiliului raional Strășeni cu participarea cetelor de urători din raion. Au fost aprinse luminile pe pomul de Crăciun și s-a dat start sărbătorilor de iarnă.</p> <p>De asemenea Secția cultură, turism, tineret și sport a desfășurat și următoarele evenimente culturale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziua profesorilor din domeniul învățământului artistic (5 octombrie); - Ziua națională a tineretului; <p>În colaborare cu Direcția asistență socială și protecție a familiei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziua persoanelor în etate - Ziua persoanelor cu necesități speciale
	1.3.Întocmirea devizelor de cheltuieli pentru fiecare eveniment, festival, concurs	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	Devizele de cheltuieli au fost efectuate în limita bugetului alocat pentru anul 2019. Au fost încheiate contracte de prestare a diferitor servicii contra plată pentru fiecare eveniment în parte.
2. Crearea condițiilor de bună funcționare a	2.1. Identificarea instituțiilor de cultură - stabilirea surselor finanțate	2019 Septembrie-	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	În raion activează 34 de instituții de cultură, din ele se încălzesc 7. Au fost identificate două instituții de cultură care au pregătit Studiu de fezabilitate

instituțiilor de cultură din raion prin gazificarea și termoizolarea lor	- elaborarea proiectelor și a devizelor de cheltuieli	noiembrie		cu toate devizele de cheltuieli, expertize etc. A fost reparată capital Casa de Cultură s. Pânășești. Au fost efectuate lucrări de reparații curente ale instituțiilor de cultură din raion în sumă de 178 mii lei.
3. Îmbunătățirea serviciilor turistice în raion	3.1. Inaugurarea locului de popas turistic la Mănăstirea Țigănești	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	Consiliul raional Strășeni și Primăria Țigănești în calitate de parteneri în Proiectul „Dezvoltarea turismului în zona de centru a Moldovei,- aplicant Consiliul raional Călărași a perfectat și a depus toate documentele de rigoare privind amenajarea unui loc de popas la Mănăstirea Țigănești. Costul amenajării acestui loc de popas constituie 120.0 mii lei. Astfel în perioada septembrie – decembrie 2018 a fost elaborat un studiu de fezabilitate pentru realizarea acestui proiect. Proiectul este în curs de implementare.
	3.2. Dezvoltarea elementelor brandului turistic raional	2019 Ianuarie, iulie	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	Un brand turistic al raionului Strășeni este Festivalul colindelor „Colindăm, colindăm iarna...”, care a devenit deja o tradiție în raionul Strășeni.. Acest eveniment promovează turismul monahal și tradiția de Crăciun – Colindatul pe la casele oamenilor. Este unica Mănăstire din Moldova unde se desfășoară asemenea festival de colinde. Pe parcursul ultimilor ani, mănăstirea a fost vizitata de peste 80 de colective artistice din țară, cât și din România, Rusia, Ucraina. Un alt brand turistic al raionului este Festivalul internațional de poezie și muzică „Eminesciana” aflat la a XXXIII-a ediție. Este un eveniment de omagiere a marelui poet, Mihai Eminescu. Anual la acest eveniment participă oaspeți de peste hotare, poeți, interpreți profesioniști, colective artistice, meșteri populari, politicieni, academicieni, iubitori ai operei marelui poet.
4. Sportul-oportunitate de promovare a unui mod sănătos de viață	4.1. Elaborarea programului evenimentelor sportive pentru anul 209	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	A fost elaborat planul evenimentelor sportive pentru anul 2019 privind promovarea unui mod sănătos de viață . În plan au fost incluse evenimentele sportive care s-au desfășurat pe parcursul anului 2019.
	4.2. Lista evenimentelor sportive - Turneul republican la fotbal “Cupa Guvernului”; - Turneul raional la fotbal “Cupa Președintelui”; - Turneul republican la lupte libere în memoria Gheorghe Livădari; - Turneul raional la joc de dame și șah în memoria Gheorghe Rusu; Alte Campionate desfășurate în raionul Stășeni:	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	- Turneul republican „Cupa Guvernului” este organizat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în colaborare cu Federația Moldovenească de Fotbal. Ehipa din raionul Strășeni a prtipicat și a fost menționată cu diplomă de gradul II; - Turneul raional la fotbal “Cupa Președintelui”, s- a desfășurat pe terenul de mini – fotbal al Școlii sportive din raionul Strășeni, cu participarea echipelor de amatori din categoria tineret și seniori. Învigătorii au fost menționați cu cupe și diplome, mențiuni bănești; - Turneul republican la lupte libere în memoria Gheorghe Livădari desfășurat anual la sfârșitul lunii noiembrie, începutul lunii decembrie, întrunește sportivi din mai multe raioane ale Moldovei. Sportivii din raionul nostru de fiecare dată ocupă locuri de frunte, fiind menționați cu cupe și diplome; - Turneul raional la joc de dame și șah în memoria Gheorghe Rusu s- a desfășurat în incinta liceului teoretic „Ion Vatamanu”. Au participat peste 80 de elevi din diferite instituții de învățământ, cu vârste cuprinse între 7 – 18 ani; - Participarea activă a elevilor, cât și tineretului la toate campionatele și turneele organizate, demonstrează că în raionul Strășeni se promovează un

	<ul style="list-style-type: none"> - baschet; - volei; - tenis de masă; - joc de dame și șah; - atletică ușoară; - fotbal; <p>4.3 Întocmirea devizelor de cheltuieli</p> <p>4.4.Construcția Complexului sportiv raional situat în s. Pânășești</p>			<p>mod sănătos de viață și se dezvoltă o generație cu pregătire sportivă serioasă.</p> <p>La întocmirea devizelor de cheltuieli, s-a ținut cont de procurarea diplomelor, cupelor, achitarea deplasărilor sportivilor , arbitrilor, asigurarea prezenței medicilor , achitarea serviciilor de transport și mențiuni pentru participanți.</p> <p>Costul total al Comp 57 Au fost alocați 37 mln lei din bugetul de stat, urmează a fi dat în exploatare.</p>
5. Accesul larg al populației la spațiile sportive pe teritoriul raionului	5.1. Identificarea terenurilor, saliilor pentru amenajarea și instalarea seturilor de тренажоре în or. Strășeni și în localitățile raionului	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	A fost elaborat proiectul de construcție a unui edificiu nou pentru Școala Sportivă din raion și momentan este în curs de implementare.
	5.2. Identificarea terenurilor sportive și stadioane care pot fi reabilitate în următorii ani	2019	Șeful Secției cultură, turism, tineret și sport	Au demarat lucrări de reabilitare și amenajare a terenurilor sportive din localitățile Lozova, Pânășești și Strășeni.

**Planul de acțiuni
pe anul 2020 privind implementarea Strategiei de dezvoltare
integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016 – 2020**

Domeniul: <u>CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ</u>					
Obiectivul: <u>Dezvoltarea managementului performant în administrația publică</u>					
Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de monitorizare	Perioada de implementare	Surse	Responsabili de execuție
1. Creșterea calității procesului de planificare și implementare a Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020, a proiectelor socio-economice.	1.1. Elaborarea Planului de acțiuni pentru anul 2019 privind implementarea Strategiei de dezvoltare integrată a raionului Strășeni pentru anii 2016-2020	Aprobarea planului în ședința Consiliului raional	2020 Semestrul I	-	Președintele raionului Vicepreședinții raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional
	1.2. Elaborare Strategiei de Dezvoltare Integrată a raionului Strășeni pentru anii 2021-2024	Nr. de ședințe operative Acțiuni întreprinse Informațiile prezentate	2020	Mijloace planificate	Președintele raionului Vicepreședinții raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional
2. Sporirea capacității de atragere a investițiilor pentru a facilita dezvoltarea social-economică a raionului.	2.1. Valorificarea partenerilor în cadrul acordurilor de colaborare cu orașe, instituții de peste hotare în domeniul proiectelor investiționale.	Acorduri de parteneriat Proiecte obținute, implementate	2020	Acorduri de parteneriat Proiecte investiționale	Președintele raionului Vicepreședinții raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional
3. Atragerea, dezvoltarea și reținerea cadrelor calificate	3.1. Achiziționarea echipamentului necesar și crearea bunelor condiții de muncă în birouri (climatizatoare, reparație curentă)	Nr. de birouri	2020	Din mijloacele financiare planificate în buget	Președintele raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional
	3.2. Participarea funcționarilor publici din APL de nivelul doi și întâi la cursuri de instruire profesională la AAP, Instituțiile centrale de specialitate.	Nr. funcționarilor publici instruiți	Pe parcursul anului 2020	Din mijloacele financiare planificate în bugetele locale	Conducătorii autorităților publice locale de nivelul doi și întâi

4. Îmbunătățirea transparenței actului de guvernare locală	4.1. Organizarea întrunirilor, seminariilor cu primarii, funcționarii publici, agenții economici în scopul instruirii în domeniul guvernării participative locale în colaborare cu autoritățile publice centrale, ONG-uri	Nr. întrunirilor Nr. participanților Nr. seminariilor	Pe parcursul anului 2019	-	Aparatul Președintele raionului Șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional
	4.2. Consultarea proiectelor de decizii cu cetățenii, asociațiile constituite în corespundere cu legea, alte părți interesate.	Nr. de proiecte consultate Nr. consultărilor publice	Pe parcursul anului 2019	-	Subdiviziunea – autor a proiectului de decizie Secretarul Consiliului raional
	4.3. Publicarea pe site-ul Consiliului raional a proiectelor de decizie	Nr. de proiecte publicate Nr. de recomandări recepționate	Pe parcursul anului 2020	-	Secretarul Consiliului raional Aparatul președintelui raionului
	4.4. Publicarea deciziilor adoptate/dispozițiilor președintelui raionului cu caracter normativ/personal pe pagina oficială a Consiliului raional și în Registrul actelor locale	Numărul deciziilor adoptate/publicate Numărul dispozițiilor cu caracter normativ/personal emise/publicate	Pe parcursul anului 2020	-	Secretarul Consiliului raional Aparatul președintelui raionului
	4.5. Dezvoltarea paginii web și actualizarea sistematică cu informație calitativă și oportună privind activitatea autorităților publice locale de nivelul doi	Numărul de informații	2020	-	Secretarul Consiliului raional
Obiectivul îmbunătățirea eficienței și transparenței autonomiei financiare a APL în raionul Strășeni prin implementarea managementului financiar					
1. Asigurarea elaborării bugetului raional	1.1. Emiterea dispoziției cu privire la inițierea procesului de elaborare a bugetului	.dispoziție emisă	Trimestrul III Anul 2020	-	Direcția finanțe
	1.2. Emiterea circularei cu privire la elaborarea bugetului	Circulară emisă	Trimestrul III Anul 2020	-	Direcția finanțe
	1.3. Estimarea veniturilor și a cheltuielilor bugetului raional pe anul 2021	Proiect de buget elaborat	Trimestrul IV Anul 2020	-	Direcția finanțe
	1.4. Prezentarea Consiliului raional spre examinare și aprobare a bugetului raional pe anul 2021	Buget aprobat	Trimestrul IV Anul 2020	-	Direcția finanțe
2. Implementarea și promovarea politicilor în domeniul finanțelor publice	2.1 Acordarea asistenței metodologice APL de nivelul I la toate etapele procesului bugetar	Număr de ședințe publice organizate	2020	-	Direcția finanțe
	2.2. Asigurarea recepționării rapoartelor financiare de la instituțiile bugetare	Număr de rapoarte recepționate	trimestrial	-	Direcția finanțe
	2.3. Valorificarea integrală a transferurilor cu destinație specială la nivel de 100%	Procent de valorificare	permanent	-	Direcțiile și secțiile Consiliului raional
	2.4. Executarea bugetului raionului în mărime de 100%	Procent de valorificare	2020	-	Direcțiile și secțiile Consiliului raional

Obiectivul <i>Administrarea și gestionarea patrimoniului public al unității administrativ - teritoriale de nivelul al doilea</i>						
1. Delimitarea și înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ - teritoriale de nivelul al doilea	1.1.. Elaborarea documentației cadastrale privind procedura de înregistrare a terenurilor identificate ca proprietate publica a raionului	Nr. pachetelor de documente pregătite	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
	1.2. Întocmirea listei bunurilor publice proprietate a APL de nivelul II	Nr. de bunuri incluse în listă	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
	1.3. Înregistrarea bunurilor imobile a) drumurilor publice raionale b) terenul aferent a clădirilor publice de interes raional	Nr. bunuri înregistrate	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
2. Acordarea suportului primăriilor din raion privind evidența funciară în teritoriu	2.1. Verificarea în comun cu specialiștii în domeniul implementării politicilor funciare din primării efectuarea controlului folosirii raționale a resurselor funciare și evidența proprietății funciare.	Nr. de acte despre încălcările de folosire nerațională a terenurilor agricole, sau schimbarea destinației acestora;	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
	2.2. Monitorizarea procesului de îndeplinire de către specialiștii din primării a Registrului deținătorilor de teren și documentației cadastrale.	Nr. deținătorilor luați la evidență	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
	2.3. Instruirea specialiștilor din primării privind modul și procedura de schimbare a destinației terenurilor în conformitate cu legislația în vigoare.	Nr. de seminare, instruiți	2020	-	Serviciul administrarea patrimoniului relații funciare și cadastru din cadrul Direcția economie, construcții și politici investiționale	
Obiectivul: <i>Îmbunătățirea stării de sănătate a populației raionului</i>						
1. Modernizarea Instituțiilor Medico-sanitare publice din raion	1.1 Schimbarea acoperișului la IMPS Spitalul raional	Numărul de etape, acțiuni	2020	Proiecte, Buget raional,	Conducătorul instituției, președintele raionului, Consiliul Raional, Direcția, economie, construcții și politici investiționale	
	1.2 Procurarea, dotarea cu echipamente, utilaje a instituțiilor medicale a cărora Consiliul raional este fondator	Numărul de echipamente, utilaje medical procurate	2020	Proiecte, Buget raional, CNAM	Conducătorul instituției Consiliul Raional, Direcția, economie, construcții și politici investiționale, Conducătorul instituției	
	1.3 Lucrări de reparație a IMPS și Ca centrelor de sănătate din raion.	Numărul de instituții	2020	Proiecte, Buget raional, CNAM	Consiliul Raional, , Direcția, economie, construcții și politici investiționale	
2. Atragerea, dezvoltarea și perfecționarea resurselor umane în domeniu	2.1. Instruirea medicilor și asistenților medicali în domeniu	Numărul de instruiți	2020	CNAM, donatori	Conducătorul instituțiilor medicale, Consiliul Raional	
	2.2. Stimularea cadrelor medicale	Numărul de persoane stimulate	2020	Buget raional, buget de stat,	Conducătorul instituțiilor medicale, Consiliul Raional	
	2.3. Susținerea tinerilor specialiști prin	Numărul de tineri specialiști	2020	Bugetul de stat	Conducătorul instituțiilor medicale,	

	oferirea subvențiilor la achitarea chiriei, procurarea locuințelor și avansarea în domeniu.				
Obiectivul: <u>Infrastructura energetică și managementul eficienței energetice</u>					
Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de monitorizare	Perioada de implementare	Sursa potențială de finanțare	Responsabili de execuție
1. Implementarea sistemului de management energetic	1.1. Instruirea în domeniul eficienței energetice a personalului responsabil de domeniu în instituțiile publice	Nr. de întruniri, seminare	2020	APL I, APL II, AEE, PNUD CNAM, FISM	APL I, Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.2 Implementarea Planului local de Eficiență energetică pentru anii 2019-2021, realizarea acțiunilor stabilite pentru anul 2020	Nr. de acțiuni realizate	2020	APL II și instituțiile din subordine	Direcția economie, construcții și politici investiționale
2. Elaborarea de către APL I a planurilor proprii de Eficiență energetică	2.1 Acordarea suportului informațional funcționarilor responsabili de domeniul eficienței energetice din cadrul primăriilor	Nr. de ieșiri în teritoriu, nr. de clădiri examinate	2020	APL II și instituțiile din subordine	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	2.2 Optimizarea consumului de energie în clădirile și serviciile publice.	Nr. de seminare la care s-a participat, nr. de examinări a oportunităților alternative	2020	APL II	Direcția economie, construcții și politici investiționale
Obiectivul: <u>Rețele de furnizare a apei potabile și canalizare în raionul Strășeni</u>					
1. Aprovizionarea cu apă potabilă în mod centralizat a localităților din raion	1.1. Elaborarea proiectului pentru construcția apeductului regional Chișinău - Strășeni - Călărași	Nr. de întruniri ale Comitetului de supraveghere Proiect tehnic elaborat	2020	APL I, APL II, Ministerul Mediului, Parteneri externi	APL I, APL II, În comun cu Ministerul Mediului,
	1.2. Construcția și reconstrucția sistemului de aprovizionare cu apă a satelor și comunelor din raion	Nr. de proiecte elaborate	2020	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu, Agenții economici	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu, Agenții economici
	1.3. Reconstrucția parțială a apeductului Micăuți-Strășeni.	Nr. de m reconstruiți	2020	APL II,	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.4. Organizarea și desfășurarea meselor rotunde de sensibilizare a cetățenilor în privința aprovizionării cu apă.	Nr. de mese rotunde și numărul de întruniri în localități	2020	APL II,	Direcția economie, construcții și politici investiționale

2. Construcția și reconstrucția sistemelor centralizate de canalizare în localitățile raionului	2.1. Elaborarea documentației tehnice pentru construcția și reconstrucția sistemelor de canalizare	Nr. de proiecte Nr. de ieșiri în teritoriu	2020	Bugetul de Stat, bugetul local, Fondul Ecologic, parteneri externi	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu,
	2.2. Identificarea surselor de finanțare pentru implementarea proiectelor de evacuare și epurare a apelor uzate.	Nr. de note conceptuale înaintate pentru finanțări	2020	bugetul local,	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu
	2.3. Organizarea și desfășurarea meselor rotunde de sensibilizare a cetățenilor în privința sistemelor de canalizare	Nr. de întruniri cu cetățeni, primării	2020	bugetul local,	APL I, APL II, Instituțiile publice din teritoriu

Domeniul: INFRASTRUCTURA DRUMURILOR

Obiectivul: Îmbunătățirea infrastructurii drumurilor din raion

1. Reabilitare a infrastructurii rutiere	1.1. Realizarea programului de întreținere a drumurilor publice locale pe timp de iarnă în anul 2020	Nivelul de realizare	2020	Bugetul APL II 1 000,0 mii lei	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.2. Realizarea programului de reparații curente a drumurilor publice locale pe anul 2020	Nivelul de realizare	2020	Bugetul APL II	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.3. Implementarea proiectului „Reabilitarea și modernizarea drumului regional L442 Strășeni - Voinova”	Nivelul de realizare	2020	Bugetul APL II 2595,2 mii lei	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.4. Reparația străzilor în s. Roșcani	Nivelul de realizare	2020	Bugetul APL II 115,0 mii lei	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.5. Amenajarea teritoriului și reparația drumului de acces spre Complexul sportiv din com. Pânășești	Nivelul de realizare	2020	2500,0 mii lei	Direcția economie, construcții și politici investiționale
	1.6. Realizarea programului de întreținere a drumurilor publice locale pe timp de vară pe anul 2020	Nivelul de realizare	2020	Bugetul APL II	APL II

Domeniul: ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIE A FAMILIEI

Obiectivul 1: Dezvoltarea și îmbunătățirea prestării serviciilor sociale

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de monitorizare	Perioada de implementare	Surse	Responsabili de execuție
----------------	-------------------	-----------------------------------	---------------------------------	--------------	---------------------------------

1. Dezvoltarea și diversificarea continuă a serviciilor sociale, în funcție de nevoile identificate	1.1 Identificarea necesităților prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate; 1.2. Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete; 1.3. Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției; 1.4. Identificarea posibilități de majorare a statului de personal a Serviciului de asistență socială comunitară cu 5 unități.	Necesități identificate Numărul cazurilor referite	2020	Bugetul Direcției Surse extrabugetare	Funcționarii Direcției asistență socială și protecție a familiei
2. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale	2.1. Elaborarea Proiectului cu privire la modernizarea Direcției și identificarea unui edificiu în vederea asigurării cu spațiu. 2.2. Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; 2.3. Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate; 2.4. Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; 2.5. Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor; 2.6. Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate; 2.7. Promovarea activității instituției și a serviciilor sociale prestate în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare. 2.8. Completarea compartimentului domeniul social din pagina web a Consiliului raional cu informații relevante despre serviciile prestate de către Direcție; 2.8. Elaborarea Broșurii despre activitățile Direcției. 2.9. Elaborarea pliantelor, broșurilor de informare pentru toate serviciile prestate de către Direcție.	Plan aprobat Numărul funcționarilor publici evaluați Numărul angajaților instruiți Numărul instruirilor organizate Numărul de dosare examinate	2020	Bugetul raional Surse extrabugetare 5.000,00 lei	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Specialistul principal resurse umane Șefii Serviciilor din cadrul Direcției Directorul Centrului de plasamente pentru persoane vârstnice și adulte
3. Organizarea și desfășurarea schimbului de experiență în scopul preluării bunelor practici a prestatorilor de servicii sociale afiți în țară cât și peste hotare	3.1. Organizarea vizitei de lucru în România, Județul Prahova, Departamentul asistență socială; 3.2. Organizarea vizitei de lucru în raionul Cimișlia, Direcția asistență socială și protecție a familiei în scopul schimbului de experiență privind îmbunătățirea prestării serviciilor sociale; 3.2. Organizarea vizitei de lucru în raionul Hîncești, Direcția asistență socială și protecție a familiei în scopul schimbului de experiență privind îmbunătățirea prestării serviciilor sociale; 3.3. Organizarea vizitei de lucru în raionul Orhei, Direcția asistență socială și protecție a familiei în scopul schimbului de experiență privind îmbunătățirea prestării serviciilor sociale;	Numărul vizitelor de lucru efectuate; Nr. specialiștilor din cadrul Direcției care au beneficiat de schimb de experiență Numărul șefilor de servicii care au beneficiat de schimb de experiență	2020	Bugetul raional	
4. Asigurarea formării pentru specialiștii care își desfășoară activitatea în domeniul asistenței sociale și promovarea schimbului	4.1. Dezvoltarea permanentă a unui plan de formare profesională pentru specialiștii din domeniul asistenței sociale; 4.2. Implementarea de programe de formare profesională pentru funcționarii	Planuri dezvoltate și aprobate Instruiri	2020	Bugetul raional Surse extrabugetare	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei

de experiență național și internațional	publicii și angajații sociali; 4.3.Asigurarea supervizării profesionale individuale sau de grup (echipă) pentru specialiștii din domeniul asistenței sociale în conformitate cu standardele profesionale în domeniul supervizării; 4.4.Asigurarea de programe de formare profesională sau sprijinirea participării la aceste programe în domeniul managementului de servicii pentru personalul managerial; 4.5.Sprijinirea participării la stagii profesionale pentru personalul din serviciile de asistență socială.	organizate Ședințe de supervizare desfășurate			Funcționarii Direcției Șefii Serviciilor din cadrul Direcției
5. Acreditarea Serviciului de îngrijire socială la domiciliu	5.1.Înaintarea cererii către Consiliul național de acreditare a prestatorilor de servicii sociale; 5.2.Evaluarea beneficiarilor din Serviciul îngrijire socială la domiciliu; 5.3.Evaluarea dosarelor personale ale beneficiarilor din Serviciul de îngrijire socială la domiciliu.	Cerere depusă Beneficiari evaluați Dosare evaluate	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Șeful Serviciului de îngrijire socială la domiciliu
6. Acreditarea Serviciilor de plasament Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și adulte din com. Miculeșeni	4â6.1.Înaintarea cererii către Consiliul național de acreditare a prestatorilor de servicii sociale; 6.2.Evaluarea beneficiarilor din Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și adulte; 6.3.Evaluarea și completarea dosarelor personale ale beneficiarilor din Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și adulte.	Cerere depusă Beneficiari evaluați Dosare evaluare și completate	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Directorul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte, com. Miculeșeni
Obiectiv 2. Eficientizarea incluziunii persoanelor vulnerabile în viața social-economică					
1. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate	1.1. Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre: - domeniul socială și rolul asistenței sociale în comunitate; - activitatea Direcției asistență socială și protecție a familiei; - educație și responsabilizare în comunitate; 1.2. Implicarea factorilor de decizie (APL, consilieri locali,) în problematica socială; 1.3. Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate; 1.4. Transmiterea mesajelor de interes public în mass-media;	Nr. campaniilor Numărul autorităților implicate	2020	Bugetul raional 2.768.700,00 lei	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Șefii Serviciilor
2. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social	2.1 Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; 2.2. Facilitarea comunicării și colaborării la nivel raional în ceea ce privește organizațiile	Parteneri identificați Acorduri de colaborare	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei

	<p>neguvernamentale ce acționează în domeniul social.</p> <p>2.3. Încheierea de Acorduri de colaborare;</p> <p>2.4. Încheierea Acordului de colaborare între Direcția asistență socială și protecție a familiei și Casa teritorială asistență socială Strășeni;</p> <p>2.5. Încheierea Acordului de colaborare între Direcția asistență socială și protecție a familiei și Poșta Moldovei, Oficiul Poștal Strășeni;</p> <p>2.6. Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.</p> <p>2.7. Organizarea campaniilor de promovare a voluntariatului în școli, biserici, instituții publice: flash mob-uri, în cadrul sărbătorilor, evenimentelor publice.</p>	<p>încheiate</p> <p>Întâlniri organizate</p>			Șefii Serviciilor
<p>3. Promovarea prevenirii ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială</p>	<p>3.1. Identificarea persoanelor aflate în situații de risc;</p> <p>3.2. Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc;</p> <p>3.3. Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenire;</p> <p>3.4. Organizarea Campaniilor de sensibilizare a populației și colectare de fonduri și ajutoare umanitare;</p> <p>3.5. Mobilizarea cetățenilor și promovarea voluntariatului în sfera problemelor sociale prin intermediul informării acestora (mass-media, seminare, etc.).</p> <p>3.6. Organizarea campaniilor de promovare a voluntariatului în școli, biserici, instituții publice: flash mob-uri, în cadrul sărbătorilor, evenimentelor publice.</p> <p>3.7. Realizarea campaniilor de informare în comunitate despre activitatea asistentului social și rolul acestuia (realizarea și distribuirea materialelor informative despre activitatea Direcției asistență socială și protecție a familiei);</p> <p>3.8. Organizarea și desfășurarea evenimentelor socio-culturale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 15 mai – Ziua familiei; ➤ 01 iunie Ziua internațională a Copiilor; ➤ 01 octombrie – Ziua persoanelor în etate; ➤ 03 decembrie – Ziua persoanelor cu dizabilități; 	<p>Numărul persoanelor identificate</p> <p>Numărul persoanelor consiliate</p> <p>Numărul partenerilor implicați</p>	2020	<p>Bugetul raional</p> <p>Surse extrabugetare 35.000,00 lei</p> <p>Surse extrabugetare</p>	<p>Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei</p> <p>Șefii Serviciilor Asistenței sociale comunitari</p>

	➤ 25 decembrie – Caravana de Crăciun.				
Obiectiv 3. Integrarea copiilor din familii vulnerabile în societate					
1. Dezvoltarea colaborării interinstituționale, conștientizarea și sprijinirea comunității în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, neglijare, trafic și exploatare a copilului	1.1. Participarea la seminare de instruire pentru conștientizarea și sprijinirea comunității în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, trafic, neglijare și exploatare a copilului; 1.2. Sprijinirea Echipelor Intersectoriale în vederea prevenirii și semnalării/sesizării cazurilor de abuz, trafic, neglijare și exploatare a copilului; 1.3. Promovarea activităților de voluntariat în comunitate.	Numărul participărilor Numărul echipelor intersectoriale asistate	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Specialistul în protecția drepturilor copilului Specialistul principal în problemele familiei cu copii în situație de risc
2. Elaborarea mecanismelor pentru îmbunătățirea modului de viață a copiilor din familii defavorizate	2.1. Organizarea seminarelor/dezbateri/întâlniri de grup pentru copiii din familii vulnerabile privind integrarea lor în societate. 2.2. Promovarea parteneriatului cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul drepturilor copilului.	Nr. de centre de zi Nr. de copii încadrați în seminare	2020	Buget raional Buget APL I Surse extrabugetare	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Specialistul în protecția drepturilor copilului Specialistul principal în problemele familiei cu copii în situație de risc Asistenți sociali comunitari
3. Asigurarea măsurilor necesare pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței în familie	3.1. Colaborarea permanentă cu servicii publice și private pentru asigurarea măsurilor necesare pentru acordarea serviciilor destinate victimelor violenței în familie; 3.2. Implementarea unor campanii locale de sensibilizare și informare a comunității cu privire la problematica violenței în familie.	Numărul campaniilor locale organizate	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Funcționarii Direcției Asistenții sociali comunitari
4. Acordarea sprijinului metodologic autorităților locale responsabile în prevenirea separării copilului de familie	4.1. Sprijinirea permanentă a autorităților locale responsabile în prevenirea separării copilului de familie prin metodologii, informații furnizate, comunicare permanentă, sprijin profesional prin personalul de specialitate	Autorități publice asistate	2020	Bugetul raional	Specialiștii din cadrul Direcției asistență socială
Obiectiv 4. Îmbunătățirea calității vieții a persoanelor vârstnice și cu dizabilități					
1. Prestarea calitativă a serviciilor de recuperare/reabilitare pentru persoanele vârstnice și cu dizabilități a căror stare de sănătate necesită acordarea serviciilor de specialitate, în	1.1. Recepționarea cererilor de luare la evidență pentru asigurarea dreptului de a beneficia de bilet de reabilitare/ recuperare acordate persoanelor în vârstă	Numărul cererilor recepționate Numărul biletelor	2020	Bugetul de stat	Specialistul superior în administrarea

vederea acoperirii nevoilor identificate ale acestora.	și celor cu dizabilități; 1.2 Eliberarea biletelor de reabilitare/recuperare acordate persoanelor în vârstă și celor cu dizabilități; 1.3 Elaborarea și prezentarea Rapoartelor semestriale privind recepționarea și eliberarea biletelor de reabilitare/recuperare acordate persoanelor în vârstă și celor cu dizabilități;	eliberate Numărul rapoartelor întocmite			biletelor de recuperare.
2. Asigurarea măsurilor necesare pentru prestarea serviciilor sociale de calitate beneficiarilor din cadrul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte;	2.1 Perfectarea și completarea dosarelor beneficiarilor conform standardelor minime de calitate și a managementului de caz. 2.2. reparația blocului alimentar al Centrului; 2.3. Dotarea bucătăriei cu utilaj nou; 2.4. Amenajarea teritoriului Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte; 2.5. Elaborarea proiectului privind extinderea Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte din com. Micleușeni prin mărirea capacității Centrului de la 25 beneficiari la 50.	Dosare perfectate Reevaluări efectuate Echipament tehnic procurat	2020	Bugetul raional 2.048.100,00 lei	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Contabilul șef al Direcției Directorul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și adulte
3. Asigurarea dreptului la compensarea serviciilor de transport pentru persoanele cu dizabilități.	3.1. Numărul persoanelor pentru care a fost alocată compensația; 3.2. Suma compensației.	Nr. persoanelor Transferuri efectuate	2020	Bugetul de stat (destinație specială) 1.888.600,00 lei	Specialistul principal Specialistul superior în domeniul persoanelor vârstnice și cu dizabilități
4. Asigurarea dreptului la acordarea ajutorului social și/sau ajutor pentru perioada rece a anului pentru familiile defavorizate.	4.1. Recepționarea cererilor de ajutor social și înregistrarea și procesarea acestora în Sistemul informațional automatizat asistență socială; 4.2. Desfășurarea misiunilor de control privind legalitatea acordării ajutorului social și ajutorul pentru perioada rece a anului.	Nr. cererilor procesate Nr. beneficiarilor de ajutor social Nr. beneficiarilor de ajutor pentru perioada rece a anului	2020	Bugetul de stat	Specialistul principal în acordarea ajutorului social Asistență sociali comunitari
5. Promovarea și prestarea calitativă a Serviciului asistență personală pentru persoanele cu grad sever de dizabilitate	5.1. Promovarea Serviciului asistență personală; 5.2. Identificarea beneficiarilor; 5.3. Întocmirea Dosarelor; 5.4. Încadrarea persoanelor cu dizabilități sever în cadrul Serviciului; 5.5. Instruirea asistenților personali în vederea creșterii calității îngrijirii beneficiarilor (persoanelor cu dizabilități)	Localitățile în care a fost promovat Serviciul Nr. beneficiarilor identificați Nr. cazurilor referite Nr. Dosarelor întocmite	2020	Bugetul raional Bugetul de stat (destinație specială) - 3.496.000,00 lei	Șeful Serviciului asistență personală

		Nr. asistenților personali instruiți			
6.. Promovarea și prestarea calitativă a Serviciului de îngrijire socială la domiciliu pentru persoanele în etate și cu dizabilități	6.1. Promovarea Serviciului de îngrijire socială la domiciliu; 6.2. Identificarea beneficiarilor; 6.4. Întocmirea Dosarelor personale a beneficiarilor; 6.5. Încadrarea persoanelor în etate și cu dizabilități în Serviciu; 6.6. Instruirea continuă a lucrătorilor sociali; 6.7. Evaluarea necesităților de îngrijire beneficiarilor din serviciu; 6.8. Asigurarea cu echipament de lucru; 6.9. Elaborarea chestionarului privind evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor; 6.10. Diversificarea serviciilor de îngrijire socială la domiciliu; 6.11. Identificarea voluntarilor în scopul prestării serviciilor suplimentare celor stipulate în Regulamentul de activitate.	Localitățile în care a fost promovat Serviciul Nr. beneficiarilor identificați Nr. cazurilor referite Nr. Dosarelor întocmite Chestionar elaborat Lucrători asigurați cu echipament	2020	Bugetul raional 2.163.700,00 lei	Șeful Serviciului de îngrijire socială la domiciliu
7. Promovarea și prestarea calitativă a Serviciului social de suport monetar adresate familiilor/persoanelor defavorizate	7.1. Promovarea Serviciului social de suport monetar adresat familiilor/persoanelor defavorizate în localitățile din raion; 7.2. Identificarea beneficiarilor; 7.3.Referirea cazurilor spre Comisia raională privind acordarea suportului monetar; 7.4. Întocmirea Dosarelor	Localitățile în care a fost promovat Serviciul Nr. beneficiarilor identificați Nr. cazurilor referite Nr. Dosarelor întocmite	2020	Bugetul de stat Destinație specială 336.600,00 lei	Specialistul în acordarea suportului monetar Asistenții sociali comunitari
8. Prestarea calitativă a serviciilor de protezare și ortopedie pentru persoanele în etate și cu dizabilități	8.1. Identificarea beneficiarilor de servicii de protezare și ortopedie; 8.2. Referirea dosarelor spre Centrul Republican de Protezare și Ortopedie; 8.3. Asigurarea beneficiarilor cu utilaje ortopedice; 8.4. Asigurarea beneficiarilor cu cărucioare rulante (scaune cu roțile); 8.5. Asigurarea beneficiarilor cu premergătoare, bastoane, ș.a.)	Nr. beneficiarilor identificați Nr. dosarelor referite spre CREPOR Nr. beneficiarilor asigurați cu cărucioare Nr. beneficiarilor asigurați cu premergătoare, scaune rulante, ș.a.	2020	Bugetul de stat Surse extrabugetare Donații 41.600,00 lei	Felcerul protezist
9. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități în	9.1. Expedierea demersurilor către toate instituțiile	Nr. demersurilor	2020	Surse	șeful Direcției

instituțiile publice	publice privind necesitatea dotării instituțiilor cu pantă de acces; 9.2. Expedierea demersurilor către toate instituțiile publice privind necesitatea dotării instituțiilor cu bară de susținere; 9.3. Implicarea agenților economici și colaborarea cu prestatorii de servicii sociale adaptate persoanelor cu dizabilități locomotorii;	expediate		extrabugetare	asistență socială și protecție a familiei Șeful Serviciului protecția persoanelor în etate și cu dizabilități
10. Instituirea Serviciului social „Pachet alimentară”	10.1. Elaborarea Regulamentului de activitate al Serviciului 10.2. Elaborarea Proiectului de decizie; 10.3. Propunerea și prezentarea Proiectului de decizie către Consiliul raional Strășeni; 10.4. Identificarea categoriilor de beneficiari.	Regulament elaborat Proiect de decizie elaborat Prezentarea Proiectului de decizie Identificarea categoriilor de beneficiari	2020	Bugetul de stat Destinație specială 115.000,00 lei	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Șeful Serviciului protecția persoanelor în etate și cu dizabilități Șeful Serviciului de asistență socială comunitară
11. Asigurarea plasamentului planificat pentru persoanele cu deficiențe mintale în instituțiile rezidențiale	11.1. identificarea surselor pentru acoperirea serviciilor contra cost pentru persoanele cu deficiențe psihice	Surse identificate Persoane asigurate cu plasament planificat	2020	Bugetul raional	Șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei Contabil-șef
Obiectiv 5. Respectarea drepturilor copilului.					
1. Promovarea și prestarea Serviciului social sprijin pentru familiile cu copii.	1.1. Promovarea serviciului; 1.2. Identificarea beneficiarilor; 1.3. Referirea cazurilor spre Serviciul social sprijin pentru familii cu copii; 1.4. Întocmirea Dosarelor	Nr. beneficiarilor Nr. cazurilor Nr. dosarelor	2020	Bugetul de stat (destinație specială) 470.500,00 lei	Specialistul principal în protecția copiilor aflați în situație de risc Asistenții sociali comunitari
2. Asigurarea drepturilor copiilor prin oferirea serviciilor sociale de calitate	2.1. Organizarea unei excursii pentru copiii din familii defavorizate la Consiliul Europei, Bruxelles în scopul familiarizării cu drepturile copilului; Reprezentarea, apărarea intereselor copiilor în instanțele de judecată;	Nr. asistenților parentali profesioniști	2020	Surse extrabugetare donații 35.000,00 lei	Specialistul în protecția drepturilor copilului Specialistul în

	2.2. Evaluarea situației copiilor rămași fără îngrijire părintească plasați în Instituțiile rezidențiale; 2.3. Perfectarea dosarului cuplurilor adoptive și eliberarea Deciziilor privind luarea la evidență; 2.4. Perfectarea dosarelor și încuviințarea adopției pentru copii cu statul de copil adoptabil; 2.5. Evidența ordonanțelor de protecție emise de către instanța de judecată;				problemele copiilor aflați în situație de risc
3. Asigurarea prestării calitative a Serviciului social Asistență parentală profesionistă	3.1. Promovarea serviciului în comunitate; 3.2. Identificarea potențialilor asistenți parentali profesioniști; 3.3. Evaluarea complexă a copiilor aflați în plasament; 3.4. Întocmirea Dosarelor pentru potențialii asistenți parentali profesioniști; 3.5. Completarea periodică a dosarelor copiilor din plasament	Nr. asistenților parentali profesioniști Nr. copiilor plasați Nr. copiilor reintegrați	2020	Bugetul raional Bugetul de stat (destinație specială) 1.214.300,00 lei	Asistentul social comunitar din cadrul Serviciului
4. Asigurarea prestării calitative a Serviciului social Casă de copii de tip familial	4.1. Promovarea serviciului în comunitate; 4.2. Evaluarea complexă a copiilor aflați în plasament; 4.3. Completarea periodică a dosarelor copiilor din plasament.	Nr. părinților educatori Nr. copiilor plasați Nr. copiilor reintegrați	2020	Bugetul raional Bugetul de stat (destinație specială) 997.400,00lei	Asistentul social comunitar din cadrul Serviciului
5. Asigurarea prestării calitative a Serviciului social Tutelă/Curatelă	5.1. Promovarea serviciului în comunitate; 5.2. Evaluarea complexă a copiilor aflați în plasament; 5.3. Completarea periodică a dosarelor copiilor din plasament.	Nr. tutelelor instituite Nr. copiilor plasați Nr. copiilor reintegrați	2020	Bugetul de Stat (destinație specială) 1.980.600,00 lei	Specialistul în protecția drepturilor copilului
6. Organizarea, sistematizarea și lichidarea documentelor	6.1. Sistematizarea dosarelor în fond: a. Ordonarea arhivei pentru anii 2017 - 2019; b. Lichidarea arhivei pentru anii 2014 – 2016 și alte dosare cu termen scurt de păstrare.	Dosare ordonate Dosare lichidate	2020	-	Specialistul responsabil de Arhivă; Specialiștii Direcției asistență socială și protecție a familiei; șefii Serviciilor din cadrul Direcției

Domeniul: **SISTEMUL EDUCAȚIONAL**

Obiectiv 1. **Eficientizarea sistemului de învățământ prin sporirea gradului de participare la educație în raion**

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de monitorizare	Perioada de implementare	Sursa potențială de finanțare	Responsabili de execuție
---------	------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------------	--------------------------

1. Motivarea și retenția specialiștilor de profil în raion	1.1. Formarea continuă a cadrelor didactice	Nr. de cadre didactice tinere Nr. de cadre didactice de specialitate în raion Rata acoperirii necesităților Nr. de cadre didactice formate	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ 272.8 mii lei	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
	1.2. Motivarea și susținerea cadrelor didactice privind creșterea profesională la nivel raional prin acordarea premiilor bănești, diplomelor de merit pentru rezultatele deosebite în cadrul concursului pedagogul anului și rezultatele elevilor în cadrul olimpiadelor raionale.	Nr. de cadre didactice susținute; Nr. de premii bănești; Nr. de diplome de merit oferite	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ. Bugetul Direcției învățământ , conform Hotărârii Guvernului nr 1151/2002 și Hotărârii Guvernului nr 17/2006 ,, 100,0 mii lei	Consiliul raional Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
2. Îmbunătățirea planificării și managementului rețelei instituțiilor de învățământ prin modernizarea bazei tehnico - materiale din raion	2.1. Modernizarea bazei tehnico-materiale a instituțiilor educaționale (procurare/renovare), (mobilier, materiale didactice și curriculare) terenuri de joc, etc.)	Lista necesităților auxiliare pentru susținerea realizării procesului educațional Suma mijloacelor alocate pentru dotări curriculare Nr. de instituții asigurate Nr. de școli de circumscripții dotate Nr. de cabinete amenajate și dotate Nr. de elevi beneficiari Nr. de biblioteci școlare asigurate cu literatură curriculară elevi /cadre didactice	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ Donații, spon sorizări, surse din proiecte 6789,0 mii lei	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
	2.2. Asigurarea instituțiilor de învățământ cu calculatoare, acces la internet și infrastructura necesară implementării cu succes a tehnologiilor informaționale și a comunicațiilor în procesul educațional.	Nr. de calculatoare disponibile Nr. de unități procurate (nr. de proiectoare, nr. de copiatoare, nr. de televizoare, nr. table interactive) Nr. de instituții cu acces la internet	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ. Donații, spon sorizări, surse din proiecte	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ

	2.3. Inventarierea tuturor spațiilor instituționale din raion.	Raport întocmit	2020		Contabilitatea Direcției învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
3. Asigurarea accesului elevilor la activități extrașcolare și extracurriculare	3.1. Majorarea și diversificarea numărului de cercuri, secții sportive, filialelor din cadrul instituțiilor complementare	Nr. de colective corale Nr. de ansambluri folclorice Nr. de colective Nr. de cenacluri Nr. de cercuri artizanat	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ.	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
	3.2. Dezvoltarea și diversificarea programelor extrașcolare	Nr. de cercuri extrașcolare Nr. copii beneficiari	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ.	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
	3.3. Valorificarea partenerilor în cadrul acordurilor de colaborare cu orașe, instituții de peste hotarele țării în domeniul educației	Nr. de acorduri de parteneriat Nr. de proiecte implementate Nr. de beneficiari	2020	Bugetul instituțiilor de învățământ. Donații, spon sorizări, surse din proiecte	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
	3.4 Participarea în cadrul concursurilor naționale și internaționale	Concurs organizat; Nr. de tineri participanți	2020	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, APL I, II Bugetul instituțiilor Direcția învățământ	Direcția învățământ Managerii instituțiilor de învățământ
Obiectiv 2. Promovarea educației incluzive drept prioritate educațională în vederea evitării excluderii și /sau marginalizării copiilor, tinerilor și adulților în raion					
1. Reducerea abandonului școlar	1.1 .Realizarea activităților de prevenire a abandonului școlar	Nr. de elevi neșcolarizați Nr. elevi care au abandonat școala Nr. elevi predispuși spre abandon școlar Rata absenteismului la nivel de instituție și raion	2020	APL I, instituțiile de învățământ	Direcția învățământ APL I, instituțiile de învățământ
	1.2. Organizarea acțiunilor de informare pentru părinți despre necesitatea școlarizării și încadrării	Nr. de vizite efectuate în familiile vulnerabile. Nr. acțiunilor de informare	2020	Nu necesită	Direcția învățământ APL I, II,

	copiilor în învățământul obligatoriu și despre necesitatea continuării studiilor.	Rata încadrării absolvenților la studii post gimnaziale			instituțiile de învățământ
	1.3. Asigurarea accesului la educație a copiilor cu CES	Nr. de elevi cu CES Nr. de elevi instituționalizați	2020	Nu necesită	Direcția învățământ APL I, instituțiile de învățământ
2. Crearea unui mediu educațional prietenos, accesibil, capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor speciale ale beneficiarilor	2.1. Dezvoltarea condițiilor de organizare a odihnei copiilor în perioada estivală	Continuarea lucrărilor de construcții și renovare în COACT "Divertis"	2020	Bugetele instituției, APL II.	Direcția învățământ, APL II.
	2.2. Organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților. Asigurarea accesului copiilor proveniți din grupurile dezavantajoase	Surse alocate pentru pregătirea COACT „Divertis” Nr. de tabere cu sejur de zi Nr. copii beneficiari Nr. copii din grupurile dezavantajoase	2020	Direcția învățământ APL I, II instituțiile de învățământ	Direcția învățământ APL I, II instituțiile de învățământ
	2.3. Susținerea mediului educațional prin conlucrarea intensă cu mediul de afaceri prin impulsivitatea elevilor și cadrele didactice	Nr. activități de binefacere Surse financiare și materiale din sponsorizări Nr. de proiecte investite	2020	APL I, II instituțiile de învățământ Sponsori, donatori, proiecte educaționale	Direcția învățământ APL I, II instituțiile de învățământ
	2.4. Dezvoltarea rețelei școlilor de circumscripție și asigurarea transportului specializat pentru elevi din instituțiile ce urmează a fi reorganizate	Nr. de școli de circumscripție Nr. de localități arondate Nr. de elevi transportați Nr. de autobuze școlare	2020	Bugetul de stat	Direcția învățământ APL I, II instituțiile de învățământ
	2.5. Crearea și dezvoltarea serviciilor psihopedagogice și de consiliere în grădinițe și școli.	Nr. de unități psihologi Nr. centre resurse Nr. cadre didactice de sprijin Nr. de beneficiari	2020	APL I, II	Direcția învățământ SAP, instituțiile de învățământ
	2.6. Dezvoltarea și promovarea educației incluzive în raion Asigurarea căilor de acces a tuturor elevilor cu dizabilități fizice în toate instituțiile de învățământ de toate tipurile .	Nr. de instituții Nr. de beneficiari	2020	APL I, II instituțiile de învățământ Sponsori, donatori, proiecte educaționale	Direcția învățământ SAP, instituțiile de învățământ
	Obiectiv 3. Îmbunătățirea calității procesului de predare - învățare – evaluare, precum și a serviciilor educaționale.				

1. Stimularea performanței educaționale prin creșterea calității procesului de învățământ din raion	1.1. Asigurarea implementării curriculei disciplinare la disciplinele de studii	Nivelul de implementare a Planului-cadru Nr. de cadre didactice formate Nr. de monitorizări tematice	2020	Buget de stat	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.2. Monitorizarea desfășurării procesului de predare-învățare, evaluare. Rezultate școlare.	Indicatori de calitate la examene de absolvire a treptelor de școlaritate; Nr. de participări la olimpiade raionale/naționale/internaționale; Nr. de participări la diverse concursuri de inteligență	2020	Buget de stat	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.3. Promovarea cu ajutorul mass-media, a ofertei educaționale a instituțiilor de învățământ din raion, în vederea asigurării calității personalului didactic, a calității instruirii	Anunțuri în revistele locale; Publicitate la TV local Rețele de socializare	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.4. Creșterea vizibilității rezultatelor elevilor prin intensificarea eforturilor de diseminare a acestora în cadrul unor conferințe, manifestări și publicații în reviste locale.	Nr. de conferințe organizate Nr. de manifestări interne Nr. de participanți Nr. de publicații în reviste locale	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.5. Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice în diverse acțiuni menite să promoveze imaginea instituțiilor de învățământ din raion în cadrul mediului economic și social.	Nr. de acțiuni organizate Nr. de participanți	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
Obiectiv 4. Realizarea de parteneriate eficiente între instituțiile educaționale și familie. Eficientizarea nivelului de cultură și instruire al părinților pentru o mai bună înțelegere a demersului educațional					
1. Optimizarea comunicării dintre elevi, părinți și cadre didactice	1.1. Angajamentul părinților de a se implica în problemele școlii (de ex: propuneri făcute de părinți pentru eliminarea cazurilor de violență)	Nivel de implicare Propuneri elaborate Nr. de părinți implicați Nr. de ședințe ale adunărilor părintești Nr. părinți în comitetele părintești Nr. de părinți în asociațiile de părinți	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.2. Implicarea părinților în organizarea și desfășurarea serbărilor școlare	Nivel de organizare Nr. de festivități Nr. de părinți participanți. Nr. de excursii organizate	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ

Obiectiv 5. Extinderea accesului la educația timpurie de calitate prin asigurarea sporirii ratei de includere în educația preșcolară a copiilor din raion.					
1. Crearea condițiilor optime de dezvoltare timpurie a copilului	1.1. Asigurarea calității procesului educațional timpuriu prin standardele educaționale de stat și a Curriculumului Național	Nr. de instituții monitorizate la implementarea curriculei IET Nr. de cadre didactice monitorizate Nr. de rapoarte elaborate	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.2. Dezvoltarea profesională a cadrului didactic din educația timpurie.	Nr. de cursuri de perfecționare; Nr. de participanți; Nr. de reuniuni metodico-științifice/conferințe, seminare practice, schimburi de experiență/	2020		Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.3. Asigurarea cu materiale didactice și tehnico-materiale a instituțiilor de educație și dezvoltare timpurie a copiilor din raion	Nivel de asigurare	2020	APL I	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.4. Extinderea edificiilor pentru educația timpurie	Nr. de locuri create	2020	APL I	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
Obiectiv 6. Dezvoltarea bazei materială sportivă în spațiile aferente instituțiilor de învățământ din raion.					
1. Crearea condițiilor optime sportive în cadrul instituțiilor de învățământ	1.1. Asigurarea bazei tehnico-materiale a sportului în instituțiilor de învățământ	Nr. de săli de sport reparare/renovate	2020	Bugetele instituțiilor,	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.2. Dotarea și procurarea echipamentului necesar sportiv pentru instituțiile educaționale	Suma procurărilor de echipamente sportive	2020	Bugetele instituțiilor	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.3. Construcția, amenajare locurilor sportive: terenuri de sport (volei, fotbal)	Nr. de terenuri renovate/amenajate	2020	Bugetele instituțiilor, alocații din bugetul de stat	Direcția învățământ, instituțiile de învățământ
	1.4. Continuarea lucrărilor de construcții a școlii sportive din nun. Strășeni	Nivelul de executare a lucrărilor	2020	bugetul de stat 5985197,65 lei.	Direcția finanțe, Direcția economie, construcții și politici investiționale
Domeniul: DEZVOLTAREA ECONOMICĂ					

Obiectivul: Mediul de afaceri							
1. Instruirea antreprenorilor și potențialilor antreprenori privind crearea și dezvoltarea afacerilor proprii	1.1. Organizarea și desfășurarea seminariilor de instruire referitor la procedura de inițiere a unei afaceri.	Nr. de seminare, nr. de participanți	2020	În proces de estimare	APL II, Ministerul Economiei, ODIM, parteneri externi	APL II	
	1.2. Organizarea și desfășurarea seminarelor de instruire referitor la abilitățile de atragere a mijloacelor financiare pentru dezvoltarea afacerilor	Nr. de seminare organizate	2020	În proces de estimare	”	”	
2. Acordarea asistență antreprenorilor în privința asigurării vânzărilor în afara raionului inclusiv exportul	2.1. Acordarea asistenței antreprenorilor în elaborarea proiectelor investiționale	Nr. de proiecte	2020	În proces de estimare	APLII, APLI	APLII	
3. Eficientizarea dialogului dintre antreprenori și autoritățile publice locale, atât la nivel raional cât și la cel local	3.1. Organizarea evenimentelor de tip târguri, expoziții locale și regionale pentru promovarea produselor raionale	Nr. de târguri, expoziții nr. de participanți	2020	În proces de estimare	APL II, Ministerul Economiei	APL II	
	3.2. Organizarea întrunirilor între autoritățile centrale, locale cu oamenii mediului de afaceri din raion	Nr. de întruniri	2020	În proces de estimare	”	”	
Obiectivul: Dezvoltarea agriculturii							
1. Susținerea proceselor de înființare a plantațiilor multe anuale noi ca măsura de revitalizare a viticulturii pomiculturii și a altor activități agricole cu valoare adăugată înaltă	1.1. Organizarea și desfășurarea seminariilor, meselor rotunde, instruirilor	Nr. de seminare, nr. de activități	2020	Estimat la perioada ulterioara	Credite, granturi Subvenții din partea Statului	Agenții economici, APL II, APL I	
	1.2. Acordarea suportului informațional antreprenorilor referitor la pregătirea dosarelor pentru subvenționare,	Nr. de agenți economici, nr. de dosare	2020	Estimat la perioada ulterioara			”
	1.3. Verificarea la fața locului a plantațiilor multianuale noi și semnarea actelor de înființare a plantațiilor.	Nr. de acte semnate Nr. de plantații verificate	2020	Estimat la perioada ulterioara	”	Agenții economici, APL II,	
2. Susținerea proceselor de casare și defrișarea plantațiilor multianuale vechi, pentru reîntoarcerea lor în noul circuit agricol	2.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, meselor rotunde, instruirilor.	Nr. de seminare, nr. de participanți	2020	Estimat la perioada ulterioara	Credite, granturi Subvenții din partea Statului	Agenții economici, APL II, APL I	

	2.2. Acordarea asistenței informaționale privitor la procedurile de casare și defrișare a plantațiilor multe anuale vechi.	Nr. de proprietari de terenuri agricole care au beneficiat de asistență	2020	Estimat la perioada ulterioara	”	Agenții economici, APL II, APL I
	2.3. Organizarea și desfășurarea seminarelor, meselor rotunde, instruirilor referitor la necesitatea consolidării terenurilor agricole	Nr. de seminare	2020	Estimat la perioada ulterioara	”	Agenții economici, APL II, APL I
Obiectivul: Mediul						
1. Efectuarea lucrărilor de amenajare albiilor râurilor	1.1. Elaborarea documentației tehnice de proiect pentru efectuarea lucrărilor de amenajare a albiilor râurilor	Nr. de proiecte elaborate.	2020	În proces de estimare	Buget local, Buget de stat, Fondul Ecologic Național	APL I
2. Construcția și reconstrucția sistemelor centralizate de canalizare în localitățile raionului	2.1. Dezvoltarea formelor de cooperarea inter – comunitară în domeniul salubrității și managementul deșeurilor.	Nr. de acorduri între primării în privința salubrității	2020	În proces de estimare	Buget local, Buget de stat, Fondul Ecologic Național	APL I
	2.2. Evaluarea potențialului de colectare a apelor pluviale în raion prin intermediul reabilitării și construcției iazurilor și/sau heleșteie	Nr. de lacuri evaluate	2020	În proces de estimare	”	”
	2.3. Dotarea cu echipamente a serviciului public de salubritate	Nr. de echipamente mașini procurate	2020	În proces de estimare	”	”
3. Implementarea programelor de instruire și conștientizare privind asigurarea unui management integrat al deșeurilor la nivel intercomunal/interraional în regiuni	3.1. Organizarea și desfășurarea activităților privind educația populației privind sortarea deșeurilor și protecția mediului ambiant	Nr. de ore, nr. de instituții de învățământ	2020	În proces de estimare	APL I, APL II, Instituțiile de învățământ	APL I, APL II, Instituțiile de învățământ
	3.2. Organizarea programelor de educație ecologică în școli	Nr. de programe organizate	2020	Estimate la perioada ulterioară	”	”
	3.3. Numărul de școli care au introdus programe de educație ecologică.	Nr. de școli	2020	În proces de estimare	”	”

Domeniul: TURISMUL, CULTURĂ ȘI SPORT

Obiectivul nr. 1: Accesul populației la serviciile produsului cultural - turistic și sport din raion

1. Promovarea și valorificarea potențialului cultural imaterial și turistic al raionului	1.1. Elaborarea Planului de acțiuni culturale pentru anul 2020 privind promovarea și valorificarea potențialului cultural imaterial și turistic a raionului Strășeni.	Nr. evenimente Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	Prima decada a lunii ianuarie	Deviz estimat	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.2. Sărbătoarea colindelor "Colindăm, colindăm iarna..."	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	8 ianuarie	15.0 mii lei	Bugetul raional în parteneriat cu Mănăstirea Țigănești	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.3. Ziua Culturii	Nr. evenimente Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	15 ianuarie	10.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.4. Festivalul de folclor "Cântece de pe valea Băcului"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	6 mai	15.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.5. Festivalul internațional de poezie și muzică "Eminesciana"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate Nr. delegații	Ultima duminică din luna iunie	50.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.6. Festivalul tradițiilor de iarnă "Florile dalbe"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	25 decembrie	15.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.7. Festivalul Național „Mărțișor 2020"	Nr. evenimente Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	1- 8 martie	100.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.8. Spectacol de muzică sacră "Hristos a înviat"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	Săptămâna luminată	7.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.9. Sărbătoarea "Noaptea Europeană a muzeelor"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	18 mai	3.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.10. Sărbătoarea națională Ziua Independenței	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	27 august	10.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.11. Sărbătoarea națională "Limba noastră"	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	31 august	10.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport

	1.12. Sărbătoare dedicată Zilei mondiale a Turismului	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	septembrie	10.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.13. Omagii, comemorări: - Depunere de flori la bustul poetului M. Eminescu; - G. Vieru Concurs de poezie și muzică “Legământ”; - Comemorarea eroilor căzuți pentru integritatea țării în urma conflictului armat de pe Nistru; - Comemorarea victimelor celui II război mondial; - Manifestare dedicată Actului Unirii Basarabiei cu Romania - 1 decembrie Ziua românilor de pretutindeni	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	15 ianuarie 14 februarie 2 martie 9 mai 27 martie 1decembrie		Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.14. Alte evenimente culturale desfășurate în parteneriat : - Festivalul familiei; - Ziua internațională a Copilului; - Ziua lucrătorului medical și a farmacistului; - Ziua lucrătorului financiar; - Ziua bibliotecarului; - Ziua pedagogului; - Ziua Poliției Naționale; - Ziua Armatei Naționale; - Ziua persoanelor în etate; - Ziua persoanelor cu dizabilități; - Ziua asistentului social; - Ziua funcționarului public; - Ziua lucrătorului din agricultură; - Ziua antreprenorului;	Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	Conform calendarului	Conform necesităților stipulate în devizele de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.15. Festival – concurs de	Nr. colective	noiembrie	10.0 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură,

	romanțe „Ne-a dat întâlnire romanța”	Nr. participanți Mijloace financiare alocate				turism, tineret și sport
	1.16. Desfășurarea seminarelor bilunare cu lucrătorii caselor de cultură din raion și cu deplasări în localitățile raionului	Nr. evenimente Nr. colective Nr. participanți Mijloace financiare alocate	bilunar	Conform necesităților	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.17. Desfășurarea seminarelor zonale cu prezența specialiștilor de la CNCPPCI, Muzeul de Etnografie și Folclor, Agenția de Turism	Nr. seminare Nr. mese rotunde Nr. participanți Mijloace financiare alocate	trimestrial	Conform necesităților	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.18. Participări la festivaluri, concursuri, spectacole, competiții, campionate naționale și internaționale	Nr. festivaluri, concursuri Nr. participanți Mijloace financiare alocate	Conform invitațiilor	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	1.19. Alte acțiuni neplanificate de promovare a imaginii culturale a raionului	Nr. seminare Nr. mese rotunde Nr. participanți Mijloace financiare alocate		Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
2. Crearea condițiilor de bună funcționare a instituțiilor de cultură din raion prin gazificarea și termoizolarea lor.	2.1. Identificarea instituțiilor culturale care vor fi reparate	Nr. instituțiilor Sursa mijloacelor financiare	Conform planului de desfășurare a reparațiilor	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
3. Sportul – oportunitate de promovare a unui mod sănătos de viață	3.1. Organizarea și desfășurarea campionatului raionului Strășeni la baschet, fotbal, volei, joc de dame, tenis de masa, atletică ușoară, lupte libere (fete, băieți); - premiarea; - Identificarea echipelor.	Nr. evenimente sportive Nr. de participanți Identificarea locului desfășurării Nr. locurilor premiate, mențiuni speciale	Conform graficului	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.2. Campionatul de taekwondo	Nr. de participanți Identificarea locului desfășurării Nr. locurilor premiate, mențiuni speciale”	martie	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.3. Turneul republican de fotbal „Cupa Guvernului”	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurilor premiate Nr. mențiunilor speciale	Conform graficului	4000 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport

	3.4. Campionatul raionului la fotbal "Cupa președintelui" pentru tineri	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	Aprilie – octombrie	70000 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.5. Turneu raional la șah și joc de dame în memoria lui Gheorghe Rusu	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	21 ianuarie	3000 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.6. Turneu republican la lupte libere în memoria lui Gheorghe Livădari	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	decembrie	5000 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.7. Campionatul raionului la atletica ușoară	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	20 mai	4000 lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.8. Turneu republican la tenis de masa	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	martie	4000 mii lei	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.9. Asigurarea participării în cadrul Campionatului European, Mondial la joc de dame - 64	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	Conform invitației	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.10. Participarea echipei raionului la campionatului European de taekwondo	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	Conform invitației	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.11. Participarea echipei raionului la campionatului de lupte libere	Nr. de echipe Nr. de participanți Nr. de locurile premiante Nr. mențiunilor speciale	Conform invitației	Conform devizului de cheltuieli	Bugetul raional	Secția cultură, turism, tineret și sport
	3.12. Investirea Complexului raional și aprobarea statutului și a statelor de personal la ședința consiliului raional	Nr. de personal	2020	În proces de estimare	Mijloace alocate din bugetul raional	Aparatul președintelui, Direcția finanță,